



รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ดุษฎีนิพนธ์

ของ

วันปะเลิด แก้วมะณีไซ

เสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตร

ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

กรกฎาคม 2568

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ดุษฎีนิพนธ์
ของ
วันปะเลิด แก้วมะณีไซ

เสนอต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหลักสูตร
ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

กรกฎาคม 2568

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

A MODEL FOR DEVELOPING PRIMARY SCHOOL ADMINISTRATION
TOWARD QUALITY SCHOOLS IN SAVANNAKHET PROVINCE,
LAO PEOPLE'S DEMOCRATIC REPUBLIC

BY

VANPASEUT KEOMANIXAY

A Dissertation Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for
The Doctor of Philosophy Program in Educational Administration
at Sakon Nakhon Rajabhat University

July 2025

All Rights Reserved by Sakon Nakhon Rajabhat University

ประกาศคุณูปการ

วิทยาลับนี้สำเร็จสมบูรณ์ได้ด้วยความกรุณาและความช่วยเหลือมาโดยตลอด จากท่าน รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย โพธิ์ใส ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวบุตร กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่กรุณาให้คำแนะนำ ตรวจสอบแก้ไขข้อบกพร่องด้วยความเอาใจใส่ตลอดมา ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่าง สูงไว้ ณ ที่นี้

ขอขอบพระคุณ ดร.สุกสมพอน อะโนทัย หัวหน้าแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะพานนนะเขต ดร.กิติกร ราชบุตร มหาวิทยาลัยสะพานนนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว ดร.วีรวัฒน์ คำแสนพันธ์ อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ดร.เทพเทววรรณ วงษาเนา รองผู้อำนวยการโรงเรียนพระเทพญาณวิศิษฎ์โพธิ์ชัยทองวิทย ที่กรุณาให้เกียรติเป็นวิทยากร อบรมเชิงปฏิบัติการ

ขอขอบพระคุณผู้เชี่ยวชาญทุกท่านที่กรุณาตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ตลอดจนให้คำปรึกษา คำแนะนำและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัย จนได้เครื่องมือที่มีคุณภาพ

ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ที่เสียสละเวลาอันมีค่าในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการทำการวิจัย

ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ที่เข้าร่วมทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน คุณภาพ แขวงสะพานนนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ส่งผลให้งานวิจัยสำเร็จ ด้วยดี

ขอขอบพระคุณ ดร.วีรศักดิ์ มุ่งคุณ นักวิชาการอิสระที่คอยช่วยเหลือ ตรวจสอบ เนื้อหาจนสำเร็จด้วยดี

ประโยชน์จากดุษฎีนิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบเป็นเครื่องบูชาพระคุณบิดา มารดา ที่คอยเป็นกำลังใจและแรงใจอันสำคัญยิ่งในการทำวิจัยนี้ ตลอดจนครู – อาจารย์ และผู้มีพระคุณทุกท่านที่ให้ชีวิตอันดีงามและเสริมสร้างสติปัญญาให้แก่ผู้วิจัย

วันปะเลิด แก้วมะนิไซ

ชื่อเรื่อง	รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
ผู้วิจัย	วันปะเลิด แก้วมะณีไซ
กรรมการที่ปรึกษา	รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย โพธิ์ไหล รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร
ปริญญา	ปร.ด. (การบริหารการศึกษา)
สถาบัน	มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ปีที่พิมพ์	2568

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยและพัฒนา (Research and Development: R & D) มีความมุ่งหมายเพื่อ 1) ศึกษาองค์ประกอบการบริหารของโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ 2) สร้างและพัฒนารูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และ 3) ศึกษาผลการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ วิธีดำเนินการวิจัย มี 3 ระยะ คือ 1) ศึกษาองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว 2) สร้างและพัฒนารูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และ 3) ทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ประชากรและกลุ่มตัวอย่างแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ 1) กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในขั้นตอนการวิจัยเชิงสำรวจ จำนวน 116 คน ประจำปีการศึกษา 2568 ได้มาโดยการเลือกตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive Sampling) และ 2) กลุ่มตัวอย่างในการทดลองใช้รูปแบบ จำนวน 35 คน ได้มาโดยวิธีการเลือกแบบเจาะจงและสมัครใจเข้าร่วม เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสัมภาษณ์และแบบสอบถามความต้องการจำเป็น และมีค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.97 และ 0.95 การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิจัยพบว่า

1. ผลการศึกษาองค์ประกอบของการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
ประกอบด้วย 1) ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน 2) ด้านผู้เรียน 3) ด้านการมีส่วนร่วม
ของชุมชน 4) ด้านการเรียนการสอน 5) ด้านการคุ้มครองและการบริหาร และ
6) ด้านสภาพแวดล้อม
2. ผลสร้างและพัฒนา รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ คือ หลักการ วัตถุประสงค์ เนื้อหา กระบวนการพัฒนา
และการวัดและประเมินผล
3. ผลของการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
มีดังนี้คือ 1) ผลการศึกษาเอกสารประกอบการพัฒนา พบว่า กลุ่มที่เข้ารับการพัฒนา
ได้ศึกษาเรียนรู้และทำความเข้าใจรายละเอียดของแต่ละองค์ประกอบ ทำให้เกิดความ
เข้าใจในบทบาทและหน้าที่เพิ่มมากขึ้น 2) ผลการอบรมเชิงปฏิบัติการพบว่า กลุ่มทดลอง
ที่เข้ารับการพัฒนา มีค่าเฉลี่ยรวมหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการสูงกว่าก่อนการอบรมเชิง
ปฏิบัติการ และมีค่าร้อยละความก้าวหน้า 45.40 3) ความพึงพอใจของกลุ่มทดลองที่เข้า
รับการพัฒนา พบว่า มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด และ 4) ผลการนิเทศ ติดตามและ
การประเมินผลการพัฒนาพบว่า มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีค่าเฉลี่ยรวมในการประเมิน
กลุ่มทดลองที่เข้ารับการพัฒนา ครั้งที่ 5 อยู่ในระดับมากที่สุด สูงกว่าครั้งที่ 1
โดยมีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 2.30 มีค่าความก้าวหน้า 85.19

คำสำคัญ: รูปแบบการพัฒนา การบริหารโรงเรียนประถมศึกษา

โรงเรียนคุณภาพ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

TITLE	A Model for Developing Primary School Administration toward Quality Schools in Savannakhet Province, Lao People's Democratic Republic
AUTHOR	Vanpaseut Keomanixay
ADVISORS	Assoc. Prof. Dr. Tawatchai Pailai Assoc. Prof. Dr. Chaiya Pawabutra
DEGREE	Ph.D. (Educational Administration)
INSTITUTION	Sakon Nakhon Rajabhat University
YEAR	2025

ABSTRACT

This research was a Research and Development (R&D) with the purposes of: 1) examining the components of primary school administration toward quality schools in Savannakhet Province, Lao People's Democratic Republic (Lao PDR); 2) creating and improving a model for primary school administration development toward quality schools; and 3) examining the effects after the implementation of the developed model. The research methodology consisted of three stages: 1) examining the components of the primary school administration development toward quality schools in Savannakhet Province, Lao PDR; 2) constructing and developing a model for primary school administration development toward quality schools in Savannakhet Province, Lao PDR; and 3) implementing the developed model. The population and sample were divided into two groups: 1) The samples group in the survey included 116 in 2025 academic year, participants, selected through purposive sampling; and 2) The sample group in the implementation phase comprised 35 participants, selected through purposive sampling and voluntary participation. The research instruments were interview forms and needs questionnaires, with reliability values of 0.97 and 0.95, respectively. Data analysis was performed using percentage, mean, and standard deviation.

The research results revealed that:

1. The components of primary school administration toward quality schools in Savannakhet Province, Lao PDR, comprised: 1) teaching and learning equipment, 2) learners, 3) community participation, 4) teaching and learning, 5) protection and administration, and 6) environment.
2. The development of the model for improving primary school administration toward quality schools in Savannakhet Province, Lao PDR, consisted of five components: principles, objectives, content, development process, and measurement and evaluation.
3. The effects after the implementation of the developed model indicated that: 1) The participants' engagement with the supporting documents showed that they had acquired knowledge and comprehended the details of each component, leading to an increased understanding of their roles and responsibilities; 2) After completing the workshop, participants demonstrated a higher mean score compared to before the workshop, with a progress percentage of 45.40; 3) The participants' satisfaction was reported at the highest mean score level; and 4) The effects of supervision, monitoring, and evaluation of the developmental assessment indicated continuous development. The overall mean score in the fifth evaluation round reached its highest level, surpassing the first round by 2.30, with a progress rate of 85.19 percent.

Keywords: Model Development, Primary School Administration, Quality Schools,
Lao People's Democratic Republic

สารบัญ

บทที่	หน้า
1 บทนำ	1
ภูมิหลัง	1
คำถามของการวิจัย.....	5
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	5
ความสำคัญของการวิจัย.....	5
ขอบเขตของการวิจัย.....	6
กรอบแนวคิดของการวิจัย.....	8
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	10
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	15
แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา	16
ความหมายของการบริหารสถานศึกษา	16
กระบวนการบริหารการศึกษา	18
การบริหารโรงเรียนประถมศึกษา.....	19
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	25
แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับโรงเรียนคุณภาพ	34
แนวคิดเกี่ยวกับโรงเรียนคุณภาพ.....	34
ความหมายของโรงเรียนคุณภาพ.....	35
ความสำคัญของความเป็นเลิศ.....	37
แนวคิด ทฤษฎีและหลักการของการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ....	38
มาตรฐานคุณภาพการศึกษาสำหรับชั้นประถมศึกษา	
กระทรวงศึกษาธิการและกีฬา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	39
เหตุผลและความเป็นมา.....	39

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
กระบวนการพัฒนา.....	39
แนวคิดและหลักการทางการศึกษาระดับประถมศึกษา	
ในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	40
หลักการในการสร้างมาตรฐานคุณภาพการศึกษา.....	41
มาตรฐานและคุณภาพทางการศึกษา.....	45
แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับรูปแบบ.....	83
ความหมายของรูปแบบการพัฒนา.....	83
ประเภทของรูปแบบการพัฒนา.....	86
องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา.....	88
กระบวนการพัฒนารูปแบบการพัฒนา.....	97
การทดสอบความเที่ยงตรงของรูปแบบการพัฒนา.....	99
คุณลักษณะของรูปแบบการพัฒนาที่ดี.....	101
แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา	102
ความหมายของการวิจัยและพัฒนา.....	102
ความสำคัญของการวิจัยและพัฒนา.....	103
กระบวนการวิจัยและพัฒนา.....	104
บริบทโรงเรียนประถมศึกษาในแขวงสะหวันนะเขต	
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	106
ประวัติความเป็นมา.....	106
แนวคิดและหลักการจัดการศึกษาขั้นประถมศึกษา.....	107
หลักการในการสร้างมาตรฐานคุณภาพการศึกษา.....	107
หลักการคุ้มครองโรงเรียนประถมศึกษา.....	108
การเปิดการเรียนการสอน.....	108
ภาระและหน้าที่ของสถานศึกษา.....	109

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
โครงสร้างการจัดตั้งของโรงเรียน.....	110
โรงเรียนประถมศึกษา ผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน.....	110
ภาระ หน้าที่และสิทธิของผู้อำนวยการหรือหัวหน้าโรงเรียน.....	112
3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	115
ระยะที่ 1 ศึกษาองค์ประกอบบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	116
ระยะที่ 2 สร้างและพัฒนารูปแบบการพัฒนการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	126
ระยะที่ 3 การทดลองใช้รูปแบบการพัฒนการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	131
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	139
ระยะที่ 1 ศึกษาองค์ประกอบการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	139
ระยะที่ 2 สร้างและพัฒนารูปแบบการพัฒนการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	157
ระยะที่ 3 ผลการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนการบริหารโรงเรียน สู่ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	169

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
5	
สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	189
ความมุ่งหมายของการวิจัย.....	189
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	190
วิธีดำเนินการวิจัย.....	192
สรุปผลการวิจัย.....	193
อภิปรายผล.....	201
ข้อเสนอแนะ.....	214
บรรณานุกรม.....	217
ภาคผนวก.....	237
ภาคผนวก ก รายชื่อผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย	239
ภาคผนวก ข หนังสือขอความอนุเคราะห์.....	243
ภาคผนวก ค หนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์.....	271
ภาคผนวก ง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	277
ภาคผนวก จ เอกสารประกอบการพัฒนา.....	319
ภาคผนวก ฉ รายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนา.....	379
ภาคผนวก ช ภาพประกอบการวิจัย.....	385
ประวัติย่อของผู้วิจัย.....	405

บัญชีตาราง

ตาราง	หน้า
1 มาตรฐานคุณภาพการศึกษาสำหรับชั้นประถมศึกษา ตัวชี้วัด และความหมาย.....	48
2 การสังเคราะห์รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การ เป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะพานนะเขต สาธารณรัฐประชาชนลาว.....	93
3 ผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอนโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน แผนกศึกษาและกีฬา แขวงสะพานนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว.....	111
4 ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการและครูผู้สอน โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานแผนกศึกษาและกีฬา แขวงสะพานนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	122
5 ผลการการวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะพานนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	140
6 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	146
7 ผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ ความต้องการจำเป็น และข้อเสนอแนะการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะพานนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว	148
8 สรุปผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการ จำเป็นของการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะพานนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว.....	156

บัญชีตาราง (ต่อ)

ตาราง	หน้า
9 ผลการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและความหมายของ องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาเอกสาร ประกอบการพัฒนา และคู่มือสำหรับผู้นิเทศ.....	162
10 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มทดลอง.....	171
11 ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การ พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	173
12 ผลการประเมินก่อนและหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการ ค่ายร้อยละ ความก้าวหน้าของคะแนนเฉลี่ยการพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	176
13 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการนิเทศและติดตามผู้อำนวยการโรงเรียน / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอนในการพัฒนา การบริหาร โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	181

บัญชีภาพประกอบ

ภาพประกอบ	หน้า
1 กรอบแนวคิดของการวิจัย.....	9
2 องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	60
3 องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	96
4 กระบวนการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนา.....	132
5 รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน คุณภาพ.....	168
6 พัฒนาการของผู้อำนวยการโรงเรียน / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและ ครูผู้สอน ในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว	185
7 รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร ประธานหลักสูตรครุศาสตรดุษฎี บัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา ประธานในพิธีเปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการและวิทยากร บรรยายพิเศษ.....	388
8 นายวันปะเลิด แก้วมะนิไซ ผู้วิจัยและนักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎี บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ.....	388
9 ดร.สุกสมพอน อะโนทัย วิทยากร หัวหน้าแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	389
10 ดร.กิติการ ราชบุตร วิทยากร ห้องการคัมภีรวิทยาการ มหาวิทยาลัยสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	389

บัญชีภาพประกอบ (ต่อ)

ภาพประกอบ	หน้า
11 ดร.เทพเทววรรณ วงษาเนาวิทย์ วิทยากร รองผู้อำนวยการ โรงเรียนพระเทพญาณวิศิษฎ์ไพฑูริย์ของวิทย์ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร.....	390
12 ดร.วีรวัฒน์ คำแสนพันธ์ พิธีกรและวิทยากรอาจารย์ประจำหลักสูตร ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.....	390
13 ผู้วิจัยและวิทยากรการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาการบริหาร โรงเรียนประถมศึกษาก่อการเป็นโรงเรียนคุณภาพ.....	391
14 รับฟังการบรรยายจากวิทยากร.....	391
15 การสนทนากลุ่ม (Focus Group).....	392
16 เตรียม้นำการเสนอจากการสนทนากลุ่ม.....	392
17 นำเสนอแนวคิดจากการสนทนากลุ่ม.....	393
18 ถาม – ตอบ ประเด็นข้อสงสัย.....	393
19 ผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมกับผู้วิจัยและวิทยากร.....	394
20 ภาพประกอบกรณีศึกษาและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาร่วม โรงเรียนบ้านสามัคคี โรงเรียนบ้านจอมแก้ว โรงเรียนบ้านผักชะ และโรงเรียนโนนหินแร่ วันที่ 1 กรกฎาคม 2568.....	396
21 ภาพประกอบกรณีศึกษาและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมโรงเรียน บ้านหัวเมืองใต้และโรงเรียนบ้านดอนช้าง วันที่ 1 กรกฎาคม 2568.....	396
22 กรณีศึกษาและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมโรงเรียนบ้านโนนสะอาด และโรงเรียนบ้านนาแก วันที่ 2 กรกฎาคม 2568.....	397
23 กรณีศึกษาและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมโรงเรียนบ้านโนนสีม วันที่ 2 กรกฎาคม 2568.....	397

บัญชีภาพประกอบ (ต่อ)

ภาพประกอบ	หน้า
24 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านโพนสะหวัน วันที่ 3 กรกฎาคม 2568.....	398
25 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านอุดมวิไล วันที่ 3 กรกฎาคม 2568.....	398
26 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านโพนสิม วันที่ 3 กรกฎาคม 2568.....	399
27 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนประถมโพนสว่างเหนือ วันที่ 4 กรกฎาคม 2568.....	399
28 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนา โรงเรียนบ้านหนองเต็น วันที่ 4 กรกฎาคม 2568.....	400
29 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านหนองผือ วันที่ 7 กรกฎาคม 2568.....	400
30 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านสะหนามไซ วันที่ 7 กรกฎาคม 2568.....	401
31 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านโพนสว่างใต้ วันที่ 8 กรกฎาคม 2568.....	401
32 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านหัวเมืองเหนือ วันที่ 8 กรกฎาคม 2568.....	402
33 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนา โรงเรียนบ้านหัวเมืองเหนือ และโรงเรียนบ้านสามัคคี วันที่ 8 กรกฎาคม 2568.....	402
34 มอบประกาศนียบัตรให้กับผู้เข้ารับการพัฒนาเมื่อสิ้นสุดกระบวนการ พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาศูการเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.....	403

บทที่ 1

บทนำ

ภูมิหลัง

สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ได้ตั้งเป้าหมายในการพัฒนาประเทศ เพื่อให้หลุดพ้นจากประเทศด้อยพัฒนาภายในปี พ.ศ. 2565 และเพื่อก้าวไปสู่ระดับสากล และกลายเป็นประเทศอุตสาหกรรม ซึ่งการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์จึงเป็นปัจจัยที่สำคัญ ของรัฐและพรรค ดังนั้นในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมครั้งที่ 8 ปี พ.ศ. 2568 จึงให้ความสำคัญต่อการจัดการศึกษาและแผนการพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ ความสามารถและมีทัศนคติเกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ในด้านปัญญาศึกษา พลศึกษา ศิลปศึกษา และแรงงานศึกษา เพื่อตอบสนองนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการและกีฬาของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เพื่อให้ทุกคน ได้เข้ารับการศึกษทั้งในระดับประถมศึกษาและระดับชั้นมัธยมศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพทั้งในด้านผู้เรียน การเรียนการสอน สภาพแวดล้อม สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษา การคุ้มครองบริหาร และการมีส่วนร่วมของชุมชน พร้อมได้มีการนำผล การดำเนินงานของโรงเรียนไปเผยแพร่ต่อสาธารณชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง ดังนั้น ผู้บริหารโรงเรียนและครู อาจารย์ที่สอนในสถาบันสร้างครูและโรงเรียนประถมศึกษา ของ สถาบันสร้างครูได้มีการพัฒนาฝีมือแนะนำในการจัดตั้งปฏิบัติและนำไปสู่การปฏิบัติ ในปี พ.ศ. 2553 พร้อมกันนี้การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และกีฬา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และ เป้าหมายในการจัดการเรียนการสอนของนักเรียนทุกคนให้ได้เรียนรู้เต็มขีดความสามารถ ของตนเอง เพื่อให้มีทักษะในการดำรงชีวิตที่สอดคล้องต่อความต้องการของสังคม มีสุขภาพแข็งแรง มีความรับผิดชอบต่อการเรียนและมีคุณสมบัติที่ดี (กระทรวงศึกษาธิการ และกีฬา, 2562, หน้า 20)

กระทรวงศึกษาธิการและกีฬามีการพัฒนางานการศึกษาตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2554 มีการพัฒนาการศึกษาการขยายตัวสูงในปี พ.ศ. 2558 โรงเรียนเลี้ยงเด็กและอนุบาล

ในปี พ.ศ. 2549 จากจำนวน 969 แห่ง เพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 1,284 แห่ง และในปี พ.ศ. 2552 เพิ่มขึ้นเป็น 3,152 แห่ง อัตราการเข้าเรียนของเด็กในเกณฑ์อายุ 3 – 4 ปี เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.6 อัตราการเข้าเรียนของเด็กอายุ 5 ปี เพิ่มขึ้นร้อยละ 36.7 โรงเรียนประถมเพิ่มขึ้นร้อยละ 8,96 อัตราการเข้าเรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 93 สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ได้พยายามที่จะขยายโอกาสให้พลเมืองทั้งชายและหญิงที่อาศัยอยู่ห่างไกลในชนบท ได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาชั้นประถมอย่างทั่วถึง ควบคู่ไปกับการพัฒนาการศึกษาขั้นมัธยมศึกษาและชั้นประถม โดยเฉพาะการนำไปสู่การปฏิบัติของยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา แห่งชาติจาก 5+3+3 เป็น 5+4+3 ได้ยกระดับครูผู้สอนที่ยังไม่ได้มาตรฐานทางวิชาชีพในการพัฒนาจากสถาบันสร้างครูอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันมีครูทั่วประเทศจำนวน 58,404 คน เพิ่มขึ้นร้อยละ 34 การพัฒนาการศึกษาตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2558 มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ในการขยายโอกาสการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ด้วยวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนในการ พัฒนาการศึกษาระดับไปตามแผนพัฒนา การป้องกันชาติ ป้องกันความสงบ สร้างบุคลากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก การให้บริการประชาชนอย่าง ทั่วถึง โดยให้ความสำคัญด้วยการยกระดับคุณภาพการศึกษา ควบคู่ไปกับการขยายโอกาส ด้านการศึกษาอย่างกว้างขวางและทั่วถึงอย่างเท่าเทียมกันทั้งชายและหญิงและ ผู้ด้อยโอกาสโดยการพัฒนาด้านหลักสูตรสถานศึกษา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอน และการยกระดับครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อตอบสนองโรงเรียน และสถานการศึกษาทั่วประเทศ (กระทรวงศึกษาธิการและกีฬา, 2562, หน้า 5)

แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เป็นแขวงที่มี ประชากรอาศัยอยู่มากที่สุดในประเทศ ประมาณร้อยละ 15 ของประชากรทั้งประเทศ เป็นแขวงที่มีพื้นที่กว้างใหญ่เป็นอันดับ 2 ของประเทศ ประกอบกับข้อมูลจำนวนเด็ก ในชนบทที่มีอายุอยู่ในเกณฑ์ที่จะเข้าสู่ระบบการศึกษาภาคบังคับ ไม่ได้เข้าสู่ระบบ การศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด เนื่องจากปัญหาความยากจนและความไม่พร้อมของ สถานศึกษาที่ไม่เอื้ออำนวยต่อกระบวนการเรียนการสอน จากแนวทางการแก้ปัญหา เพื่อให้การจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น กระทรวงศึกษาธิการและกีฬา จึงมีนโยบายให้ แผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต ดำเนินการสร้างโรงเรียนประถมต้นแบบ เพื่อสร้างให้นักเรียนเก่งและดีตั้งแต่ชั้นประถมขึ้นไป ดังนั้นบุคลากรที่มีบทบาทสำคัญ อย่างยิ่ง คือ ผู้บริหารโรงเรียนต้องเป็นผู้นำสถานศึกษานั้น ๆ การที่ผู้บริหารโรงเรียน จะนำพา สถานศึกษาให้ประสบความสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์อาจจำเป็นต้องอาศัย

ทักษะการบริหาร ความสามารถของบุคคลในการปฏิบัติงานทั้งงานในหน้าที่ทั้งที่เป็นของตนเองและที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ประสบความสำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ (กระทรวงศึกษาธิการและกีฬา, 2565, หน้า 12)

ปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้นสำหรับการบริหารโรงเรียนจากนโยบายทางการศึกษาไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้หรือไม่ขึ้นอยู่กับกระบวนการบริหารของโรงเรียนเป็นสำคัญ โดยที่พฤติกรรมตามกระบวนการบริหารโรงเรียนจะเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จหรือล้มเหลวและส่งผลต่อคุณภาพของนักเรียนไม่มีประสิทธิภาพของโรงเรียนในด้านอัตราครูกับนักเรียนไม่เหมาะสม ภาระงานครูมีมากเกินไปทำให้มีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลไปถึงคุณภาพของผู้เรียน ขาดงบประมาณสนับสนุน รวมทั้งการบริหารทรัพยากรมีไม่เพียงพอ ดังนั้นการดำเนินงานของโรงเรียนให้เกิดประสิทธิผลนั้นต้องเกิดจากโรงเรียนที่มีสภาพทางกายภาพ ได้แก่ บรรยากาศโรงเรียนและสิ่งแวดล้อมรอบ ๆ ตัวผู้เรียนที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ อย่างเหมาะสม มีความพร้อมในด้านทรัพยากรต่าง ๆ ทั้งในด้านตำราเรียน สื่อวัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม มีคุณภาพและประสิทธิภาพ มีงบประมาณเพียงพอและการจัดกิจกรรมเรียนรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อให้กระบวนการจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นเห็นคุณค่าของการดำรงไว้ซึ่งทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุขก่อให้เกิดการพัฒนาประเทศชาติได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน (กระทรวงศึกษาธิการและกีฬา, 2558, หน้า 34)

การบริหารโรงเรียนคุณภาพเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนและต้องปฏิบัติตามหลักการศึกษาคือ คุณสมบัตินักศึกษา ปัญญาศึกษา ศิลปศึกษา พลศึกษา และแรงงานศึกษา สร้างนักเรียนให้เป็นคนรักชาติ มีทักษะ วิธีเรียน การประดิษฐ์สร้าง เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นตามมาตรฐานของการจัดการเรียนการสอนของกระทรวงศึกษาธิการและกีฬา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งสอดคล้องกับอุดม ชูสิรวรรณ (2559, หน้า 245) ได้กล่าวถึง รูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ประกอบด้วย ปัจจัยเกื้อหนุน การนำองค์การ การวางแผนกลยุทธ์ การมุ่งเน้นผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง การวัดและประเมินผลและการจัดการความรู้ การมุ่งเน้นบุคลากร การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศและผลลัพธ์ ด้านคุณลักษณะผู้เรียน

และในส่วนของ Ministry of Ministration (2000, p. 28) ได้กล่าวถึง รูปแบบการบริหาร โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ กระบวนทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา ภารกิจหน้าที่ของการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ กระบวนการบริหาร ผู้นำ มีหลักการบริหารและในส่วนของ รางวัล MBNQA (2008, p. 1) กล่าวถึง รูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ การนำองค์กร การวางแผน กลยุทธ์ การมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด การวัดและประเมินผล การวิเคราะห์องค์กร การจัดการความรู้ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล การจัดการกระบวนการและผลลัพธ์ขององค์กร

การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ

แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในปัจจุบันด้านผู้เรียน ยังเป็น ปัญหานักเรียนออกกลางคัน ด้านการเรียนการสอน ขาดวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดการเรียน ที่พอเพียง และด้านสภาพแวดล้อมที่ยังขาดแคลนส่วยด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ อุปกรณ์การเรียน และภูมิทัศน์รอบสถานศึกษาและด้านการคุ้มครอง และบริหารยังขาดงบประมาณสนับสนุนอย่างเพียงพอจึงทำให้การจัดการการศึกษา ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ยังไม่ได้ตามเกณฑ์และตัวชี้วัด ดังนั้นเพื่อให้บรรลุ เป้าหมายของโรงเรียนคุณภาพอย่างแท้จริงต้องมีปัจจัยที่สำคัญ เช่น การมีส่วนร่วม ของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นเจ้าภาพในการวางแผน กำหนดเป้าหมายร่วมกัน เพื่อยกระดับโรงเรียนคุณภาพอย่างยั่งยืน

จากเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น ผู้วิจัยจึงสนใจศึกษารูปแบบการพัฒนา การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เพื่อพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียนตามมาตรฐาน ของกระทรวงศึกษาธิการและกีฬา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวที่ส่งผลต่อการ เป็นโรงเรียนคุณภาพต่อไป

คำถามของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้กำหนดคำถามของการวิจัย ดังนี้

1. องค์ประกอบของการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีอะไรบ้าง
2. สร้างและการพัฒนารูปแบบการพัฒนการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีอะไรบ้าง
3. ผลการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เป็นอย่างไร

ความมุ่งหมายของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยมีความมุ่งหมายการวิจัย ดังนี้

1. เพื่อศึกษาองค์ประกอบการบริหารของโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
2. เพื่อสร้างและการพัฒนารูปแบบการพัฒนการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
3. เพื่อศึกษาผลการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ความสำคัญของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยให้ความสำคัญของการวิจัย ดังนี้

1. ความสำคัญในเชิงวิชาการ

- 1.1 ได้องค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

- 1.2 ทำให้ได้องค์ประกอบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- 1.3 ได้รูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2. ความสำคัญในการนำไปใช้

- 2.1 ได้ยกระดับโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ
ประชาธิปไตยประชาชนลาวให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
- 2.2 ได้การพัฒนาบุคลากรและสถานศึกษาให้กลายเป็นโรงเรียนคุณภาพ
ของแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว
- 2.3 เป็นต้นแบบโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ
ประชาธิปไตยประชาชนลาว ให้กับสถานศึกษาอื่น ๆ ได้เข้ามาศึกษาเรียนรู้เพื่อพัฒนา
โรงเรียน

ขอบเขตของการวิจัย

1. ขอบเขตด้านเนื้อหา

จากการสังเคราะห์แนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยทั้งภายในประเทศ
และต่างประเทศเกี่ยวกับการบริหารของโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
ดังนี้

- 1.1 องค์ประกอบการบริหารของโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน
คุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ประกอบด้วย
1) ด้านผู้เรียน 2) ด้านการเรียนการสอน 3) ด้านสภาพแวดล้อม 4) ด้านอุปกรณ์การเรียน
การสอน 5) ด้านการคุ้มครองและการบริหาร และ 6) ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน
- 1.2 สร้างและการพัฒนารูปแบบการบริหารของโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
ประกอบด้วย 1) หลักการ 2) วัตถุประสงค์ 3) เนื้อหา 4) กระบวนการพัฒนา
และ 5) การวัดและประเมินผล

2. ขอบเขตด้านวิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยใช้ระเบียบวิธีวิจัยแบบการวิจัยและพัฒนา (Research and Development: R&D) เพื่อสร้างและพัฒนารูปแบบการพัฒนาการบริหารของโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

3. ขอบเขตประชากร กลุ่มตัวอย่างและกลุ่มเป้าหมาย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้กำหนดขอบเขตประชากร กลุ่มตัวอย่าง และกลุ่มเป้าหมาย มีดังนี้

3.1 ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย จำนวน 5 คน เลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) โดยมีคุณสมบัติ คือ อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ด้านการบริหารการศึกษา ไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์และเป็นนักวิชาการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

3.2 ผู้เชี่ยวชาญยืนยันองค์ประกอบการบริหารและองค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ จำนวน 10 คน เลือกแบบเจาะจง (Purposive Sampling) โดยมีคุณสมบัติคือ อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ด้านการบริหารการศึกษา ไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า รองศาสตราจารย์ และเป็นนักวิชาการศึกษาที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ

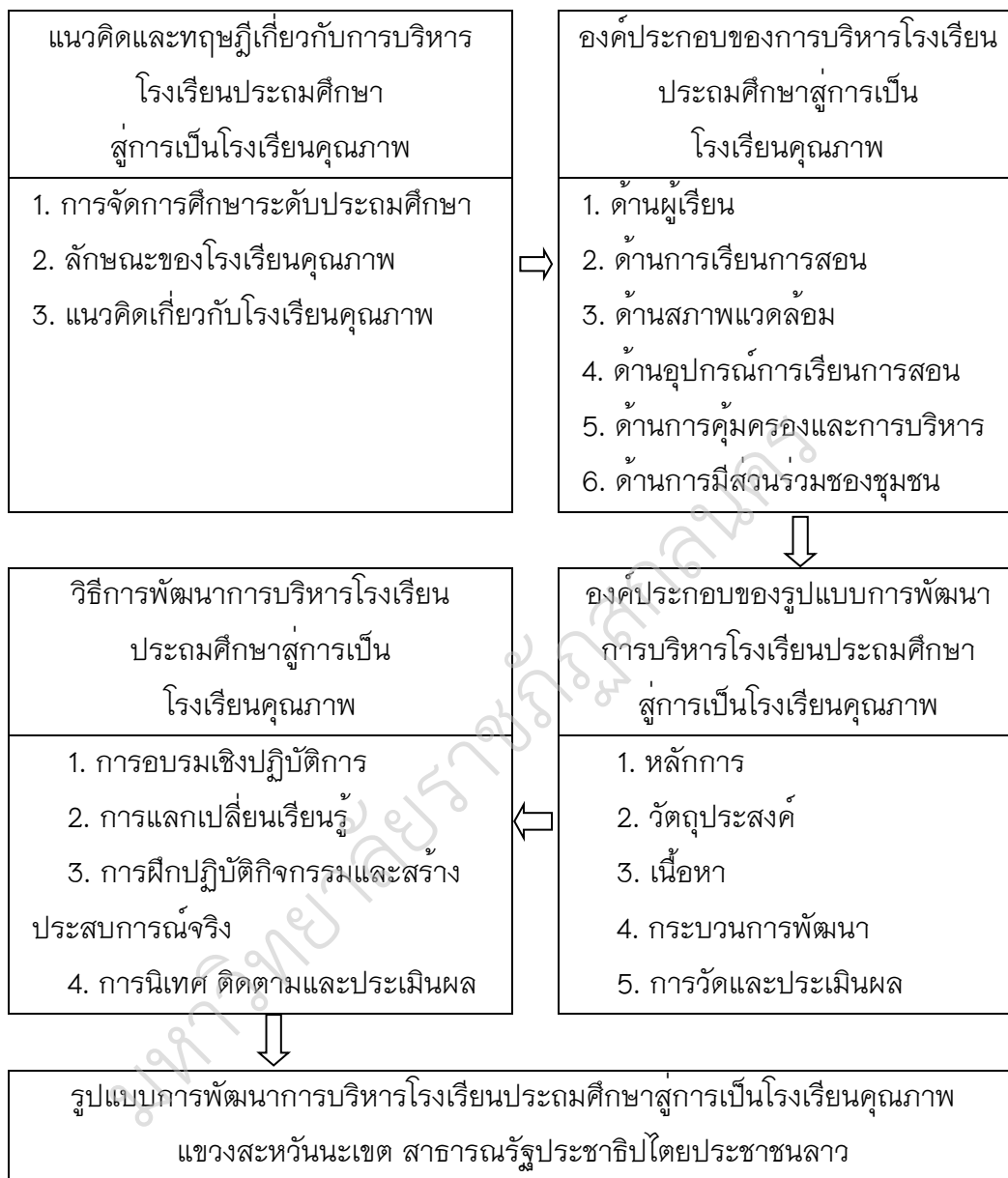
3.3 ประชากร (Universal Population) การศึกษาความต้องการจำเป็นในการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในขั้นตอนนี้เป็นการศึกษาเชิงสำรวจ (Survey Research) มีประชากรที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน และครูผู้สอน จากจำนวน 12 โรงเรียน สังกัดสำนักงานแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

3.4 กลุ่มตัวอย่าง (Samples) เป็นกลุ่มที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การศึกษาความต้องการจำเป็นการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ประจำปีการศึกษา 2568 ผู้วิจัยใช้วิธีการเลือกแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive Sampling) ผู้อำนวยการโรงเรียนและรองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 36 คน และครูผู้สอน จำนวน 80 คน รวมกลุ่มตัวอย่าง 116 คน จาก 12 โรงเรียน

3.5 กลุ่มทดลอง ในการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในครั้งนี้ จำนวน 35 คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 20 คน รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 11 คน และครูผู้สอน จำนวน 4 คน สังกัดแผนก ศึกษานิเทศก์และกีฬา แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งเป็น ผู้ที่มีความพร้อมและความตั้งใจในการพัฒนาตนเอง สามารถเข้าร่วมกิจกรรมตลอดจน เสร็จสิ้นกระบวนการพัฒนา

กรอบแนวคิดของการวิจัย

การศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบการ พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยได้กำหนดกรอบแนวคิดในการวิจัย ดังภาพประกอบ 1



ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดของการวิจัย

นิยามศัพท์เฉพาะ

การวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว
ผู้วิจัยได้กำหนดนิยามศัพท์เฉพาะไว้ดังนี้

1. รูปแบบ หมายถึง การสร้างหรือการพัฒนาจากการศึกษาแนวคิด
และทฤษฎีที่ได้ศึกษามาของผู้สร้างเองเพื่อถ่ายทอดความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ
โดยใช้สื่อที่ทำให้เข้าใจได้ง่ายและกระชับถูกต้อง และสามารถตรวจสอบเปรียบเทียบกับ
ปรากฏการณ์จริงได้เพื่อช่วยให้ตนเองและคนอื่นสามารถเข้าใจได้ชัดเจนขึ้น

2. องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน
คุณภาพ หมายถึง สิ่งที่สร้างหรือพัฒนาขึ้นจากแนวคิด ทฤษฎีที่ได้ศึกษามาของผู้สร้างเอง
เพื่อถ่ายทอดความสัมพันธ์ขององค์ประกอบ โดยใช้สื่อที่ทำให้เข้าใจได้ง่ายและกระชับ
ถูกต้อง และสามารถตรวจสอบเปรียบเทียบกับปรากฏการณ์จริงได้เพื่อช่วยให้ตนเอง
และคนอื่นสามารถเข้าใจได้ชัดเจนขึ้น

2.1 ผู้เรียน หมายถึง คุณลักษณะของผู้เรียนที่เป็นผลจากการจัด
การศึกษาที่มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาด้านคุณภาพผู้เรียนที่กำหนดไว้ส่งผล
ให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีคุณธรรมจริยธรรม
คุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญซึ่งได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน
ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา เพื่อพัฒนาให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์
และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2.2 การเรียนการสอน หมายถึง การสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อ
การแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ได้ลงมือปฏิบัติจริง เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ
ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลได้อย่างกว้างขวาง ซึ่งการจัดการเรียนการสอนโดยมีครูผู้สอน
เป็นผู้อำนวยความสะดวกให้โดยใช้หลักคุณธรรมนำความรู้ให้เกิดกับผู้เรียนอย่างแท้จริง

2.3 สภาพแวดล้อม หมายถึง องค์ประกอบต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา
ที่จะส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน หากสภาพแวดล้อม
ของสถานศึกษาสวยงาม ร่มรื่น สะอาด เป็นระเบียบ มีบรรยากาศ ความปลอดภัยจะช่วย
ให้เกิดการพัฒนาให้นักเรียนทำให้เกิดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

2.4 อุปกรณ์การเรียนการสอน หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการ ซึ่งเป็นตัวกลางในการถ่ายทอดความรู้ ทักษะ และเจตคติ จากผู้สอนไปยังผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดและอย่างมีประสิทธิภาพ

2.5 การคุ้มครองและการบริหาร หมายถึง การจัดสิ่งต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา ที่ต้องประยุกต์ใช้ความรู้ต่าง ๆ ทางการบริหารให้เข้ากับสถานการณ์ที่เป็นจริงอย่างมีระบบแบบแผน โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างสร้างสรรค์และวางแผนพัฒนางานที่เกิดจากการร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรได้มีส่วนร่วมในการบริหารและตัดสินใจ

2.6 ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน หมายถึง การร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง ในการพิจารณาปัญหา ความต้องการและการตัดสินใจร่วมกัน โดยให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยร่วมตั้งแต่การระบุปัญหา การวางแผน การตัดสินใจ การดำเนินงานและการประเมินผล ตลอดจนรับรู้ผลดี ผลเสีย จนเกิดความภาคภูมิใจร่วมกันในการจัดการศึกษา

3. รูปแบบการพัฒนากิจการโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ หมายถึง กระบวนการสร้างหรือพัฒนาเปลี่ยนแปลงของสิ่งใดสิ่งหนึ่งตลอดจนการทดสอบรูปแบบที่ดีให้มีคุณภาพและการจะนำไปสู่สถานการณ์ที่ดีในการศึกษาและสิ่งที่สร้างหรือพัฒนาขึ้นจากแนวคิด ทฤษฎีที่ได้ศึกษามาของผู้สร้างเองเพื่อถ่ายทอดความสัมพันธ์ขององค์ประกอบรูปแบบการพัฒนากิจการโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ประกอบด้วย

3.1 หลักการ หมายถึง แนวคิดที่ใช้เป็นการพัฒนากิจการโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ด้วยการยึดแนวคิด ทฤษฎีและหลักการที่เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพที่สามารถใช้เทคนิค วิธีการ และกระบวนการเรียนรู้เพื่อเรียนรู้พัฒนาด้วยตนเอง

3.2 วัตถุประสงค์ หมายถึง การกำหนดเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่ต้องให้บรรลุตามวัตถุประสงค์จากการนำรูปแบบการพัฒนากิจการโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาวไปใช้เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และทัศนคติที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรและตนเอง

3.3 เนื้อหา หมายถึง รายละเอียดของเนื้อหาสาระที่ใช้ประกอบ
ในเอกสารการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ที่ได้กำหนดไว้

3.4 กระบวนการพัฒนา หมายถึง วิธีการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว โดยมีการทดสอบความรู้ของผู้เข้ารับการอบรมก่อนและหลัง

3.5 การวัดและประเมินผล หมายถึง ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นระหว่างการเข้ารับการ
อบรมและหลังการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว บรรลุตามวัตถุประสงค์
ที่กำหนดไว้

4. โรงเรียนประถมศึกษา หมายถึง โรงเรียนประถมศึกษาสมบูรณ์ที่ทำการเปิด
การเรียน การสอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 5 สังกัดสำนักงานแผนกศึกษาธิการ
และกีฬา แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

5. โรงเรียนคุณภาพ หมายถึง การดำเนินงานของโรงเรียนที่มีคุณภาพ
ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาในด้านคุณภาพผู้เรียน คุณภาพการจัดการเรียนการสอน
คุณภาพการบริหารจัดการตอบสนองความต้องการของชุมชนและเป็นไปตามความ
คาดหวังของสังคมที่ต้องการเห็นโรงเรียนมีมาตรฐานเท่าเทียมกัน

6. การตรวจสอบรูปแบบ หมายถึง การประเมินเพื่อยืนยันรูปแบบการ
พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ที่พัฒนาขึ้นมีเป้าหมายสำคัญเพื่อประเมินความ
เหมาะสม ความเป็นไปได้ ความเป็นประโยชน์และความถูกต้องในการนำรูปแบบไปใช้
โดยแบ่งการทดสอบรูปแบบโดยการตรวจสอบด้วยข้อมูลเชิงประจักษ์ซึ่งมักจะใช้ทดสอบ
รูปแบบและซึ่งอาจทดสอบทางสถิติหรือการประเมินโดยมีผู้เชี่ยวชาญให้ความคิดเห็น
เกี่ยวกับการประเมินของรูปแบบ

7. ความต้องการจำเป็น หมายถึง สภาพปัจจุบัน และสภาพที่พึงประสงค์
ของการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยวัดจากการเปรียบเทียบสภาพที่เป็นอยู่
และสภาพที่ควรจะเป็น

8. การวิจัยและพัฒนา หมายถึง กระบวนการศึกษาอย่างเป็นระบบและสร้างนวัตกรรมเพื่อมุ่งปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิผลของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มี 3 ระยะ คือ ระยะที่ 1 การศึกษาองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ระยะที่ 2 สร้างและพัฒนาแบบแผนการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ และระยะที่ 3 ทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการศึกษา เรื่อง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
ซึ่งมี รายละเอียดนำเสนอตามลำดับ ดังนี้

1. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา

- 1.1 ความหมายของการบริหารสถานศึกษา
- 1.2 กระบวนการบริหารการศึกษา
- 1.3 การบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
- 1.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับโรงเรียนคุณภาพ

- 2.1 แนวคิดเกี่ยวกับโรงเรียนคุณภาพ
- 2.2 ความหมายของโรงเรียนคุณภาพ
- 2.3 ความสำคัญของความเป็นเลิศ
- 2.4 แนวคิด ทฤษฎีและหลักการของการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

3. มาตรฐานคุณภาพการศึกษาสำหรับชั้นประถมศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการและกีฬา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

- 3.1 เหตุผลและความเป็นมา
- 3.2 กระบวนการพัฒนา
- 3.3 แนวคิดและหลักการทางการศึกษาระดับประถมศึกษา

ในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

- 3.4 หลักการในการสร้างมาตรฐานคุณภาพการศึกษา
- 3.5 มาตรฐานและคุณภาพทางการศึกษา

4. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับรูปแบบการพัฒนา

- 4.1 ความหมายของรูปแบบการพัฒนา

- 4.2 ประเภทของรูปแบบการพัฒนา
- 4.3 องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา
- 4.4 กระบวนการพัฒนารูปแบบการพัฒนา
- 4.5 การทดสอบความเที่ยงตรงของรูปแบบการพัฒนา
- 4.6 ลักษณะของรูปแบบการพัฒนาที่ดี
- 5. แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา
 - 5.1 ความหมายของการวิจัยและพัฒนา
 - 5.2 ความสำคัญของการวิจัยและพัฒนา
 - 5.3 กระบวนการวิจัยและพัฒนา
- 6. บริบทโรงเรียนประถมศึกษาในแขวงสะหวันนะเขต

สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

- 6.1 ประวัติความเป็นมา
- 6.2 แนวคิดและหลักการจัดการศึกษาชั้นประถมศึกษา
- 6.3 หลักการในการสร้างมาตรฐานคุณภาพการศึกษา
- 6.4 หลักการคุ้มครองโรงเรียนประถมศึกษา
- 6.5 การเปิดการเรียนการสอน
- 6.6 ภาระหน้าที่ของสถานศึกษา

แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา

การบริหารสถานศึกษามีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาบุคลากรในสังคม การบริหารสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ มีคุณภาพ และบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ จากความสำคัญดังกล่าว ผู้วิจัยจึงได้ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี จากเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

1. ความหมายของการบริหารสถานศึกษา

สถานศึกษาเป็นหน่วยงานทางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนากำลังของชาติให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความมั่นคง

และความเจริญของประเทศชาติ ผู้บริหารสถานศึกษาจึงเป็นบุคคลที่มีความสำคัญอย่างยิ่งของสถานศึกษาเพราะผู้บริหารเป็นผู้มีอำนาจในการดำเนินการทุกอย่างภายในโรงเรียน

ธีระ รุญเจริญ (2545, หน้า 64) กล่าวว่า ในการจัดการศึกษามีความจำเป็นต้องอาศัยผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษามีอาชีพ จึงจะทำให้การบริหารสถานศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติประสบผลสำเร็จจำเป็นต้องอาศัยองค์การปฏิบัติ คือ สถานศึกษาซึ่งหมายถึง การปฏิบัติภารกิจของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เป็นอย่างดีและผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเป็นผู้ทำการปฏิรูปที่มีประสิทธิภาพ

วิโรจน์ สารรัตนะ (2555, หน้า 11) กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษาเป็นการบริหารการจัดการศึกษาแนวใหม่ที่มุ่งให้สังคมทุกส่วนมีส่วนร่วมและรับผิดชอบการจัดการศึกษาต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยมีเครือข่ายแหล่งการเรียนรู้โดยการกระจายอำนาจให้สถานศึกษามีความคล่องตัวและตัดสินใจดำเนินงานในขอบเขตที่รับผิดชอบโดยให้ประชาชนองค์กรต่าง ๆ มีส่วนร่วมในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

สมกิต บุญยะโพธิ์ (2555, หน้า 21) กล่าวว่า การบริหารสถานศึกษาเป็นกระบวนการดำเนินงานในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษาซึ่งประกอบด้วย ผู้บริหาร ครู อาจารย์และองค์คณะบุคคลฝ่ายต่าง ๆ ของชุมชนในท้องถิ่นเพื่อร่วมกันวางแผนการจัดการศึกษาในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานและคุณภาพให้แก่เยาวชนในอันที่จะทำให้เกิดการพัฒนาในทุก ๆ ด้านอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

Good (1983, p. 14) การบริหารสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ผู้บริหารดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่าง ๆ ที่มีความร่วมมือของผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาโดยมีการวางแผนการวินิจฉัยสั่งการ การควบคุม และการจัดการเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการศึกษา

กล่าวโดยสรุปคือ การบริหารสถานศึกษา คือ การดำเนินงานด้วยกระบวนการที่หลายคน เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทุกด้านจนบรรลุตามจุดหมายของหลักสูตรและสามารถพัฒนาตนเอง พัฒนาอาชีพ พัฒนาสังคมให้ดำรงชีวิตในสังคม เป็นไปด้วยความสงบสุข

2. กระบวนการบริหารการศึกษา

กระบวนการบริหารการศึกษาของสถานศึกษา เป็นการประยุกต์กระบวนการบริหารเข้ามาใช้ในวงการการศึกษา ประกอบด้วย การตัดสินใจ การวางแผน การนำแผนสู่การปฏิบัติ การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การอำนวยการ การจูงใจ ทรัพยากร การติดต่อสื่อสาร การประสานงาน การควบคุมงาน การประเมินผลงาน และการปรับปรุงรวมทั้งการกระตุ้นหรือการจูงใจ กระบวนการบริหารการศึกษาจึงเป็นเครื่องมือ สำคัญของผู้บริหารทุกระดับซึ่งรวมถึงผู้บริหารการศึกษาด้วยการบริหารที่ดี จะช่วยให้งานบริหารดำเนินไปอย่างราบรื่น มีระบบไม่สับสนและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารที่ดีจะต้องมีทักษะในการใช้กระบวนการบริหารทุกขั้นตอน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในขั้นตอนการตัดสินใจนั้น มีความสำคัญมากหากผู้บริหารตัดสินใจ ไม่ถูกต้องการดำเนินการในขั้นตอนต่อ ๆ ไปจะเกิดปัญหาและอุปสรรคตามมา ผู้บริหาร ควรเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกลมีแนวคิดและข้อมูลครบถ้วนในการตัดสินใจและอาศัย กระบวนการบริหารเป็นหลักในการบริหารงาน

สัมมา ธรนิธย์ (2560, หน้า 37) กระบวนการบริหารเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้บริหารทุกระดับที่จะต้องเลือกนำมาใช้ ซึ่งมีอยู่หลากหลายวิธีในปัจจุบันตามความจำเป็นและเหมาะสมกับสถานการณ์เพื่อความสำเร็จขององค์กรนั้น ๆ กระบวนการบริหารเป็นลำดับขั้นตอนการดำเนินงานที่ต่อเนื่องเป็นวัฏจักรที่หมุนเวียนตลอดเวลา และมีปฏิสัมพันธ์ต่อกันทุกทิศทุกทางแบ่งออกเป็น 5 ขั้นตอน ได้แก่

1. การวางแผน
2. การจัดองค์การ
3. การจัดบุคลากร
4. การอำนวยการ
5. การควบคุม

สุนทร โคตรบรรเทา (2560, หน้า 17) ได้มีการให้ความหมายการบริหาร ได้ว่าการบริหารเป็นกระบวนการในการปฏิบัติงานกับคนและโดยคนเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายขององค์กร

กล่าวโดยสรุปกระบวนการเป็นขั้นตอนและวิธีการสำคัญในการบริหาร ทุกระดับที่มีความหลากหลายและแตกต่างกันในการนำมาใช้และนำมาปฏิบัติ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จและไปนาไปสู่เป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ อาจมีหลายขั้นตอนหรือ

มีเพียงขั้นตอนเดียวแล้วแต่การนำไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและสถานการณ์นั้น

3. การบริหารโรงเรียนประถมศึกษา

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 หน่วยงานระดับภูมิภาคจะมีการยุบรวมกันและมีการโอนโรงเรียนประถมศึกษา ทั้งที่อยู่สังกัดกรมสามัญศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ไปสังกัดสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีเลขาธิการสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้บังคับบัญชาหน้าที่ในการดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนประถมศึกษา จึงขึ้นอยู่กับหน่วยงานต้นสังกัดจะมอบหมายหรือมอบอำนาจ ให้ปฏิบัติ (กระทรวงศึกษาธิการ, 2546, หน้า 56) กฎกระทรวงศึกษาธิการเรื่องกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 ได้กำหนดขอบข่ายการบริหารงานโรงเรียนประถมศึกษาประกอบด้วย (สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2550, หน้า 22)

3.1 การบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการ เป็นสิ่งสำคัญในการบริหารสถานศึกษา เพื่อเป็นการปรับปรุงและการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนา การสอนในทุก ๆ ด้าน ให้มีประสิทธิภาพซึ่งมีขอบข่ายงาน ดังนี้

3.1.1 การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนา สารหลักสูตรท้องถิ่น

3.1.2 การวางแผนด้านวิชาการ

3.1.3 การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนประถมศึกษา

3.1.4 การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียนประถมศึกษา

3.1.5 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

3.1.6 การวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

3.1.7 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน

ประถมศึกษา

3.1.8 การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

3.1.9 การนิเทศการศึกษา

3.1.10 การแนะแนว

3.1.11 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐาน

การศึกษา

3.1.12 การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

3.1.13 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับ

โรงเรียนประถมศึกษาและองค์กรอื่น

3.1.14 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว

องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

3.1.15 การทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ

ของโรงเรียนประถมศึกษา

3.1.16 การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในโรงเรียนประถมศึกษา

3.1.17 การพัฒนาและการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

3.2 การบริหารงานงบประมาณ

การบริหารงานงบประมาณ หมายถึง แผนการดำเนินงานเกี่ยวกับรายรับและรายจ่ายเพื่อมาใช้ในการดำเนินโดยมีการควบคุมการดำเนินงานทางการเงินตามกฎหมายที่จัดไว้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุดซึ่งประกอบด้วยตัวเลขแสดงรายรับว่ามาจากทางใดและรายจ่ายที่จะต้องจ่ายตามแผนงานโครงการกิจกรรมและค่าใช้จ่ายทรัพยากรที่จำเป็น ยึดหลักการบริหารที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน มีขอบข่ายงานดังนี้

3.2.1 การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ

เพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี

3.2.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรร

งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

3.2.3 การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

3.2.4 การขอโอนและขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

3.2.5 การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

3.2.6 การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ

3.2.7 การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิต

จากงบประมาณ

3.2.8 การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

3.2.9 การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุน

เพื่อการศึกษา

3.2.10 การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา

3.2.11 การวางแผนพัสดุ

3.2.12 การกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของ
ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี

3.2.13 การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำ
และจัดหาพัสดุ

3.2.14 การจัดหาพัสดุ

3.2.15 การควบคุมดูแลบำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ

3.2.16 การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน

3.2.17 การเบิกเงินจากคลัง

3.2.18 การรับเงินการเก็บรักษาเงินและการจ่ายเงิน

3.2.19 การนำเงินส่งคลัง

3.2.20 การจัดทำบัญชีการเงิน

3.2.21 การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

3.2.22 การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชีทะเบียนและรายงาน

3.3 การบริหารงานบุคคล

การบริหารงานบุคคล เป็นภารกิจสำคัญที่ส่งเสริมให้สถานศึกษา
สามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินงานด้านการบริหาร
งานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลัก
ธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้

ความสามารถ มีขวัญกำลังใจได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีความมั่นคงและก้าวหน้า
ในวิชาชีพ ซึ่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ มีขอบข่ายงานดังนี้

3.3.1 การวางแผนอัตรากำลัง

3.3.2 การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษา

3.3.3 การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง

3.3.4 การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้นการย้ายข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา

3.3.5 การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน

3.3.6 การลาทุกประเภท

3.3.7 การประเมินผลการปฏิบัติงาน

3.3.8 การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ

3.3.9 การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

3.3.10 การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ

3.3.11 อุทธรณ์และการร้องทุกข์

3.3.12 การออกจากราชการ

3.3.13 การจัดระบบและการจัดทำทะเบียน

3.3.14 การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอ

ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

3.3.15 การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา

3.3.16 การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต

3.3.17 การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.4 การบริหารงานทั่วไป

การบริหารงานทั่วไป คือ การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานธุรการ
และงานสารบรรณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานงบประมาณ การเงิน การบัญชี
งานพัสดุ และระบบควบคุมภายในที่ดำเนินถูกต้องตามระเบียบและแล้วเสร็จภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดตามขอบข่ายงาน ดังนี้

3.4.1 การพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

- 3.4.2 การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
- 3.4.3 การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
- 3.4.4 งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
- 3.4.5 การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
- 3.4.6 การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
- 3.4.7 งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- 3.4.8 การดำเนินงานธุรการ
- 3.4.9 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- 3.4.10 การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
- 3.4.11 การรับนักเรียน
- 3.4.12 การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้งยุบรวม

หรือเลิกโรงเรียนประถมศึกษา

- 3.4.13 การประสานการจัดการศึกษาในระบบนอกระบบ
- และตามอัธยาศัย
- 3.4.14 การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- 3.4.15 การทัศนศึกษา
- 3.4.16 งานกิจการนักเรียน
- 3.4.17 การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
- 3.4.18 การส่งเสริมสนับสนุนและประสานการจัดการศึกษา
- ของบุคคล ชุมชนองค์กรหน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
- 3.4.19 งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
- 3.4.20 การรายงานผลการปฏิบัติงาน
- 3.4.21 การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
- 3.4.22 แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ในการลงโทษนักเรียน

กล่าวโดยสรุป การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาของโรงเรียนแต่ละแห่ง มีการแบ่งงานในการบริหารออกเป็นด้าน ๆ และมีรายละเอียดมากขึ้นกับขนาดขององค์กรและความคล่องตัวในการบริหาร แต่ทั้งนี้ก็มีจุดมุ่งหมายเดียวกันคือต้องมีประสิทธิภาพสูงสุดแต่ถึงอย่างไรการบริหารสถานศึกษาต้องมียานหลัก 4 ด้าน

ประกอบด้วย การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ และการบริหารงานทั่วไปมีรายละเอียดในแต่ละงานมีดังต่อไปนี้

1. การบริหารงานวิชาการ หมายถึง กระบวนการดำเนินงานปรับปรุงพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนที่มีความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียนในการจัดกิจกรรมทุกชนิดในโรงเรียนที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้และการศึกษาของผู้เรียนโดยมีการประสานงานของทุกคนในโรงเรียนร่วมกันบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการส่งเสริมงานวิชาการของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
2. การบริหารงานบุคคล หมายถึง กระบวนการในการแสวงหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อให้ได้คนมาร่วมทำงานการใช้บุคลากรให้เหมาะสมกับงานที่จะมอบหมาย การบำรุงรักษาและพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การทำงานตลอดจนการประเมินผลงานของบุคลากรเพื่อส่งเสริมให้มีตำแหน่งที่สูงขึ้นและการเปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่ให้เหมาะสม
3. การบริหารงานงบประมาณ หมายถึง แผนการดำเนินงานเกี่ยวกับรายรับและรายจ่ายเพื่อมาใช้ในการดำเนินโดยมีการควบคุมการดำเนินงานทางการเงินตามกฎหมายเกณฑ์ที่ตั้งไว้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุดซึ่งประกอบด้วยตัวเลขแสดงรายรับว่ามาจากทางใดและรายจ่ายที่จะต้องจ่ายตามแผนงานโครงการกิจกรรมและค่าใช้จ่ายทรัพยากรที่จำเป็น
4. การบริหารงานทั่วไป หมายถึง กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบบริหารองค์การที่ช่วยประสานส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารงานอื่น ๆ บรรลุผลตามมาตรฐานคุณภาพและเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยมีบทบาทหลักในการประสานส่งเสริมสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกรูปแบบมุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมตลอดจนการจัดและให้บริการการศึกษาของบุคคลชุมชนองค์กรหน่วยงานและสถาบันสังคมอื่น ๆ เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

จากการศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้องการบริหารสถานศึกษา มีดังนี้

กรกมล สมพูด (2556, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิผล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ พบว่า รูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียน

ประถมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิผล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
กระบี่นั้นเป็นรูปแบบศูนย์เครือข่ายที่มีการร่วมมือใน 3 ระดับ คือ 1) โรงเรียนขนาดเล็ก
ด้วยกันเองโรงเรียนเพื่อนช่วยเพื่อน 2) โรงเรียนขนาดเล็กกับโรงเรียนที่มีความพร้อม
โรงเรียนที่ช่วยน้องและ 3) โรงเรียนในเครือข่ายเดียวกันตามกฎหมายเครือข่ายสถานศึกษา
บริหารจัดการทรัพยากรร่วมกันตามขอบข่ายภารกิจการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก
2 ด้านคือ

1. ด้านการบริหารวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรการจัด
การเรียนการสอนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้การนิเทศการศึกษาการพัฒนาระบบ
ประกันคุณภาพการสื่อสารและ
2. ด้านการบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ การประสานงาน
และพัฒนาเครือข่ายการศึกษาการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษาทางเทคโนโลยี
เพื่อการศึกษา โดยดำเนินการภายใต้กระบวนการบริหารจัดการใช้การบริหารโดยใช้
โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) ประกอบด้วย การดำเนินงานและการตัดสินใจร่วมกันในระดับ
โรงเรียนในด้านการมีส่วนร่วม (Participation) ของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องและการบริหาร
จัดการตนเอง (Self – Management) และกระบวนการบริหารจัดการ PIDA ประกอบด้วย
การดำเนินงาน 4 ขั้นตอน คือ ร่วมคิด (Plan) ร่วมปฏิบัติ (Implement) ร่วมพัฒนา
(Development) และร่วมชื่นชม (Appreciate) ผลการประเมินผลการใช้รูปแบบการบริหาร
จัดการโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิผล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากระบี่ จัดกลุ่มตัวอย่างที่ทดลองใช้รูปแบบฯ พบว่า 1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์
ทางการเรียนในภาพรวมสูงขึ้น แต่ยังมีบางกลุ่มสาระที่ยังต่ำกว่าเป้าหมายและมี
คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร 2) ครูมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้
ที่ยืดหยุ่นและหลากหลายมีการคงอยู่ไม่ขอย้าย 3) โรงเรียนมีผลการดำเนินงานเป็นที่พอใจ
ของผู้บริหารบุคลากรคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครอง

พิเชฐ โพธิ์ภักดี (2553, หน้า ง) ได้ทำการศึกษาเรื่อง การพัฒนารูปแบบ
การบริหารโรงเรียนนิติบุคคล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า
การสร้างรูปแบบหลังจากนั้นประเมินความเหมาะสมและเป็นไปได้ของรูปแบบในการ
สนทนากลุ่มลับประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้ 1) รูปแบบการบริหาร
โรงเรียนนิติบุคคลสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มี 2 รูปแบบ คือ

รูปแบบที่ 1 รูปแบบการกระจายอำนาจและรูปแบบที่ 2 รูปแบบองค์การมหาชนและแต่ละรูปแบบ ประกอบด้วย องค์ประกอบ 3 ส่วนคือ 1) หลักการและวัตถุประสงค์ของโครงสร้างและสาระสำคัญ 3) การนำไปสู่การปฏิบัติและเงื่อนไขความสำเร็จจุดเด่นของรูปแบบที่ 1 โรงเรียนจะมีความเป็นอิสระและคล่องตัวในการบริหารงานทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการงบประมาณการบริหารงานบุคคลและงานบริหารทั่วไป ภายใต้กฎระเบียบที่กระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดส่วนจุดเด่นของรูปแบบที่ 2 โรงเรียนจะสามารถบริหารงาน ทั้ง 4 ด้านอย่างอิสระและคล่องตัวภายใต้กฎระเบียบและแนวปฏิบัติที่โรงเรียนกำหนดเอง 2) แนวทางการปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา กฎหมายสำหรับรูปแบบการบริหารโรงเรียนรูปแบบที่ 1 กระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องปรับปรุงแก้ไขและพัฒนากฎหมายเพื่อกระจายอำนาจให้โรงเรียน ส่วนรูปแบบที่ 2 กระทรวงศึกษาธิการเสนอคณะรัฐมนตรีตราพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 โดยให้คณะกรรมการสถานศึกษา มีอำนาจหน้าที่จัดระบบและออกระเบียบข้อบังคับในการบริหารโรงเรียน

สมกิต บุญยะโพธิ์ (2555, หน้า ง) ได้ทำการศึกษาเรื่อง รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เป็นเลิศ พบว่า 1) องค์ประกอบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เป็นเลิศ ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ 1.1) ภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา 1.2) กระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู 1.3) การวางแผนกลยุทธ์ 1.4) การบริหารทรัพยากรบุคคล 1.5) กระบวนการบริหารจัดการและ 1.6) ความคาดหวังต่อความสำเร็จของผู้เรียน 2) รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เป็นเลิศ เป็นเพราะองค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันด้วย องค์ประกอบด้านภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษามีอิทธิพลทางตรงต่อองค์ประกอบด้าน ความคาดหวังต่อความสำเร็จของผู้เรียนและมีอิทธิพลทางอ้อมต่อองค์ประกอบด้านการวางแผนกลยุทธ์และองค์ประกอบด้านกระบวนการบริหารจัดการ 3) ผลการยืนยันรูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เป็นเลิศผู้ทรงคุณวุฒิเห็นสอดคล้องกันว่ารูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เป็นเลิศมีความถูกต้องครอบคลุมเหมาะสมเป็นไปได้และเป็นประโยชน์

ฐิติมน ฉัตรจรัสรัตน์ (2556, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องการพัฒนากลยุทธ์การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน พบว่า ปัญหาและความต้องการการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก 11 ด้าน คือ 1) การกำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียน 2) การจัดทำภารกิจของโรงเรียน 3) การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ 4) การร่วมกับชุมชนในการระดมทรัพยากร 5) รูปแบบการจัดการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน 6) วิธีการพัฒนาครู 7) การนิเทศติดตามการดำเนินงานการจัดการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียนแบบการส่งเสริมสนับสนุน 8) การจัดการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน 9) สื่อและแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกในการจัดการเรียนรู้ 10) การใช้ห้องเรียนห้องปฏิบัติการที่ส่งเสริมการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียนและ 11) การจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน

การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์สำเร็จรูปข้อที่ใช้ ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการวิจัย พบว่า ปัญหาและความต้องการในการบริหารอยู่ในระดับมากโดยรวมและรายด้านทุกด้าน จากนั้นผู้วิจัยได้สัมภาษณ์ผู้อำนวยการโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก รางวัลพระราชทาน จำนวน 5 คน ได้แนวทางแก้ปัญหาสนองความต้องการทางการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ทั้ง 11 ด้านรวม 32 แนวทาง ระยะที่ 2 การสร้างและพัฒนากลยุทธ์การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียนผู้วิจัยได้นำผลการศึกษาระยะที่ 1 ไปสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 6 คน เพื่อจัดทำกลยุทธ์การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กฉบับที่ควรเป็นและนำไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 23 คนรวมผู้ทรง 6 คน ที่ไปสัมภาษณ์พิจารณาตามกระบวนการ 3 รอบวิเคราะห์ ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปสถิติที่ใช้ ได้แก่ ค่ามัธยฐานฐานนิยมและค่าพิสัยระหว่างควอไทล์ผลการวิจัยพบว่ากลยุทธ์การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเมื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ทั้ง 11 ด้านรวม 103 กลยุทธ์ ระยะที่ 3 การประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ในการนำไปปฏิบัติจริงของกลยุทธ์การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในการศึกษาเชิงสำรวจกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้อำนวยการโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก จำนวน 370 คน โดยการสุ่ม ตัวอย่างแบบง่ายวิเคราะห์ ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปสถิติที่ใช้ ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยและ

ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการวิจัย พบว่า มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากทุกคนและมีความเป็นไปได้ในการนำไปปฏิบัติจริงอยู่ในระดับมากทุกกลยุทธ์

บุญกุล หัตถกิจ (2556, หน้า ง) ได้ทำการศึกษา เรื่อง รูปแบบการบริหารคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนขนาดเล็ก พบว่า 1) องค์ประกอบการบริหารคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศของขนาดเล็ก จากการวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงยืนยัน ประกอบด้วย 7 ด้าน ได้แก่ ด้านภาวะผู้นำ ด้านการจัดการกระบวนการ ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ด้านการสร้างทีมงาน ด้านการประเมินตนเอง ด้านการมุ่งเน้นนักเรียนผู้ปกครองและชุมชนและด้านสารสนเทศและเทคโนโลยี องค์ประกอบดังกล่าวมีความสอดคล้องกับข้อมูลเชิงประจักษ์เป็นเกณฑ์ที่มีค่าไคสแควร์ เท่ากับ 715.24 ค่า df เท่ากับ 258 2) รูปแบบการบริหารคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนขนาดเล็กที่เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทยพบว่า 2.1) ด้านภาวะผู้นำ ประกอบด้วย ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงภาวะผู้นำทางวิชาการและการใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม 2.2) ด้านการจัดการกระบวนการ ประกอบด้วย การจัดการกระบวนการเรียนรู้ ร่วมกับชุมชน มีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาชัดเจนและใช้กระบวนการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพตามวงจรเดมมิง PDCA 2.3) ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ประกอบด้วย การใช้หลักธรรมาภิบาลหลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมในการบริหารโรงเรียนและกำหนด วิสัยทัศน์ 2.4) ด้านการสร้างทีมงาน ประกอบด้วย การสร้างนวัตกรรมองค์กรการสร้าง บรรยากาศในการทำงานและการส่งเสริมการพัฒนา 2.5) ด้านการประเมินตนเอง ประกอบด้วย การประเมินผลสัมฤทธิ์กระบวนการจัดการเรียนการสอน การประกันคุณภาพการศึกษาและความพึงพอใจของนักเรียนผู้ปกครองและชุมชน ในการจัดการศึกษา 2.6) ด้านการมุ่งเน้นนักเรียนผู้ปกครองและชุมชน ประกอบด้วย การจัดการความรู้คุณธรรมและทักษะชีวิตการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหลือต่อการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนและการสร้างความผูกพัน 2.7) ด้านสารสนเทศและเทคโนโลยี ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียนใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเรียนการสอน การใช้เทคโนโลยีจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนและการนำเทคโนโลยีมาให้ความรู้บริการชุมชน

วรพงษ์ เกาวัลย์ (2557, หน้า 852 – 868) ได้ศึกษาเรื่องประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษาที่สัมพันธ์กับการเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลของโรงเรียนมัธยมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า ประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษาของโรงเรียนมี 5 ปัจจัย คือ 1) การพัฒนาศักยภาพบุคลากร 2) การจัดการเรียนการสอน

อย่างเป็นระบบ 3) ระบบการบริหารงานวิชาการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ 4) การเป็นองค์กร
แห่งการเรียนรู้และ 5) ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ การเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลของโรงเรียน
มีครบทั้ง 4 ปัจจัย คือ 1) ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2) ด้านการจัดการเรียนรู้
3) ด้านการบริหารจัดการ และ 4) ด้านคุณภาพผู้เรียน โดยปัจจัยประสิทธิภาพการบริหาร
สถานศึกษากับการเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลของโรงเรียนมีความสัมพันธ์กันเป็นรูปแบบ
ที่การเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลในภาพรวม เกิดจากการส่งผลของปัจจัย

ด้านประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษารวม 3 ปัจจัยตามลำดับดังนี้ 1) การจัดการเรียน
การสอนอย่างเป็นระบบ 2) ระบบการบริหารงานวิชาการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์และ
3) ประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษาในภาพรวม และผลการยืนยันรูปแบบความสัมพันธ์
ของปัจจัยประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษากับการเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล
ของโรงเรียน โดยผู้ทรงคุณวุฒิมีความเห็นว่าเป็นรูปแบบที่มีความเหมาะสม ถูกต้อง
เป็นไปได้และครอบคลุมสอดคล้องกับกรอบแนวคิดเชิงทฤษฎีของการวิจัย

พินวนา พัฒนาอุดมสินคำ (2557, หน้า 15) ได้ศึกษาเรื่องรูปแบบ
กระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประกอบด้วย 10 ตัวประกอบ ได้แก่ การวางแผน การจัดองค์การ การบริหารงานบุคคล
การอำนวยการ การกระตุ้นการทำงาน การประสานงาน การควบคุม การจัดทำ
งบประมาณการเงิน การเสนอรายงานและประเมินผลและคุณภาพการศึกษา รูปแบบ
กระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
พบว่า ตัวแปร สังเกตได้ส่วนใหญ่มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก มีค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
ใกล้เคียงกัน ตัวแปรที่มี ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ตัวแปรการวางแผน รองลงมา คือ การจัด
องค์การ ส่วนตัวแปรที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ตัวแปรการบริหารงานบุคคล รองลงมาคือการ
ควบคุมและการอำนวยการ ส่วนตัวแปรคุณภาพ การศึกษามีค่าเฉลี่ยระดับมากเช่นกัน
ตัวแปรสังเกตได้ของรูปแบบกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสัมพันธ์กันเป็นไปในทางเดียวกันและมีความ
ความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญ

พุทธิภา เหล็กคงสันเทียะ (2559, หน้า 205 – 223) ได้ศึกษาเรื่อง
รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศของสถานศึกษา พบว่า องค์ประกอบการบริหารสู่ความ
เป็นเลิศของสถานศึกษา มี 5 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณภาพนักเรียน 2) ด้านคุณภาพครู
3) ด้านคุณภาพการจัดการศึกษา 4) ด้านการบริหารหลักสูตร และ 5) ด้านการบริหาร

แบบมีส่วนร่วม ระดับการบริหารสู่ความเป็นเลิศของสถานศึกษา โดยภาพรวมและรายชื่ออยู่ในระดับมาก รูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศของสถานศึกษา ได้แก่ 1) ด้านคุณภาพนักเรียน 2) ด้านคุณภาพครู 3) ด้านคุณภาพการจัดการ 4) ด้านการบริหารหลักสูตรและ 5) ด้านการบริหารแบบมีส่วนร่วม และผลการตรวจสอบรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศของสถานศึกษา พบว่า ประสิทธิภาพของรูปแบบที่สร้างขึ้นมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ โดยภาพรวม พบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดทุกด้าน

อภิวรรณ ยอดมงคลและสุจิตรา จรจิตร (2559, หน้า 15 – 26)

ได้ศึกษา เรื่อง การสังเคราะห์งานวิจัยเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก พบว่า การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ดังนี้ 1) การนำองค์กร ต้องจัดทำวิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ระยะสั้น ระยะยาวเพื่อเป็นทิศทางในการดำเนินการมอบอำนาจในการตัดสินใจให้บุคลากร ทำแผนกำกับติดตามความก้าวหน้าและประเมินผล การปฏิบัติงาน เพื่อนำผลมาทบทวนและปรับปรุงการดำเนินการรวมทั้งจัดทำระบบการควบคุมภายในเรื่องความรับผิดชอบการปฏิบัติงานและการเงิน 2) การวางแผนเชิง ยุทธศาสตร์ ต้องทำแผนปฏิบัติการ การนำผลการวิเคราะห์ SWOT มาใช้ประกอบการทำแผนปฏิบัติการ การวางแผนด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและทรัพยากรอื่น ๆ มาสนับสนุนแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่บุคลากร การจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ เพื่อเพิ่มคุณภาพขององค์กร 3) การให้ความสำคัญกับกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ควรมีช่องทางการรับฟังและเรียนรู้ความต้องการของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีประสิทธิภาพ เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา การสร้างความสัมพันธ์กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสถานศึกษา ควรจัดทำระบบวิธีการหรือกลไกการเก็บรวบรวมและจัดการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน

ข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น คำชมเชย การสร้างเครือข่ายและจัดกิจกรรม การเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอและการวัดความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำผลไปปรับปรุงการดำเนินการ 4) การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ ต้องมีการจัดทำระบบข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ครอบคลุม ถูกต้องและทันสมัย การใช้

ฐานข้อมูลมาสนับสนุนการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาบุคลากรจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในระบบงานและเทคนิคงาน สามารถใช้เทคโนโลยีและสื่อในการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการบริหารฐานข้อมูลและเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบสร้างและถ่ายโอนข้อมูลจนเกิดเป็นวัฒนธรรมการเรียนรู้ตลอดจนความพร้อมของสื่อ เทคโนโลยี ข้อมูล และการระดมทรัพยากร 5) การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล การสร้างบรรยากาศการทำงาน ความผาสุกและความพึงพอใจแก่บุคลากร โดยการจัดโครงสร้างขององค์กรที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ เป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้เกิดความผูกพันต่อสถานศึกษาและมีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่มีประสิทธิผลและเป็นธรรม มีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาด้านศักยภาพและทักษะที่ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 6) การจัดการกระบวนการต้องมีการกำหนดกระบวนการทำงานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามยุทธศาสตร์ พันธกิจ ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของกระบวนการ เพื่อให้บุคลากรนำไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลตามข้อกำหนดที่สำคัญและการปรับปรุงกระบวนการเพื่อให้ผลการดำเนินงานดีขึ้น ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด การทำงานซ้ำและความสูญเสียจากผลการดำเนินงาน

พรพนวดี ปามุทา (2559, หน้า 9 – 10) ได้ศึกษาเรื่องปัจจัยความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียนมาตรฐานสากลระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า องค์ประกอบของการบริหารจัดการโรงเรียนมาตรฐานสากล ระดับประถมศึกษา ประกอบด้วย 1) ด้านการบริหารจัดการบุคลากร 2) ด้านการบริหารจัดการทั่วไป 3) ด้านการบริหารจัดการวิชาการ และ 4) ด้านการบริหารจัดการและระดับการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนเอกชนในกรุงเทพมหานคร โดยภาพรวมและรายชื่อ อยู่ในระดับมาก

เรวดี เชาวนาสัย (2559, หน้า 176 – 178) ได้ศึกษาเรื่องปัจจัยจำแนกคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในกลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย พบว่า องค์ประกอบการบริหารโรงเรียน ประกอบด้วย 1) แหล่งการเรียนรู้ 2) เทคโนโลยีสารสนเทศ 3) บรรยากาศโรงเรียน 4) วัฒนธรรมโรงเรียน 5) ภาวะผู้นำทางวิชาการ 6) ด้านครูผู้สอน 7) ด้านการมีส่วนร่วมในการบริหาร 8) การสนับสนุนของภาคีเครือข่าย และ 9) สถานการณ์ภายนอก

กันตพัฒน์ มณฑา (2561, หน้า 7) ได้ศึกษาเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร พบว่า คุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ได้แก่ ด้านผู้บริหารโรงเรียน ด้านครูผู้สอน ด้านการบริหาร ด้านการจัดการเรียนรู้และการวิจัยและด้านความสัมพันธ์ และความร่วมมือของชุมชน โดยรวมอยู่ในระดับมาก และปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียน พบว่า คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้รับอิทธิพลรวมสูงสุด จากตัวแปร ด้านครู รองลงมาคือ ด้านการบริหารการศึกษา ด้านผู้บริหาร ด้านการจัดการ เรียนรู้และการวิจัย ด้านความสัมพันธ์และความร่วมมือของชุมชน โดยมีอิทธิพลทางบวก และโมเดลมีความสอดคล้องกับข้อมูลเชิงประจักษ์และสามารถอธิบายคุณภาพการศึกษา ของและผลการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านความเหมาะสมที่ระดับมากที่สุด ด้านความเป็นไปได้ และด้านความเป็นประโยชน์ที่ระดับมากทั้งสองด้าน

สุภาวดี คำนาดี (2564, หน้า 123 – 134) ได้ศึกษาเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อ การเข้าสู่คุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากล พบว่า โรงเรียน มาตรฐานสากลมีการพัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพทั้งระบบ ได้แก่ การ ดำเนินการ การนำองค์กร การส่งเสริมบุคลากร การพัฒนาการเรียนการสอน เทียบเคียง มาตรฐานสากล ส่งผลให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปัจจัยที่ส่งผลต่อการ เข้าสู่คุณภาพการศึกษา ได้แก่ ปัจจัยภายใน ประกอบด้วย 1) การกำหนดนโยบาย 2) ทรัพยากรและการปฏิบัติ 3) ด้านการวางแผนและการออกแบบ 4) การสร้างวัฒนธรรม องค์กร 5) การมีภาวะผู้นำของผู้บริหาร 6) การส่งเสริมสมรรถนะบุคลากรการพัฒนา ระบบฐานข้อมูลการจัดการสารสนเทศ 7) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและ 8) การมีระบบการนิเทศ ติดตาม และปัจจัยภายนอก ประกอบด้วย 1) ความพร้อม ของสภาพแวดล้อมภายนอก 2) การส่งเสริมจากชุมชน 3) การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย และ 4) การส่งเสริมของเครือข่ายภายนอกที่จะส่งผลต่อการเข้าสู่คุณภาพ ตามเกณฑ์คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล 7 หมวด ได้แก่ 1) การนำองค์กร 2) การ วางแผนเชิงกลยุทธ์ 3) การมุ่งเน้นลูกค้าการวัด 4) การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ 5) การมุ่งเน้นบุคลากร 6) การมุ่งเน้นการปฏิบัติการ และ 7) ผลลัพธ์ไปใช้เป็นแนวทาง ในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษากำหนดนโยบายหรือการวิจัยพัฒนา

ชนิดา ปากหวาน (2565, หน้า 156 – 157) ได้ศึกษาเรื่องการพัฒนา แนวทางการบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร พบว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน เรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย ดังนี้ 1) ด้านการวัดผลการวิเคราะห์และการจัดการความรู้ 2) ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ 3) ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร 4) ด้านกระบวนการดำเนินการ 5) ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียน 6) ด้านการนำองค์กร และ 7) ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ตามลำดับ ผลการพิจารณาภาพที่พึงประสงค์โดยรวม พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน เรียงลำดับเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ 1) ด้านการนำองค์กร 2) ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ 3) ด้านการวัดผลการวิเคราะห์และการจัดการความรู้ 4) ด้านกระบวนการดำเนินการ 5) ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียน 6) ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร และ 7) ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ และผลการพิจารณาคำดัชนีลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นเมื่อเรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ดังนี้ 1) ด้านการวางแผนกลยุทธ์ 2) ด้านการนำองค์กร 3) ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียน 4) ด้านกระบวนการดำเนินการ 5) ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร 6) ด้านการวัดผลการวิเคราะห์และการจัดการความรู้ และ 7) ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียน พบว่า แนวทางการปฏิบัติ ได้แก่ 1) ด้านการนำองค์กร มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 6 ข้อ 2) ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 6 ข้อ 3) ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียน มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 7 ข้อ 4) ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 6 ข้อ 5) ด้านกระบวนการดำเนินการ มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 6 ข้อ 6) ด้านการวัดผล การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 6 ข้อ 7) ผลลัพธ์การดำเนินการ มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 6 ข้อ ซึ่งการพัฒนาแนวทางการบริหารถูกขับเคลื่อนการดำเนินงานตามหลักการบริหารโรงเรียนโดยใช้วงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียน พบว่า ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางโดยรวมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด

กล่าวโดยสรุป การบริหารโรงเรียนประถมศึกษา คือ การดำเนินงานของโรงเรียนประถมศึกษาโดยอาศัยทรัพยากรหรือปัจจัยต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการบริหารโรงเรียนให้ประสบความสำเร็จ โดยอาศัยกฎกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการกระจายอำนาจจากการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 ได้กำหนดขอบข่ายการบริหารงานออกเป็น 4 ด้าน คือ 1) การบริหารงานวิชาการ 2) การบริหารงานงบประมาณ 3) การบริหารงานบุคคลและ 4) การบริหารงานทั่วไป

แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับโรงเรียนคุณภาพ

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับโรงเรียนคุณภาพ ประกอบด้วย แนวคิดเกี่ยวกับโรงเรียนคุณภาพ ความหมายโรงเรียนคุณภาพ ความสำคัญ ของโรงเรียน แนวคิดหลักของการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ระบบรางวัลคุณภาพ และองค์ประกอบของโรงเรียนมีรายละเอียดนำเสนอตามลำดับดังนี้

1. แนวคิดเกี่ยวกับโรงเรียนคุณภาพ

กระทรวงศึกษาธิการ (2566, ออนไลน์) ได้กล่าวถึงแนวทางพัฒนา โรงเรียนคุณภาพตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการโครงการโรงเรียนคุณภาพ เป็นนโยบาย สำคัญของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการของตริ์นุช เทียนทองที่มุ่งหวังให้โรงเรียน ได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและปลอดภัย โดยหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ คือ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ที่ได้ดำเนินการโดยพัฒนาต่อยอดจาก โครงการเดิมคือ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนมัธยม ดีสี่มุมเมือง และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) โดยได้ กำหนดทิศทางขับเคลื่อนโครงการ ภายใต้กรอบการดำเนินงานและจุดเน้น 7 ด้าน ได้แก่ ความปลอดภัยของผู้เรียน ระบบประกันคุณภาพ การพัฒนาครู การเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การนิเทศกำกับและติดตาม และ Big Data สำหรับประเทศไทย ในเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษา ได้มีการเริ่มต้นอย่างเป็นทางการเมื่อมีการตรา พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้ระบุไว้ว่า การประกันคุณภาพภายในจะดำเนินการโดยบุคลากรของสถานศึกษาร่วมกับ หน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา ซึ่งเป็นกฎหมายการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งได้กำหนดในหมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาในมาตรา 47 ถึง มาตรา 51 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพของสถานศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบประกันคุณภาพภายนอก เพื่อเป็น หลักในการเทียบเคียงสำหรับสถานศึกษา หน่วยงาน ต้นสังกัดและสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาทั้งประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา (กระทรวงศึกษาธิการ, 2563, หน้า 4 – 8)

ดังนั้นลักษณะของโรงเรียนที่มีคุณภาพ เป็นประเด็นปัญหาหนึ่ง ที่สังคมไทยกำลังให้ความสำคัญในอันดับต้น ๆ กระทรวงศึกษาธิการกำลังพยายาม

ที่ปรับปรุงภาพโรงเรียนด้วยการปฏิรูปการศึกษา ลักษณะของโรงเรียนที่มีคุณภาพนั้น ได้มีนักวิชาการและนักการศึกษาด้านการบริหารการศึกษาให้ความคิดเห็นแตกต่างกัน สรุปได้ดังนี้ กรมการศึกษาและการอบรม (Department of Education & Learning) แห่งรัฐวิคตอเรียของประเทศออสเตรเลีย ได้ใช้โมเดลโรงเรียนคุณภาพ เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนแบบมืออาชีพ ให้แก่โรงเรียนในสังกัดรัฐบาล จนทำให้เกิดความสำเร็จในการจัดการศึกษา ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้โรงเรียนที่มีคุณภาพเป็นโรงเรียนที่มีองค์ประกอบที่สำคัญ 8 ประการ ดังนี้ (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2553, หน้า 67) 1) ความเป็นผู้นำมืออาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา 2) การให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ของผู้เรียน และการจัดการเรียนการสอนของครู 3) การกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายการพัฒนา ร่วมกันของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง 4) การจัดการเรียนการสอนที่กำหนดเป้าหมายการพัฒนา อย่างชัดเจน 5) การกำหนดความคาดหวังที่ต้องการให้ผู้เรียนสามารถบรรลุถึงได้ 6) การสร้างโรงเรียนให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ 7) การสร้างความรู้สึกรับผิดชอบ ในการจัดการศึกษาและ 8) การสนับสนุน ส่งเสริมและสร้างสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. ความหมายของโรงเรียนคุณภาพ

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของโรงเรียนคุณภาพ ไว้เช่น พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน (2542) ได้ให้ความหมายของโรงเรียนคุณภาพ หมายถึง ลักษณะที่ดีเด่นของบุคคลหรือสิ่งของ และรัตนา ดวงแก้ว (2556, หน้า 11) ได้ให้ความหมายของโรงเรียนคุณภาพ เป็นสิ่งที่สะท้อนให้เห็นการจัดการศึกษาที่มีมาตรฐาน ทำให้เกิดผลอย่างยั่งยืนที่ส่งผลต่อผู้เรียนเป็นสำคัญและสอดคล้องคุณภาพของผู้เรียน ที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ อุดม ชูลวีวรรณ (2559, หน้า 11) ได้ให้ความหมายของโรงเรียนคุณภาพ เป็นการบริหารคุณภาพโรงเรียนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล ประกอบด้วย ปัจจัยนำเข้า กระบวนการบริหารจัดการ ปัจจัยเกื้อหนุน การนำองค์กร การวางแผนพัฒนาคุณภาพ การมุ่งเน้นผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาระบบสารสนเทศ การมุ่งเน้นบุคลากร การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ และการสร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนา พรณระพี คุณนะวนิชพงษ์ (2559, หน้า 10) ได้ให้ความหมายของโรงเรียนคุณภาพ เป็นการบริหารคุณภาพโรงเรียนตามโครงการโรงเรียนมาตรฐานการศึกษา (สมศ.)

และฉวีวรรณ แผ้วตะคุ (2562, หน้า 14) ได้กล่าวถึง ความสามารถในการบริหารโรงเรียน จนทำให้โรงเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมายของโรงเรียนและเป็นที่ยอมรับแก่โรงเรียนอื่น ๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยวัดจากแบบสอบถามที่เป็นมาตราส่วนประมาณค่าเพื่อวัดระดับผลการดำเนินการที่บ่งชี้ความเป็นเลิศของการบริหารโรงเรียน ประกอบด้วย คุณภาพผู้เรียน คุณภาพครู การจัดการและความพึงพอใจของผู้ร่วมงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

สำหรับนักวิชาการต่างประเทศได้ให้ความหมายของโรงเรียนคุณภาพไว้ เช่น Crosby (1980, p. 15) ได้กล่าวถึง การจัดการคุณภาพ ประกอบด้วย 1) ตรงกับความคาดหวังและเป็นไปตามข้อกำหนดของลูกค้า 2) การป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นไม่ให้เกิดปัญหาเฉพาะหน้า 3) ต้องไม่มีข้อบกพร่อง หรือข้อบกพร่องต้องเป็นศูนย์ (4) ต้องมีคุณค่าและมีราคาในตัวเอง 5) คุณภาพต้องไม่เพิ่มค่าใช้จ่ายให้กับลูกค้า Webster (1981, p. 145) ได้ให้คำนิยามว่า ความเป็นเลิศ (Excellence) หมายถึง สิ่งที่ดีที่สุดสมบูรณ์ที่สุดหรือการกระทำที่ประกอบด้วย คุณภาพที่สูงสุดจนเป็นที่ยอมรับของคนทั่วไป สอดคล้องกับสำนักมาตรฐาน Feigenbaum (1983, p. 863) ได้ให้คำนิยามคุณภาพความเป็นเลิศ หมายถึง ยอดเยี่ยม เด่น อยู่ระดับหนึ่งมีประสิทธิภาพระดับสูง ความรวดเร็วในความก้าวหน้าของ Ishikawa (1985, p. 215) กล่าวว่า คุณภาพ หมายถึง คุณภาพของสินค้า การบริหารสารสนเทศ การบริหารกระบวนการ แผนกลยุทธ์และระบบ เพื่อให้ประสบความสำเร็จตามความมุ่งหมายและความพึงพอใจของผู้รับบริการและ Deming (1986, p. 521) กล่าวว่าโรงเรียนคุณภาพ เป็นการบรรลุข้อตกลงในการผลิตหรือได้ตามข้อกำหนดและในส่วนของ Baumgart (1987, p. 1) กล่าวว่า คุณภาพเป็นการยกระดับจากมาตรฐานที่จะต้องทำให้ตรงกับข้อกำหนดยังต้องคำนึงถึงความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้าด้วยจะเห็นได้ว่า ความเป็นเลิศจะมีความหมายเหนือกว่าคุณภาพ เพราะความเป็นเลิศเป็นระดับคุณภาพสูงสุด มีความโดดเด่นยอดเยี่ยม ดีเลิศเหนือกว่าปกติธรรมดาสามารถเป็นแบบอย่างของผู้อื่นได้ และ Princeton University (2001, p. 43) ได้กล่าวไว้ว่า ความเป็นเลิศของโรงเรียน หมายถึง คุณภาพที่สูงมากด้วยกระบวนการดำเนินการของโรงเรียนที่ดีเยี่ยมหรือบางสิ่งบางคนที่ดีเยี่ยม และ Adams (2000, p. 25) ได้กล่าวไว้ว่า ความเป็นเลิศของโรงเรียน หมายถึง คุณภาพทางการศึกษา ประกอบด้วย ผู้เรียน สภาพแวดล้อมในการเรียน เนื้อหาสาระการเรียนรู้ กระบวนการเรียนการสอน และผลลัพธ์ และ Sergiovanni and other (2004, p. 15) ได้กล่าวไว้ว่า ความเป็นเลิศของ

จากที่กล่าวมาสรุปได้ว่า โรงเรียนคุณภาพ หมายถึง โรงเรียนที่มีคุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาในด้านคุณภาพผู้เรียน คุณภาพการจัดการเรียนการสอน คุณภาพการบริหารจัดการตอบสนองความต้องการของชุมชนและเป็นไปตามความ คาดหวังของสังคมที่ต้องการเห็นโรงเรียนมีมาตรฐานเท่าเทียมกัน

3. ความสำคัญของความเป็นเลิศ

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความสำคัญของความเป็นเลิศ ไว้เช่น

กระทรวงศึกษาธิการ (2558, หน้า 24) กล่าวถึงความเป็นเลิศของสถานศึกษามีความสำคัญต่อโรงเรียน ดังนี้ ี่มีความเป็นผู้นำแบบมืออาชีพของผู้บริหารสถานศึกษา สร้างความมั่นคง มีความมุ่งมั่นในการบริหารที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีเป้าหมายและเป้าประสงค์ร่วมกัน มีสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา มีการเรียนการสอนที่เข้มแข็ง มีระบบสารสนเทศและการวิเคราะห์ และมีความร่วมมือระหว่างบ้านและโรงเรียน ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการเรียนของผู้เรียน และการบรรลุผลสัมฤทธิ์ของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดที่ส่งผลต่อคุณภาพของนักเรียนตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้ ฎญัติ ปุณัณรมัณั และคณะ (2561, หน้า 295 – 304) ได้ให้ความสำคัญของความเป็นเลิศของสถานศึกษาไว้ว่า การดำเนินการของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบ วิธีการกระบวนการให้เหมาะสมกับสถานการณ์เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดรวมทั้งความพึงพอใจของทุกฝ่ายและเป็นที่ยอมรับต่อสังคม

มังโสตะ หมะตะ (2562, หน้า 89 – 100) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการเป็นเลิศของสถานศึกษา เป็นการบริหารคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องของต้องเข้ามามีส่วนร่วมและโรงเรียน

ต้องคำนึงถึงปัจจัยที่สำคัญที่จะนำไปสู่ความเป็นเลิศของสถานศึกษา ประกอบด้วย

- 1) ด้านภาวะผู้นำ 2) ด้านการจัดการกระบวนการ 3) ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์
- 4) ด้านการสร้างทีมงาน 5) ด้านการประเมินตนเอง 6) ด้านการมุ่งเน้นนักเรียนผู้ปกครอง และชุมชนและ 7) ด้านสารสนเทศและเทคโนโลยี และ Hoyle and Panter (2009, pp. 11 – 13) ได้ให้ความสำคัญของความเป็นเลิศ เพื่อการพัฒนาคุณภาพหรือการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาทั่วทั้งองค์การในการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกิจกรรมกระบวนการเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อโรงเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อยกระดับมาตรฐาน เพิ่มคุณภาพ เพิ่มประสิทธิภาพและการบรรลุเป้าหมายขององค์การ

จากที่กล่าวมาข้างต้น สรุปได้ว่า การบริหารสู่ความเป็นเลิศมีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนทั้งในด้านวิธีการ กระบวนการ การวัดและประเมินผล อย่างเป็นระบบอย่างต่อเนื่องเพื่อทำให้เกิดการยอมรับของผู้มารับบริการและสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ปกครองนักเรียนและสากล

4. แนวคิด ทฤษฎีและหลักการของการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

การจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของสถานศึกษาได้มีรูปแบบการบริหารคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศที่หลากหลายเพื่อให้โรงเรียนมีคุณภาพและไปสู่ความเป็นเลิศและเป็นที่ยอมรับของผู้เรียน ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถเปิดเผยและเป็นที่ยอมรับของสังคมและสากล โดยมีแนวคิด ทฤษฎี และหลักการของการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ดังนี้ 1) หลักการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School Based Management: SBM) 2) เกณฑ์รางวัล คุณภาพแห่งชาติประเทศสหรัฐอเมริกา (Malcolm Baldrige National Quality Award: MBNQA) 3) แนวคิดเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการคุณภาพตามเกณฑ์ คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence) 4) รางวัลคุณภาพแห่งชาติยุโรป (The European Quality Award: EQA) 5) รางวัลคุณภาพแห่งชาติสิงคโปร์ (Singapore Quality Award: SQA) 6) รางวัลคุณภาพแห่งชาติญี่ปุ่น (Deming Prize) 7) โรงเรียนรางวัลเป็นเลิศประเทศฮ่องกง 8) รูปแบบโรงเรียนเป็นเลิศประเทศสิงคโปร์ (SEM) 9) เกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติประเทศไทย (Thailand Quality Award: TQA) 10) แนวคิดการบริหารคุณภาพทั้งระบบ (Total Quality Management in Education: TQM) 11) การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award: PMQA)

- 12) คุณลักษณะขององค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง (High Performance Organization: HPO) โดยได้ทบทวนแนวทางขององค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง องค์กรแห่งความเป็นเลิศ (Excellence Organization) 13) แนวคิดการจัดการศึกษาเชิงคุณภาพ (SPPO Model) 14) ความเป็นเลิศของสถาบันมาตรฐานและเทคโนโลยี แห่งชาติสหรัฐอเมริกา (National Institute of Standard and Technology: NIST) เป็นต้น (มิ่งโสด หมะตะ, 2562, หน้า 92)

มาตรฐานคุณภาพการศึกษาสำหรับชั้นประถมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และกีฬา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1. เหตุผลและความเป็นมา

รัฐบาลสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ได้ตั้งเป้าหมายในการพัฒนาประเทศชาติ เพื่อให้หลุดพ้นจากการเป็นประเทศด้อยพัฒนาภายใน ปี ค.ศ. 2020 และขยับเข้าใกล้สู่สากลที่จะก้าว เพื่อให้กลายเป็นประเทศอุตสาหกรรมที่ทันสมัย ที่ล้าก้าว การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์จึงเป็นปัจจัยที่สำคัญในการบรรลุเป้าหมายที่กล่าวมานั้น รัฐบาลจึงถือเอางานการศึกษาเป็นใจกลาง เพื่อสร้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และทัศนคติตาม 5 หลักการ คือ คุณสมบัติศึกษา ปัญญาศึกษา พลศึกษา ศิลปศึกษา และแรงงานศึกษาเพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าว กระทรวงศึกษาธิการและกีฬาได้สร้างแผนการปฏิบัติงานแห่งชาติการศึกษาเพื่อทุกคน (EFA) ในนั้นได้เน้นหนักให้เด็กทุกคนในเกณฑ์อายุ ได้มีโอกาสเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษา และสืบทอดเรียนจนจบชั้น ประถมศึกษาอย่างมีคุณภาพหรือสามารถสืบทอดเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ดังนั้น จึงได้พัฒนา มาตรฐานคุณภาพการศึกษาสำหรับชั้นประถมศึกษาขึ้นมา เพื่อเป็นทิศทางให้โรงเรียน ห้องการศึกษาธิการและกีฬาแผนกศึกษาธิการและกีฬาแขวงนครหลวง และทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการศึกษาชั้นประถมให้มีคุณภาพ

2. กระบวนการพัฒนา

นับแต่ปี ค.ศ. 2004 เป็นต้นมากลุ่มการศึกษาประถมวัยและประถมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการและกีฬา โดยการสนับสนุนด้านการเงินจากองค์การยูนิเซฟ (UNICEF) ประจำสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ทดลองคุณภาพการศึกษาแบบรอบด้าน ภายใต้ชื่อ “โรงเรียนเพื่อเด็ก” ในระยะนั้นกระทรวงศึกษาธิการและกีฬา ได้กำหนด มาตรฐานคุณภาพการศึกษาขึ้น โดยใช้ชื่อว่า “คุณลักษณะของโรงเรียนเพื่อเด็ก”

มีองค์ประกอบ 6 ด้าน ผ่านการจัดตั้งปฏิบัติมาได้ระยะหนึ่ง เห็นว่าไม่ได้ผลเท่าที่ควรและยากสำหรับผู้จัดตั้งปฏิบัติ และอีกด้านหนึ่งเห็นว่าข้อดังกล่าวไม่ถูกต้องกับสภาพความเป็นจริงของคุณลักษณะโรงเรียนดังกล่าว

ในปี ค.ศ. 2009 จึงได้เปลี่ยนชื่อจาก “มาตรฐานโรงเรียนเพื่อนเด็ก” มาเป็น “มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพสำหรับชั้นประถมศึกษา” แนวความคิดเกี่ยวกับโรงเรียนคุณภาพได้นำไปเผยแพร่ให้ผู้บริหารและอาจารย์สอนในสถาบัน สร้างครุพร้อมทั้งนำเอาแนวความคิดดังกล่าวไปเผยแพร่และจัดตั้งปฏิบัติอยู่โรงเรียนประถมศึกษาของสถาบันสร้างครุ แนวความคิดและการจัดตั้งปฏิบัติของโรงเรียนคุณภาพก็ได้สอดแทรกเข้าไปในหลักสูตรการอบรมของสถาบันสร้างครุ พร้อมกันนั้นกระทรวงศึกษาธิการและกีฬาก็ได้พัฒนาคู่มือแนะนำในการปฏิบัติ โดยรวบรวมเอาประสบการณ์ในปฏิบัติ ซึ่งได้ถืออนุมัติให้นำใช้ในทั่วประเทศอย่างเป็นทางการในปี ค.ศ. 2010 ผ่านการจัดตั้งปฏิบัติมาได้ระยะหนึ่ง เห็นว่ายังมีความยุ่งยากในสื่อสารการปฏิบัติและสังเคราะห์คุณภาพการศึกษาของโรงเรียน การรายงานการจัดตั้งปฏิบัติของโรงเรียนให้กับชั้นเมือง ยังเป็นแบบรวม ๆ ไม่เป็นไปตามมาตรฐานและตัวชี้วัด ทำให้การสร้างแผนการมีลักษณะรวมสิ่งเดียวกัน สิ่งดังกล่าวส่งผลให้การวางแผนพัฒนาการศึกษามีความยุ่งยาก และขาดข้อมูลความจริงมาเป็นสิ่งยืนยัน

ดังนั้นศูนย์ประกันคุณภาพการศึกษา จึงร่วมกับกรมอนุบาลและประถมศึกษา ปรับปรุงโครงสร้างและเนื้อหาของมาตรฐานคุณภาพใหม่ให้สะดวกในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเพิ่มเติมจำนวนตัวชี้วัดจำนวนหนึ่ง เพื่อให้มาตรฐานฉบับนี้ครอบคลุมมากขึ้น พร้อมทั้งได้เปลี่ยนชื่อเป็น “มาตรฐานคุณภาพการศึกษาสำหรับชั้นประถมศึกษา” เคียงคู่ไปกับการปรับปรุงเนื้อหาของมาตรฐาน คณะรับผิดชอบยังได้ปรับปรุงร่างรายงานของโรงเรียน พร้อมทั้งวางแผนการฝึกอบรม การประเมินตนเอง ในชั้นโรงเรียนและการฝึกอบรม การประกันคุณภาพชั้นเมือง แขวง และนครหลวง ซึ่งรวมไปถึงการแปลความหมาย การสังเคราะห์ข้อมูลและการรายงานจัดตั้งปฏิบัติให้เป็นเอกภาพ ในขอบเขตทั่วประเทศ

3. แนวคิดและหลักการทางการศึกษาระดับประถมศึกษา

ในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ตามนโยบายของพรรค กฎหมายของรัฐบาล และคำมั่นสัญญากับสากล เกี่ยวกับการศึกษาในชั้นประถม พอสรุปหลักการต่าง ๆ ได้ดังนี้

3.1 การพัฒนาการเรียนการสอน ต้องปฏิบัติอย่างรอบด้านตาม 5 หลักการการศึกษา คือ คุณสมบัตินักศึกษา ปัญญาศึกษา ศิลปศึกษา พลศึกษาและแรงงานศึกษา

3.2 ต้องสร้างให้นักเรียนเป็นคนรักชาติ รักระบอบประชาธิปไตย ประชาชน รู้มูลเสียอันดีงามของชาติและของการปฏิบัติ

3.3 ต้องได้เปลี่ยนแปลงทัศนะ วิธีเรียน และพัฒนานักเรียนให้มีแนวคิด ประดิษฐ์สร้าง รักการอ่านมีความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

3.4 ต้องปฏิรูปวิธีการประเมินผลการเรียนของครูให้ประเมินเป็นปกติ และช่วยเหลือนักเรียนให้บรรลุเป้าหมายการเรียนรู้

3.5 ส่งเสริมความต้องการเข้าเรียนของเด็กหญิงชนเผ่าและเด็กในครอบครัวยากจนที่สุด

3.6 ส่งเสริมให้สังคมโดยรวม มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาอย่างกว้างขวาง

4. หลักการในการสร้างมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

การสร้างมาตรฐานคุณภาพการศึกษาชั้นประถมศึกษา คณะผู้รับผิดชอบได้เริ่มต้นด้วยการศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักการในการกำหนดมาตรฐานและตัวชี้วัด หลักการวัดและประเมินผลการศึกษา มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพชั้นประถมในเมื่อก่อน มาตรฐานคุณภาพการศึกษาชั้นประถมของแต่ละประเทศ โดยเฉพาะในประเทศที่ใกล้เคียงนอกนี้ยังได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการศึกษา หลังจากนั้นได้สรุปค่านิยมคุณภาพของการศึกษาคืออะไร และมีส่วนเกี่ยวข้องกับหลักอะไรบ้าง ซึ่งสามารถกำหนดมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของชั้นประถมศึกษาเป็น 6 องค์ประกอบหลักและ 42 ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

ด้านผู้เรียน	มี 9 ตัวบ่งชี้
ด้านการเรียนการสอน	มี 8 ตัวบ่งชี้
ด้านสภาพแวดล้อม	มี 8 ตัวบ่งชี้
ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน	มี 5 ตัวบ่งชี้
ด้านการจัดการและการบริหาร	มี 9 ตัวบ่งชี้
ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน	มี 3 ตัวบ่งชี้

4.1 ด้านผู้เรียน สำหรับองค์ประกอบของผู้เรียนนั้น เน้นที่การให้โอกาสในการศึกษาและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแก่เด็กทุกคนโดยไม่คำนึงถึงเพศเชื้อชาติศาสนา และสถานะทางสังคมเพื่อเข้าเรียนและศึกษาต่อจนจบชั้นประถมศึกษาดั่งนั้นเพื่อให้แน่ใจว่าการศึกษามีคุณภาพจำเป็นต้องสร้างเงื่อนไขทั้งหมดเพื่อให้เด็กเข้าถึงการเตรียมความพร้อมในการเรียนรู้ก่อนเข้าโรงเรียนประถมศึกษาผ่านโรงเรียนอนุบาลชั้นเรียนเตรียมประถมศึกษาการเล่นหรือคำแนะนำพื้นฐานจากผู้ปกครองนอกจากนี้จะต้องส่งเสริมให้เด็กทุกคนทุกวัยเข้าเรียนและศึกษาต่อจนจบชั้นประถมศึกษา พร้อมกันนี้ด้านคุณภาพจะเน้นให้นักเรียนทุกคนเรียนรู้เต็มศักยภาพเพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิตที่สม่ำเสมอและเหมาะสมตลอดจนมีสุขภาพแข็งแรงมีความรับผิดชอบต่อการเรียนทรัพย์สินของโรงเรียนและมีคุณสมบัติที่ดี

ในระหว่างที่เข้าชั้นประถม ต้องรับประกันให้นักเรียนทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการเรียนของตนเอง มีความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินส่วนตัวและของโรงเรียน สิ่งเหล่านี้เป็นปัจจัยพื้นฐานที่จะทำให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง อยู่เสมอรู้จักช่วยเหลือตนเองและรู้จักรักษาทรัพย์สินส่วนรวม

คุณสมบัติของนักเรียน เป็นความคาดหวังอันใหญ่หลวงของประเทศชาติ พวกเราอยากเห็นนักเรียนเป็นคนดี เคารพนับถือผู้ใหญ่ รักเพื่อน มีน้ำใจรักชาติ รักบ้านเกิดเมืองนอนของตน ปกป้องรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของชาติ รู้คุณค่าของการทำงาน ปฏิบัติตามกฎหมายของโรงเรียนและกฎหมายบ้านเมืองได้เป็นอย่างดี

สุขภาพของนักเรียนและความรู้ต่อสิ่งอันตรายต่าง ๆ รอบข้างก็เป็นสิ่งสำคัญ เพื่อทำให้นักเรียนปฏิบัติหน้าที่การเรียนของตนได้อย่างเต็มที่ เพื่อรับประกันในงานนี้ โรงเรียนต้องได้จัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมความรู้และทักษะของนักเรียนในการป้องกันตนเองจากยาเสพติดโรคเอดส์โรคติดเชื้อและวัตถุระเบิดที่ยังไม่ระเบิด

โรงเรียนต้องจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเล่นกีฬา เล่นดนตรี การเต้นรำ การตีกลอง การร้องเพลง และศิลปะในการวาดรูป การวาดเส้น และศิลปะอื่น ๆ สุขอนามัยส่วนตัวของนักเรียนต้องสะอาดอยู่เสมอ ซึ่งจะเป็นพื้นฐานให้นักเรียนมีพัฒนาการทางร่างกายและจิตใจที่ดี มีบรรยากาศการเรียนรู้และพลกำลัง

สุดท้ายนักเรียนต้องบรรลุผลการเรียนรู้ในแต่ละวิชาตามมาตรฐานที่กำหนดซึ่งเป็นเงื่อนไขให้นักเรียนเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้นและเรียนจนจบชั้นประถมศึกษา นอกจากนี้ การลดอัตราการสอบตกและการลาออก เพิ่มอัตราการสำเร็จการศึกษา

ของนักเรียนเป็นเป้าหมายสำคัญในการบริหารจัดการศึกษาระดับประถมศึกษาและ
เป็นความมุ่งมั่นของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวต่อชุมชนนานาชาติ

4.2 ด้านการเรียนการสอน ครูผู้สอนเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญ

ในกระบวนการของการเรียนการสอน มาตรฐานในด้านนี้เน้นคุณภาพและปริมาณของ
ครูผู้สอน นอกจากนี้ ยังกำหนดคุณสมบัติคือทักษะของครูสอน และการปฏิบัติการเรียน
การสอน ดังต่อไปนี้

วุฒิการศึกษาของครูสอน อย่างน้อยต้องจบหลักสูตรสร้างครูประถม
ชั้นกลางขึ้นไปและมีปริมาณเหมาะสมกับจำนวนนักเรียนในขณะเดียวกันก็ต้องได้รับ
การฝึกอบรมทางด้านวิชาการใหม่ ๆ ในการฝึกสอนอย่างปกติ เพื่อให้ครูสอนมีความ
เอาใจใส่ในหน้าที่และพัฒนาวิชาการของตนเองอยู่เป็นประจำ

ครูผู้สอนต้องมีจรรยาบรรณในวิชาชีพครูสูง มีความรับผิดชอบสูงต่อ
หน้าที่สอนเป็นปกติสม่ำเสมอ ตั้งจิตตั้งใจกับการสอนอย่างเต็มความสามารถ เอาใจใส่
นักเรียนอย่างเท่าเทียมกัน และติดตามช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพจุดพิเศษของแต่ละคน
เพื่อให้ทุกคนบรรลุผลการศึกษาตามเป้าหมาย

ครูผู้สอนต้องมีทักษะในการจัดการเรียนการสอนที่เอื้ออำนวยให้แก่
นักเรียน สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยครูผู้สอนต้องเป็นผู้ติดตามและให้การช่วยเหลือ
อย่างเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่านักเรียนบรรลุจุดหมายของการเรียนรู้ที่กำหนดไว้
ตามระดับความสามารถสำหรับนักเรียนพิเศษ

ครูผู้สอนต้องมีทักษะในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายความว่า
ครูผู้สอนต้องเข้าใจชัดเจนถึงเป้าหมายของการเรียนการสอน ในแต่ละวิชาเรียนแต่ละ
บทเรียน แต่ละชั่วโมงเรียนอย่างละเอียด ครูสอนจึงสามารถประเมินผลการเรียนของ
นักเรียนอย่างถูกต้อง และสามารถนำผลของการประเมินไปช่วยเหลือให้นักเรียน สามารถ
เข้าใจดีขึ้น และขณะเดียวกันก็สามารถปรับปรุงการสอนของตนให้ดีขึ้นกว่าเดิมไปเรื่อย ๆ

การเรียนการสอนต้องนำไปปฏิบัติอย่างครบถ้วน โดยมีการนำไปใช้
ในหลักสูตรให้เหมาะสมกับท้องถิ่น มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียน
มีทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

4.3 ด้านสภาพแวดล้อม สภาพแวดล้อมเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญอันหนึ่ง

ซึ่งต้องมีความปลอดภัยสูง เพื่อปกป้องนักเรียนจากสิ่งอันตรายทั้งทางร่างกายและ
จิตใจ นอกจากนี้สภาพแวดล้อมต้องส่งเสริมให้นักเรียนและครูสอน ได้ปฏิบัติด้านการเรียน

การสอนได้อย่างเต็มเม็ดเต็มหน่วย พร้อมทั้งเป็นการดึงดูดจิตใจให้นักเรียนอยากมาเรียน และตั้งใจเรียนจนจบ สภาพแวดล้อมในที่นี้ หมายถึง ที่ตั้ง เนื้อที่ของโรงเรียน สนามเด็กเล่น หรือสนามกีฬาองค์ประกอบจำเป็นอื่น ๆ ที่เป็นสัญลักษณ์ของโรงเรียน รวมไปถึงอาคารเรียน ห้องเรียนและสถานที่อำนวยความสะดวกอื่น ๆ สภาพแวดล้อมนี้ ต้องได้ตาม มาตรฐานที่กำหนดและเหมาะสมกับนักเรียนทุกคน โรงเรียนต้องจัดสภาพแวดล้อม ให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอนส่งเสริมให้นักเรียนได้อ่านและรักในการอ่าน โรงเรียน ต้องมีสภาพแวดล้อมถูกสุขอนามัย มีน้ำดื่ม น้ำใช้สะอาดตลอดปี มีห้องน้ำที่สะอาด และเพียงพอ

4.4 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน เน้นการใช้ อุปกรณ์พื้นฐานที่โรงเรียนต้องมี เช่น โต๊ะ เก้าอี้ กระดานดำและอื่น ๆ ต้องเพียงพอและ ได้มาตรฐาน นอกจากนี้ก็ยังเน้นหนักถึงอุปกรณ์การเรียนของนักเรียน อุปกรณ์การสอน ของครูสอนและอุปกรณ์กีฬา ศิลปะอื่น ๆ ซึ่งต้องมีเพียงพอและถูกนำไปใช้อย่างเหมาะสม

4.5 ด้านการคุ้มครองและการบริหาร ด้านการคุ้มครองการบริหารจะเน้น ผู้บริหารโรงเรียนพร้อมคณะผู้บริหารโรงเรียน โดยเริ่มจากผู้อำนวยการต้องเป็นผู้นำ ที่มีแนวคิดยึดมั่นการเมืองกำเนิดแนวทางนโยบาย การศึกษาและการเป็นผู้นำ ผู้บริหารโรงเรียนต้องมีความรู้ ประสบการณ์ที่เหมาะสม ผ่านการฝึกอบรมงานบริหาร การคุ้มครองโรงเรียนและงานประกันคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนต้องมีระบบคุ้มครองสถิติ และข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน มีการคุ้มครองทรัพย์สินอย่างเป็นระบบมีการติดตามการจัดตั้งปฏิบัติหลักสูตรและมีการ จัดกิจกรรมนอกหลักสูตรเป็นปกติ

โรงเรียนต้องร่วมมือกับอำนาจการปกครองบ้านอย่างแน่นแฟ้นและเก็บ ข้อมูลเกี่ยวสภาพการเข้าเรียนของเด็กทุกคนในเกณฑ์อายุเข้าเรียน สอบหาเด็กในเกณฑ์ อายุทุกคนมาเข้าเรียนและติดตามส่งเสริมนักเรียน เรียนจนจบชั้นประถมโดยไม่จำแนกเพศ ชนเผ่า ศาสนา ฐานะทางสังคมและเด็กที่มีความต้องการพิเศษ โรงเรียนต้องส่งเสริม ความเสมอภาคระหว่างชายและหญิง มีการปกป้องนักเรียนจากความรุนแรงและการ กระชกกระเทือนทั้งทางร่างกายและจิตใจ

โรงเรียนต้องได้มีการประเมินตนเอง สร้างแผนพัฒนาโรงเรียน ที่สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง แบ่งความรับผิดชอบให้สมาชิกภายในโรงเรียนอย่าง เหมาะสมและติดตามการปฏิบัติอย่างเป็นประจำ

4.6 การมีส่วนร่วมของชุมชน การศึกษาเป็นความรับผิดชอบของทุกคน ซึ่งในระดับของโรงเรียนก็เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของชุมชนเช่นกัน ในระดับการศึกษาขั้นประถมศึกษา ตัวแทนของชุมชน คือ คณะกรรมการพัฒนาการศึกษาประจำหมู่บ้าน ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเช่นองค์การบริหารหมู่บ้านสมาคมผู้ปกครององค์กรมวลชนผู้บริหารโรงเรียนและครูภายในโรงเรียน

มาตรฐานนี้เน้นย้ำถึงการมีส่วนร่วมและความเป็นเจ้าของของชุมชน ในการวางแผน การคุ้มครอง การก่อสร้าง ปกป้องบำรุงรักษาและพัฒนาโรงเรียน สำหรับ บุตรหลานของตน ชุมชนต้องมีส่วนร่วมในการเคลื่อนไหวกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน เพื่อทำหน้าที่เป็นกระจกสะท้อนให้นักเรียนได้เรียนรู้และยังเป็นการถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาในท้องถิ่นให้กับนักเรียนได้สืบทอด

มาตรฐานคุณภาพการศึกษาทั้ง 6 องค์ประกอบ 42 ตัวชี้วัด ที่กล่าวมาแล้วนั้น ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงสำหรับสถานศึกษาในการพัฒนาคุณภาพ และการประเมินตนเองของโรงเรียนสามารถสรุปได้ดังตารางต่อไปนี้

5. มาตรฐานและคุณภาพทางการศึกษา

มาตรฐานคุณภาพการศึกษาทั้ง 6 องค์ประกอบ 42 ตัวชี้วัด ที่กล่าวมาแล้วนั้น ใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงสำหรับสถานศึกษาในการพัฒนาคุณภาพ และการประเมินตนเองของโรงเรียน สามารถสรุปได้ดังตารางต่อไปนี้

ตาราง 1 มาตรฐานคุณภาพการศึกษาสำหรับชั้นประถมศึกษา ตัวชี้วัด และความหมาย

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
1. ด้านผู้เรียน	1. เด็กทุกคนได้เข้าเรียนโดยไม่จำแนก เพศชนเผ่า ฐานะทางสังคมและเด็กที่มีความต้องการพิเศษ	1. โรงเรียนสมทบกับอำนาจปกครองบ้าน เพื่อเก็บรวบรวมสถิติ ข้อมูลของนักเรียนในเขตบริการ 2. มีบัญชีรายชื่อเด็กทุกคนที่เข้าเรียนในเขตบริการโดยให้มีรายละเอียดของเพศชนเผ่าเด็กที่มีความต้องการพิเศษได้เข้าเรียนแล้วในเขตบริการได้เข้าเรียนแล้วในเขตบริการอื่น ๆ ชื่อโรงเรียนที่ยังไม่ทันได้เข้าเรียนสำหรับแต่ละปี 3. มีแผนที่หรือข้อมูลที่แสดงที่ตั้งของครอบครัวเด็กนักเรียนที่ยังไม่เข้าเรียน 4. ร่วมกับอำนาจปกครองและชุมชนมีการเชิญชวนเด็กเข้าเรียนและติดตามการเรียนของเด็กอย่างเป็นระบบจนจบประถมศึกษา
	2. นักเรียนชั้น ป. 1 ได้ผ่านการเตรียมความพร้อมทางด้าน	นักเรียนชั้น ป. 1 ได้ผ่านการเตรียมความพร้อมทางด้านการเรียนรู้ในระดับอนุบาลห้องเรียน ประถมของชุมชนหรือได้รับการแนะนำขึ้นพื้นฐานจากผู้ปกครอง
	3. นักเรียนมีคุณสมบัติ	1. โรงเรียนมีข้อกำหนดของตนเอง เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณสมบัติ ดังนี้ 1) เคารพนับถือผู้อาวุโส รักเพื่อนพ้องและครอบครัว 2) รู้จักทักทาย รู้จักขบใจ รู้จักการไปมาลาไหว้ รู้จักความผิดและรู้จักคำมั่นสัญญา 3) มีวินัย มีความรับผิดชอบและปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับชาติประเทศชาติและ

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
		5) ปกป้องรักษาสีของสวนตัวและสวนรวมและทรัพยากรทางธรรมชาติ 2. โรงเรียนมีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ครูผู้ปกครองและชุมชนที่เกี่ยวข้องคุณสมบัติของนักเรียน 3. มีกิจกรรมที่เป็นรูปธรรมเพื่อส่งเสริมคุณสมบัติของนักเรียนปกติ 4. มีการถอดถอนบทเรียนเกี่ยวกับคุณสมบัติของนักเรียนครูผู้สอนผู้ปกครองและชุมชนอย่างเป็น
	4. นักเรียนรักการเรียนรู้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	1. นักเรียนมาโรงเรียนปกติทันเวลาและปฏิบัติตามกิจกรรมการเรียน 2. รักการอ่านและมีความกระตือรือร้นสนใจการเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ 3. รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุและผล 4. สามารถสรุปประเด็นปัญหาจากการเรียนรู้และการและมีประสิทธิภาพได้อย่างถูกต้องด้วยตนเอง
	5. นักเรียนมีผลการเรียนรู้ดีขึ้น	1. นักเรียนอ่อนทุกชั้นได้รับการสอนบำรุงพิเศษทุกคนโดยไม่ได้จำแนกฐานะทางครอบครัว 2. อัตราค้างห้องของเด็กหญิงและเด็กชายลดลง 3. คะแนนประจำปีของทุกวิชาผ่านเกณฑ์หรือ
	6. นักเรียนต่อเนื่องจนจบ	1. นักเรียนที่ขาดเรียนได้รับการติดตามและให้คำปรึกษา

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
		2. ครอบครัวของนักเรียนที่ขาดเรียนที่เป็นปัญหาครอบครัวได้รับการดูแลช่วยเหลือจากคณะพัฒนาการศึกษาชั้นบ้าน 3. อัตราออกกลางคันของนักเรียนทั้งเด็กหญิงและเด็กชายครอบครัวทุกอย่าง
	7. นักเรียนมีการรักษอนามัยส่วนตัวดี	1. โรงเรียนได้กำหนดวิธีการให้ความรู้และทักษะในการรักษอนามัยส่วนตัวให้แก่ นักเรียน ได้แก่ การนุ่งผ้าถุง การอนามัย การอนามัยริมฝีปากและปาก อนามัยผมและอื่น ๆ 2. มีการเผยแพร่ให้ครูสอนผู้ปกครองและชุมชนเกี่ยวกับการรักษอนามัยส่วนตัวของนักเรียน 3. มีกิจกรรมที่เป็นรูปธรรมเพื่อส่งเสริมการรับอนามัยส่วนตัวของนักเรียน 4. มีการถอดถอนบทเรียนเกี่ยวกับการรักษอนามัยส่วนตัวของนักเรียนกับครูผู้สอน ผู้ปกครองและชุมชนอย่างเป็นปกติ
	8. นักเรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพขั้นพื้นฐานและความรู้ด้านโภชนาการ	1. นักเรียนทุกคนได้กินยาฆ่าพยาธิโดยการสมทบกับผู้ปกครองและแขนงการสาธารณสุข 2. ได้รับการวัดสลายตา ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง บันทึกไว้อย่างต่ำ 1 ครั้งต่อปี 3. ได้รับฟังการเผยแพร่ความรู้ทางด้านโภชนาการ 4. ได้รับการปฐมพยาบาลขั้นเบื้องต้นในกรณีส่งเสริม
	9. นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีทัศนคติใน	1. โรงเรียนมีแผนกิจกรรมการเผยแพร่เกี่ยวกับสิ่งเสพติดโรคเอดส์ โรคพยาธิ ระบาดต่าง ๆ อย่างเป็นระบบและวิธีการป้องกันระมัดระวัง

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
	การป้องกันตนเอง จากสิ่งเสพติด โรคเอดส์ โรคระบาดต่าง ๆ และและระเบิด	2. นักเรียนได้เข้าเรียนกิจกรรมอย่างทั่วถึงและ ตั้งหน้าโดยกิจกรรมการนำใช้อุปกรณ์ประจำ ต่าง ๆ ที่เป็นการแสดงละคร บทเรียน สมมุติ หรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมาเผยแพร่ให้ความรู้ ข้อมูลข่าวสาร 3. มีการถอดถอนบทเรียนในการจัดตั้งปฏิบัติ 4. มีการปรับปรุงเนื้อหาและวิธีการจัดตั้ง ปฏิบัติกิจกรรมเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพตัวจริง
2. ด้าน การเรียนรู้ การสอน	10. ครูสอน มีวุฒิการศึกษา ที่เหมาะสม	1. ครูผู้สอนทั้งหมดจบหลักสูตรสร้างครู ประจำชั้นขึ้นไป 2. ครูสอนชั้น ป.1 มีประสบการณ์การสอน อย่างน้อย 3 ปีขึ้นไป
	11. ครูสอน มีอัตราส่วน เพียงพอต่อ นักเรียนในแต่ละ ชั้นเรียน	1. อัตราส่วนของนักเรียนในแต่ละชั้นเรียนต่อ ครูไม่เกิน 40 ต่อ 1 2. อัตราส่วนของนักเรียนในห้องเรียนชั้น ป.1 และห้องการจากครูผู้สอนเป็นพิเศษต่อครูผู้สอน ไม่เกิน 30:1 3. อัตราส่วนของนักเรียนในห้องเรียนพวก จำนวนรวมต่อครูผู้สอนไม่เกิน 25:1 4. ไม่มีการจัดห้องเรียนควบชั้นหรือควบ ชั้น ป.1 โดยจำนวนนักเรียนต่อครูไม่เกิน 20:1
	12. ครูสอน ได้รับการพัฒนา วิชาชีพอยู่อย่าง เป็นระบบต่อเนื่อง	1. โรงเรียนมีการยกระดับการทะนุบำรุงและ เผยแพร่การอบรมครูผู้สอน 2. ครูผู้สอนได้รับการอบรมพิเศษภายใน เกี่ยวกับการเรียนการสอน การผลิตสื่ออุปกรณ์ และอื่น ๆ อย่างเป็นปกติ

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
		3. ครูผู้สอนได้เข้าร่วมนำเสนอผลงานและเข้าร่วมกิจกรรมการเผยแพร่ผลงานประจำปี 4. มีการประเมินครูผู้สอนเป็นระยะอย่างปกติ
	13. ผู้สอนมีความรับผิดชอบต่อนักเรียนที่เรียนงานของตน	1. มีการสอบประจำปีและประจำเดือน 2. มีการสอนครบทุกบทของทุกรายวิชา 3. มีบทค้นคว้าบทเรียนหรือการแสดงความคิดเห็นที่สำคัญ 4. มาสอนปกติและทันเวลา 5. ผลิตรหรือจัดหาสื่ออุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอนอย่างครบถ้วน
	14. ครูสอนนำใช้วิชาการสิทธิ์สอนให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้	1. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมโดยมีการนำสื่อเข้ามาในการเรียนการสอน 2. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้คิดค้นหาข้อมูลตัดสินใจและแก้ไขปัญหาด้วยตนเอง
	15. ครูสอนมีการวัดประเมินผล การเรียนและการนำใช้ผลไปปรับปรุงการเรียนการสอน	1. วัดและประเมินผลระหว่างการสอนอย่างเป็นปกติ 2. วัดและประเมินผลหลังการสอนอย่างเป็นปกติ 3. นำใช้ผลประเมินเพื่อช่วยนักเรียน 4. นำใช้ผลการประเมินปรับปรุงการสอนของตนเอง
	16. ครูสอนติดตามช่วยเหลือ นักเรียนตามสภาพ จุดพิเศษของแต่ละคน	1. มีบัญชีรายชื่อนักเรียนที่มีความพร้อมความต้องการพิเศษ 2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการและระดับความรู้ของนักเรียน 3. ประเมินความก้าวหน้าในการเรียนเป็นปกติ

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
		4. จัดกิจกรรมส่งเสริมเพื่อช่วยเหลือนักเรียน เท่านั้น
	17. ครูสอนนำ ใช้หลักสูตรให้แพร่ ให้เหมาะสมกับ ท้องถิ่น	1. นำใช้เนื้อหาวิชาของบทเรียนในตำรา แบบเรียนให้เหมาะสมกับท้องถิ่น 2. สอดแทรกภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้าในการสอน อย่างสอดคล้อง 3. นำใช้สิ่งที่มีในท้องถิ่นของท้องถิ่นเข้า ไปเรียนสอน
3. ด้าน สภาพแวดล้อม	18. โรงเรียน มีที่ตั้งที่เหมาะสม และปลอดภัย 19 โรงเรียนมีเนื้อที่ และการนำที่ดิน อย่างเหมาะสม	1. โรงเรียนตั้งอยู่บนที่นักเรียนไปมาสะดวกแต่ ไม่ตั้งในสถานที่แออัดเพื่อเป็นอุปสรรค กีดขวางการสัญจรของคนทั่วไป 2. ห่างไกลจากบริเวณที่เป็นอันตราย เช่น น้ำท่วม น้ำขัง ดินสไลด์ระเบิดที่ยังไม่ทันแตก 3. ไม่มีการติดตั้งวัตถุที่มีไฟฟ้าแม่เหล็กสูงเช่น เสาสัญญาณโทรคมนาคมเสาไฟฟ้าแรงสูง และอื่น ๆ 4. ปราศจากสิ่งรบกวน เสียง กลิ่น เช่น ร้านสนุกเกอร์ ร้านบันเทิง ร้านเกมลงจาก โรงงานป้ายโฆษณาและอื่น ๆ
	19. โรงเรียนมี เนื้อที่และการนำ ใช้ที่ดินอย่าง เหมาะสม	1. มีใบที่ดินหรือใบอนุญาตนำใช้ที่ดินในกรณี ที่เช่าต้องมีสัญญาต่าง ๆ การต่ออายุสัญญา อย่างน้อย 3 ปีขึ้นไป 2. ความหนาแน่นของนักเรียนต่อเนื้อที่ อย่างต่ำ 5 กิโลเมตรขึ้นไป
	19. โรงเรียนมี เนื้อที่และการนำ	3. เนื้อที่พื้นที่ขยายอย่างต่ำ 1.5 เท่าของเนื้อที่ สิ่งปลูกสร้างทั้งหมดหรือประมาณร้อยละ 60

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
	ใช้ที่ดินอย่างเหมาะสม	ของพื้นที่ทั้งหมด 4. มีการจัดสรรสวนของพื้นที่เป็นพื้นที่กีฬาตามความเหมาะสม
	20. โรงเรียนมีองค์ประกอบจำเป็นที่เป็นสัญญาารัฐของโรงเรียน	1. มีหลักทุกชาติและการป้กรักรักษาเป็นอย่างดี 2. มีป้ายชื่อโรงเรียนที่เหมาะสม 3. มีป้ายห้องเรียนที่เหมาะสมมีรั้วล้อมและปฏิภูลที่แน่นอน
	21. โรงเรียนมีอาคารได้มาตรฐานและเหมาะสมกับนักเรียนทุกคน	1. สภาพของอาคารและห้องเรียนอย่างต่ำต้องเป็นแบบถาวรขึ้นไป 2. สภาพของอาคารและห้องเรียนอย่างต่ำมีขนาด 6 * 7 เมตร 3. มีแสงสว่างเพียงพอต่อการอ่านและการจัดการเรียนการสอน 4. มีความสะดวกสำหรับเด็กพิการ
	22. โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมเพื่ออำนวยความสะดวกนักเรียนในการเรียนการสอน	1. มีมุมเรียนรูห้องทั้งได้นำใช้เป็นปกติ 2. มีการแสดงผลงานต่าง ๆ ของนักเรียนอย่างเหมาะสม 3. มีสวนครัวหรือสวนชีวภาพพร้อมทั้งได้ป้กรักรักษาอย่างปกติ 4. มีสวนดอกไม้และต้นไม้ประดับพร้อมทั้งได้บำรุงรักษาอย่างดี 5. มีต้นไม้ร่มพร้อมทั้งบำรุงรักษาและมีป้ายชื่อบอกต้นไม้ในแต่ละต้นมีหอกระจายข่าวคราว
		1. มีห้องสมุดหรือห้องอ่านหรือสถานที่อ่านหนังสือ

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
	23. โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการอ่าน	2. มีตำราอ่านตำราเรียนตำราเรื่องนิทานและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ 3. มีการขึ้นทะเบียนเก็บรวบรวมจำนวนและการจัดวางอย่างเป็นระเบียบ 4. ให้บริการเป็นปกติ 5. มีการปกปักรักษาเป็นอย่างดีมีวิธีการในวิธีการหนึ่งเพื่อยกระดับให้นักเรียนมานำใช้อย่างเป็นขบวนการ
	24. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมถูกสุขอนามัย	1. บริเวณโรงเรียนและห้องเรียนมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสะอาด 2. การจัดสรรสถานที่ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เช่น ตะกร้าถังขยะ 3. นักเรียนมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดที่มีการจัดสถานที่กำจัดเศษขยะโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม 4. มีการจัดสรรสถานที่ขายอาหารเครื่องดื่มให้นักเรียนอย่างเหมาะสมและมีการตรวจสอบเป็นปกติ
	25. โรงเรียนมีน้ำดื่มน้ำใช้และห้องน้ำที่สะอาดและเพียงพอ	1. สภาพของอาคารและห้องเรียนอย่างต่ำต้องเป็นแบบถาวรขึ้นไป 2. สภาพของอาคารและห้องเรียนอย่างต่ำมีขนาด 6 * 7 เมตร 3. มีแสงสว่างเพียงพอต่อการอ่านและการจัดการเรียนการสอน 4. มีความสะดวกสำหรับเด็กพิการ

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
		5. มีการปกป้องรักษาเป็นอย่างดีมีวิธีการ ในวิชาการหนึ่งเพื่อยกระดับให้นักเรียนมานำใช้ อย่างเป็นขบวนการ
4. ด้าน อุปกรณ์ การเรียน การสอน	26. โรงเรียนมี อุปกรณ์การศึกษา พอเพียง	1. มีโต๊ะเก้าอี้กระดานดำเพียงพอและถูกต้อง ตามมาตรฐานของสถานศึกษาและกีฬา ที่กำหนดไว้ 2. มีตู้หรือสถานที่เก็บเอกสาร 3. นำใช้จุดประสงค์อื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง กับการเรียนการสอน 4. มีการปกป้องรักษาเป็นอย่างดี
	27. นักเรียนทุก คนมีอุปกรณ์การ เรียนเพียงพอ	1. นักเรียนทั้งหมดมีตำราแบบเรียนคนละ 1 ชุด 2. นักเรียนทั้งหมดมีตำราเรียนปากกาไม้ บรรทัดยางลบและอื่น ๆ 3. นักเรียนอยู่ชั้น ป.1 และ ป.2 มีกระดานดำ น้อย อุปกรณ์อื่น ๆ ที่มีลักษณะนำใช้
	28. ครูมี อุปกรณ์การสอน เพียงพอ	1. ครูมีตำราหลักสูตรและรายละเอียดของ สมรรถนะผู้เรียน 2. ตำราแบบเรียนและคู่มือครูครบทุกรายวิชา ชั้นเรียนที่ตนเองสอน 3. ตำราแต่งบทเรียน 4. ตำราเรียนที่ให้คะแนนนักเรียนและตำรา ติดตามการเรียนการสอน 5. คู่มือบันทึกส่วนตัวครูเกี่ยวกับการ เคลื่อนไหวของตนเอง
	29. โรงเรียนมี อุปกรณ์กีฬาและ นำใช้อย่าง	1. มีอุปกรณ์กีฬาพื้นฐานและเหมาะสมกับ สภาพของโรงเรียน

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
	เพียงพอและเหมาะสม	2. มีบัญชีแสดงอุปกรณ์กีฬาพร้อมด้วยรายละเอียด เช่น จำนวน แหล่งที่มา วันที่เริ่มใช้ และอื่น ๆ 3. มีวิธีการเก็บรักษาอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสม 4. จัดตารางเพื่อการนำไปใช้เป็นปกติและทั่วถึง 5. นักเรียนและครูมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบอุปกรณ์ดังกล่าว
	30. โรงเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะและนำใช้อย่างเหมาะสม	1. มีอุปกรณ์กีฬาพื้นฐานและเหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน 2. มีบัญชีของอุปกรณ์กีฬาพร้อมด้วยรายละเอียดเช่นจำนวนแหล่งที่มาวันที่เริ่มใช้ และอื่น ๆ 3. มีวิธีการเก็บรักษาอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสม 4. จัดตารางเพื่อการนำไปใช้เป็นปกติและทั่วถึง 5. นักเรียนและครูมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบอุปกรณ์ดังกล่าว
5. ดานคุ้มครองและบริหาร	31. ผู้อำนวยการมีแนวคิดหลักการจัดการเมืองและนำพาดี	1. มีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและนิติกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานประถมศึกษา 2. มีการเผยแพร่โฆษณาและนิติกรรมต่าง ๆ ให้แก่ครูและชุมชนอย่างเป็นระบบ 3. มีการแบ่งการปฏิบัติให้บุคคลที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
	32. ผู้อำนวยการมีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสม	1. ผู้อำนวยการจบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปหรือจบสาขาอื่นในระดับปริญญาตรีขึ้นไป 2. มีประสบการณ์ด้านการสอนอย่างน้อย 3 ปีหรือมีประสบการณ์เป็นผู้บริหารในตำแหน่งในตำแหน่งอย่างน้อย 3 ปีขึ้นไป 3. ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการบริหารคุ้มครองโรงเรียน 4. ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการปฏิบัติคุ้มครองงานประกันคุณภาพการศึกษา
	33. โรงเรียนมีระบบคุ้มครองสิทธิและข้อมูลข่าวสาร	1. มีสถิติและข้อมูลข่าวสารภายในโรงเรียน 2. มีการรักษาระบบเพื่อนำใช้ได้ง่ายทั้งข้อมูลในปัจจุบันและระยะที่ผ่านมา 3. มีการนำใช้ตัวเลขสถิติต่าง ๆ เข้าในการบริหารอย่างเป็นระบบ เช่น การเผยแพร่อัตราเข้าเรียนอัตราตัวเลขอื่น ๆ 4. ครูผู้สอนและชุมชนเพื่อร่วมมือกันปรับปรุงและแก้ไขปัญหาที่มีการบันทึกสภาพการเปลี่ยนแปลงเป็นระยะเพื่อให้ถูกต้องกับความเป็นจริงอยู่เสมอ 5. มีการสรุปหรือบันทึกเป็นประวัติของโรงเรียน
	34. โรงเรียนคุ้มครองทรัพย์สินอย่างเป็นระบบ	1. คณะความรับผิดชอบการเงินและทรัพย์สิน 2. มีบัญชีรายชื่อมีบัญชีรายรับรายจ่ายที่โปร่งใสตามระเบียบหลักฐาน 3. มีบัญชีทรัพย์สินแยกตามแต่ละประเภทที่มีการแสดงรายรับรายจ่ายและสภาพการนำใช้ทรัพย์สินให้ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องรับทราบระยะ

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
	35. โรงเรียน ติดตามการปฏิบัติ หลักสูตรเป็นปกติ	1. มีการติดตามตรวจสอบแผนการสอน 2. มีการติดตามตรวจสอบบทเรียน 3. มีการติดตามการสอนของครูอย่างเป็นปกติ และต่อเนื่อง 4. มีการสอนแทนหรือสอนคืนในเมื่อครู ขาดสอน
	36. โรงเรียน ส่งเสริมการจัด กิจกรรมนอก หลักสูตรเป็นปกติ	1. มีแผนการจัดกิจกรรมและจัดตั้งปฏิบัติ เป็นปกติ 2. มีแผนจัดกิจกรรมศิลปะวรรณคดีและจัดตั้ง ปฏิบัติปกติ 3. มีแผนการจัดกิจกรรมวัฒนธรรมสังคม และการจัดตั้งปกติ 4. มีแผนการจัดกิจกรรมออกแรงงานและ จัดตั้งปฏิบัติปกติ
	37. โรงเรียน ส่งเสริมเสนอ ความเสมอภาค หญิงชายในการ จัดตั้งและ เคลื่อนไหว กิจการต่าง ๆ	1. ระบบการจัดตั้งของโรงเรียนมีสัดส่วนหญิง ชายเหมาะสม 2. ระบบการจัดตั้งห้องเรียนมีสัดส่วนหญิงชาย อย่างเหมาะสม 3. นักเรียนหญิงชายได้เคลื่อนไหวกิจกรรม ทุกอย่างของโรงเรียนอย่างเหมาะสม ทั้งหญิงและชายแสดงความคิดเห็นเท่าเทียมกัน
	38. โรงเรียน มีสภาพแวดล้อม ที่เป็นมิตรและ ปกป้องนักเรียน จากความรุนแรง และ	1. มีคณะกรรมการรับผิดชอบการปฏิบัติงานปกป้อง ปกป้องนักเรียนหรือคณะป้องกันความสงบ 2. มีการเผยแพร่ระเบียบเกี่ยวกับการป้องกัน และการใช้ความรุนแรงและสิ่งคุกคามต่าง ๆ เช่น ไม่มีการลงโทษการด่าหรือการตีนักเรียน 3. มีกล่องรับความคิดเห็น

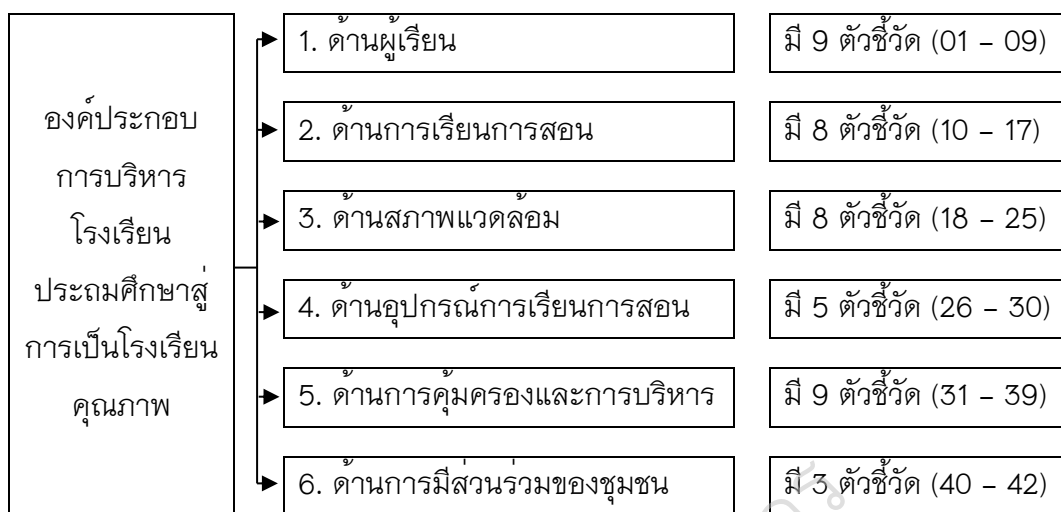
ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
	กระทบกระเทือนด้านร่างกายจิตใจ	4. มีการติดตามให้คำแนะนำและช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหา
	39. โรงเรียนมีการพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับสภาพเป็นจริงอย่างเป็นระบบ	1. โรงเรียนมีการประเมินผลตนเองทุกปี 2. แผนพัฒนาโรงเรียนประจำปีและแผนพัฒนาระยะยาวโดยอิงผลการประเมินตนเอง 3. มีการจัดตั้งปฏิบัติตามแผนพร้อมทั้งติดตาม 4. มีการติดตามให้คำแนะนำและช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหา
	39. โรงเรียนมีการพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับสภาพเป็นจริงอย่างเป็นระบบ	1. โรงเรียนมีการประเมินผลตนเองทุกปี 2. แผนพัฒนาโรงเรียนประจำปีและแผนพัฒนาระยะยาวโดยอิงผลการประเมินตนเอง 3. มีการจัดตั้งปฏิบัติตามแผนพร้อมทั้งติดตาม 4. มีการทบทวนความคืบหน้าในการจัดตั้งปฏิบัติและเผยแพร่อย่างเป็นปกติ
6. การมีส่วนร่วมของชุมชน	40. โรงเรียนมีการส่งเสริมการร่วมมือกับชุมชน	1. ผู้อำนวยการและครูผู้สอนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชนในการจัดการศึกษา 2. ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอนร่วมเคลื่อนไหวกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชนอย่างต่อเนื่องและเป็นปกติ 3. ผู้อำนวยการรายงานผลการประเมินของตนเองต่อชุมชน 4. ผู้อำนวยการและครูผู้สอนสามารถอธิบายได้ถึงความจำเป็นและความต้องการในความร่วมมือกับชุมชน

ตาราง 1 (ต่อ)

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	รายละเอียด
		5. มีการบริหารหรือเป็นปกติเพื่อร่วมกันพัฒนาการศึกษา
	41. ชุมชนมีส่วนร่วมในการคุ้มครองปกป้องรักษาและ	1. การมีส่วนร่วมในการประเมินตนเองของโรงเรียนการวางแผนการจัดตั้งปฏิบัติแผนและการสรุปถอดถอนบทเรียน 2. ยกระดับเด็กมาเข้าเรียนอย่างทั่วถึงและติดตามการเรียนรู้ ติดตามผลการเรียนของนักเรียนอย่างเป็นปกติ 3. ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะอำนาจผู้อำนวยการครูผู้สอนและให้การช่วยเหลือทางด้านชีวิตการเป็นอยู่ของครูตามความเหมาะสม 3 ประกอบส่วนเข้าไปในการก่อสร้างโรงเรียน การปรับปรุงและการรักษาโรงเรียน
	42. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดตั้งปฏิบัติกิจกรรมเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของโรงเรียน	1. มีส่วนร่วมในการสอนความรู้ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นให้แก่นักเรียน 2. มีส่วนร่วมในการจัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนให้แก่นักเรียน 3. มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเคลื่อนไหวของหลักสูตรกีฬา ศิลปะ และอื่น ๆ 4. มีส่วนร่วมในการเสนอวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ

จากตาราง 1 มาตรฐานคุณภาพการศึกษาสำหรับชั้นประถมศึกษา ตัวชี้วัดและความหมาย เมืองประกอบ 6 ด้าน 42 ตัวชี้วัด สามารถสรุปองค์ประกอบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ได้ดังนี้



ภาพประกอบ 2 องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

จากองค์ประกอบ 2 การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยได้
ทำการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบทั้ง 6 องค์ประกอบ
สามารถสรุปได้ดังนี้

1. ด้านผู้เรียน

มีนักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของผู้เรียนไว้ดังนี้

สุรพล พิมพ์สอน (2557, หน้า 27) ได้ให้ความหมายของคุณภาพผู้เรียน หมายถึง คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ 1) คุณลักษณะด้านความดี คือ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ 2) คุณลักษณะด้านความเก่ง คือ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ คิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ผู้เรียนมีทักษะแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง และผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต 3) คุณลักษณะด้านการมีความสุข คือ ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดีและผู้เรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

สุชาติ กำลังฤทธิ์ (2558, หน้า 38) ได้ให้ความหมายของคุณภาพผู้เรียน หมายถึง คุณลักษณะที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนจากการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญ เพื่อใช้ในการศึกษาต่อการประกอบอาชีพได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าและเป็นที่ต้องการของสังคม

อรุณญา ชนะเพีย (2558, หน้า 26) ได้ให้ความหมายของคุณภาพผู้เรียน หมายถึง คุณลักษณะของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีความรู้ ทักษะการคิด และทักษะในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

สรุปได้ว่า ผู้เรียน หมายถึง คุณลักษณะของผู้เรียนที่เป็นผลจากการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาด้านคุณภาพผู้เรียนที่กำหนดไว้ ส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญซึ่งได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้านทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา เพื่อพัฒนาให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2. ด้านการเรียนการสอน

2.1 ความหมายของการเรียนการสอน

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการเรียนการสอน ไว้ดังนี้ ธนวัฒน์ หมวกเหล็ก (2554, หน้า 5) ได้กล่าวไว้ว่า การเรียนการสอน หมายถึง การปรับปรุงหรือการเปลี่ยนแปลงกระบวนการจัดกิจกรรมหรือวิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน รวมถึงการจัดสื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มีประสบการณ์ ทักษะ ค่านิยม เจตคติและพฤติกรรมตามวัตถุประสงค์

นฤมล ก้อนขาว (2558, หน้า 7) ได้กล่าวไว้ว่า การเรียนการสอน หมายถึง ลักษณะที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียน การสอน หลักสูตร วิธีสอน การวัดผล ประเมินผล ตำรา เอกสารประกอบการสอน ความสัมพันธ์กับผู้เรียนกับครูทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ความกระตือรือร้นในการจัดการเรียนการสอน การสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอน เชื้ออำนาจต่อการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีอิสระในการคิด

ได้ลงมือปฏิบัติจริง โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญใช้หลักคุณธรรมนำความรู้ บูรณาการคุณธรรม

นันทนภัส หัตตะปะนิตย์ (2558, หน้า 34) ได้กล่าวไว้ว่า การเรียนการสอน หมายถึง สภาพการที่เอื้ออำนวยต่อการศึกษานักศึกษาเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายของการศึกษา บรรยาภาศในการเรียนการสอน คุณลักษณะของอาจารย์ ความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ เนื้อหาสาระในหลักสูตร การวัดผลประเมินผล อุปกรณ์การเรียนการสอน ตลอดจนบรรยาภาศทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน

กิงกนก กิณเรศ (2565, หน้า 10) ได้กล่าวถึงการจัดการเรียนการสอน หมายถึง การสร้างบรรยาภาศที่เอื้ออำนวยต่อการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ได้ลงมือปฏิบัติจริง เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลได้อย่างกว้างขวาง โดยมีครูผู้สอนเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้โดยใช้หลักคุณธรรมนำความรู้ ให้เกิดกับผู้เรียนอย่างแท้จริง

กุลิสรา จิตรขญาวนิช (2562, หน้า 10) ได้สรุปการจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษาทุกระดับ ดังนี้

1. เป็นการจัดการเรียนรู้ที่มองเห็นได้ โดยผู้สอนอาจใช้วิธีการหรือมาตรการต่าง ๆ มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพที่สูง เช่น การให้ผู้เรียนบอกความคาดหวังและให้เกรดตนเอง การจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัย การอภิปรายในชั้นเรียน การมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน การให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียน การฝึกคิดเกี่ยวกับการใช้ความคิดของตนเอง การจัดการห้องเรียนและการมีส่วนร่วมของพ่อแม่ผู้ปกครอง

2. ใช้หลักจิตวิทยาในการจัดการเรียนรู้ กล่าวคือ การจัดการเรียนรู้ที่ดีต้องคำนึงถึงหลักจิตวิทยา และปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งผลให้ผู้เรียนและผู้สอนบรรลุตามวัตถุประสงค์ เช่น วิทยุติ ภาวะของผู้เรียน ความยากง่ายของเนื้อหาที่เรียน การใช้แรงเสริม และการจัดบรรยาภาศในชั้นเรียน

3. จัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนรู้ที่ดีจะต้องเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม ร่วมในการจัดการเรียนรู้เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือฝึกปฏิบัติค้นพบความรู้ด้วยตนเองและจะต้องส่งเสริมพัฒนาการผู้เรียนทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

4. ใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายทันสมัย การจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและทำให้ผู้เรียนมีความสุขสนุกในการเรียนรู้ ผู้สอนจะต้องพยายามใช้เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้นวัตกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายมีความน่าสนใจ และทันสมัยมาพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ตามที่กำหนดไว้

5. การวัดผลและประเมินผล การจัดการเรียนรู้ที่ดีจะต้องสามารถบรรลุผลตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ ซึ่งปัจจุบันการวัดผลประเมินผลสามารถใช้วิธีการได้หลายรูปแบบ เช่น การวัดผลตามสภาพจริง ทั้งนี้การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนจะต้องอยู่บนจุดมุ่งหมายพื้นฐานสองประการ คือ การวัดผลและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน การวัดผลและประเมินผลเพื่อตัดสินผลการเรียน

สรุปได้ว่า การเรียนการสอน หมายถึง การสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ได้ลงมือปฏิบัติจริง เพื่อพัฒนาผู้เรียน ได้เต็มศักยภาพ ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลได้อย่างกว้างขวาง โดยมีครูผู้สอนเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้โดยใช้หลักคุณธรรมนำความรู้ให้เกิดกับผู้เรียนอย่างแท้จริง

2.2 ความสำคัญของการเรียนการสอน

นักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงความสำคัญของการเรียนการสอนไว้ดังนี้ กุสิศรา จิตรขญาวนิช (2562, หน้า 11) ได้กล่าวถึง การจัดการเรียนการสอนมีความสำคัญ ดังนี้

1. การจัดการเรียนรู้ช่วยให้ผู้เรียนเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปในทางที่ดีงามในการจัดการเรียนรู้ แต่ละครึ่งโดยทั่วไป ผู้สอนจะกำหนดจุดประสงค์ในการเรียนรู้เอาไว้ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการในด้านต่าง ๆ ที่ดีขึ้นหรือต้องการให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่พึงประสงค์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์สังคมและสติปัญญา เป็นต้น

2. การจัดการเรียนรู้ช่วยให้จุดมุ่งหมายการจัดการศึกษابรรลุผลตามเป้าหมาย ทั้งนี้การกำหนดจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาไว้ในหลักสูตรแต่ละระดับการศึกษาของสังคมไทยอาจจะมีทั้งความเหมือนกันและต่างกันแต่ไม่ว่าจุดมุ่งหมายของการศึกษาในแต่ละระดับจะกำหนดไว้อย่างไรสิ่งที่สำคัญที่จะทำให้จุดมุ่งหมายของการศึกษาบรรลุผล คือ การจัดการเรียนรู้ซึ่งการจัดการเรียนรู้ที่ดีมีประสิทธิภาพจะส่งผลทำให้การศึกษามีคุณภาพ

3. การจัดการเรียนรู้ช่วยเสริมสร้างทักษะต่าง ๆ ให้ผู้เรียนสามารถที่จะนำไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขซึ่งทักษะที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้เรียนที่สถานศึกษาควรจัดให้กับผู้เรียนมีหลายทักษะด้วยกัน เช่น ทักษะกระบวนการคิด ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะทางสังคม ทักษะการสื่อสาร ทักษะทางวิทยาศาสตร์ ทักษะการใช้เทคโนโลยี เป็นต้น

4. การจัดการเรียนรู้ช่วยพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรมทำให้ผู้เรียนเป็นคนที่สามารถแยกแยะถูกผิดออกอย่างมีเหตุผล มีหลักยึดปฏิบัติในการใช้ชีวิตอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้องดีงามและทำให้ผู้เรียนเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปในทางที่พึงประสงค์

5. การจัดการเรียนรู้ทำให้ผู้เรียนรู้จักเอาตัวรอด เนื่องจากการเรียนรู้เป็นปัจจัยที่สำคัญในการสร้างองค์ความรู้พัฒนาให้ผู้เรียนมีสติปัญญาที่ชาญฉลาด รวมทั้งพัฒนาทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับผู้เรียน และยังสามารถช่วยเสริมสร้างประสบการณ์ต่าง ๆ ที่หลากหลายให้ผู้เรียนนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงในการดำรงชีวิต ให้มีความสุขในสังคม ดังนั้นเมื่อผู้เรียนได้รับทั้งความรู้ ประสบการณ์และทักษะต่าง ๆ

กัลญญ เพชรภรณ์ (2566, ออนไลน์) กล่าวสรุปไว้ว่า การจัดการเรียนรู้เปรียบเสมือนเครื่องมือที่ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้านไปสู่ความสำเร็จในชีวิต ทั้งนี้ผู้เรียนจะประสบความสำเร็จหรือไม่เพียงใด ขึ้นอยู่กับกระบวนการจัดการเรียนรู้ของผู้สอนเป็นสำคัญ หากผู้สอนเลือกใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับผู้เรียน ย่อมส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

สรุปได้ว่า การเรียนการสอนมีความสำคัญต่อครูผู้สอนแผนการจัดการเรียนรู้จะทำให้ผู้เรียนสามารถนำสิ่งดังกล่าวมาใช้ให้เป็นประโยชน์และรู้จักที่จะเอาตัวรอดอยู่ในสังคมได้อย่างรู้เท่าทัน การจัดการเรียนรู้ช่วยสร้างเสริมประสบการณ์ต่าง ๆ ให้กับผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน การจัดการเรียนรู้สามารถนำไปสู่การสร้างเสริมอาชีพหรือรายได้ให้กับผู้เรียน และการจัดการเรียนรู้สามารถพัฒนาผู้เรียนให้น้องค์ความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ไปใช้พัฒนาตนเอง สังคม และประเทศชาติให้มีความก้าวหน้าได้

3. ด้านสภาพแวดล้อม

3.1 ความหมายของสภาพแวดล้อม

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของสภาพแวดล้อม ไว้ดังนี้

อรพินธุ์ ประสิทธิ์รัตน์ (2554, หน้า 54 – 55) กล่าวว่า

สภาพแวดล้อม หมายถึง สภาพสภาวะหรือสิ่งต่าง ๆ ที่อยู่รอบ ๆ ที่มีอยู่ตามธรรมชาติหรืออาจเป็นสิ่งที่ถูกจัดทำสร้างขึ้นอาจเป็นรูปธรรมที่มองเห็นได้หรือเป็นนามธรรมที่ไม่สามารถมองเห็นได้อยู่ในห้องเรียนหรือนอกห้องเรียนซึ่งมีผลต่อประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของผู้เรียน

ฉัตรชัย ศรีสุข (2554, หน้า 13) กล่าวว่า สภาพแวดล้อม หมายถึง สิ่งต่าง ๆ ที่มีลักษณะทางกายภาพและชีวภาพที่อยู่รอบตัวมนุษย์ซึ่งเกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ และที่มนุษย์สร้างขึ้น

ปฎิคม พงษ์ประเสริฐ (2555, หน้า 19) กล่าวว่า สภาพแวดล้อม ในสถานศึกษา หมายถึง องค์ประกอบต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาที่จะส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

มยุรี สิงห์ไพธราช (2556, หน้า 1) กล่าวว่า สภาพแวดล้อม ในสถานศึกษา หมายถึง บรรยากาศหรือสภาพการณ์ต่าง ๆ ในสถานศึกษาที่เป็นวัตถุ สิ่งของหรือตัวบุคคล ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อการพัฒนาการของนักเรียน ทุก ๆ ด้าน

อารียา สดาร์ตัน (2558, หน้า 5) กล่าวว่า สภาพแวดล้อม หมายถึง การดำเนินงานและการปรับปรุงองค์ประกอบต่าง ๆ ภายในโรงเรียนที่จะส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้านโดยที่ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ณิศดา ณาภรณ์ (2558, หน้า 10) กล่าวว่า สภาพแวดล้อม หมายถึง สิ่งแวดล้อมหรือสภาพแวดล้อมคือ สิ่งหรือสภาพต่าง ๆ ที่มีอยู่รอบตัวเราและชุมชน ซึ่งมีผลต่อการดำรงอยู่และการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชนหรือสมาชิกของชุมชน สิ่งและสภาพต่าง ๆ นั้นมีทั้งที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติและที่มนุษย์สร้างขึ้นทั้งมีชีวิตและไม่มีชีวิตทั้งเป็นรูปธรรมและนามธรรม

กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม (2564, ออนไลน์) ได้กล่าวว่าสภาพแวดล้อม หมายถึง ทุกสิ่งทุกอย่างที่อยู่รอบตัวมนุษย์

ทั้งที่มีชีวิตและไม่มีชีวิต รวมทั้งที่เป็นรูปธรรม สามารถจับต้องและมองเห็นได้และนามธรรม เช่น วัฒนธรรมแบบแผน ประเพณี ความเชื่อ มีอิทธิพลเกี่ยวโยงถึงกันเป็นปัจจัยในการเกื้อหนุนซึ่งกันและกัน ผลกระทบจากปัจจัยหนึ่งจะมีส่วนเสริมสร้างหรือทำลายอีกส่วนหนึ่ง อย่างหลีกเลี่ยงมิได้ สิ่งแวดล้อมเป็นวงจรและวัฏจักรที่เกี่ยวข้องกันไปทั้งระบบ

กึ่งนก กิณเรศ (2565, หน้า 17) ได้กล่าวไว้ว่า สภาพแวดล้อมหมายถึง สภาพที่เอื้อให้การดำเนินงานของผู้บริหารสถานศึกษาบรรลุตามเป้าหมาย

Harold (1964, p. 233) อ้างถึงใน นันทน์ภัส หัตตะปะนิตย์ (2558, หน้า 24) ได้กล่าวไว้ว่า สภาพแวดล้อมในสถานศึกษา หมายถึง ระบบการศึกษาระบบการปกครองและกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะทำให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ในการพัฒนาตนเอง การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมทัศนคติและความสนใจและในส่วนของ

Mcvey (1999, p. 124) ได้กล่าวไว้ว่า สภาพแวดล้อมในสถานศึกษา หมายถึง สภาพแวดล้อมในการเรียนทางด้านกายภาพ ซึ่งประกอบด้วย แสงสว่าง สี เสียง บริเวณที่ว่าง เพอร์นิเจอร์และลักษณะของสถานที่ที่ใช้เรียนรู้ ส่วนสภาพแวดล้อมที่เป็นนามธรรมหรือสภาพแวดล้อมทางด้านจิตวิทยาก็คือบรรยากาศของชั้นเรียน

สรุปได้ว่า สภาพแวดล้อม หมายถึง องค์ประกอบต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาที่จะส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน หากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาสวยงาม ร่มรื่น สะอาด เป็นระเบียบ มีบรรยากาศความปลอดภัยจะช่วยให้เกิดการพัฒนานักเรียนทำให้เกิดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

3.2 ความสำคัญของสภาพแวดล้อม

นักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงความสำคัญของสภาพแวดล้อมไว้ดังนี้

อารียา สดาร์ตัน (2558, หน้า 11) ได้กล่าวถึงความสำคัญของสภาพแวดล้อม มีดังนี้ 1) ช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพที่ส่งผลต่อการพัฒนาการนักเรียน 2) ช่วยให้นักเรียนเกิดแรงจูงใจต่อการเรียนที่ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ 3) ช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้ระบบธรรมชาติและฝึกจากสถานที่จริงทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรม ได้แก่ ความรู้ ทัศนคติ ความคิดและบุคลิกภาพและมีความรับผิดชอบต่องานตนเองมากขึ้น

ขวัญเรือน ภาคบุปผา (2559, หน้า 22) กล่าวถึงความสำคัญของการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาต่อการจัดการศึกษาทุกระดับ เพราะสถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนสถานศึกษาที่มีสภาพแวดล้อมที่ดีจะเป็นแบบอย่างที่ดีในการพัฒนาสภาพแวดล้อมชุมชนกลายเป็นสถานที่

กิ่งกนก กิณเรศ (2565, หน้า 11) ได้กล่าวถึงความสำคัญ of สภาพแวดล้อม ดังนี้ 1) เพื่อการจัดการเรียนการสอนและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาให้เหมาะสมกับการเรียนการสอนและความเป็นอยู่ของนักเรียน 2) ช่วยให้ผู้เรียนรักและภูมิใจในสถานศึกษาของตนเอง 3) ช่วยให้ผู้เรียนมีพัฒนาการทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา 4) ช่วยให้ผู้เรียนมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย รักธรรมชาติ และมีรสนิยมที่ดีและ 5) ช่วยให้สถานศึกษาเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชนในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สรุปได้ว่า สภาพแวดล้อมมีความสำคัญต่อสถานศึกษาที่จะช่วยในการกระตุ้นผู้เรียนเกิดเป็นแรงจูงใจต่อการเรียนรู้ เกิดความคิดสร้างสรรค์ มีความเมตตา กล้าแสดงออก รัก ห่วงแหนสถานศึกษาทำให้การเรียนรู้ของนักเรียนไม่เครียดทางอารมณ์ ที่ส่งผลสัมฤทธิ์ต่อการเรียนรู้ด้วย

3.3 กระบวนการบริหารจัดการสภาพแวดล้อม

นักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงกระบวนการบริหารจัดการสภาพแวดล้อม ดังนี้

ปวีณา โภควณิช (2559, หน้า 13) ได้กล่าวถึงกระบวนการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา ประกอบด้วย การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ได้แก่ บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เป็นรูปธรรมทั้งบริเวณสถานศึกษาอาคารเรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ทั้งที่สามารถมองเห็นและจับต้องได้ในสถานศึกษาและการจัดสภาพแวดล้อมทางสังคม ซึ่งเป็นองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมที่เป็นความรู้สึกที่เกิดจากการอยู่และปฏิบัติงานร่วมกันของบุคลากรในสถานศึกษา

ยุทธวีร์ แก้วทองใหญ่ (2561, หน้า 353) ได้กล่าวถึง กระบวนการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษามีองค์ประกอบการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษามี 3 ด้าน คือ 1) ด้านการบริหารจัดการ 2) ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ และ 3) ด้านการจัดการเรียนการสอน

กิตติยา โพธิสาเกตุ (2561, หน้า 57) ได้กล่าวถึง กระบวนการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา มี 2 ด้าน คือ ด้านกายภาพ มีตัวชี้วัดคือ สภาพภายนอกห้องเรียนและสภาพภายในห้องเรียน และด้านสัมพันธภาพ มีตัวชี้วัดคือ ความสัมพันธ์ระหว่างครูผู้สอนกับผู้บริหารสถานศึกษาและความสัมพันธ์ครูผู้สอนกับนักเรียน

กิงกนก กิณเรศ (2565, หน้า 11 – 13) ได้กล่าวถึง กระบวนการบริหารจัดการสภาพแวดล้อม หมายถึง ขั้นตอนและวิธีการที่เป็นระเบียบแบบแผน มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติงานที่ชัดเจน ดังนี้

1. การวางแผน หมายถึง การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย แผนงานโครงการกลยุทธ์สำหรับการปฏิบัติงาน และการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อส่งเสริมวัตถุประสงค์และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา
2. การจัดองค์การ หมายถึง การจัดระบบของหน่วยงาน ให้มีความสอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ โดยแบ่งหน่วยงาน กำหนดงานและความรับผิดชอบของบุคคลในหน่วยงานให้เหมาะสม กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคคลทุกคนในหน่วยงานให้ชัดเจนเพื่อเป็นการป้องกันความสับสนและซ้ำซ้อนในการทำงาน
3. การจัดบุคคลเข้าทำงาน หมายถึง การจัดบุคคลลงตำแหน่งของงานให้สอดคล้องกันกับการจัดแบ่งหน่วยงาน เพื่อให้ได้คนที่มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจและเต็มกำลังความสามารถ เพื่อการทำงานบรรลุผลสำเร็จที่ได้ตั้งไว้
4. การดำเนินงาน หมายถึง การทำกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในแผนงานหรือโครงการเป็นหน้าที่ของผู้รับผิดชอบโครงการหรือผู้ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในโครงการ ส่วนผู้บริหารมีหน้าที่ในการควบคุม ติดตาม นิเทศ กำกับ เพื่อให้การดำเนินการตามแผนหรือโครงการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
5. การติดตามและประเมินผล หมายถึง วิธีการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการทำงาน การปฏิบัติงานในหน้าที่ของบุคลากร ตลอดจนสมรรถภาพของบุคลากร นำไปวิเคราะห์เทียบกับเกณฑ์หรือมาตรฐานที่ต้องการ แล้วตัดสินว่าดีหรือไม่

เพียงใด การประเมินผลงานควรมีวัตถุประสงค์ที่แน่นอนเพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

Austin (1985, pp. 147 – 150) ได้กล่าวถึง กระบวนการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษามี 6 ด้าน ดังนี้ ด้านอาคารสถานที่ ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ด้านการให้บริการผู้เรียน ด้านการจัดการศึกษาเพื่อสนองความมุ่งหวังของผู้เรียน ด้านการจัดกิจกรรมผู้เรียน และด้านสังคมกลุ่มเพื่อน

สรุปได้ว่า กระบวนการบริหารจัดการสภาพแวดล้อม ประกอบด้วย

- 1) ด้านกายภาพ 2) ด้านการบริหารจัดการ 3) ด้านการจัดการเรียนการสอนและ
- 4) ด้านปฏิสัมพันธ์ของบุคคลเพื่อทำให้การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์และส่งผลสัมฤทธิ์ต่อการจัดการเรียนการสอนของครูและนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน

4.1 ความหมายของอุปกรณ์การเรียนการสอน

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของอุปกรณ์การเรียนการสอนไว้ดังนี้

กระทรวงศึกษาธิการ (2551, หน้า 27) กล่าวว่า วัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอน เป็นสิ่งสำคัญในการถ่ายทอดความรู้ด้วยเป็นตัวกลางในการสื่อสารระหว่างผู้สอนและผู้เรียน โดยเป็นเครื่องมือในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนเข้าถึงความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชัยยงค์ พรหมวงศ์ (2558, หน้า 23) กล่าวว่าสรุปความหมายของสื่อการเรียนการสอน หมายถึง สื่อการเรียนการสอนเป็นวัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการที่มีความสำคัญช่วยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

สุซานาฏ สีตานุรักษ์ (2563, หน้า 14, อ้างถึงใน เอกวิทย์ แก้วประดิษฐ์, 2545, หน้า 239) ได้กล่าวว่า สื่อ วัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอน หมายถึง เป็นตัวกลางหรือสิ่งต่าง ๆ ที่ใช้ในกระบวนการเรียนการสอนเพื่อใช้เป็นเครื่องมือหรือช่องทางในการถ่ายทอดความรู้ของครูถึงผู้เรียนและทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ หรืออีกความหมายของสื่อการเรียนการสอน

คือ วัสดุ อุปกรณ์ วิธีการหรือเทคนิคที่ใช้เป็นสื่อกลางให้ผู้สอนถ่ายทอดความรู้ เจตคติและทักษะไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จूरिพร มุลณี (2565, หน้า 8) สื่อการเรียนการสอน หมายถึง สิ่งต่าง ๆ ที่เป็นบุคคล วัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจนเทคนิควิธีการ ซึ่งเป็นตัวกลางทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามจุดประสงค์ของการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ได้อย่างง่ายและรวดเร็ว เป็นเครื่องมือและตัวกลางซึ่งมีความสำคัญในกระบวนการเรียนการสอนมีหน้าที่เป็นตัวนำความต้องการของครูไปสู่ตัวนักเรียนอย่างถูกต้องและรวดเร็วเป็นผลให้นักเรียนเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปตามจุดมุ่งหมายการเรียนการสอนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม นักการศึกษาเรียกชื่อการสอนด้วยชื่อต่าง ๆ เช่น อุปกรณ์การสอน โสตทัศนูปกรณ์ เทคโนโลยีการศึกษา สื่อการเรียนการสอน สื่อการศึกษา เป็นต้น

สรุปได้ว่า อุปกรณ์การเรียนการสอน หมายถึง สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการ ซึ่งเป็นตัวกลางในการถ่ายทอดการจัดการเรียนการสอนด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติ จากครูผู้สอนไปยังผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลสัมฤทธิ์

4.2 ความสำคัญของอุปกรณ์การเรียนการสอน

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความสำคัญของอุปกรณ์การเรียนการสอน ไว้ดังนี้

ชัยยงค์ พรหมวงศ์ (2558, หน้า 23) ได้กล่าวถึงความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน ดังนี้ 1) ช่วยให้ความรู้ที่เป็นนามธรรมเปลี่ยนเป็นรูปธรรมมากขึ้น 2) ลดระยะเวลาในการเรียนรู้ให้น้อยลงแต่ได้เนื้อหามากขึ้น 3) ช่วยให้ผู้เรียนรับรู้ได้หลายทางมากขึ้น และ 4) ช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจในเนื้อหาได้ง่ายขึ้น

วาสนา ทวีกุลทรัพย์ (2560, หน้า 8 – 15) ได้กล่าวถึงความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน ดังนี้

1. เป็นเครื่องมือช่วยในการสอน ทำให้ผู้สอนได้ง่ายขึ้น รวดเร็ว และถูกต้องมากขึ้น สามารถสอนได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ตลอดจนช่วยลดระยะเวลาในการบรรยายของผู้สอนทำให้ผู้สอนมีเวลาดูแลผู้เรียนได้มากขึ้น

2. เป็นเครื่องมือช่วยในการเรียนของผู้เรียน ทำให้เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยสื่อการเรียนจะทำให้ผู้เรียนมีความสนใจและมีส่วนร่วมในการเรียน รวมถึงช่วยส่งเสริมให้เกิดความคิด สร้างสรรค์ และการแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้

3. เป็นเครื่องช่วยในการจัดการเกี่ยวกับการสอน โดยเปลี่ยนบทบาทของผู้สอนจากผู้ออกความรู้มาเป็นผู้จัดการและกำกับดูแล ซึ่งเน้นให้กับผู้เรียน รวมถึงการใช้สื่อการสอน เป็นแหล่งความรู้แทน ทำให้สามารถจัดรูปแบบการเรียนการสอนได้หลากหลายรูปแบบ ได้แก่ การสอน เป็นกลุ่ม การสอนเป็นรายบุคคล และการศึกษาทางไกล เป็นต้น

4. เป็นเครื่องช่วยเพิ่มคุณภาพทางการศึกษา โดยสื่อการสอนจะแก้ปัญหาจำนวนผู้เรียนที่มีจำนวนมาก ผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ที่แตกต่างกัน เป็นต้น โดยสื่อการสอนจะช่วยเพิ่มคุณภาพ ด้วยการปรับปรุงการสอนให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียน สร้างความเสมอภาคแก่ผู้เรียน เป็นต้น

ชัยอนันต์ นวลสุวรรณ (2566, ออนไลน์) ได้กล่าวถึงความสำคัญของสื่อการเรียนการสอน ดังนี้ 1) ช่วยให้ผู้เรียนมีความสนใจและมีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในกระบวนการจัดการเรียนการสอน 2) ช่วยส่งเสริมระบบการคิดของผู้เรียนให้สามารถคิดเป็นและแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ 3) ช่วยอธิบายสิ่งที่ยากสลับซับซ้อนให้เข้าใจได้ง่ายขึ้น 4) ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสามารถของผู้เรียน ได้แก่ เด็กเรียนช้า และเด็กเรียนเก่ง เป็นต้น 5) ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและลดระยะเวลาการสอน 6) ช่วยเพิ่มประสบการณ์ของผู้เรียนให้กว้างมากขึ้น และ 7) ช่วยแก้ปัญหาข้อจำกัดในการเรียนการสอน โดยทำสิ่งที่เป็นนามธรรมให้เป็นรูปธรรม

สรุปได้ว่า อุปกรณ์การเรียนการสอนมีความสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนี้ ช่วยให้ผู้สอนจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดเวลา การแก้ปัญหาการเรียนรู้ ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

4.3 ประเภทของสื่อการเรียนการสอน

นักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงประเภทของสื่อการเรียนการสอน ดังนี้

สุชานาฏ สิตานุรักษ์ (2563, หน้า 17 – 18, อ้างถึงใน สิริพัชร เจษฎาวิโรจน์ (2550, หน้า 71 – 72) ได้กล่าวถึง ประเภทสื่อการเรียนการสอน ดังนี้

1. สื่อสิ่งพิมพ์ ทั้งที่พิมพ์เพื่อการเรียนรู้ตามหลักสูตร เช่น หนังสือเรียน คู่มือครู หนังสือ อ้างอิง แผนการเรียนรู้ หนังสืออ่านเพิ่มเติม แบบฝึกกิจกรรม เป็นต้น และสิ่งพิมพ์ทั่วไปที่สามารถนำมาใช้ในกระบวนการเรียนรู้ ได้แก่ วารสาร นิตยสาร จุลสาร แผ่นพับ และแผ่นภาพ เป็นต้น

2. สื่อบุคคล ที่ทำหน้าที่ถ่ายทอดสาระความรู้ แนวคิดและวิธีปฏิบัติไปสู่บุคคลอื่นนับเป็นสื่อการเรียนรู้ที่มีบทบาทสำคัญ โดยเฉพาะด้านการโน้มน้าวจิตใจ ทั้งนี้ สื่อบุคคลอาจเป็นบุคลากรที่อยู่ในสถาบันการศึกษาหรือบุคลากรในชุมชนที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ

3. สื่อวัสดุ เป็นสื่อที่เก็บสาระความรู้ในตัวเอง จำแนกเป็น วัสดุประเภทที่สามารถถ่ายทอดความรู้ได้ด้วยตนเอง โดยไม่ต้องอาศัยอุปกรณ์ ประกอบด้วยรูปภาพ และหุ่นจำลอง เป็นต้น และวัสดุประเภทที่ต้องอาศัยอุปกรณ์ อื่นช่วยในการถ่ายทอดความรู้ ได้แก่ เทปบันทึกเสียง ซีดีรอม และฟิล์มภาพยนตร์ เป็นต้น

4. สื่ออุปกรณ์ เป็นตัวกลางหรือตัวผ่านที่ทำให้ข้อมูลหรือความรู้ที่บันทึกในวัสดุสามารถถ่ายทอดออกมาให้เห็นหรือได้ยิน ได้แก่ เครื่องฉายแผ่นโปร่งใส เครื่องฉายสไลด์ เครื่องฉายภาพยนตร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องบันทึกเสียง เป็นต้น

5. สื่อบริบท เป็นสื่อส่งเสริมหรือสนับสนุนการเรียนการสอน ได้แก่ สภาพแวดล้อมและสถานการณ์ต่าง ๆ ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งเรียนรู้อื่น ๆ เช่น ห้องสมุด หรือสิ่งที่เกิดขึ้นเอง ตามธรรมชาติในรูปของสิ่งมีชีวิต เช่น พืชผักผลไม้ สัตว์ต่าง ๆ หรือปรากฏการณ์ เหตุการณ์ที่มีอยู่หรือ เกิดขึ้นรอบตัว ตลอดจนข่าวสารต่าง ๆ เป็นต้น

6. สื่อกิจกรรม เป็นกิจกรรมหรือกระบวนการที่จัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ การเรียนรู้ให้กับนักเรียน ได้แก่ การแสดงละคร บทบาทสมมติ การสาธิต สถานการณ์จำลอง การจัดนิทรรศการ การทัศนศึกษานอกสถานที่ และการทำโครงการ เป็นต้น

จूरिप्र मुलनी (2565, หน้า 8) ได้กล่าวถึง ประเภทของสื่อการเรียนการสอน ดังนี้

1. สื่อประเภทวัสดุ ได้แก่ สื่อเล็ก ซึ่งทำหน้าที่เก็บความรู้ในลักษณะของภาพเสียง และอักษรในรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้เรียนสามารถใช้เป็นแหล่งหาประสบการณ์ หรือศึกษาได้อย่างแท้จริงและกว้างขวาง แบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ คือ

- 1) วัสดุที่เสนอความรู้ได้จากตัวมันเอง ได้แก่ หนังสือเรียนหรือตำราของจริง หุ่นจำลอง รูปภาพ แผนภูมิ แผนที่ และป้ายนิเทศ เป็นต้น และ 2) วัสดุที่ต้องอาศัยสื่อประเภท

เครื่องกลไก เป็นตัวนำเสนอความรู้ได้แก่ฟิล์มภาพยนตร์ แผ่นสไลด์ ฟิล์มสตริป เส้นเทป บันทึกละเอียด รายการวิทยุ รายการโทรทัศน์ และรายการที่ใช้เครื่องช่วยสอน เป็นต้น

2. สื่อประเภทเครื่องมือ หรือโสตทัศนูปกรณ์ ได้แก่ สื่อใหญ่ ที่เป็นตัวกลางหรือทางผ่านของความรู้ที่ถ่ายทอดไปยังครูและนักเรียน สื่อประเภทนี้ตัวมันเองแทบไม่มีประโยชน์ต่อการสื่อความหมายเลยถ้าไม่มีใครรู้ในรูปแบบต่าง ๆ มาป้อนผ่านเครื่องกลไกเหล่านี้ สื่อประเภทนี้จึงจำเป็นต้องอาศัยสื่อประเภทวัสดุ บางชนิดเป็นแหล่งความรู้ให้มันส่งผ่าน ซึ่งจะทำให้ความรู้ที่ส่งผ่านมีการเคลื่อนไหวไปสู่ผู้เรียนจำนวนมากได้ไกล ๆ และรวดเร็ว และบางทีก็ทำหน้าที่เหมือนครูเสียเอง ได้แก่ เครื่องช่วยสอน ได้แก่ เครื่องฉายภาพยนตร์ เครื่องเล่นแผ่นเสียง เครื่องบันทึกเสียง เครื่องรับวิทยุ และเครื่องฉายภาพนิ่งทั้งหลาย เป็นต้น

3. สื่อประเภทเทคนิคหรือวิธีการ ตัวกลางในกระบวนการเรียนการสอนไม่จำเป็นต้องใช้แต่วัสดุหรือเครื่องมือเท่านั้น บางครั้งจะต้องใช้เทคนิคและกลวิธีต่าง ๆ ควบคู่กันไป โดยเน้นที่เทคนิคและวิธีการเป็นสำคัญ

Gerriach & Ely (1980, pp. 36 – 42) ได้มีการแบ่งประเภทของสื่อการเรียนการสอน ดังนี้ 1) ของจริง รวมถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง และการสาธิต 2) วจนสัญลักษณ์ คือ ภาษาพูดและภาษาเขียน รวมถึงสิ่งพิมพ์ ได้แก่ ตำรา คู่มือ หรือตัวอักษรที่เขียนลงบนป้ายนิเทศ การใช้วจนสัญลักษณ์นั้นสามารถใช้ผสมกับสื่ออื่น ๆ เช่น คำพูด บรรยายภาพ และคำอธิบายประกอบสื่ออื่น ๆ 3) วัสดุกราฟิก เช่น แผนภูมิ แผนภาพ ภาพวาด และโปสเตอร์ เป็นต้น นอกจากจะนำมาใช้โดยตรงแล้ว ยังปรากฏอยู่ในหนังสือตำราเรียนทั่วไป 4) ภาพนิ่ง เป็นภาพถ่ายของวัสดุต่าง ๆ หรือเหตุการณ์ประกอบเป็นภาพนิ่ง ภาพถ่าย อาจปรากฏเป็นรูปภาพในตำรา ป้ายนิเทศ แผ่นภาพโปร่งใส และสไลด์ เป็นต้น 5) ภาพเคลื่อนไหว ได้แก่ โทรทัศน์ ภาพยนตร์ เป็นต้น 6) การบันทึกเสียง ได้แก่ แผ่นซีดี – รอม เสียงจากเทปบันทึกเสียง เป็นต้น 7) บทเรียนโปรแกรมและการสอนแบบโปรแกรม เป็นสื่อที่จัดลำดับขั้นตอน ในสิ่งที่จะสอนด้วยการเตรียมไว้ล่วงหน้า ซึ่งอาจจะมีสื่อประเภทสัญลักษณ์ วัสดุหรือโสตทัศนูปกรณ์เข้ามาช่วย เช่น บทเรียนสำเร็จรูป บทเรียนโปรแกรมที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น 8) สถานการณ์จำลองหรือเหตุการณ์ที่จัดใกล้เคียงกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์จริง เช่น จำลองการหัดขับรถ การแสดงบทบาทหรือละคร เป็นต้น

สรุปได้ว่า สื่อการเรียนการสอนมีหลากหลายประเภทแต่สิ่งสำคัญ คือ ครูผู้สอนจะต้องใช้สื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ จุดมุ่งหมายของครูผู้สอนและวิธีการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน เป็นสำคัญที่สุดและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 ตามข้อกำหนด เกี่ยวกับคุณลักษณะคุณภาพที่พึงประสงค์ของนักเรียน

5. ด้านการคุ้มครองและการบริหาร

5.1 ความหมายของการคุ้มครองและการบริหาร

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการคุ้มครองและการบริหาร ไว้ดังนี้

นิത്യรัตน์ ใจอาษา (2555, หน้า 11) กล่าวว่า การบริหารจัดการ การบริหารส่วนใหญ่มักจะนึกถึงการบริหารราชการคำศัพท์ที่ใช้มี 2 คำ คือ การบริหาร (Administration) นิยมใช้กับการบริหารราชการหรือการจัดการเกี่ยวกับนโยบาย คำศัพท์อีกคำหนึ่ง คือ การจัดการ (Management) นิยมใช้กับการบริหารธุรกิจเอกชนหรือการ ดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามคำว่า การบริหารกับคำว่าจัดการใช้ แทนกันได้ มีความหมายเหมือนกัน

อารียา สดาร์ตัน (2558, หน้า 5) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหาร หมายถึง การจัดการภายในสถานศึกษาโดยมีกระบวนการในการดำเนินการต่าง ๆ ที่ทำให้ บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานสำเร็จด้วย ความร่วมมือร่วมใจของบุคลากร การทำงานอย่างเป็นระบบ การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

จันทร์ธานี สงวนนาม (2559, หน้า 11) กล่าวว่า การบริหาร จัดการ มีความสัมพันธ์กับการกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์การ ทรัพยากร ทางการบริหาร ซึ่งรวมถึงกลุ่มบุคคลในองค์การ กลไกการดำเนินงานหรือการจัดกิจกรรม ขององค์การและกล่าวว่าการบริหารเป็นเรื่องของการทำกิจกรรมและสมาชิกในองค์การ

ประวีณา โภควณิช (2559, หน้า 32) กล่าวว่า การบริหาร การจัดการ หมายถึง การจัดสิ่งต่าง ๆ ภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ ได้แก่ การวางแผนพัฒนางานที่เกิดจากความร่วมมือร่วมใจของบุคลากร การบังคับบัญชาที่มีความเป็น กันเอง บรรยากาศองค์กรและความสำคัญของบุคคลในองค์กร ซึ่งถือว่ามีความสำคัญ เพราะส่งผลต่อการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กร รวมทั้งการจัดสิ่งต่าง ๆ ภายในโรงเรียน อย่างเป็นระบบ การวางแผนพัฒนางานที่เกิดจากความร่วมมือร่วมใจของบุคลากร

ผู้บังคับบัญชาที่มีความเป็นกันเอง มีความเป็นประชาธิปไตย บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารและตัดสินใจ

สมศักดิ์ คงเที่ยง (2561, หน้า 1) กล่าวว่า การบริหารจัดการ การบริหารจัดการ หมายถึง กิจกรรมต่าง ๆ ที่บุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไป ร่วมมือกัน ดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลาย ๆ อย่าง ที่บุคคลร่วมกัน กำหนดโดยใช้กระบวนการอย่างมีระบบและใช้ทรัพยากร ตลอดจนเทคนิคต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

กิ่งกนก กิณเรศ (2565, หน้า 10) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารจัดการ หมายถึง การจัดสิ่งต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาที่ต้องประยุกต์ใช้ความรู้ต่าง ๆ ทางการบริหารให้เข้ากับสถานการณ์ที่เป็นจริงอย่างมีระบบแบบแผน โดยใช้ทรัพยากร ที่มีอยู่อย่างสร้างสรรค์และวางแผนพัฒนางานที่เกิดจากการร่วมแรงร่วมใจของบุคลากร ได้มีส่วนร่วมในการบริหารและตัดสินใจ

Bartol & Martin (1991, p. 6) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารจัดการ หมายถึง กระบวนการที่ทำให้เป้าหมายขององค์การประสบความสำเร็จโดยผ่านหน้าที่หลัก 4 อย่าง คือ การวางแผน การจัดองค์การ การใช้ภาวะผู้นำและการควบคุม

Bovee & Others (1993, p. 5) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารจัดการ หมายถึง กระบวนการที่องค์การสามารถบรรลุเป้าหมายโดยประสิทธิผลและประสิทธิภาพ ของการวางแผน การจัดองค์การ ภาวะผู้นำและการควบคุมองค์การในด้านบุคลากร กายภาพ งบประมาณและแหล่งข้อมูล

สรุปได้ว่า การคุ้มครองและการบริหาร หมายถึง การจัดสิ่งต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาที่ต้องประยุกต์ใช้ความรู้ต่าง ๆ ทางการบริหารให้เข้ากับสถานการณ์ ที่เป็นจริง อย่างมีระบบแบบแผน โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างสร้างสรรค์และวางแผน พัฒนางานที่เกิดจากการร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรได้มีส่วนร่วมในการบริหารและตัดสินใจ

5.2 ความสำคัญของการคุ้มครองและการบริหาร

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความสำคัญของการคุ้มครองและการบริหาร ไว้ดังนี้

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ในมาตรา 6 ได้กล่าวถึง บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมี

ความรู้ มีความเข้าใจและสามารถบริหารจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ อีกทั้งจะต้องพัฒนาตนเองให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ของโลกในยุคข้อมูลข่าวสารและจะต้องเป็นผู้นำครู บุคลากรในสถานศึกษารวมทั้งผู้เรียน ผู้ปกครองและประชาชนในชุมชนให้เข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญจะสำเร็จได้ก็ด้วยความเอาใจใส่ของผู้บริหารสถานศึกษาอย่างจริงจัง โดยต้องเริ่มจากการเปลี่ยนแนวคิดในการบริหารจัดการเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้พร้อม ๆ กับการให้ความรู้ สร้างความเข้าใจให้กับครูผู้สอน ทั้งนี้เพราะการมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนการสอนที่เน้นความสำคัญของผู้เรียนจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนได้โดยที่ผู้บริหารจะต้องเป็นผู้ลงมือทำ แนะนำครูผู้สอนโดยสร้างความตระหนักในความสำคัญของการปฏิรูปการเรียนรู้ร่วมกัน วางแผนปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนด้วยการทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาร่วมกัน

กำหนดเป้าหมาย คุณภาพของผู้เรียนกำหนดมาตรฐานคุณภาพ มีการวางแผนบริหารจัดการให้มีการกำหนดระบบงาน สร้างกลไกความรับผิดชอบที่ชัดเจน มีการปรึกษาหารือ เพื่อให้บุคลากรทุกคนเห็นพ้องต้องกันแล้วจึงมอบหมายงานตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละคน ขณะเดียวกันก็ร่วมกันคิดกลวิธีหรือกลยุทธ์เพื่อหาทางพัฒนาการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียน เช่น การสร้างเครือข่ายความร่วมมือจากสถานศึกษาอื่นจากผู้นำชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่นจัดการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาครูผู้สอนและดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดระบบการประเมินผลอย่างครบวงจร พร้อมทั้งวางแผนการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการทำงานอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งถ้าเป็นเช่นนี้ การปฏิรูปการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญก็ย่อมจะสัมฤทธิ์ผล ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องเป็นผู้เริ่มและเป็นผู้นำทางวิชาการอย่างมีคุณภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การที่จะเป็นผู้นำที่มีศักยภาพเช่นนี้ได้ผู้บริหารจะต้องมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง พัฒนาครูและผู้เรียนให้ได้พัฒนาไปตามศักยภาพอย่างมีคุณภาพด้วยการเป็นผู้อวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้บังเกิดผลสูงสุดแล้วผู้บริหารยังต้องมียุทธศาสตร์ในการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพอีกด้วย ดังนั้นถ้าผู้บริหารไม่ตระหนักในความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและละเลยไม่สนับสนุนส่งเสริมให้ครูได้จัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

วันวิสา ยังช่วย (2556, ออนไลน์) ได้กล่าวถึง การบริหารสถานศึกษามีส่วนช่วยในการประสานงานให้บุคคลต่างในสถานศึกษาปฏิบัติงานร่วมมือกันให้เป็นไปได้ด้วยดี ตลอดจนทำให้ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องทางด้านการศึกษาดำเนินงานได้อย่างมีคุณภาพและตรงจุดมุ่งหมายของหลักสูตรที่กำหนดไว้และในส่วนของพระครูสังฆรักษ์ไชยรัตน์ ชยรัตน์ (2558, หน้า 220 – 325 อ้างถึงใน เกรียงศักดิ์ เขียวยิ่ง, 2542, หน้า 40 – 45) ได้กล่าวถึง ความสำคัญของการบริหารการศึกษาไว้ว่า ผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องสามารถใช้ทรัพยากรหรือปัจจัยทางการบริหารที่สำคัญมีอยู่อย่างน้อย 4 ประการ คือ คน เงิน วัสดุ วิธีปฏิบัติงาน การตลาด เครื่องจักร และขวัญและกำลังใจ ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้ทรัพยากรหรือปัจจัยนี้เป็นเครื่องมือในการบริหารหรือจัดการเพื่ออำนวยความสะดวกต่าง ๆ และแผนเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุดในการบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษาจะประสบความสำเร็จบรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาเพียงใดขึ้นอยู่กับการบริหารจัดการศึกษา โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลโดยอาศัยหลักการบริหารต่าง ๆ ตามสภาพการณ์ของสถานศึกษา

สรุปได้ว่า การคุ้มครองและการบริหารมีความสำคัญต่อผู้บริหารศึกษาในแง่ของกระบวนการทำงานว่าจำเป็นจะต้องอาศัยการบริหารจัดการที่สอดคล้องกันระหว่างหน่วยงาน ทั้งระดับกระทรวง ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสถานศึกษา เพราะในแต่ละระดับต่างก็มีบทบาทอำนาจหน้าที่ต่างกัน ระดับกระทรวงจะกำหนดนโยบายมาตรฐาน การประเมินผล การจัดการศึกษาและการสนับสนุนทรัพยากรให้แก่หน่วยปฏิบัติ ระดับเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ในการประสานงานทุกระดับ ส่งเสริมสนับสนุนด้านต่าง ๆ แก่สถานศึกษา และระดับสถานศึกษาเป็นหน่วยจัดการศึกษาอย่างแท้จริง เพราะคุณภาพการศึกษาจะเป็นอย่างไรอยู่ที่การบริหารจัดการ ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาจึงมีบทบาทในการตัดสินใจที่มีประสิทธิผลก็จะทำให้เป็นผู้บริหารมืออาชีพเพราะตัดสินใจไม่พลาด ส่วนอีกบทบาท คือ การสื่อสารที่ดีในการเจรจาต่อรองตลอดจน เป็นนักฟังที่ดีที่พร้อมที่จะรับฟังความคิดเห็นของผู้คนรอบข้าง อีกทั้งยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ร่วมงานเมื่อมีผู้รับฟังปัญหาข้อขัดข้องใจผู้บริหารสถานศึกษาที่สามารถแสดงบทบาทต่าง ๆ ดังกล่าวมาแล้วและบทบาทอื่น ๆ ตามสถานการณ์ ให้เหมาะสมก็ย่อมจะนำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

6. ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน

6.1 ความหมายของการมีส่วนร่วมของชุมชน

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการมีส่วนร่วมของชุมชนไว้ดังนี้

ศศิกันต์ เตชะวันดี (2555, หน้า 10) ได้ให้ความหมายการมีส่วนร่วมของชุมชน หมายถึง สถานศึกษาสร้างสัมพันธภาพระหว่างโรงเรียนกับชุมชน โดยการให้เกียรติและเปิดโอกาสให้ความสำคัญกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในการแสดงบทบาทการพัฒนาสถานศึกษาทุกด้าน เพื่อให้บังเกิดผลในการพัฒนาการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

ณปภัช สว่างใหญ่ (2556, หน้า 24) ได้ให้ความหมายการมีส่วนร่วมของชุมชน หมายถึง การทำให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทางการศึกษา สถานศึกษาจึงต้องสร้างความพร้อมให้กับประชาชนก่อน กล่าวคือ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูอาจารย์ ตลอดจนบุคลากรในระบบ การเมืองการปกครองในท้องถิ่นต้องเข้าใจเนื้อหาสาระ

วุฒินันท์ นามนาค (2560, หน้า 15) กล่าวว่า การมีส่วนร่วมของชุมชน คือ การที่บุคคลในองค์กรหรือต่างองค์กรได้ร่วมกัน ตั้งแต่การเริ่มคิด เริ่มวางแผน เริ่มปฏิบัติการ รวมทั้งรวมติดตามและประเมินผล ซึ่งอยู่บนพื้นฐานของการแบ่งอำนาจหน้าที่ เกิดการสร้างสรรค์ที่จะกระทำในสิ่งที่บรรลุเป้าหมายของกลุ่ม ทำให้เกิดการมีส่วนร่วม กระบวนการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เหมาะสมและเป็นที่ยอมรับร่วมกัน เพื่อให้องค์กรบรรลุตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพมากที่สุด

ปานระพี มหาสารโร (2563, หน้า 4) กล่าวว่า การมีส่วนร่วมของชุมชน หมายถึง แนวปฏิบัติหรือกระบวนการที่ให้ชุมชนเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน พัฒนา ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมแก้ปัญหาของตนเอง ระดมทรัพยากรและเทคโนโลยีในท้องถิ่น การบริหารจัดการการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรับผลประโยชน์ เน้นการมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องอย่างเข้มแข็งของชุมชน การเกี่ยวข้องทางด้านจิตใจ และอารมณ์ของบุคคลในสถานการณ์กลุ่ม เป็นการเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการใด ๆ ร่วมรับผิดชอบเรื่องต่าง ๆ ที่มีผลกระทบถึงชุมชน ทั้งทางตรงและทางอ้อม

หัสมัย เจนจบ (2564, หน้า 8) กล่าวว่า การมีส่วนร่วมของชุมชน หมายถึง กระบวนการที่ตัวแทนในชุมชน ได้เข้ามามีส่วนร่วมในขั้นตอนต่าง ๆ โครงการ หรือกิจกรรมตั้งแต่ขั้นตอนแรกถึงขั้นตอนสุดท้ายขององค์กร ได้แก่ การร่วมคิด

วางแผน ตัดสินใจ สนับสนุน ปฏิบัติ ควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผล ตลอดจนการแก้ปัญหาเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

รัตนพร รัตนสุวรรณ (2564, หน้า 12) กล่าวว่า การมีส่วนร่วมของชุมชน หมายถึง หลักร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับผิดชอบเป็นกระบวนการที่เปิดโอกาสให้ชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกับโรงเรียนเป็นกระบวนการเรียนรู้ซึ่งกันและกันของทุกฝ่าย

กิงกนก กิณเรศ (2565, หน้า 12) กล่าวว่า การมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้ปกครอง หมายถึง การร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง ในการพิจารณาปัญหา ความต้องการและการตัดสินใจร่วมกันโดยให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยร่วมตั้งแต่การระบุปัญหา การวางแผนการตัดสินใจ การดำเนินงาน และการประเมินผล ตลอดจนรับรู้ผลดี ผลเสีย จนเกิดความภาคภูมิใจร่วมกันในการจัดการศึกษา

สรุปได้ว่า การร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง ในการพิจารณาปัญหา ความต้องการและการตัดสินใจร่วมกันโดยให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยร่วมตั้งแต่การระบุปัญหา การวางแผนการตัดสินใจ การดำเนินงาน และการประเมินผล ตลอดจนรับรู้ผลดี ผลเสีย จนเกิดความภาคภูมิใจร่วมกันในการจัดการศึกษา

6.2 ความสำคัญของการมีส่วนร่วมของชุมชน

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความสำคัญของการมีส่วนร่วมของชุมชนไว้ดังนี้ ไชยา ภาวะบุตร (2555, หน้า 35) ได้กล่าวถึง ประโยชน์ของการมีส่วนร่วมไว้ ดังนี้

- 1) การยอมรับการตัดสินใจมีมากขึ้น ทั้งนี้เนื่องจากบุคคลมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลง เขาจะยอมรับการเปลี่ยนแปลงมากขึ้น
- 2) ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาและผู้บริหารมีความราบรื่นมากขึ้น
- 3) ความผูกพันของบุคลากรต่อองค์การเพิ่มขึ้น ทั้งนี้เนื่องจากบุคลากรมีส่วนในกระบวนการขององค์การที่สำคัญ
- 4) ความไว้วางใจฝ่ายบริหารมีมากขึ้น บุคลากรมีส่วนร่วมจะมีความรู้สึกไว้วางใจฝ่ายบริหาร มากขึ้น
- 5) การบริหารผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีความง่ายมากขึ้น ถ้าหากว่าผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาผูกพัน ยอมรับ การเปลี่ยนแปลงและไว้วางใจฝ่ายบริหารมากขึ้น การบริหารจะมีความง่ายมากขึ้น
- 6) การตัดสินใจทางการบริหารมีคุณภาพดีขึ้น ทั้งนี้เนื่องจากการตัดสินใจทางการบริหารมาจาก บุคคลหลายฝ่ายด้วยกันในการคิดแก้ปัญหา
- 7) การติดต่อสื่อสารจากเบื้องล่างสู่เบื้องบน

ดีขึ้น ซึ่งจะช่วยให้องค์การมีสิ่งย้อนกลับจากบุคลากรได้เป็นอย่างดี 8) การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ ช่วยปรับปรุงทีมงานให้ดีขึ้นซึ่งทีมงานมีความจำเป็นต่อการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนที่เผชิญโดยองค์การ

ณปภัช สว่างใหญ่ (2556, หน้า 30) ได้กล่าวถึงการมีส่วนร่วมของชุมชนมีความสำคัญเพื่อช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้เข้าใจชี้แจงให้ทราบในประโยชน์ของการมีส่วนร่วม สร้างความตระหนักให้เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของที่จะต้องพัฒนาโรงเรียนในท้องถิ่นของตนให้เจริญก้าวหน้า เพื่อประโยชน์โดยแท้จริงแก่เด็กนักเรียนซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญของท้องถิ่นของตนต่อไป

วีระศักดิ์ วงศ์อินทร์ (2557, หน้า 20) ได้กล่าวถึงการมีส่วนร่วมของชุมชนเป็นสิ่งที่สำคัญที่จะช่วยผลักดันให้การทำงานบรรลุตามจุดมุ่งหมาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางด้านการศึกษาจำต้องให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาช่วยกันวางแผนทำงานร่วมกันคิด ร่วมกันทำประสานงานรับผิดชอบ การมีส่วนร่วมจึงเป็นการที่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดที่ไม่เคยได้เข้าร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ หรือเข้าร่วมการตัดสินใจหรือเคยเข้ามาร่วมด้วยเล็กน้อยได้เข้ามาร่วมด้วยมากขึ้น การทำงานร่วมกันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเสมอภาค ไม่ใช่เพียงมีส่วนร่วมอย่างผิวเผินแต่เข้ามาด้วยแท้จริงยิ่งขึ้นและการเข้าร่วมนั้นต้องเริ่มตั้งแต่ขั้นแรกจนถึงขั้นสุดท้ายของการเข้าร่วมดำเนินการ

Swansburg (1996, p. 101) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของชุมชน ไว้ดังนี้ 1) ก่อให้เกิดความสามัคคีระหว่างผู้บริหารและผู้ร่วมงานทุกระดับในองค์การ 2) ลดความขัดแย้งในการทำงานเพิ่มความไว้วางใจซึ่งกันและกันมากขึ้น 3) สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน 4) ช่วยให้ผู้ร่วมงานมีสุขภาพจิตดีทุกคนมีงานทำ 5) สร้างความเป็นประชาธิปไตยในองค์การ 6) ลดค่าใช้จ่ายและใช้ทรัพยากรอย่างทะนุถนอม 7) ช่วยให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และ 8) ช่วยให้พนักงานเกิดความรู้สึกว่าเป็นส่วนหนึ่งขององค์การ

สรุปได้ว่า การมีส่วนร่วมของชุมชนมีความสำคัญต่อการจัดการศึกษา ทั้งการตัดสินใจ การประสานงานทุกภาคส่วน การประชาสัมพันธ์ การขัดแย้ง การสื่อสารที่ดีและทำให้เกิดการทำงานเป็นทีมพร้อมทั้งสร้างบรรยากาศที่ดีต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทำให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กรอย่างสูงสุด

6.3 กระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน

นักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนไว้ดังนี้

ปารณทัตต์ แสนวิเศษ (2555, หน้า 70) ได้กล่าวถึง กระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน มี 6 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนที่ 1 สำรวจความต้องการการสำรวจข้อมูลพื้นฐาน ขั้นตอนที่ 2 การกำหนดมาตรฐานของสถานศึกษา ขั้นตอนที่ 3 การวางแผนพัฒนาสถานศึกษาตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ขั้นตอนที่ 4 ขั้นการดำเนินการ ขั้นตอนที่ 5 ขั้นการประเมินผล และขั้นตอนที่ 6 ขั้นการร่วมรับผลประโยชน์

กนกอร บุญกว้าง (2557, หน้า 7) และจันทร์ธิดา โสภา (2560, หน้า 12) ได้กล่าวถึงกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษา มี 5 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 การมีส่วนร่วมรับรู้ปัญหา ขั้นตอนที่ 2 การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ขั้นตอนที่ 3 การมีส่วนร่วมการวางแผน ขั้นตอนที่ 4 การมีส่วนร่วมดำเนินการ ขั้นตอนที่ 5 การมีส่วนร่วมประเมินผล

เพชรพิศา เซ่งลอยเลื่อน (2559, หน้า 2533) ได้กล่าวถึง กระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน มี 5 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 การมีส่วนร่วมรับรู้ปัญหา ขั้นตอนที่ 2 การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ขั้นตอนที่ 3 การมีส่วนร่วมการวางแผน ขั้นตอนที่ 4 การมีส่วนร่วมดำเนินการ และขั้นตอนที่ 5 การมีส่วนร่วมประเมินผล

อัจฉรา จงดี (2560, หน้า 9 – 10) ได้กล่าวถึงกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษา มี 4 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 การมีส่วนร่วมในการรับรู้ปัญหา เช่น ช่วยเสนอปัญหา สำรวจข้อมูล ค้นหาสาเหตุของปัญหา และสำรวจความต้องการของชุมชน ขั้นตอนที่ 2 การมีส่วนร่วมในการวางแผนดำเนินการ เช่น ร่วมลำดับความสำคัญของปัญหา กำหนดแผน และโครงการเพื่อแก้ปัญหา จัดทำแผนและโครงการ ศึกษาความเป็นไปได้ของแผนและโครงการและทบทวนแผนและโครงการ ขั้นตอนที่ 3 การมีส่วนร่วมในการลงทุน เช่น ร่วมในการออกแรง ออกเงินงบประมาณ สิ่งของให้คำแนะนำ ให้ความรู้ ร่วมป้องกันและแก้ไขปัญหา ขั้นตอนที่ 4 การมีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผลรับทราบการแล้วเสร็จของโครงการและร่วมประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโครงการ

ปานระพี มหาสาริ (2563, หน้า 4) ได้กล่าวถึง กระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษามี 5 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 การมีส่วนร่วม

ในการคิดและตัดสินใจ หมายถึง การมีส่วนร่วมในการระดมความคิด ค้นหาปัญหา ศึกษาสภาพปัญหาและตัดสินใจโดยการประชุมปรึกษาหารือและสำรวจ ขั้นตอนที่ 2 การมีส่วนร่วมในการวางแผน หมายถึง การมีส่วนร่วมในการวางแผนสร้างรูปแบบ นโยบายและวิธีการพัฒนา กำหนดยุทธศาสตร์และแบ่งหน้าที่ ขั้นตอนที่ 3 การมีส่วนร่วมในการลงทุนและดำเนินการ หมายถึง การมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผน / นโยบาย / วิธีการพัฒนา และให้การสนับสนุนทั้งด้านงบประมาณ บุคลากร ข้อมูล วัสดุอุปกรณ์ และทรัพยากรอื่น ๆ ที่มีความจำเป็น ขั้นตอนที่ 4 การมีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผลปรับปรุงและพัฒนา หมายถึง การมีส่วนร่วมในการตรวจสอบความก้าวหน้า ควบคุมติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผลการดำเนินการโดยความเห็นชอบของบุคคลส่วนใหญ่ พร้อมทั้งพัฒนาการบริหารงาน ผลงานให้ใช้เป็นประโยชน์ได้ตลอดไป และขั้นตอนที่ 5 การมีส่วนร่วมในผลประโยชน์ หมายถึง การมีส่วนร่วมในการรับผลประโยชน์ซึ่งอาจเป็นผลประโยชน์ทางวัตถุทางสังคม หรือโดยส่วนตัวที่เกิดขึ้นและร่วมชื่นชมยินดีในผลงานที่ร่วมกันคิดรวมนั้นทำ

หัทธามย์ เจนจบ (2564, หน้า 8) ได้กล่าวถึง กระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษามี 5 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 การมีส่วนร่วมรับรู้ปัญหา ขั้นตอนที่ 2 การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ขั้นตอนที่ 3 การมีส่วนร่วมการวางแผน และขั้นตอนที่ 4 การมีส่วนร่วมดำเนินการ ขั้นตอนที่ 5 การมีส่วนร่วมประเมินผล

Cohen and Uphoff (1980, p. 10) ได้กล่าวถึง กระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน มี 4 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ (Decision Making) ในกระบวนการของการตัดสินใจนั้นที่จะต้องกระทำ คือ การกำหนดความต้องการและการจัดลำดับความสำคัญต่อจากนั้นก็เลือกนโยบายและประชากรที่เกี่ยวข้อง การตัดสินใจนี้เป็นกระบวนการต่อเนื่องที่ต้องดำเนินการไปเรื่อย ๆ ตั้งแต่การตัดสินใจในช่วงเริ่มต้นการตัดสินใจในช่วงดำเนินการวางแผน และการตัดสินใจในช่วงการปฏิบัติตามแผนที่วางไว้ ขั้นตอนที่ 2 การมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน (Implementation) ในส่วนที่เป็นองค์ประกอบของการดำเนินงานโครงการนั้นจะได้มาจากคำถามที่ว่าใครจะทำประโยชน์ให้แก่โครงการได้บ้างและจะทำประโยชน์ได้โดยวิธีใด เช่น การช่วยเหลือด้านทรัพยากรการบริหารงาน ประสานงานและการขอความช่วยเหลือ เป็นต้น ขั้นตอนที่ 3 การมีส่วนร่วมในการรับผลประโยชน์ (Benefits) ในส่วนที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ นอกจากความสำคัญของผลประโยชน์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพแล้วยังจะต้องพิจารณาถึงการกระจาย

ผลประโยชน์ภายในกลุ่มด้วยผลประโยชน์ของโครงการนี้รวมทั้งผลที่เป็นประโยชน์ในทางบวกและผลที่เกิดขึ้นในทางลบที่เป็นผลเสียของโครงการซึ่งจะเป็นประโยชน์และโทษต่อบุคคล และสังคมด้วย และขั้นตอนที่ 4 การมีส่วนร่วมในการประเมินผล (Education) การมีส่วนร่วมในการประเมินผล นั้นสิ่งสำคัญที่จะต้องสังเกต คือ ความเห็น (Views) ความชอบ (Preference) และความคาดหวัง (Expectations) ซึ่งจะมีอิทธิพลสามารถแปรเปลี่ยนพฤติกรรมของบุคคลในกลุ่มต่าง ๆ ได้

สรุปได้ว่า กระบวนการการมีส่วนร่วมของชุมชน ได้แก่ ร่วมวางแผน ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการ ร่วมประเมิน และร่วมรับผลประโยชน์ เพื่อให้ทุกส่วนเข้ามาเป็นส่วนสำคัญของการจัดการศึกษาร่วมกันทุกขั้นตอนและเกิดเป็นความหวงแหนรักษาร่วมกันอย่างแท้จริงต่อการพัฒนาองค์กร

แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับรูปแบบ

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับรูปแบบ ประกอบด้วย ความหมายของรูปแบบ ประเภทของรูปแบบ รูปแบบการพัฒนา กระบวนการพัฒนา ทดสอบความเที่ยงตรงของรูปแบบ และคุณลักษณะของรูปแบบที่ดี ซึ่งมีรายละเอียดตามลำดับ ดังนี้

1. ความหมายของรูปแบบการพัฒนา

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของรูปแบบหรือ Model ไว้เช่น พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542 (ราชบัณฑิตยสถาน, 2546, หน้า 965) ได้ให้ความหมาย รูปแบบ หมายถึง รูปที่กำหนดขึ้นเป็นหลักหรือเป็นแนว ซึ่งเป็นที่ยอมรับแสดงว่าเป็นสิ่งนั้น ๆ เช่น รูปแบบบ้าน เป็นต้น

คัมภีร์ สุดแท้ (2553, หน้า 11) ได้กล่าวว่า รูปแบบ หมายถึง สิ่งที่สร้างหรือพัฒนาขึ้น แสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบสำคัญ ๆ ของเรื่องให้เข้าใจง่ายขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป

ปัญญา ทองนิล (2553, หน้า 45) ได้กล่าวว่า รูปแบบ หมายถึง โครงสร้างที่เกิดจากทฤษฎีประสบการณ์ การคาดการณ์ นำเสนอในรูปแบบของข้อความหรือแผนผัง

ณัฐศักดิ์ จันทร์ผล (2553, หน้า 125) ได้กล่าวว่า รูปแบบ หมายถึง โครงสร้างโปรแกรม แบบจำลองหรือตัวแบบที่จำลองสภาพความเป็นจริงที่สร้างขึ้น

จากการลดทอนเวลาและเทศพิจารณาว่ามีสิ่งใดบ้างที่จะต้องนำมาศึกษาเพื่อใช้ทดแทนแนวคิดหรือปรากฏการณ์ใดปรากฏการณ์หนึ่ง โดยอธิบายความสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่าง ๆ ของรูปแบบนั้น ๆ

ชมแข พงษ์เจริญ (2555, หน้า 9) ได้กล่าวว่า รูปแบบ หมายถึง สิ่งที่แสดงถึงโครงสร้างและความสัมพันธ์ขององค์ประกอบหรือตัวแปรของรูปแบบ ๆ เช่น การศึกษารูปแบบโรงเรียนเชิงสร้างสรรค์และการผลิตในประเทศไทย มีองค์ประกอบ ดังนี้ 1) ปรัชญาและหลักการ 2) หลักการจัดการองค์การ 3) หลักการจัดหลักสูตร 4) แนวทางการจัดการเรียนรู้ 5) แนวทางการบริหารจัดการ และแนวทางการมีส่วนร่วมจัดการศึกษา

วรรณดี นาคสุขปาน (2557, หน้า 9) ได้กล่าวว่า รูปแบบ หมายถึง กบวณการอย่างหลากหลายที่เลือกใช้เพื่อถ่ายทอดที่อยู่ในรูปของตัวแปรต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์กันอย่างเป็นระบบ

ทิตนา แคมณี (2557, หน้า 14) ได้กล่าวว่า รูปแบบ หมายถึง รูปแบบของกระบวนการที่ผู้วิจัยออกแบบขึ้นมาโดยมีการจัดไว้อย่างเป็นระบบมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับทฤษฎี หลักการที่รูปแบบนั้นยึดถือและได้รับการพิสูจน์และทดสอบแล้วว่ารูปแบบมีประสิทธิภาพ

สุธิดา การมี (2562, หน้า 36) ได้กล่าวว่า รูปแบบ หมายถึง รูปแบบไม่มีข้อกำหนดมาตรฐานที่ตายตัวขึ้นอยู่กับผู้ศึกษารูปแบบนั้น ๆ ได้ต้องการหาตัวแปรสมมติฐาน หลักการของรูปแบบที่ต้องการ จากนั้นผู้ศึกษานำมาสร้างเป็นรูปแบบตามหลักการที่กำหนดไว้แล้วนำรูปแบบที่สร้างขึ้นไปตรวจสอบหาคุณภาพของรูปแบบว่าที่ความเหมาะสมและเป็นไปได้สามารถใช้ได้จริง

ภูวไนย สุมา (2564, หน้า 8) ได้กล่าวว่า รูปแบบ หมายถึง โครงสร้างทางความคิดของผู้วิจัยสร้างขึ้นเพื่อแสดงหรือเพื่อใช้อธิบายองค์ประกอบหรือตัวแปรต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับการวิจัยในส่วนของ สิริดา สายมายา (2565, หน้า 11) ให้ความหมายของรูปแบบ หมายถึง การบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผล หมายถึง แบบจำลองที่แสดงถึงความสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่าง ๆ ในการทำให้งานวิชาการประสบผลสำเร็จบรรลุเป้าหมาย โดยมีแนวคิดทฤษฎีรองรับ มีการประเมินตรวจสอบเพื่อให้ได้รูปแบบที่เหมาะสม

พจนานุกรม Contemporary English ของ Longman (1981, p. 668)

ได้ให้ความหมายของรูปแบบ ดังนี้ 1) Model หมายถึง สิ่งซึ่งเป็นแบบย่อส่วนของจริง ซึ่งเท่ากับ แบบจำลอง 2) Model ที่หมายถึง สิ่งของหรือคนก็นำมาใช้เป็นแบบอย่างในการดำเนินการบางอย่างและ 3) Model หมายถึง รุ่นของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ทัศนะของ

Bardo and Hardman (1982, p. 70) ได้กล่าวไว้ว่ารูปแบบในทางสังคมศาสตร์ว่าเป็นชุดของข้อความเชิงนามธรรมเกี่ยวกับปรากฏการณ์ที่เราสนใจ เพื่อให้ในการนิยามคุณลักษณะหรือบรรยายคุณสมบัตินั้น รูปแบบจึงไม่ใช้การบรรยายหรืออธิบายปรากฏการณ์อย่างละเอียดทุกแง่ทุกมุม รูปแบบจะมีรายละเอียดเพียงใดหรือควรมีองค์ประกอบใดบ้างไม่ได้มีข้อกำหนดเป็นการตายตัวแล้วแต่วัตถุประสงค์ของผู้สร้าง รูปแบบที่ต้องการจะอธิบายปรากฏการณ์นั้น ๆ อย่างไร

Tosi and Carroll (1982, p. 74) กล่าวว่ารูปแบบเป็นนามธรรมของจริงหรือภาพจำลองของสภาพการณ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งอาจจะมีตั้งแต่รูปแบบอย่างง่าย ๆ ไปจนถึงรูปแบบที่มีความสลับซับซ้อนมาก ๆ และมีทั้งรูปแบบทั้งกายภาพ (Physical model) ที่เป็นแบบจำลองของวัตถุ เช่น แบบจำลองหอสุมุดแห่งชาติ แบบจำลองเครื่องบินขับไล่ เอฟ เป็นต้น และรูปแบบเชิงลักษณะ (Qualitative Model) ที่ใช้อธิบายปรากฏการณ์ด้วยภาษาหรือสัญลักษณ์ ในทัศนะของ

Stoner and Wankel (1986, p. 44) กล่าวว่ารูปแบบ เป็นการจำลองความจริงของปรากฏการณ์ เพื่อให้เราได้เข้าใจความสัมพันธ์ที่สลับซับซ้อนของปรากฏการณ์นั้น ๆ ได้ง่ายขึ้น

Longman (1987, p. 668) ได้ให้ความหมาย Model หมายถึง สิ่งที่เป็นย่อส่วนของจริงหรือแบบการจำลอง Model เป็นสิ่งของหรือคนก็นำมาใช้เป็นแบบอย่างในการดำเนินการบางอย่าง และรูปแบบยังรวมไปถึงแบบหรือรุ่นของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ

Daft (1992, p. 20) กล่าวว่ารูปแบบ หมายถึง ตัวแทนอย่างง่ายที่ใช้อธิบายมิติที่สำคัญบางมิติขององค์กร

Webster international Dictionary (1993, p. 871) กล่าวว่ารูปแบบ คือ รูปแบบอย่างของสิ่งใดสิ่งหนึ่งเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างหรือทำซ้ำ รูปแบบตัวอย่างเพื่อการลอกเลียนแบบ รูปแบบแผนภูมิหรือรูปสามมิติซึ่งเป็นตัวแทนของสิ่งใดสิ่งหนึ่ง และรูปแบบชุดของปัจจัยหรือตัวแปรที่มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกันรวมกันเป็นตัวประกอบและเป็นสัญลักษณ์ทางระบบสังคม

Husen and Postlethwaite (1994, p. 3895) กล่าวว่า รูปแบบเป็น โครงสร้างที่ถูกลำเลียงเพื่อใช้วินิจฉัยความสัมพันธ์ระหว่างองค์ประกอบที่สร้างมาจาก เหตุการณ์การหยั่งรู้ ด้วยวิธีการอุปมา อุปมัยหรือได้มาจากทฤษฎี รูปแบบจึงไม่ใช่ทฤษฎี

Corsini and Auerbach (1996, pp. 573 – 574) กล่าวว่า รูปแบบ ความสัมพันธ์กันทางโครงสร้างของตัวแปรที่ผู้วิจัยทำการศึกษาและปรากฏการณ์ในโลก ปัจจุบันเพื่อใช้เป็นตัวแทนในการศึกษารูปแบบ

Good (2005, p. 177) ได้อธิบายไว้ว่า 1) รูปแบบมีความหมาย คือ แบบอย่างของสิ่งใดสิ่งหนึ่งเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างหรือทำซ้ำ 2) ตัวอย่างเพื่อ เลียนแบบ เช่น ตัวอย่างในการออกเสียงภาษาต่างประเทศเพื่อให้ผู้เรียนได้เลียนแบบ เป็นต้น 3) แผนภูมิหรือรูปสามมิติซึ่งเป็นตัวแทนของสิ่งใดสิ่งหนึ่งหรือหลักการหรือแนวคิด 4) ชุดของปัจจัย ตัวแปรที่มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน ซึ่งรวมตัวกันเป็นตัวประกอบหรือ เป็นสัญลักษณ์ทางระบบสังคม อาจจะเขียนออกมาเป็นสูตรทางคณิตศาสตร์หรือบรรยาย เป็นภาษาก็ได้

Thinkexist (2008, p. 1) กล่าวว่ารูปแบบ เป็นแบบจำลองระบบการ ปฏิบัติงานหรือแบบแปลนของการก่อสร้างที่วาดไว้ล่วงหน้า หรือสิ่งของที่เป็นตัวแทนแสดง ความของสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต หรือสิ่งที่เตรียมเอาไว้ล่วงหน้า และในส่วน

Dictionary (2008, p. 1) ได้ให้ความหมายของรูปแบบ หมายถึง แบบจำลองที่เป็นสัดส่วนหรือเป็นประเภทเดียวกันกับของจริงหรือสัญลักษณ์ของการเป็น ตัวแทนสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่คาดว่าจะเกิดในอนาคต หรือแบบแผนของสิ่งที่เตรียมไว้

จากที่กล่าวมาข้างต้น สรุปได้ว่า รูปแบบ หมายถึง สิ่งที่สร้างหรือพัฒนาขึ้น จากแนวคิด และทฤษฎีที่ได้ศึกษามาของผู้สร้างเองเพื่อถ่ายทอดความสัมพันธ์ของ องค์ประกอบ โดยใช้สื่อที่ทำให้เข้าใจได้ง่ายและกระชับถูกต้อง และสามารถตรวจสอบ เปรียบเทียบกับปรากฏการณ์จริงได้เพื่อช่วยให้ตนเองและคนอื่นสามารถเข้าใจได้ชัดเจนขึ้น

2. ประเภทของรูปแบบการพัฒนา

นักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงประเภทของรูปแบบไว้ดังนี้

ฤทัยทรัพย์ ดอกคำ (2553, หน้า 162) ได้กล่าวถึง ประเภทของรูปแบบ ประกอบด้วย รูปแบบเชิงกายภาพ รูปแบบเชิงแนวคิด รูปแบบเชิงเปรียบเทียบ รูปแบบ เชิงข้อความ รูปแบบเชิงคณิตศาสตร์และรูปแบบเชิงสาเหตุ

ธวัชชัย โพธิ์ไหล (2555, หน้า 75 อ้างถึงใน ทิศนา แคมมณี, 2548, หน้า 40) ได้กล่าวถึง ประเภทของรูปแบบ ประกอบด้วย 1) รูปแบบเชิงเปรียบเทียบ ได้แก่ การแสดงออกในลักษณะของการเปรียบเทียบสิ่งของต่าง ๆ ที่มี 2 อย่างขึ้นไปใช้มากในทางวิทยาศาสตร์กายภาพและสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ 2) รูปแบบเชิงภาษา ได้แก่ ความคิดเห็นที่แสดงออกมาทางภาษาพูดและการเขียน 3) รูปแบบเชิงแผนผัง ได้แก่ ความคิดเห็นที่แสดงออกผ่านทางแผนผัง แผนภาพและไดอะแกรมกราฟ เป็นต้น และ 4) รูปแบบเชิงสาเหตุ ได้แก่ การแสดงความคิดเห็นด้านความสัมพันธ์เชิงสาเหตุระหว่างตัวแปรต่าง ๆ ของสภาพการณ์หรือปัญหาใด ๆ

Betalanfly (1968, p. 24) ได้กล่าวถึง ประเภทของรูปแบบเป็นข้อความที่มีความเข้าใจยาก เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสร้างในการสร้างรูปแบบประเภทอื่น ๆ ต่อไป

Smith and other (1980, p. 461) ได้กล่าวถึง ประเภทของรูปแบบ มี 2 ประเภท ดังนี้ 1) รูปแบบคล้ายจริง มีลักษณะคล้ายของจริง ได้แก่ เครื่องบินจำลอง หุ่นไล่กาและหุ่นตามร้านตัดเสื้อผ้า และ 2) รูปแบบเสมือนจริง มีลักษณะคล้ายปรากฏการณ์จริง ได้แก่ การทดลองทางเคมีในห้องปฏิบัติการก่อนจะทำการทดลองเครื่องบินจำลองที่บินได้หรือเครื่องบินฝึกหัดบิน เป็นต้น รูปแบบประเภทนี้มีความใกล้เคียงของจริงมากกว่าประเภทแรก และรูปแบบเชิงสัญลักษณ์ แบ่งออกเป็น 2 รูปแบบ ได้แก่ 1) รูปแบบข้อความหรือรูปแบบเชิงคุณภาพ เป็นการใช้อธิบายความปกติธรรมดาการอธิบายแบบย่อ ๆ เช่น คำพรรณนาลักษณะงาน และคำอธิบายรายวิชา

Joyce and Well (1985, p. 74) ได้กล่าวถึง ประเภทของรูปแบบตามแนวคิดหลักการหรือทฤษฎีซึ่งเป็นพื้นฐานในการพัฒนารูปแบบ ดังนี้ 1) รูปแบบการสอนที่ยึดหลักความสามารถในกระบวนการประมวลข้อมูลของผู้เรียนและแนวทางในการปรับปรุงวิธีการจัดการกับข้อมูลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 2) รูปแบบการสอนที่จัดไว้ในกลุ่มนี้ให้ความสำคัญกับ ปัจเจกบุคคลและการพัฒนาบุคคลเฉพาะราย โดยมุ่งเน้นกระบวนการที่แต่ละบุคคลจัดระบบปฏิบัติต่อสรรพสิ่งทั้งหลาย 3) รูปแบบที่ให้ความสำคัญกับความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและบุคคลต่อสังคม และ 4) รูปแบบการสอนที่ใช้องค์ความรู้ด้านพฤติกรรมศาสตร์เป็นหลักในการพัฒนารูปแบบจุดเน้นที่สำคัญ คือ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่สังเกตได้ของผู้เรียนมากกว่าการพัฒนาโครงสร้างจิตวิทยาและพฤติกรรมที่ไม่สามารถสังเกตได้

Steiner (1988, p. 148) ได้กล่าวถึง ประเภทของรูปแบบ ดังนี้ 1) รูปแบบเชิงปฏิบัติ คือ รูปแบบประเภทนี้เป็นแบบจำลองทางกายภาพ เช่น แบบจำลองรถยนต์ และภาพจำลอง เครื่องบิน และ 2) รูปแบบเชิงทฤษฎี เป็นแบบจำลองที่สร้างขึ้นจากกรอบความคิดที่มีทฤษฎีเป็นพื้นฐานตัวทฤษฎีเองไม่ใช่รูปแบบหรือแบบจำลองเป็นตัวช่วยให้เกิดรูปแบบที่มีโครงสร้างต่าง ๆ ที่สัมพันธ์

จากที่กล่าวมาข้างต้น สรุปได้ว่า ประเภทของรูปแบบมีหลายประเภทขึ้นอยู่กับผู้ที่สร้างและพัฒนาขึ้นมาซึ่งในแต่ละสาขาก็มีรูปแบบที่แตกต่างกันออกไป และรูปแบบที่ใช้ภาษาที่ใช้สื่อในการขยายหรืออธิบายปรากฏการณ์ด้วยภาษา แผนภูมิ รูปภาพ รูปแบบที่ใช้สมการทางคณิตศาสตร์เป็นสื่อในการแสดงความสัมพันธ์ของตัวแปรต่าง ๆ และรูปแบบที่นำเอาตัวแปรต่าง ๆ มาสัมพันธ์กันเชิงเหตุและผลที่เกิดขึ้น เป็นต้น

3. องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา

จากการศึกษาตัวอย่างของรูปแบบจากเอกสารของนักวิชาการ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องพบว่า ไม่มีปรากฏหลักเกณฑ์ที่ตายตัวว่ารูปแบบนั้นต้องมีองค์ประกอบอะไรบ้าง อย่างไร ส่วนใหญ่ขึ้นอยู่กับลักษณะเฉพาะของปรากฏการณ์ที่ผู้สนใจดำเนินการศึกษา การวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษารูปแบบการพัฒนาจากแนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องของนักวิชาการและนักการศึกษาหลายท่าน เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการสร้างรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงเวหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ดังนี้

นิภาพร ดีมาก (2559, หน้า 12) ได้กล่าวถึงรูปแบบการพัฒนาประกอบด้วย

1. หลักการ
2. วัตถุประสงค์
3. เนื้อหา
4. กระบวนการพัฒนา
5. การวัดและประเมินผล

สิริพรรณ จิ่งสุทธิวงษ์ (2560, หน้า 11) ได้กล่าวถึง รูปแบบการพัฒนาประกอบด้วย

1. หลักการ
2. วัตถุประสงค์

3. เนื้อหา

4. กระบวนการพัฒนา

5. การวัดและประเมินผล

รัชดาภรณ์ วงษ์ชา (2560, หน้า 14 – 15) ได้กล่าวถึง รูปแบบการพัฒนา
ประกอบด้วย

1. หลักการ

2. วัตถุประสงค์

3. เนื้อหา

4. กระบวนการพัฒนา

5. การวัดและประเมินผล

สิงหราช สิทธิรัตน์ ณ นครพนม (2560, หน้า 12) ได้กล่าวถึง รูปแบบ
การพัฒนา ประกอบด้วย

1. หลักการ

2. วัตถุประสงค์

3. เนื้อหา

4. กระบวนการพัฒนา

5. การวัดและประเมินผล

สิริกร ไชยราช (2562, หน้า 10) ได้กล่าวถึง รูปแบบการพัฒนา
ประกอบด้วย

1. หลักการ

2. วัตถุประสงค์

3. เนื้อหา

4. กระบวนการพัฒนา

5. การวัดและประเมินผล

อุมาพร ธรรมสมบัติ (2563, หน้า 9) ได้ทำการวิจัย เรื่อง รูปแบบการ
พัฒนาภาวะผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกำกับการตำรวจ
ตระเวนชายแดนที่ 24 มีองค์ประกอบของรูปแบบการ ดังนี้

1. หลักการ

2. วัตถุประสงค์

3. เนื้อหา
4. กระบวนการพัฒนา
5. การวัดและประเมินผล

ณัฐพล วรรณศรี (2564, หน้า 6) ได้ทำการวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนา
ภาวะผู้นำทางวิชาการสำหรับครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีองค์ประกอบของรูปแบบ ดังนี้

1. หลักการ
2. วัตถุประสงค์
3. เนื้อหา
4. กระบวนการพัฒนา
5. การวัดและประเมินผล

ณัฐยาภรณ์ เล็กสิงโต (2564, หน้า 161) ได้ทำการวิจัยเรื่องรูปแบบการ
พัฒนาภาวะผู้นำยุคดิจิทัลของครูโรงเรียนประถมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
มีองค์ประกอบของรูปแบบ ดังนี้

1. หลักการ
2. วัตถุประสงค์
3. เนื้อหา
4. กระบวนการพัฒนา
5. การวัดและประเมินผล

สมภาร ดอนจันดา (2567, หน้า 9) ได้ทำการวิจัยเรื่องรูปแบบการ
พัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของบุคลากร สายสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่ง
นักวิชาการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคตะวันออกเฉียงเหนือมีองค์ประกอบของ
รูปแบบ ดังนี้

1. หลักการ
2. วัตถุประสงค์
3. เนื้อหา
4. กระบวนการพัฒนา
5. การวัดและประเมินผล

สมแพง อินอาน (2564, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่องรูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำของรองผู้อำนวยการโรงเรียน มัธยมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีองค์ประกอบของรูปแบบ ดังนี้

1. หลักการ
2. วัตถุประสงค์
3. เนื้อหา
4. กระบวนการพัฒนา
5. การวัดและประเมินผล

อนุสรฯ พิพิทภณัฒ (2563, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำเชิงบูรณาการของครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานศึกษาธิการ ภาค 11 มีองค์ประกอบของรูปแบบ ดังนี้

1. หลักการของรูปแบบ
2. วัตถุประสงค์ของรูปแบบ
3. เนื้อหาของรูปแบบ
4. กระบวนการพัฒนาของรูปแบบ
5. การวัดและประเมินผลของรูปแบบ

Dubrin (1998, p. 388) ได้กล่าวถึง รูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย

1. หลักการ
2. วัตถุประสงค์
3. เนื้อหา
4. กระบวนการพัฒนา
5. การวัดและประเมินผล

Bennis (1999, p. 200) ได้กล่าวถึง รูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย

1. การวิเคราะห์ความจำเป็น
2. การกำหนดวัตถุประสงค์
3. การออกแบบ
4. การดำเนินการปฏิบัติ
5. การสนับสนุนการปฏิบัติในองค์การ
6. การวัดและประเมินผลการพัฒนา

Goidsmit and Fiber (2000, pp. 935 – 946) ได้กล่าวถึง รูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย

1. การประเมินความจำเป็น
2. การกำหนดเป้าหมาย
3. การกำหนดกิจกรรม
4. การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
5. การดำเนินการ
6. การวัดและประเมินผล

Yuki (2010, pp. 425 – 427) ได้กล่าวถึง รูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย

1. เนื้อหา
2. วัตถุประสงค์
3. การจัดลำดับเนื้อหา
4. การผสมผสานวิธีการ
5. การฝึกอบรมที่ถูกต้อง
6. การเพิ่มความมั่นใจ
7. การให้กิจกรรมในการติดตามอย่างเหมาะสม

จากการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบการพัฒนา ผู้วิจัยได้นำข้อมูลมาทำการสังเคราะห์ รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ดังตาราง 2 ต่อไปนี้

ตาราง 2 การสังเคราะห์รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ
ประชาธิปไตยประชาชนลาว

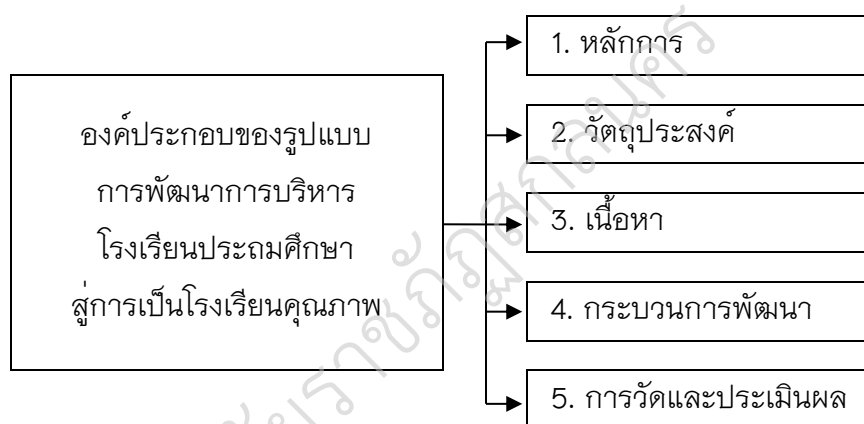
องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา การบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ	1. นิภาพร ดีมาก (2559)	2. สิริพรรณ จิ่งสุทธิพงษ์ (2560)	3. รัชดาภรณ์ วงษ์ชา (2560)	4. สิงห์ราช สิทธิรัตน์ ณ นครพนม (2560)	5. สิริกร ไชยราช (2562)	6. อุมภาพร ธรรมสมบัติ (2563)	7. อนุสรณ์ พิพิธภักดี (2563)	8. ณัฐพล วรณศิริ (2564)	9. สมแพง อินอาน (2564)	10. ณัฐยาภรณ์ เล็กสิงโต (2564)	11. สมภาร ดอนจันดา (2567)	12. Dubrin (1998)	13. Bennis (1999)	14. Goldsmith and Fiber (2000)	15. Yuki (2010)	ความถี่	ร้อยละ
1. หลักการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				12	80.00
2. วัตถุประสงค์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15	100
3. เนื้อหา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	13	86.67
4. กระบวนการพัฒนา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	14	93.33
5. การวัดและประเมินผล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		15	100

องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา การบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ	1. นิภาพร ดีมาก (2559)	2. สิริพรรณ จิ่งสุทธิวงษ์ (2560)	3. รัชดาภรณ์ วงษ์ชา (2560)	4. สิงห์ราช สิทธิรัตน์ ณ นครพนม (2560)	5. สิริกร ไชยราช (2562)	6. อุมภาพร ธรรมสมบัติ (2563)	7. อนสุรา พิพิทธิฤทธิ์ (2563)	8. ณัฐพล วรณศรี (2564)	9. สมแพง อินอาน (2564)	10. ณัฐยาภรณ์ เล็กสิงโต (2564)	11. สมภาร ดอนจันดา (2567)	12. Dubrin (1998)	13. Bennis (1999)	14. Goldsmith and Fiber (2000)	15. Yuki (2010)	ความถี่	ร้อยละ
	6. การวิเคราะห์ความจำเป็น											✓	✓		2	13.33	
	7. การออกแบบ											✓			1	6.67	
	8. การดำเนินการปฏิบัติ											✓			1	6.67	
	9. การสนับสนุนการปฏิบัติในองค์การ											✓			1	6.67	
	10. การกำหนดกิจกรรม												✓		1	6.67	
	11. การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ													✓		1	6.67

ตาราง 2 (ต่อ)

องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา การบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ	1. นิภาพร ดีมาก (2559)	2. สิริพรรณ จิ่งสุทธินงษ์ (2560)	3. รัชดาภรณ์ วงษ์ชา (2560)	4. สิงห์ราช สิทธิรัตน์ ณ นครพนม (2560)	5. สิริกร ไชยราช (2562)	6. อุมภาพร ธรรมสมบัติ (2563)	7. ธนุสรุา พิพิทธธนะ (2563)	8. ณัฐพล วรณศรี (2564)	9. สมแพง อินอาน (2564)	10. ณัฐยาภรณ์ เล็กสิงโต (2564)	11. สมภาร ดอนจันดา (2567)	12. Dubrin (1998)	13. Bennis (1999)	14. Goldsmith and Fiber (2000)	15. Yuki (2010)	ความถี่	ร้อยละ
	12. การผสมผสานวิธีการ														✓	1	6.67
	13. การฝึกอบรมที่ถูกต้องเวลา														✓	1	6.67
	14. การเพิ่มความมั่นใจ														✓	1	6.67
	15. การให้มีกิจกรรมในการติดตาม														✓	1	6.67

จากตาราง 2 การสังเคราะห์รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว จากทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบของรูปแบบ
การพัฒนา จำนวน 15 คน ผู้วิจัยใช้เกณฑ์ที่คิดเป็นร้อยละ 60 ขึ้นไป พบว่า รูปแบบการ
พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มี 5 องค์ประกอบ คือ หลักการ วัตถุประสงค์
เนื้อหา กระบวนการพัฒนาและการวัดและประเมินผล ดังภาพประกอบ 3 ต่อไปนี้



ภาพประกอบ 3 องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

จากภาพประกอบ 3 องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว สามารถอธิบายองค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว ทั้ง 5 องค์ประกอบได้ดังนี้

1. หลักการ หมายถึง แนวคิดที่ใช้เป็นการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว ด้วยการยึดแนวคิด ทฤษฎีและหลักการที่เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพที่สามารถใช้เทคนิค วิธีการ และกระบวนการ
เรียนรู้เพื่อเรียนรู้พัฒนาด้วยตนเอง

2. วัตถุประสงค์ หมายถึง การกำหนดเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่ต้องให้บรรลุตามวัตถุประสงค์จากการนำรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ไปใช้เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และทัศนคติที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรและตนเอง

3. เนื้อหา หมายถึง รายละเอียดของเนื้อหาสาระที่ใช้ประกอบในเอกสารพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ที่ได้กำหนดไว้

4. กระบวนการพัฒนา หมายถึง วิธีการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีการทดสอบความรู้ของผู้เข้ารับการอบรมก่อนและหลัง

5. การวัดและประเมินผล หมายถึง ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นระหว่างการเข้ารับการอบรมและหลังการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

4. กระบวนการพัฒนารูปแบบการพัฒนา

นักวิชาการหลายท่าน ได้กล่าวถึงกระบวนการพัฒนารูปแบบไว้ดังนี้

บุญชม ศรีสะอาด (2552, หน้า 13) การพัฒนารูปแบบแบ่งเป็น 2 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 การพัฒนารูปแบบ ขั้นตอนที่ 2 การทดสอบประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ชนาธิป พรกุล (2543, หน้า 103 – 104) ได้กล่าวว่า กระบวนการพัฒนารูปแบบ มี 3 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 การสร้างหลังจากศึกษาสภาพปัญหา หลักการและเหตุผลที่ต้องการสร้างแล้วดำเนินการ ขั้นตอนที่ 2 การนำไปทดลองใช้ ขั้นตอนที่ 3 การประเมินผลและการพัฒนารูปแบบปฏิบัติ

รุ่งรัชดาพร เวหะชาติ (2548, หน้า 92 – 93) กล่าวถึง กระบวนการพัฒนารูปแบบมี 5 ขั้นตอน คือ

ขั้นตอนที่ 1 การศึกษาและสำรวจข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับแนวคิด และหลักการบริหารคุณภาพทั้งองค์กร โดยสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนที่ได้รับเลือกเป็นโครงการนำร่องการวิจัยและการพัฒนาการเรียนรู้เพื่อคุณภาพการศึกษา

รวมทั้งการศึกษาเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และการศึกษาสภาพจริงจากรายงานการประเมินตนเองของโรงเรียนที่ผ่านการประเมินคุณภาพ

ขั้นตอนที่ 2 เป็นการสร้างรูปแบบจำลองเพื่อสร้างรูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์การโดยการสังเคราะห์แบบสัมภาษณ์จากการศึกษาในขั้นตอนที่ 1 นำมาสร้างเป็นรูปแบบจำลองระบบบริหารคุณภาพทั้งองค์การด้วยการสร้างเป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิแบบเลือกตอบ เห็นด้วยและไม่เห็นด้วย ให้ผู้ทรงคุณวุฒิแสดงความคิดเห็นโดยอิสระ

ขั้นตอนที่ 3 เป็นการพัฒนารูปแบบระบบบริหารคุณภาพทั้งองค์การโดยใช้เทคนิคเดลฟายจากผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ได้รูปแบบที่มีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ โดยการใช้รูปแบบจำลองจากขั้นตอนที่ 2 นำมาศึกษาวิเคราะห์ และกำหนดรูปแบบระบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์การด้วยเทคนิคเดลฟาย 3 รอบ

ขั้นตอนที่ 4 การวิเคราะห์หาความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์การ เพื่อตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบโดยผู้ปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาคือผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และกรรมการสถานศึกษา

ขั้นตอนที่ 5 การสรุปและนำเสนอรูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์การและจัดทำเป็นรายงานผลการวิจัยต่อไป

สมุทร ชำนาญ (2546, หน้า 9 – 10) ได้กล่าวถึง กระบวนการพัฒนารูปแบบแบ่งออกเป็น 4 ขั้นตอน คือ

ขั้นตอนที่ 1 เป็นการศึกษาเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎี วิธีการบริหารโรงเรียนที่ใช้โรงเรียนเป็นฐาน และสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อกำหนดกรอบความคิดในการวิจัย

ขั้นตอนที่ 2 เป็นการสร้างรูปแบบจำลองเพื่อสร้างรูปแบบการบริหารโรงเรียนที่บริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน โดยมีองค์ประกอบ 5 องค์ประกอบ ด้วยการสร้างเป็นแบบสอบถามชนิดเลือกตอบเห็นด้วยและไม่เห็นด้วย เพื่อถามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ

ขั้นตอนที่ 3 เป็นขั้นการพัฒนารูปแบบบริหารสถานศึกษาที่บริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานโดยใช้เทคนิคเดลฟายจากผู้เชี่ยวชาญ

ขั้นตอนที่ 4 เป็นขั้นการตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบโดยผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และกรรมการสถานศึกษา

สำหรับนักวิชาการต่างประเทศหลายท่าน ได้กล่าวถึง กระบวนการพัฒนารูปแบบ ไว้ดังนี้

Willer (1967, p. 83) ได้กล่าวถึง กระบวนการพัฒนารูปแบบ แบ่งออกเป็น 2 ขั้นตอน ดังนี้ การสร้างรูปแบบ (Construct) และการหาความตรง (Validity) ของรูปแบบ

Keeves (1988, p. 560) ได้กล่าวถึง กระบวนการพัฒนารูปแบบ คือ ความสัมพันธ์อย่างมีโครงสร้างของตัวแปรมากกว่าความสัมพันธ์เชิงเส้นตรงธรรมดา อย่างไรก็ตามความเชื่อมโยงแบบเส้นตรงแบบธรรมดาทั่วไปนั้นมิประโยชน์โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการศึกษาค้นคว้าวิจัยช่วงต้นของการพัฒนารูปแบบ รูปแบบควรใช้เป็นแนวทางในการพยากรณ์ผลที่เกิดขึ้นจากการใช้รูปแบบได้ สามารถตรวจสอบได้โดยการสังเกตและหาข้อมูลมาสนับสนุนด้วยข้อมูลเชิงประจักษ์ และรูปแบบควรต้องระบุหรือชี้ให้เห็นถึงกลไกเชิงสาเหตุของเรื่องที่ศึกษา ดังนั้นรูปแบบจะเป็นเครื่องมือในการพยากรณ์ได้ควรใช้ในการอธิบายปรากฏการณ์ได้ด้วย

Joyce and Well (1986, pp. 19 – 20) ได้กล่าวถึงกระบวนการพัฒนารูปแบบ ควรต้องมีทฤษฎีมารองรับ เมื่อพัฒนารูปแบบแล้วก่อนนำไปใช้ต้องมีการวิจัยเพื่อทดสอบการพัฒนารูปแบบมีจุดมุ่งหมายหลักในการเลือกใช้คือ ถ้าผู้ใช้นำรูปแบบการสอนไปใช้ตรงกับจุดมุ่งหมายหลักก็จะเกิดผลสูงสุด แต่ก็สามารถนำรูปแบบนั้นไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์อื่น ๆ ได้ถ้าพิจารณาเห็นว่าเหมาะสมแต่ก็จะทำให้ผลสำเร็จลดน้อยลงไป

จากที่กล่าวมาข้างต้น สรุปได้ว่า กระบวนการพัฒนารูปแบบ ไม่มีข้อกำหนดที่ตายตัวแน่นอนว่าต้องทำอะไรบ้างแต่โดยทั่วไปจะเริ่มต้นจากการศึกษาองค์ความรู้เกี่ยวกับเรื่องที่เราจะสร้างรูปแบบให้ชัดเจน จากนั้นจึงค้นหาสมมุติฐานและหลักการของรูปแบบที่จะพัฒนา แล้วสร้างรูปแบบตามหลักการที่กำหนดขึ้น และนำรูปแบบที่สร้างขึ้นไปตรวจสอบความเหมาะสมและหาคุณภาพของรูปแบบต่อไป ส่วนการพัฒนารูปแบบมีการดำเนินการ ดังนี้ การสร้างรูปแบบและการประเมินความเหมาะสมและการหาคุณภาพของรูปแบบ

5. การทดสอบความเที่ยงตรงของรูปแบบการพัฒนา

หลังจากที่ได้พัฒนารูปแบบในขั้นแรกแล้วจำเป็นที่จะต้องทดสอบความเที่ยงตรงของรูปแบบที่พัฒนาขึ้นนั้นถึงแม้ว่าจะพัฒนาโดยมีรากฐานจากทฤษฎีแนวความคิดรูปแบบของคนอื่นและผลการวิจัยที่ผ่านมาแต่ก็เป็นเพียงรูปแบบ

ตามสมมติฐานซึ่งจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลในสถานการณ์จริงหรือทำการทดลองนำไปใช้ในสถานการณ์จริง เพื่อทดสอบว่ามีความเหมาะสมหรือไม่เป็นรูปแบบที่มีประสิทธิภาพตามความมุ่งหมายหรือไม่ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในสถานการณ์จริงหรือทดลองใช้รูปแบบที่พัฒนาในสถานการณ์จริงจะช่วยให้ทราบอิทธิพลหรือความสำคัญขององค์ประกอบย่อยหรือตัวแปรต่าง ๆ ในรูปแบบและอิทธิพลหรือความสำคัญของกลุ่มองค์ประกอบหรือกลุ่มตัวแปรในรูปแบบผู้วิจัยอาจปรับปรุงแบบใหม่โดยตัดองค์ประกอบหรือตัวแปรที่พบว่ามีอิทธิพลหรือมีความสำคัญน้อยออกจากรูปแบบของตน ซึ่งจะทำให้ได้รูปแบบที่เหมาะสมยิ่งขึ้น และเบญจมาพร แก้วมีศรี (2545, หน้า 93 – 94) กล่าวว่า การทดสอบรูปแบบแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

1. การทดสอบรูปแบบด้วยการประเมิน ประกอบด้วย 1) มาตรฐานด้านความเป็นไปได้ เป็นการประเมินความเป็นไปได้ในการนำไปปฏิบัติได้จริง 2) มาตรฐานด้านความเป็นประโยชน์ เป็นการประเมินการตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้รูปแบบ 3) มาตรฐานด้านความเหมาะสม เป็นการประเมินความเหมาะสมทั้งด้านกฎหมายและศีลธรรม จรรยาบรรณ และ 4) มาตรฐานด้านความถูกต้องและควบคุม เป็นการประเมินความเชื่อถือและได้สาระครอบคลุม ครบถ้วนตามความต้องการอย่างแท้จริง

2. การทดสอบรูปแบบหรือการประเมินในบางเรื่องไม่สามารถกระทำได้ด้วยข้อจำกัดของสถานการณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีแนวทางการประเมินดังนี้ 1) การประเมินโดยแนวทางนี้มีได้ประเมินโดยเน้นผลสัมฤทธิ์ของเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ตามรูปแบบการประเมินแบบอิงเป้าหมาย และ 2) รูปแบบการประเมินที่มีความเฉพาะทางในเรื่องที่จะประเมินโดยมีการพัฒนามาจากแบบการวิจารณ์งานศิลปะที่มีความละเอียดอ่อนลึกซึ้ง และต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญระดับสูงมาเป็นผู้วินิจฉัยเนื่องจากเป็นการวัดคุณค่าไม่อาจวัดประเมินด้วยเครื่องมือใด ๆ และต้องใช้ความรู้ความสามารถของผู้ประเมินอย่างแท้จริง

Eisner (1976, pp. 192 – 193) กล่าวถึง การทดสอบ โดยการใช้ผู้ทรงคุณวุฒิในบางเรื่องที่ต้องการความละเอียดมากกว่าได้เสนอแนวความคิดการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิไว้ ดังนี้

1. การประเมินโดยแนวทางนี้มีได้เน้นผลสัมฤทธิ์หรือเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ตามรูปแบบการประเมินแบบอิงเป้าหมาย (Goal – Based Model) การตอบสนองปัญหาและความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้องตามรูปแบบการประเมินแบบตอบสนองหรือกระบวนการตัดสินใจแต่อย่างใดอย่างหนึ่งแต่การประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิ

จะเป็นการวิเคราะห์วิจารณ์อย่างลึกซึ้งเฉพาะประเด็นที่นำมาพิจารณา ซึ่งไม่จำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเสมอไปแต่อาจจะผสมผสานปัจจัยในการพิจารณาต่าง ๆ เข้าด้วยกันตามวิจักษณ์ของผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้ได้ข้อสรุปเกี่ยวกับประสิทธิภาพและความเหมาะสมของสิ่งที่ทำการประเมิน

2. เป็นรูปแบบการประเมินที่เน้นความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในเรื่องที่จะประเมินโดยที่พัฒนามาจากรูปแบบการวิจารณ์งานศิลปะที่มีความละเอียดลึกซึ้งซึ่งต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญระดับสูงมาเป็นผู้วินิจฉัย เนื่องจากการวัดคุณค่าไม่ว่าจะประเมินด้วยเครื่องวัดใด ๆ และต้องใช้ความรู้ ความสามารถของผู้ประเมินอย่างแท้จริง

3. เป็นรูปแบบที่ใช้บุคคล คือ ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นเครื่องมือการประเมิน โดยให้ความเชื่อถือกับผู้ทรงคุณวุฒิที่เที่ยงธรรมและมีคุณยพินิจดี ทั้งนี้มาตรฐานและเกณฑ์การพิจารณาต่าง ๆ นั้นจะเกิดขึ้นจากประสบการณ์และความชำนาญของผู้ทรงคุณวุฒินั่นเอง

4. เป็นรูปแบบที่ยอมรับความยืดหยุ่นในกระบวนการทำงานของผู้ทรงคุณวุฒิตามอัธยาศัยและตามความถนัดของแต่ละบุคคล นับตั้งแต่การกำหนดประเด็นสำคัญที่พิจารณาการบ่งชี้ข้อมูลที่ต้องการเก็บรวบรวมข้อมูล การประมวลผล การวินิจฉัยข้อมูลและวิธีการนำเสนอ

จากที่กล่าวมาข้างต้น สรุปได้ว่า การทดสอบหรือการประเมินรูปแบบมีเป้าหมายสำคัญเพื่อประเมินความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ความเป็นประโยชน์และความถูกต้องในการนำรูปแบบไปใช้โดยแบ่งการทดสอบรูปแบบโดยการตรวจสอบด้วยข้อมูลเชิงประจักษ์ซึ่งมักจะใช้ทดสอบรูปแบบและซึ่งอาจทดสอบทางสถิติหรือการประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญ

6. คุณลักษณะของรูปแบบการพัฒนาที่ดี

นักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงคุณลักษณะของรูปแบบที่ดี ดังนี้

Keeves (1988, p. 560) กล่าวถึงคุณลักษณะของรูปแบบที่ดี ประกอบด้วย การแสดงถึงความสัมพันธ์ของตัวแปรแบบมีโครงสร้าง มีลักษณะที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการพยากรณ์ผลและสามารถตรวจสอบได้ด้วยข้อมูลเชิงประจักษ์ มีโครงสร้างหรือกลไก เพื่ออธิบายปรากฏการณ์ในเชิงเหตุผลได้อย่างชัดเจน นำไปสู่การสร้างแนวคิดใหม่หรือความสัมพันธ์ใหม่ของปรากฏการณ์ที่ศึกษา และความสอดคล้อง

ระหว่างรูปแบบและทฤษฎีของเรื่องหรือปรากฏการณ์ที่จะนำรูปแบบดังกล่าวไปอธิบายด้วย

จากที่กล่าวมาข้างต้น สรุปได้ว่า คุณลักษณะของรูปแบบที่ดี ประกอบด้วย ความสัมพันธ์ของตัวแปรและโครงสร้างที่สามารถการพยากรณ์ผลที่จะเกิดขึ้นได้มีข้อมูลเชิงประจักษ์ที่น่าเชื่อถือและมีกลไกเชิงเหตุผลที่ดีของรูปแบบ

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา ประกอบด้วย ความหมายของการวิจัยและพัฒนา ความสำคัญของการวิจัยและพัฒนา และกระบวนการวิจัยและพัฒนา มีรายละเอียดนำเสนอตามลำดับดังนี้

1. ความหมายของการวิจัยและพัฒนา

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการวิจัยและพัฒนา ดังนี้
 ชมพล เสมอพันธ์ (2552, หน้า 97) กล่าวว่า การวิจัยและพัฒนา เป็นกระบวนการศึกษาค้นคว้า คิดค้นอย่างเป็นระบบและน่าเชื่อถือ มีเป้าหมายในการพัฒนาผลผลิต เทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ สิ่ง อุปกรณ์ เทคนิควิธีหรือรูปแบบการทำงาน เป็นระบบบริหารจัดการหรือนวัตกรรมและทดลองใช้จนได้ผลเป็นที่น่าพอใจ แล้วจึงนำไปเผยแพร่เพื่อพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

องอาจ นัยพัฒน์ (2554, หน้า 9) กล่าวว่า การวิจัยและพัฒนา หมายถึง การดำเนินการอย่างเป็นระบบแล้วประยุกต์ความรู้หรือความเข้าใจที่ได้จากการแสวงหาไปสร้างสรรค์หรือปรับปรุงให้เกิดผลผลิต กระบวนการและการบริการแบบใหม่ขึ้น ซึ่งมีประสิทธิภาพและเป็นที่ต้องการจำเป็นของบุคคล ตลาดหรือองค์กรใด ๆ มากยิ่งขึ้น

กิตติยา วงษ์พันธ์ ศิริชัย กาญจนวาสี (2559, หน้า 1) กล่าวว่า การวิจัยและพัฒนา หมายถึง กระบวนการศึกษาค้นคว้า คิดค้นอย่างเป็นระบบและน่าเชื่อถือ โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาผลผลิต เทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ สิ่ง อุปกรณ์ เทคนิควิธีหรือรูปแบบการทำงานหรือระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นอย่างชัดเจน การวิจัยและพัฒนา เป็นลักษณะหนึ่งของการวิจัยเชิงปฏิบัติการที่ใช้กระบวนการศึกษา ค้นคว้าอย่างเป็นระบบมุ่งพัฒนาทางเลือกหรือกระบวนการใหม่ ๆ เพื่อใช้ในการยกระดับ คุณภาพงานหรือคุณภาพชีวิต การวิจัยและพัฒนาเป็นการวิจัยเชิงทดลอง

การวิจัยและพัฒนาจะให้ผลลัพธ์ที่สำคัญ คือ นวัตกรรมวัตถุที่เป็นชิ้นอันและนวัตกรรมประเภทที่เป็นรูปแบบวิธีการ กระบวนการ ระบบปฏิบัติการ

รัตน์ บัณสน (2563 หน้า 42 – 49) ให้ความหมายของการวิจัยและพัฒนา หมายถึง การพัฒนานวัตกรรมโดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นเครื่องมือดำเนินการในแต่ละขั้นตอนของการพัฒนา ทั้งนี้เป้าหมายสำคัญของการวิจัยและพัฒนา

ปิยะ บุญ (2564, หน้า 80 – 81) กล่าวว่า การวิจัยและพัฒนา เป็นการวิจัยที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างหรือค้นหาแนวคิด แนวทาง วิธีการปฏิบัติหรือสิ่งประดิษฐ์ที่จำเป็นในการนำไปใช้เพื่อการพัฒนากลุ่มคน หน่วยงานหรือองค์การ จุดหมายปลายทางที่คาดหวังจึงเป็นการมุ่งให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ

จากที่กล่าวมาข้างต้น ผู้วิจัยสรุปได้ว่า ความหมายของการวิจัยและพัฒนา เป็นการนำความรู้หรือความเข้าใจใหม่ที่สร้างขึ้นจากการศึกษา ค้นคว้า คิดค้นอย่างเป็นระบบและนำเชื่อถือทำการพัฒนารูปแบบ วิธีการหรือกระบวนการ การต่อยอดองค์ความรู้ให้อยู่ในรูปของตัวต้นแบบของการพัฒนาที่สามารถนำไปใช้ได้ในวงกว้างที่ได้ผลสำเร็จที่ชัดเจน

2. ความสำคัญของการวิจัยและพัฒนา

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความสำคัญของการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

ธเนศ ขำเกิด (2550, หน้า 3 – 4) กล่าวว่า การวิจัยและพัฒนา เป็นการบริหารหรือการทำงานใดใดที่มุ่งแก้ปัญหาหรือพัฒนาให้เกิดคุณภาพนั้น เมื่อผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ปฏิบัติงานค้นพบปัญหาและเกิดความตระหนักในปัญหาก็จะคิดค้นรูปแบบสื่อหรือรูปแบบการพัฒนา เรียกว่านวัตกรรม เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาหรือพัฒนางานดังกล่าว โดยที่รูปแบบสื่อหรือรูปแบบการพัฒนาที่คิดขึ้นจะต้องมีเหตุผล หลักการหรือทฤษฎีรองรับ ทั้งนี้อาจเลือกใช้วิธีการปรับปรุงในสิ่งที่มีผู้อื่นให้ศึกษาหรือเคยใช้ได้ผลในสถานการณ์ที่เป็นปัญหาเช่นเดียวกันมาก่อนหรืออาจคิดขึ้นใหม่ก็ได้

สมคิด พรหมจ้อย (2550, หน้า 5) กล่าวว่า การวิจัยและพัฒนา มีความสำคัญ ดังนี้ 1) ช่วยให้เกิดความรู้ใหม่หรือวิทยาการใหม่ แนวคิด ทฤษฎีใหม่ 2) ช่วยให้เกิดความรู้ใหม่เป็นการเพิ่มพูนวิทยาการให้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น 3) ช่วยในการแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสถานศึกษาโดยอ้อมเกิดปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างมากมาย 3) ช่วยในการกำหนดนโยบายและวางแผนสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง 4) ช่วยในการกำหนดนโยบายหรือวางแผน ตลอดจนนำไปใช้ในการปฏิบัติตามนโยบายหรือ

แผนที่วางไว้ 5) ช่วยให้ผู้บริหารนำไปเป็นแนวทางกำหนดทิศทางการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ และ 6) ช่วยชี้ช่องทางในการวางนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ และ 7) ช่วยพัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษาดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

จากที่กล่าวมาข้างต้น สรุปได้ว่า การวิจัยและพัฒนามีความสำคัญในการให้ความรู้ใหม่ ๆ การเพิ่มพูนวิทยาการ ช่วยในการวางนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพและแนวทางกำหนดทิศทางการดำเนินงานตลอดจนการเผยแพร่

3. กระบวนการวิจัยและพัฒนา

นักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงกระบวนการวิจัยและพัฒนา ไว้เช่น

ญาณภัทร สีหะมงคล (2550, หน้า 2 - 3) กล่าวถึง การวิจัยและพัฒนา มี 5 ขั้นตอน ประกอบด้วย ขั้นตอนที่ 1 ประเมินสภาพปัจจุบัน / ปัญหา (ประเมินความต้องการจำเป็น) ขั้นตอนที่ 2 ค้นหา พิจารณาทางเลือกใหม่ ๆ เพื่อยกระดับคุณภาพงาน (วิจัยและพัฒนาและประเมินโครงการนำร่อง) ขั้นตอนที่ 3 วางแผน / จัดทำแผนงาน โครงการ (ประเมินความเป็นไปได้ / ความเหมาะสมของนโยบาย แผนงาน และโครงการ) ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการตามแผน (นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินความก้าวหน้า) และ ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลการดำเนินงาน (ประเมินสรุปผลการดำเนินงาน ติดตามผล / ศึกษาผลกระทบ)

ศิริชัย กาญจนวาสี (2559, หน้า 10) กล่าวถึงกระบวนการวิจัยและพัฒนา มี 6 ขั้นตอน ประกอบด้วย ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาสภาวะแวดล้อม วิเคราะห์สภาพปัญหาและการประเมินความต้องการจำเป็น ขั้นตอนที่ 2 กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการพัฒนา ขั้นตอนที่ 3 การสังเคราะห์องค์ความรู้ ออกแบบนวัตกรรม ทดลองนำร่องและประเมินผล ขั้นตอนที่ 4 การปรับปรุงออกแบบ ทดลองซ้ำและประเมินผล ขั้นตอนที่ 5 การสรุปผลและการจัดทำรายงานการวิจัยและขั้นตอนที่ 6 การเผยแพร่และขยายผล

ชูศักดิ์ เอกเพชร (2561, หน้า 3) กล่าวถึงกระบวนการวิจัยและพัฒนา ประกอบด้วย ขั้นตอนที่ 1 การวิเคราะห์สภาพปัญหา ความต้องการจำเป็น เป็นเพียงการศึกษาให้รู้ว่ทำงานในหน้าที่ความรับผิดชอบนั้นมีปัญหาที่แท้จริงคืออะไร ขั้นตอนที่ 2 การสืบค้นหรือวิธีการหาปัญหาอย่างมีระบบก็คือ การวิจัยเชิงสำรวจและเมื่อได้ทราบปัญหาแล้ว ถ้าหยุดนิ่งไม่แก้ปัญหาก็พัฒนาให้ดีขึ้นก็ยอมไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่ดีเกิดขึ้น จึงต้องคิดค้น ขั้นตอนที่ 3 รูปแบบนวัตกรรมเพื่อใช้ในการแก้ปัญหา การพัฒนาและ

เมื่อพัฒนารูปแบบการแก้ปัญหาหรือนวัตกรรมแล้ว เพื่อให้รู้ว่ารูปแบบ หรือนวัตกรรมนั้น มีประสิทธิภาพเพียงใด ขั้นตอนที่ 4 นำไปทดลองใช้ หากแก้ปัญหาไม่สำเร็จก็กลับไป วิเคราะห์ปัญหาและปรับปรุงรูปแบบหรือนวัตกรรม แล้วทดลองใช้ใหม่จนสามารถ แก้ปัญหาได้สำเร็จ หากแก้ปัญหาได้สำเร็จแล้ว ขั้นตอนที่ 5 เขียนรายงานการวิจัยและ ขั้นตอนที่ 6 เผยแพร่รูปแบบหรือนวัตกรรมนั้น ๆ ให้เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และทางด้านการวิชาการต่อไป

ปิยะ บุษบา (2564, หน้า 82 – 84) ได้กล่าวถึงกระบวนการวิจัยและพัฒนา มี 4 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 การสำรวจ สังเคราะห์สภาพปัญหาและความ ต้องการ ขั้นตอนที่ 2 การออกแบบพัฒนานวัตกรรม ขั้นตอนที่ 3 การทดลองความพร้อม นำไปใช้ขั้นตอนที่ 4 การเผยแพร่นวัตกรรม

สำหรับนักวิชาการต่างประเทศหลายท่านได้กล่าวถึงกระบวนการวิจัยและพัฒนา ไว้เช่น

Borg and Gal (1989, pp. 784 – 785) กล่าวว่าไว้ว่า กระบวนการวิจัยและพัฒนา มี 10 ขั้นตอน ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล โดยการรวบรวมวรรณกรรม การสังเกตภายในห้องเรียน การเก็บสิ่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือมีอยู่และเป็นประโยชน์ในการ นำมาทำวิจัย ขั้นตอนที่ 2 การวางแผน เป็นการวางแผนที่รวมถึงการวางแผนเกี่ยวกับ ทักษะการกำหนดจุดมุ่งหมาย การจัดลำดับเนื้อหาวิชา การทดสอบแบบต่าง ๆ การพัฒนา รูปแบบผลผลิตขั้นต้น รวมทั้งการเตรียมสื่อแบบต่าง ๆ คู่มือและแบบทดสอบ ขั้นตอนที่ 3 พัฒนารูปแบบขั้นตอนของผลิตภัณฑ์ เป็นขั้นการออกแบบและจัดทำผลิตภัณฑ์การศึกษา ตามที่วางไว้ ขั้นตอนที่ 4 การทดสอบเบื้องต้น คือ การนำผลผลิตทั้งหมดมาทดลองถ้าเป็น โรงเรียนใช้ 3 โรงเรียน ถ้าเป็นบุคคลใช้จำนวน 6 – 12 คน โดยการสัมภาษณ์ การสังเกต และแบบสอบถามในการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูล ในเชิงคุณภาพ ขั้นตอนที่ 5 ผลผลิต ไปปรับปรุง ภายหลังได้รับการเสนอแนะและทดสอบ ในเบื้องต้น ขั้นตอนที่ 6 ทดสอบกลุ่มย่อย ขั้นตอนที่ 7 ปรับปรุงผลผลิตที่ได้จากการทดลอง และขั้นตอนที่ 8 ทดสอบภาคสนาม เป็นการทดลองโดยใช้กลุ่มตัวอย่าง ขั้นตอนที่ 9 ปรับปรุงผลผลิตขั้นสุดท้าย เป็นการปรับปรุงผลผลิตภายหลังการทดสอบขั้นสุดท้าย และขั้นตอนที่ 10 นำไปเผยแพร่ เป็นการประชุมหรือในวารสารหรือการเผยแพร่ทางการค้า การเผยแพร่จะนำมาสู่การควบคุมคุณภาพ

จากที่กล่าวมาข้างต้น สรุปได้ว่า กระบวนการวิจัยและพัฒนา ประกอบด้วย ขั้นตอนที่ 1 การประเมินสภาพปัจจุบัน / ปัญหา ขั้นตอนที่ 2 ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี พิจารณารายการนวัตกรรมที่มีความเป็นไปได้ในการแก้ปัญหา ขั้นตอนที่ 3 เลือก นวัตกรรมที่เหมาะสม ขั้นตอนที่ 4 สร้างต้นแบบนวัตกรรม เช่น บทเรียนคอมพิวเตอร์ ช่วยสอน ชุดฝึก ทักษะ ชุดการสอน ชุดกิจกรรม เอกสารประกอบการสอน และ แบบทดสอบ เป็นต้น ขั้นตอนที่ 5 ตรวจสอบคุณภาพของนวัตกรรม ขั้นตอนที่ 6 ทดลอง และปรับปรุงต้นแบบอย่างต่อเนื่อง ขั้นตอนที่ 7 ทดลองภาคสนามและขั้นตอนที่ 8 ประเมินผลการทดลองใช้ และสรุปผลและเขียนรายงานการพัฒนา

บริบทโรงเรียนประถมศึกษาในแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ

ประชาธิปไตยประชาชนลาว

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาบริบทโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน แผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีเนื้อหา ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา แนวคิดและหลักการจัดการศึกษา ขั้นประถมศึกษา หลักการในการสร้างมาตรฐานคุณภาพการศึกษา หลักการคุ้มครอง โรงเรียนประถมศึกษา การเปิดการเรียนการสอน ภาระหน้าที่ของสถานศึกษา โครงสร้าง การจัดตั้งของโรงเรียน โรงเรียนประถมศึกษา ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ภาระหน้าที่ สิทธิของผู้บริหารหรือหัวหน้าโรงเรียน และมาตรฐานคุณภาพการศึกษาสำหรับ ขั้นประถมศึกษาซึ่งมีรายละเอียดนำเสนอตามลำดับ ดังนี้

1. ประวัติความเป็นมา

การศึกษาขั้นประถมศึกษา สังกัดสำนักงานแผนกศึกษาธิการ และกีฬา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ได้รับการเอาใจใส่มาตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2544 มาจนถึงปัจจุบัน มีโครงการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการ เช่น โครงการ ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระยะที่ 1 และระยะที่ 2 (EQIP I, II) และโครงการ EFA – FTI และนอกจากนั้นยังมีองค์กรสากลที่ไม่ขึ้นต่อรัฐบาลหรือ NGOs ที่ได้เข้ามาดำเนินการเพื่อ ปรับปรุงการปฏิบัติงานการศึกษาขั้นประถมศึกษา ซึ่งในปัจจุบันมีโรงเรียนประถมศึกษา ทั้งหมด 1,226 แห่ง (รวมเอกชน 14 แห่ง) เพิ่มขึ้น 28 แห่งในปี พ.ศ. 2553 อัตราเพิ่มเฉลี่ย ร้อยละ 0.47 ต่อปี โรงเรียนประถมศึกษาสมบูรณ์มี 967 แห่ง และมีการปลูกสร้าง

โรงเรียนใหม่ 164 แห่ง โดยการสนับสนุนทั้งภาครัฐและเอกชน จำนวนห้องเรียนมี 4,310 ห้อง นักเรียนประถมทั้งหมด 119,516 คน จำแนกเป็น หญิง 56,685 คน และชาย 6,2831 คน

2. แนวคิดและหลักการจัดการศึกษาขั้นประถมศึกษา

ตามนโยบายของพรรค กฎหมายของรัฐบาลและคำมั่นสัญญากับสากล เกี่ยวกับการจัดการศึกษาในขั้นประถมศึกษา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีดังนี้ (กระทรวงศึกษาธิการและกีฬา, 2012, หน้า 3)

- 2.1 การพัฒนาการเรียนการสอนต้องปฏิบัติอย่างรอบด้าน ตาม 5 หลัก ข้อมูลการศึกษา ได้แก่ คุณสมบัติการศึกษา ปัญญาศึกษา ศิลปศึกษา พลศึกษาและแรงงานศึกษา
- 2.2 เพื่อสร้างให้นักเรียนให้เป็นคนรักชาติ รักระบอบประชาธิปไตย ประชาชนรู้ถึงความดี ความงามของชาติและการประพฤติปฏิบัติถูกต้องตามกาลเทศะ วิธีการและการพัฒนานักเรียนให้มีความคิดสร้างสรรค์ รักการอ่าน มีความกระตือรือร้น ในการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
- 2.3 รูปแบบของวิธีการประเมินผลการเรียนของครูให้ประเมิน เป็นปกติและช่วยเหลือให้นักเรียนให้บรรลุเป้าหมายการเรียนรู้
- 2.4 การส่งเสริมความต้องการเข้าเรียนของเด็กหญิง ชนเผ่าและ เด็กในครอบครัวอย่างทั่วถึงทุกที่
- 2.5 การส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมพัฒนาการศึกษา อย่างกว้างขวาง

3. หลักการในการสร้างมาตรฐานคุณภาพการศึกษา

การสร้างมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นประถมศึกษาที่มงานได้เริ่มจากการศึกษาเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ประการของกระทรวง การกำหนดมาตรฐาน และตัวชี้วัด หลักการวัดและประเมินผลการศึกษา มาตรฐานโรงเรียน คุณภาพขั้นประถม มาตรฐานคุณภาพศึกษาขั้นประถมของต่างประเทศโดยเฉพาะมาตรฐานประเทศต่าง ๆ นอกจากนี้ยังได้ศึกษาเอกสาร ตำราและงานวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านคุณภาพการศึกษา และมีการสรุปคุณภาพของการศึกษาจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้เข้าร่วมกำหนดมาตรฐาน คุณภาพการศึกษา มี 6 องค์ประกอบ 42 ตัวชี้วัด ดังนี้ 1) ด้านผู้เรียน มี 9 ตัวชี้วัด 2) ด้าน

การเรียนการสอน มี 8 ตัวชี้วัด 3) ด้านสภาพแวดล้อม มี 8 ตัวชี้วัด 4) ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน มี 5 ตัวชี้วัด ด้านคุ้มครองบริหาร มี 9 ตัวชี้วัด ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน มี 3 ตัวชี้วัด (กระทรวงศึกษาธิการและกีฬา, 2012, หน้า 3 – 4)

4. หลักการคุ้มครองโรงเรียนประถมศึกษา

- 4.1 เป็นสถานที่จัดตั้งปฏิบัติแนวทางนโยบายการศึกษาแห่งชาติ
- 4.2 การรับเด็กที่มีอายุ 6 – 10 ปีเข้าเรียนตามระบบการเรียน 5 ปี
- 4.3 การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรชั้นประถมศึกษา
ที่กระทรวงศึกษาธิการและกีฬาวางหลักสูตรท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง
- 4.4 โรงเรียนระดับประถมศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนในห้องเรียนหรือ
ชั้นเรียนตั้งแต่ 10 คนขึ้นไปให้จัดตั้งสอน
- 4.5 กรณีโรงเรียนอนุบาลศึกษาและโรงเรียนประถมศึกษาสมบูรณ์
อยู่สถานที่เดียวกันให้ใช้ชื่อชั้นเรียนและให้มีการแบ่งการบริการคุ้มครองตามชั้นเรียน
- 4.6 โรงเรียนประถมศึกษาทุกแห่งต้องมีการจัดตั้งคณะกรรมการศึกษา
ชั้นบ้านและสมาคมพ่อแม่ผู้ปกครองนักเรียน
- 4.7 โรงเรียนประถมศึกษาไม่มีค่าธรรมเนียมการเรียนแต่ประการใดให้นำ
ใช้เงินบริหารโรงเรียนกองทุนพัฒนาการศึกษาชั้นบ้านและเงินสมาคมพ่อแม่ผู้ปกครองได้รับ
อนุญาตจากองค์การจัดตั้งดังกล่าวแบบไม่อนุญาตให้บุคคลหรือนิติบุคคลนำใช้ที่ดิน
สถานที่ห้องเรียนของโรงเรียนประถมศึกษาของรัฐและสถานที่บริการและกำหนดธุรกิจ
ส่วนตัว

5. การเปิดการเรียนการสอน

การเปิดการเรียนการสอนวันเปิดภาคเรียนใหม่ของโรงเรียน
ประถมศึกษาตรงกับวันที่ 1 กันยายนของทุกปียกเว้นกรณีตรงกับวันทางราชการให้ย้าย
ไปเปิดวันถัดไปสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนมิถุนายนและปิดการเรียนก่อนการเปิดการเรียนใหม่
ในแต่ละโรงเรียนสถานที่และนักเรียนไว้แล้วก่อนวันเปิดเรียนใหม่ และการแบ่งภาคเรียน
ในการเรียนของโรงเรียนประถมศึกษา มีดังนี้

- 5.1 ภาคเรียนที่ 1 เริ่มเรียนตั้งแต่วันที่ 1 เดือนกันยายนจนถึงอาทิตย์
สุดท้ายของเดือนกรกฎาคมสัปดาห์ที่ 2 จัดตั้งสัปดาห์ที่ 3 จัดตั้งสอบภาคเรียนที่ 1 และ
สัปดาห์ที่ 4 พรคการเรียนที่ 1

5.2 ภาคเรียนที่ 2 เริ่มเรียนสัปดาห์ที่ 1 ของเดือนกุมภาพันธ์จนถึงท้ายเดือนท้ายสัปดาห์ที่ท้ายอาทิตย์ที่ 1 เดือนพฤษภาคมอาทิตย์ที่ 2 ทบถ้วนอาทิตย์ที่ 3 สอบภาคเรียนที่ 2 อาทิตย์ที่ 4 ของเดือนพฤษภาคมสอบจบชั้นเรียนประถมศึกษาอาทิตย์ที่ 1 เดือนมิถุนายน

5.3 การกำหนดวันเวลาและวันพักเรียนของโรงเรียน โรงเรียนประถมศึกษาต้องดำเนินการเรียนการสอนตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ 5 วันต่ออาทิตย์และโดยจัดการเรียนการสอนไม่ต่ำกว่า 7 ชั่วโมงต่อ 1 วันและมีวันพักทางราชการประจำปี ดังนี้ 1) วันปีใหม่สากล 2) วันแม่แห่งชาติ 3) วันบพใหม่ลาว 4) วันกรรมกรสากล 5) วันเด็กน้อยสากล 6) ปลุกต้นไม้แห่งชาติ 7) วันครูแห่งชาติ 8) วันชาติและในส่วนวันพักที่เกี่ยวข้องขนบธรรมเนียม บุญประเพณีของแต่ละท้องถิ่นอำนาจการปกครองเป็นผู้กำหนดและประกาศให้พักไม่เกิน 5 วัน แล้วทำการเรียนการสอนทดแทนขึ้น

6. ภาระและหน้าที่ของสถานศึกษา

6.1 การจัดตั้งปฏิบัติตามแนวทางนโยบายการศึกษาของพรรคและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของชาติกำหนดไว้

6.2 ศึกษาอบรมแนวคิดการเมืองของพนักงานครูและนักเรียนให้มีคุณสมบัติที่สมกับชาติ มีน้ำใจ รักชาติ รักระบอบประชาธิปไตยเพื่อตอบสนองความเรียกร้องความต้องการของภารกิจ บทบาทการปกป้องรักษาและการสร้างประเทศชาติ

6.3 การวางแผนพัฒนาและคุ้มครองโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

6.4 การเฝ้านักเรียนเข้าชั้นเรียนตามระเบียบหลักการที่กระทรวงศึกษาธิการและกักกำหนดไว้

6.5 การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการและกักกำหนดและการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง

6.6 การพัฒนาผลิตสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสมให้สอดคล้องกับการปฏิบัติของแต่ละท้องถิ่น

6.7 คุ้มครองและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการจัดการเรียนการสอน

6.8 การปฏิบัติตามนโยบายพรรคมีสวัสดิการ ยกย่องประกาศเกียรติคุณและนักเรียนตามระเบียบการของโรงเรียน

6.9 การปกป้องสิทธิและผลประโยชน์อันชอบธรรมของครูและนักเรียน
ภายในโรงเรียน

6.10 สรุปและรายงานการต่าง ๆ ของโรงเรียนให้แก่ห้องการศึกษาธิการ
และกีฬาเมืองและการจัดตั้งที่เกี่ยวข้องรับทราบ

6.11 ประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน

6.12 ออกใบยืนยันหมายโยกย้ายและคู่มือการติดตามการเรียนการสอน
ให้แก่ทั้งนักเรียนพร้อมทั้งออกเอกสารทางการต่าง ๆ ให้แก่พนักงานครูและนักเรียนภายใน
โรงเรียน

6.13 เปิดกองประชุมสมัย 3 สามัญ 3 ครั้งต่อปี ก่อนเปิดภาคเรียนสรุป
ภาคเรียนที่ 1 ก่อนสอบภาคเรียนที่ 2 หรือสอบจบชั้น

6.14 เปิดกองประชุมวิสามัญเวลาใดก็ได้เพื่อพิจารณาว่าพิจารณา
และตกลงปัญหาที่รบกวนและจำเป็นของโรงเรียน

6.15 ประสานสมทบกับคณะพัฒนาการศึกษาชั้นบ้านในการพัฒนา
โรงเรียน

6.16 เป็นบอเลเผยแพร่วิทยาการใหม่ ๆ และวัฒนธรรมให้แก่
ชุมชน

6.17 ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามความมอบหมายของชั้นสูง

7. โครงสร้างการจัดตั้งของโรงเรียน

7.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน และครูประจำห้อง ซึ่งบุคลากรของโรงเรียน
ประถมศึกษาสมบูรณ์ ประกอบด้วย

7.1.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน 1 ตำแหน่ง

7.1.2 รองผู้อำนวยการ 2 – 3 ตำแหน่งตามขนาดของโรงเรียน

7.1.3 ครูประจำห้อง 1 คนต่อ 1 ห้อง

7.2 บุคลากรสำหรับโรงเรียนมูลประถมสมบูรณ์ ประกอบด้วย

7.2.1 หัวหน้าโรงเรียน 1 ตำแหน่ง

7.2.2 ครูประจำห้อง 1 คนต่อ 1 ห้อง

8. โรงเรียนประถมศึกษา ผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน

โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานแผนกศึกษาธิการและกีฬา
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยมีโรงเรียนประถมศึกษา

และบุคลากรทางการศึกษา (สำนักงานแผนกศึกษาและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต, 2560, หน้า 5) ดังตาราง 3

ตาราง 3 ผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอนโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานแผนกศึกษาและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ลำดับ	โรงเรียนประถมศึกษา	จำนวน (คน)	
		ผู้อำนวยการโรงเรียน / รอง	ครูผู้สอน
1	โรงเรียนบ้านสุนันทา	3	10
2	โรงเรียนบ้านโพนสะหวัน	3	8
3	โรงเรียนบ้านสามัคคี	3	7
4	โรงเรียนบ้านโนนหินแร่	3	6
5	โรงเรียนบ้านโพนสว่างเหนือ	3	7
6	โรงเรียนบ้านหนองฝือ	3	5
7	โรงเรียนบ้านหนองเติน	3	10
8	โรงเรียนบ้านโพนสม	3	7
9	โรงเรียนบ้านห้วย	3	5
10	โรงเรียนบ้านผักชะ	3	5
11	โรงเรียนบ้านชอกเหนือ	3	5
12	โรงเรียนธาตุอิงรัง	3	5
รวม		36	80

จากตาราง 3 แสดงผู้อำนวยการโรงเรียน/ รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 36 คน และครูผู้สอน จำนวน 80 คน และมีโรงเรียนประถมศึกษา จำนวน 12 โรงเรียน สังกัดสำนักงานแผนกศึกษาและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

9. ภาระ หน้าที่และสิทธิของผู้อำนวยการหรือหัวหน้าโรงเรียน

9.1 ภาระ หน้าที่และสิทธิของผู้อำนวยการหรือหัวหน้าโรงเรียน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าโรงเรียนมีภาระหน้าที่ดังนี้

9.1.1 จัดตั้งแนวทางการปฏิบัติงานนโยบายของพรรค / รัฐ ระเบียบและกฎหมายของรัฐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมทางด้านการศึกษาและกีฬา แผนพัฒนาเศรษฐกิจสังคมของเมืองบ้านและบรรณานิติกรรมต่าง ๆ ให้ปรากฏเป็นจริง

9.1.2 ให้ข้อเสนอแนะและนำพาการปฏิบัติตามแนวคิดการเมือง
วิธีการบริหาร วิชาการภายในโรงเรียน

9.1.3 เก็บรวบรวมข้อมูล วางแผนพัฒนาโรงเรียนโดยการมีส่วนร่วมของ
ครู นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และชุมชนเป็นตัวแทนโรงเรียน
เข้าประชุมหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนจัดตั้งขึ้น

9.1.4 ชี้นำและแนะนำการปฏิบัติงานของครูประจำห้องและการปฏิบัติงาน
ขององค์การจัดตั้งมหาชน

9.1.5 ปฏิบัติการเรียนการสอนดำเนินการภายใต้ระเบียบของโรงเรียน

9.1.6 ส่งเสริมยกระดับครูในการพัฒนาตนเองให้ได้รับการให้ได้รับ
ตำแหน่งวิชาการและการประสานงานกับส่วนที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ในการพัฒนาโรงเรียน

9.1.7 ติดตาม ควบคุม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดตั้งปฏิบัติแผน
และสรุปรายงานให้แก่ชั้นสูงทราบ

9.1.8 ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

9.2 สิทธิของผู้อำนวยการหรือหัวหน้าโรงเรียน ประกอบด้วย

9.2.1 ตัดสินใจการปฏิบัติงานในโรงเรียนให้ถูกต้องตามแนวทางนโยบาย
ของรัฐ กฎหมายระเบียบ หลักการที่กำหนดไว้และมีความรับผิดชอบและปฏิบัติวินัยต่อครู
นักเรียนภายในโรงเรียนและมอบหมายการปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้แก่ครูและบุคลากรภายใน
โรงเรียน เรียกประชุมคณะกรรมการโรงเรียนและรับผิดชอบต่อเอกสารต่าง ๆ ทางราชการ
ภายในโรงเรียน อนุญาตให้ครูปฏิบัติตามระเบียบ ให้ปฏิบัติงานครั้งละ 5 วัน อนุญาตให้
นักเรียนพักครั้งละไม่เกิน 5 วัน เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ภายในกลุ่มโรงเรียน ปฏิบัติตาม
ที่ได้รับมอบหมาย

9.3 ภาระ หน้าที่และสิทธิของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

9.3.1 ภาระหน้าที่ของรองผู้อำนวยการโรงเรียน ประกอบด้วย 1) เป็นผู้ช่วยการปฏิบัติงานทุกอย่างของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน 2) ปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ผู้อำนวยการ 3) ปฏิบัติการสอน 4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ผู้อำนวยการ

9.3.2 สิทธิของรองผู้อำนวยการ ประกอบด้วย 1) ร่วมกับผู้ผู้อำนวยการโรงเรียนตัดสินใจการปฏิบัติงานต่าง ๆ ภายในโรงเรียน 2) ปฏิบัติสิ่งอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ผู้อำนวยการ

9.4 ภาระ หน้าที่และสิทธิของครูประจำห้อง

9.4.1 ภาระหน้าที่ 1) ศึกษาอบรมแนวคิดการเมืองและคุณสมบัติให้นักเรียน 2) ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบโรงเรียนและรับผิดชอบต่าง ๆ ในห้องเรียนโดยเฉพาะนักเรียนที่มีความพิเศษ 5) ติดตามส่งเสริมยกระดับการปฏิบัติระเบียบการฝึกอบรมของครูและนักเรียนแต่ละคน 6) ให้นักเรียนเก็บและรักษาอุปกรณ์การเรียนไว้อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย 7) รายงานผลการเรียนและการประเมินของนักเรียนให้ผู้ผู้อำนวยการ พ่อแม่ผู้ปกครองทราบ ติดต่อประสานกับพ่อแม่ ผู้ปกครอง เพื่อช่วยเหลือด้านการเรียนของนักเรียน ปรึกษาบันทึกรายชื่อให้คะแนนและให้ความเห็นในคู่มือการติดตามการเรียนการสอนของนักเรียน ให้นักเรียนดำเนินการสำรวจตรวจสอบเป็นประจำอาทิตย์สรุปและรายงานผลการเรียนของนักเรียนและการปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้ผู้ผู้อำนวยการทราบ นำนักเรียนทำกิจกรรมเคลื่อนไหวและมีส่วนร่วมในชุมชนและสังคม การปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

9.4.2 สิทธิของครูประจำห้องเรียน เสนอบัญชีรายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิ์เลื่อนชั้น และสอบจบ จัดทำข้อเสนอแนะการติดตามการเรียนการสอน ติดตามคู่มือของนักเรียน ให้คะแนนผลการเรียนนักเรียน เสนอชื่อนักเรียนที่ดีเด่นเพื่อเข้ารับการยกย่องชมเชยและปฏิบัติตามนโยบาย ลงโทษทางวินัยนักเรียนหากมีการกระทำผิด เป็นต้น มีส่วนร่วมในการสร้างแบบแผนพัฒนาและคุ้มครองโรงเรียน มีสิทธิ์ได้รับการฝึกอบรมยกระดับและนโยบายอื่นตามระเบียบที่กำหนดไว้ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยใช้ระเบียบวิธีการวิจัยแบบการวิจัยและพัฒนา (Research and Development: R&D) แบ่งวิธีดำเนินการวิจัยออกเป็น 3 ระยะ 7 ขั้นตอน ดังนี้

ระยะที่ 1 ศึกษาองค์ประกอบบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1. ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้ององค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2. ขั้นตอนที่ 2 ยืนยันองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

3. ขั้นตอนที่ 3 การศึกษาความต้องการจำเป็นการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ระยะที่ 2 สร้างและพัฒนาแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1. ขั้นตอนที่ 4 ร่างแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2. ขั้นตอนที่ 5 ตรวจสอบและยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ระยะที่ 3 การทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1. ขั้นตอนที่ 6 ทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว

2. ขั้นตอนที่ 7 สรุปผลการพัฒนารูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว

การดำเนินการวิจัยในแต่ละระยะและแต่ละขั้นตอนของการวิจัย
ผู้วิจัยมีรายละเอียดของวิธีดำเนินการวิจัย ดังนี้

ระยะที่ 1 ศึกษาองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว

**ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ
องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว**

การศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบ
ของการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยดำเนินการตามลำดับขั้นตอนดังนี้

1. กำหนดจุดประสงค์ในการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัย
ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบของการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน
คุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2. ศึกษาองค์ประกอบของการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น
โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

3. วิเคราะห์และสังเคราะห์เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ
องค์ประกอบของการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

4. เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสำรวจรายการและแบบบันทึก
จากการสำรวจศึกษา

5. การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ ซึ่งค่าร้อยละขององค์ประกอบของการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จะต้องมียอดร้อยละ 60 ขึ้นไป
6. สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ขั้นตอนที่ 2 ยืนยันองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

วิธีการดำเนินการวิจัยเพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยดำเนินการตามลำดับขั้นตอนดังนี้

1. ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ซึ่งเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยคือ แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (Structured Interview) จำนวน 5 คน มีดังนี้
 - 1.1 รองศาสตราจารย์ ดร.สายันต์ บุญใบ อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
 - 1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
 - 1.3 ดร.บุญชู ไชยะสอน รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแห่งชาติ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
 - 1.4 นายอินปัน ละຍຸດ คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
 - 1.5 ดร.ลัดดาวัน เนานาดี รองหัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีข้อมูลข่าวสาร และผู้ช่วยคณบดี คณะเทคโนโลยีข้อมูลข่าวสาร มหาวิทยาลัยสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
2. ผู้เชี่ยวชาญยืนยันองค์ประกอบของการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ จำนวน 10 คน มีดังนี้

2.1 รองศาสตราจารย์ ดร.สายันต์ บุญใบ อาจารย์ประจำหลักสูตร
ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ อาจารย์ประจำ
หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2.3 ดร.บุญชู ไชยะสอน รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
แห่งชาติ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.4 นายอินัน ละครุต คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสะหวัน
นะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.5 ดร.ลัดดาวัน เนานาดี รองหัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีข้อมูล
ข่าวสาร และผู้ช่วยคณบดี คณะเทคโนโลยีข้อมูลข่าวสาร มหาวิทยาลัยสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.6 นายพิมมะสอน วอละครุต รองแผนกศึกษาธิการและกีฬา
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.7 นางบัวเลี่ยน เกตดาวง รองหัวหน้าห้องการศึกษาธิการและกีฬา
นครโกสอนพมวิหาน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.8 นางสาวแพง อะพูไซ ผู้อำนวยการโรงเรียนประถมอุดมวิไล
นครโกสอนพมวิหาน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.9 นางพิตมะโน ไชสุริโย ผู้อำนวยการโรงเรียนประถม
โพนสว่างเหนือ นครโกสอนพมวิหาน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.10 นายอะนุลัก อินทะสาน คีษานีเทศก์ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
มีลักษณะเป็นแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (Structured Interview) ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น
จำนวน 1 ฉบับ แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

3.1 ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์มีโครงสร้าง
มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

3.2 ตอนที่ 2 การยืนยันองค์ประกอบการบริหารโรงเรียน

ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List) และแบบแบบปลายเปิด (Open – ended form)

3.3 ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม มีลักษณะเป็นแบบปลายเปิด (Open – ended form)

4. การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย

4.1 กำหนดจุดประสงค์ในการสร้างแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างที่ใช้ในการวิจัยเพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

4.2 ศึกษาวิธีการสร้างและสร้างแบบสอบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างเพื่อยืนยันองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

4.3 ร่างแบบสัมภาษณ์การยืนยันองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ในระยะที่ 1 ขึ้นตอนที่ 1 มาใช้เป็นกรอบในการสร้างแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง

4.4 นำแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างที่สร้างขึ้นเสนออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบและให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมาย

4.5 นำแบบสอบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างที่แก้ไขปรับปรุงแล้วให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพของแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง เพื่อหาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา ความถูกต้องเหมาะสมของภาษาการใช้ถ้อยคำ โดยผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 คน หาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ของแบบสอบถาม โดยผู้เชี่ยวชาญ ประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง (Item Objective Congruence Index: IOC) เป็นรายชื่อแล้วพิจารณาเลือกข้อคำถามที่มีค่าตั้งแต่ 0.60 – 1.00 มาใช้

4.6 แก้ไขแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง การยืนยันองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

4.7 จัดพิมพ์แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง การยืนยันองค์ประกอบ
การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวฉบับสมบูรณ์ เพื่อนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลจริง

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลดังนี้

5.1 ติดต่อขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนครถึงผู้เชี่ยวชาญ เพื่อขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญยืนยันองค์ประกอบ
การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ
ประชาธิปไตยประชาชนลาว

5.2 ส่งหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ เพื่อขอความอนุเคราะห์ยืนยัน
องค์ประกอบและการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

5.3 ผู้วิจัยนัดหมายผู้เชี่ยวชาญในการให้สัมภาษณ์ โดยนัดหมาย
วัน เวลา และสถานที่ที่ผู้เชี่ยวชาญมีความสะดวกและเห็นเหมาะสมในการให้สัมภาษณ์

5.4 สัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ ยืนยันองค์ประกอบการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว ตามวันและเวลาที่นัดหมายจนครบทั้ง 10 คน

5.5 ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ มาตรวจสอบ
ความสมบูรณ์ของการสัมภาษณ์ ความถูกต้องครบถ้วนทุกประเด็น หลังจากนั้นจึงนำ
ข้อมูลมาวิเคราะห์ต่อไป

6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล มีดังนี้

6.1 สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ยและร้อยละ

6.2 สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง ได้แก่
ค่าดัชนีความสอดคล้อง (Item Objective Congruence Index: IOC)

ขั้นตอนที่ 3 การศึกษาความต้องการจำเป็นในการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว

วิธีการดำเนินการวิจัยเพื่อศึกษาความต้องการจำเป็นในการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว ผู้วิจัยดำเนินการตามลำดับขั้นตอนดังนี้

1. ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพของแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพ
ปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการพัฒนาบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น
โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งเป็น
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวน 5 คน มีดังนี้

1.1 รองศาสตราจารย์ ดร.สายันต์ บุญใบ อาจารย์ประจำหลักสูตร
ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ อาจารย์ประจำ
หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1.3 ดร.บุญชู ไชยะสอน รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
แห่งชาติ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1.4 นายอินัน ละเอียด คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
สะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1.5 ดร.ลัดดาวัน เนานาดี รองหัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีข้อมูล
ข่าวสาร และผู้ช่วยคณบดี คณะเทคโนโลยีข้อมูลข่าวสาร มหาวิทยาลัยสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2. ประชากร (Universal Population) ในการศึกษาความต้องการจำเป็น
ในการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการ
โรงเรียน และครูผู้สอน จาก 12 โรงเรียน

3. กลุ่มตัวอย่าง (Samples) เป็นกลุ่มที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
การศึกษาความต้องการจำเป็นในการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน

คุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ประจำปีการศึกษา 2568 ผู้วิจัยใช้วิธีการเลือกแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive Sampling) ผู้อำนวยการโรงเรียนและรองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 36 คน และครูผู้สอน จำนวน 80 คน รวมกลุ่มตัวอย่าง 116 คน จาก 12 โรงเรียนดังแสดงในตาราง 4 ดังนี้

ตาราง 4 ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน	จำนวน (คน)	
		ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ	ครูผู้สอน
1	โรงเรียนบ้านสุนันทา	3	10
2	โรงเรียนบ้านโพนสะหวัน	3	8
3	โรงเรียนบ้านสามัคคี	3	7
4	โรงเรียนบ้านโนนหินแร่	3	6
5	โรงเรียนบ้านโพนสว่างเหนือ	3	7
6	โรงเรียนบ้านหนองฝือ	3	5
7	โรงเรียนบ้านหนองเติน	3	10
8	โรงเรียนบ้านโพนสม	3	7
9	โรงเรียนบ้านห้วย	3	5
10	โรงเรียนบ้านผักชะ	3	5
11	โรงเรียนบ้านชอกเหนือ	3	5
12	โรงเรียนธาตุอิงรัง	3	5
รวม		36	80

จากตาราง 4 ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน โรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ปีการศึกษา 2568 จำนวน 12 โรงเรียน มีผู้บริหาร

คือ ผู้อำนวยการโรงเรียนและรองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 36 คน และครูผู้สอน จำนวน 80 คน รวมทั้งสิ้น 116 คน

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการพัฒนาบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น จำนวน 1 ฉบับ แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

3.1 ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

3.2 ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการพัฒนาบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีลักษณะแบบสอบถาม ชนิดมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 อันดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

3.3 ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม มีลักษณะเป็นแบบปลายเปิด (Open – ended form)

4. การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย มีขั้นตอนดังนี้

4.1 กำหนดจุดประสงค์ในการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

4.2 ศึกษาวิธีการสร้างและสร้างแบบสอบถามความต้องการจำเป็นเกี่ยวกับการพัฒนาบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จากหลักการแนวคิด ทฤษฎีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

4.3 ร่างแบบสอบถามเกี่ยวกับการศึกษาความต้องการจำเป็นการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ในระยะที่ 1 ขึ้นตอนที่ 2 มาใช้เป็นกรอบในการสร้างแบบสอบถาม (Check List)

4.4 เสนออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบและให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมาย

4.5 นำแบบสอบถามที่แก้ไขปรับปรุงแล้วให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ เพื่อหาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา ความถูกต้องเหมาะสมของภาษา การใช้ถ้อยคำ โดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 5 คน หาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ของแบบสอบถาม โดยผู้เชี่ยวชาญ ประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง (Item Objective Congruence Index, IOC) เป็นรายข้อแล้วพิจารณาเลือกข้อคำถามที่มีค่าตั้งแต่ 0.50 – 1.00 มาใช้

4.6 แก้ไขแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับศึกษาความต้องการจำเป็น การพัฒนาบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

4.7 ทดลองใช้แบบสอบถาม (Try out) กับผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และครูผู้สอนในแขวงอื่นที่มีบริบททางการศึกษาใกล้เคียงกัน จำนวน 30 คน ผลการวิเคราะห์ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม มีค่าเท่ากับ 0.97 และ 0.95 ตามลำดับ

4.8 วิเคราะห์คุณภาพของแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับศึกษา ความต้องการจำเป็นการพัฒนาบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

4.9 จัดพิมพ์แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการศึกษาความต้องการ จำเป็นการพัฒนาบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ฉบับสมบูรณ์เพื่อนำไปใช้จริง

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล มีขั้นตอนดังนี้

5.1 ติดต่อขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ถึงผู้อำนวยการโรงเรียน ทั้ง 11 โรงเรียน

5.2 ส่งหนังสือถึงผู้อำนวยการโรงเรียน ทั้ง 11 โรงเรียน พร้อมแบบสอบถาม เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่าง การวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์และแบบสอบถามไปทางไปรษณีย์และขอรับกลับทางไปรษณีย์ ซึ่งในแต่ละโรงเรียนจะมีผู้ประสานงานการแจกแบบสอบถาม

5.3 กลุ่มตัวอย่าง ทำแบบสอบถามเกี่ยวกับความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพ ปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

5.4 เมื่อกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถามเสร็จแล้ว ผู้ประสานงานในแต่ละโรงเรียน นำแบบสอบถามมาตรวจดูความสมบูรณ์ของการตอบเบื้องต้นและส่งแบบสอบถามคืนทางไปรษณีย์

5.5 ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่ได้รับคืนมาจากกลุ่มตัวอย่างในแต่ละโรงเรียนมานับจำนวนแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมา พร้อมทั้งตรวจดูความสมบูรณ์ของการตอบแต่ละฉบับ หลังจากนั้นจึงนำข้อมูลไปทำการวิเคราะห์ต่อไป

6. การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับดังนี้

6.1 การกำหนดค่าคะแนนในการวิเคราะห์ข้อมูล กำหนดค่าคะแนนที่ได้จากการตอบแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ดังนี้

5 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / สภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / สภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / สภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึงสภาพปัจจุบัน / สภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับน้อย

1 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / สภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับน้อยที่สุด

6.2 การแปลคะแนน สำหรับการวิเคราะห์และหาค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เพื่อศึกษาความต้องการจำเป็นเกี่ยวกับสภาพปัจจุบันและสภาพที่พึงประสงค์ของการพัฒนาบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ใช้เกณฑ์ในการแปลความหมายของคะแนนเฉลี่ย (บุญชม ศรีสะอาด, 2553, หน้า 99 – 100) ดังนี้

4.51 – 5.00 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / สภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับมากที่สุด

3.51 – 3.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / สภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับมาก

2.51 – 3.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / สภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง

1.51 – 2.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / สภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับน้อย

1.00 – 1.50 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / สภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับน้อยที่สุด

7. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลมีดังนี้

7.1 สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย (Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) และค่าร้อยละ (Percentage)

7.2 สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพเครื่องมือในการวิจัย ได้แก่ ค่าดัชนีความสอดคล้อง (Item Objective Congruence Index, IOC) มีค่าอำนาจจำแนก ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม และค่า Priority Needs Index (PNI) แบบปรับปรุง (PNI_{modified})

ระยะที่ 2 สร้างและพัฒนารูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว

ขั้นตอนที่ 4 ร่างรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ผู้วิจัยศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบของการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาและองค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาร่างรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยมีวิธีการดำเนินการวิจัยตามขั้นตอนดังนี้

1. กำหนดจุดประสงค์ในการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบของรูปแบบและร่างรูปแบบการพัฒนาพัฒนาการบริหารโรงเรียน

ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2. ศึกษาองค์ประกอบของรูปแบบและร่างรูปแบบการพัฒนาพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

3. วิเคราะห์และสังเคราะห์เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบและร่างรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว การวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยใช้ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

4. ร่างรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวและนำรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวที่ร่างเสร็จเรียบร้อยแล้วเสนออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพิจารณาแก้ไขปรับปรุง

5. แก้ไข ปรับปรุง ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

6. จัดทำรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ฉบับสมบูรณ์

ขั้นตอนที่ 5 ตรวจสอบและยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

วิธีการดำเนินการวิจัยเพื่อตรวจสอบและยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยดำเนินการตามลำดับขั้นตอนดังนี้

1. ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (Structured Interview) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย จำนวน 5 คน มีดังนี้

1.1 รองศาสตราจารย์ ดร.สายันต์ บุญใบ อาจารย์ประจำหลักสูตร ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ อาจารย์ประจำ
หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1.3 ดร.บุญชู ไชยะสอน รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
แห่งชาติ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1.4 นายอินปัน ละยุต คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
สะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1.5 ดร.ลัดดาวัน เนานาดี รองหัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีข้อมูล
ข่าวสาร และผู้ช่วยคณบดี คณะเทคโนโลยีข้อมูลข่าวสาร มหาวิทยาลัยสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2. ผู้เชี่ยวชาญยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
จำนวน 10 คน มีดังนี้

2.1 รองศาสตราจารย์ ดร.สายันต์ บุญใบ อาจารย์ประจำหลักสูตร
ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ อาจารย์ประจำ
หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2.3 ดร.บุญชู ไชยะสอน รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยแห่งชาติ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.4 นายอินปัน ละยุต คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.5 ดร.ลัดดาวัน เนานาดี รองหัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีข้อมูล
ข่าวสาร และผู้ช่วยคณบดี คณะเทคโนโลยีข้อมูลข่าวสาร มหาวิทยาลัยสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.6 นายพิมมะสอน วอละยุต รองแผนกศึกษาธิการและกีฬา
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.7 นางบัวเลี่ยน เกตดาวง รองหัวหน้าห้องการศึกษาธิการและกีฬา นครโกสอนพมวิหาน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.8 นางสาวแพง อะพูไซ ผู้อำนวยการโรงเรียนประถมอุดมวิไล นครโกสอนพมวิหาน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.9 นางพิตมะโน ไชสุริโย ผู้อำนวยการโรงเรียนประถม โพนสว่างเหนือ นครโกสอนพมวิหาน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.10 นายอะนุลัก อินทะสาน ศึกษาธิการเขต แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

3. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล มีลักษณะเป็นแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (Structured Interview) ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น จำนวน 1 ฉบับ แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

3.1 ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

3.2 ตอนที่ 2 การยืนยันรูปแบบการพัฒนาระบบการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List) และแบบแบบปลายเปิด (Open – ended form)

3.3 ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม มีลักษณะเป็นแบบแบบปลายเปิด (Open – ended form)

4. การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย

4.1 กำหนดจุดประสงค์ในการสร้างแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง ที่ใช้ในการวิจัยเพื่อยืนยันรูปแบบการพัฒนาระบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

4.2 ศึกษาวิธีการสร้างและสร้างแบบสอบถามแบบมีโครงสร้าง เพื่อยืนยันรูปแบบการพัฒนาระบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

4.3 ร่างแบบสัมภาษณ์การยืนยันรูปแบบการพัฒนาระบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต

สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์
ในระยะที่ 2 ขั้นตอนที่ 4 มาใช้เป็นกรอบในการสร้างแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง

4.4 นำแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างที่สร้างขึ้นเสนออาจารย์
ที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบและให้คำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมาย

4.5 นำแบบสอบถามสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างที่แก้ไขปรับปรุงแล้ว
ให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพของแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง เพื่อหาความ
เที่ยงตรงเชิงเนื้อหา ความถูกต้องเหมาะสมของภาษาการใช้ถ้อยคำ โดยผู้เชี่ยวชาญจำนวน
5 คน หาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ของแบบสอบถาม โดยผู้เชี่ยวชาญ
ประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง (Item Objective Congruence Index, IOC) เป็นรายชื่อแล้ว
พิจารณาเลือกข้อคำถามที่มีค่าตั้งแต่ 0.60 – 1.00 มาใช้

4.6 แก้ไขแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างเกี่ยวกับการยืนยันรูปแบบ
การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

4.7 จัดพิมพ์แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างเกี่ยวกับการยืนยัน
รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวฉบับสมบูรณ์ เพื่อนำไปใช้เก็บ
รวบรวมข้อมูลจริง

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลดังนี้

5.1 ติดต่อขอหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนครถึงผู้เชี่ยวชาญ เพื่อขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญยืนยันรูปแบบการ
พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

5.2 ส่งหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ เพื่อขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบ
ยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

5.3 ผู้วิจัยนัดหมายผู้เชี่ยวชาญในการให้สัมภาษณ์ โดยนัดหมาย
วัน เวลา และสถานที่ที่ผู้เชี่ยวชาญมีความสะดวกและเห็นเหมาะสมในการให้สัมภาษณ์

5.4 สัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับยืนยันรูปแบบการพัฒนาการ
บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ตามวันและเวลาที่นัดหมายจนครบทั้ง 10 คน

5.5 ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ มาตรวจสอบความสมบูรณ์ของการสัมภาษณ์ ความถูกต้องครบถ้วนทุกประเด็น หลังจากนั้นจึงนำข้อมูลมาวิเคราะห์ต่อไป

6. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลมีดังนี้

6.1 สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ยและร้อยละ

6.2 สถิติที่ใช้ในการหาคุณภาพแบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง ได้แก่ ค่าดัชนีความสอดคล้อง (Item Objective Congruence Index, IOC)

ระยะที่ 3 การทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา ศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว

ขั้นตอนที่ 6 ทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ผู้วิจัยนำรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ที่ออกแบบสร้างและพัฒนาเสร็จแล้วไปทดลองใช้กับกลุ่มทดลอง มีวิธีดำเนินการวิจัยดังนี้

1. กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการทดลองรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในครั้งนี้คือ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน และครูผู้สอน เป็นผู้ที่มีความพร้อมและความตั้งใจในการพัฒนาตนเอง สามารถเข้าร่วมกิจกรรมตลอดจนเสร็จสิ้นการพัฒนา

2. เครื่องมือที่ใช้ในการทดลอง มีดังนี้

2.1 เอกสารประกอบการพัฒนา จำนวน 6 เล่ม

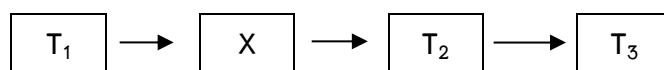
2.2 คู่มือการใช้รูปแบบ จำนวน 1 เล่ม

2.3 คู่มือสำหรับผู้นิเทศนิเทศ จำนวน 1 เล่ม

2.4 แบบประเมินก่อนและหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการ

3. การออกแบบทดลอง

ในการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
ผู้วิจัยได้ออกแบบการทดลองแบบกลุ่มเดียวทดสอบก่อนอบรมและหลังอบรม
(One – Group Pretest – Posttest Design) ดังนี้



ภาพประกอบ 4 กระบวนการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนา

กำหนดให้

- T₁ คือ การประเมินระยะก่อนปฏิบัติการ
- T₂ คือ การประเมินระยะปฏิบัติการ
- T₃ คือ การประเมินระยะหลังปฏิบัติการ
- X คือ การทดลองรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว

4. การดำเนินการทดลอง

การทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
ผู้วิจัยดำเนินการตามลำดับขั้นตอนต่อไปนี้

4.1 ระยะที่ 1 ระยะก่อนปฏิบัติการ

ผู้วิจัยมอบเอกสารประกอบการพัฒนาให้ ผู้อำนวยการ
รองผู้อำนวยการ และครูผู้สอน ซึ่งเป็นกลุ่มทดลองรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว ศึกษาเอกสารประกอบการพัฒนาและทำใบงาน ในเล่มเอกสาร
ประกอบการพัฒนา จำนวน 6 เล่ม ใช้เวลา 6 วัน ๆ ละ 2 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 12 ชั่วโมง
พบว่า ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และครูผู้สอนที่เข้ารับการพัฒนาดำเนินการศึกษาเอกสาร

ประกอบการพัฒนาด้วยตนเองครบถ้วน ทั้ง 6 เล่ม ซึ่งผู้วิจัยใช้การสำรวจและการ
สอบถามผู้เข้าร่วมการพัฒนาทุกคน

4.2 ระยะที่ 2 ระยะปฏิบัติการ

เป็นระยะที่ผู้วิจัย จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับกลุ่มทดลอง
คือผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน โดยการอบรมเชิง
ปฏิบัติการเรื่องการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว การอบรมดังกล่าวใช้เวลา 2
วัน คือระหว่างวันที่ 3 - 4 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 วันละ 7 ชั่วโมง 30 นาที รวมทั้งสิ้น
15 ชั่วโมง ณ ห้องประชุมแผนกศึกษาธิการและกีฬา คุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ก่อนการอบรมเชิงปฏิบัติการ ผู้วิจัยให้ผู้เข้าร่วม
อบรมเชิงปฏิบัติการประเมินตนเองก่อน หลังจากอบรมเชิงปฏิบัติการเสร็จสิ้น ผู้วิจัยให้
ผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ ประเมินตนเองอีกครั้งหนึ่ง ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลมาทำ
การวิเคราะห์ค่าร้อยละความก้าวหน้าต่อไป

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
ณ ห้องการศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต
วันที่ 3 – 4 มิถุนายน พ.ศ. 2568

การอบรมเชิงปฏิบัติการวันที่ 1

- เวลา 08.00 – 09.00 น. ลงทะเบียนรับเอกสาร
- เวลา 09.00 – 09.15 น. ปฐมนิเทศ ซึ่งแจ้งวัตถุประสงค์และกระบวนการฝึกอบรม
โดย รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร
- เวลา 09.15 – 09.45 น. เปิดการอบรมและบรรยายพิเศษ
วิทยากรโดย รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร
ประธานหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต
และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
- เวลา 09.45 – 10.00 น. สร้างบรรยากาศการเรียนรู้
- เวลา 10.00 – 12.00 น. กิจกรรม
 เล่มที่ 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน
 เล่มที่ 2 ด้านผู้เรียน
 เล่มที่ 3 ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน
 วิทยากรโดย ดร.สุกสมพอน อะโนทัย
 ดร.กิติการ ราชบุตร
- เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00 – 14.00 น. อภิปรายตามประเด็นที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิด
การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเกิดความรู้ความเข้าใจ
- เวลา 14.00 – 15.00 น. นำเสนอตัวแบบพฤติกรรมการพัฒนา
- เวลา 15.00 – 15.30 น. สรุปพฤติกรรม และนำไปสู่การปรับพฤติกรรม
- เวลา 15.30 – 16.00 น. บันทึกผลการเรียนรู้และการพัฒนา

การอบรมเชิงปฏิบัติการวันที่ 2

เวลา 09.00 – 09.30 น. สร้างบรรยากาศการเรียนรู้

เวลา 09.30 – 12.00 น. กิจกรรม

เล่มที่ 4 ด้านการเรียนการสอน

เล่มที่ 5 ด้านการคุ้มครองและการบริหาร

เล่มที่ 6 ด้านสภาพแวดล้อม

วิทยากรโดย ดร.สุกสมพอน อะโนทัย

ดร.กิติกร ราชบุตร

ดร.วีระวัฒน์ คำแสนพันธ์

ดร.เทพเทววรรณ วงษาเนา

เวลา 13.00 – 14.00 น. อภิปรายตามประเด็นที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เกิด
การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเกิดความรู้ความเข้าใจ

เวลา 14.00 – 15.00 น. นำเสนอตัวอย่างพฤติกรรมการพัฒนา

เวลา 15.00 – 15.30 น. สรุปพฤติกรรมและนำไปสู่การปรับพฤติกรรม

เวลา 15.30 – 16.00 น. บันทึกผลการเรียนรู้และการพัฒนา

เวลา 15.00 – 16.30 น. ประเมินผลการพัฒนาสำหรับผู้เข้าอบรมโดยการสะท้อน

ผลรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา

สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ

เวลา 16.30 – 16.50 น. สรุปและปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการ

วิทยากรโดย ดร.สุกสมพอน อะโนทัย และคณะ

การประเมินหลังการพัฒนาโดยให้ทุกคนที่เข้ารับการพัฒนา

ประเมินพฤติกรรมของตนเอง โดยทำแบบประเมิน 6 ด้าน

หมายเหตุ เวลาและกิจกรรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

4.3 ระยะที่ 3 ระยะหลังปฏิบัติการ

การฝึกปฏิบัติกิจกรรมและสร้างประสบการณ์จริง เป็นกิจกรรมการ
พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในสถานที่กลุ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่จริง ตาม
เอกสารประกอบการพัฒนา ทั้ง 6 เล่ม ในการปฏิบัติของผู้เข้ารับการพัฒนาการบริหาร
โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต

สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ทำการสรุปโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ผ่านใบกิจกรรมแต่ละเล่ม ระยะเวลาฝึกปฏิบัติกิจกรรมและสร้าง ประสบการณ์จริง ระหว่างวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 จำนวน 32 วัน นอกจากนี้ ในระยะหลังปฏิบัติการ ผู้วิจัยได้ไปทำการนิเทศ ติดตามและการ ประเมินผลการพัฒนา โดยแบ่งการนิเทศและติดตามระหว่างการฝึกปฏิบัติกิจกรรมและ สร้างประสบการณ์จริง และการนิเทศและติดตามหลังการฝึกปฏิบัติกิจกรรมและสร้าง ประสบการณ์จริง

ขั้นตอนที่ 7 สรุปผลการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว

การสรุปผลการทดลองใช้รูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว และผลการนิเทศการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการ โรงเรียน และครูผู้สอน ซึ่งเป็นกลุ่มทดลอง หลังจากการทดลองใช้รูปแบบ ผู้วิจัยดำเนิน ตามลำดับขั้นตอนดังนี้

1. ระยะที่ 1 ระยะก่อนปฏิบัติการ

ผู้เข้ารับการพัฒนากิจการโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ศึกษาตาม เอกสารประกอบการพัฒนาและทำใบงานในเล่มเอกสารประกอบการพัฒนา จำนวน 6 เล่ม ใช้เวลา 6 วัน ๆ ละ 2 ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 12 ชั่วโมง ผู้วิจัยใช้การสำรวจและการ สอบถามผู้เข้าร่วมการพัฒนาทุกคน หลังจากนั้นจึงนำข้อมูลที่ได้มาสรุปผลต่อไป

2. ระยะที่ 2 ระยะปฏิบัติการ

เป็นการสรุปผลการพัฒนากิจการโรงเรียนประถมศึกษาสู่การ เป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยการ อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การพัฒนากิจการโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน คุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” การอบรมดังกล่าว ใช้เวลา 2 วัน คือระหว่างวันที่ 3 - 4 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 วันละ 7 ชั่วโมง 30 นาที รวมทั้งสิ้น 15 ชั่วโมง ณ ห้องสื่อประชุมแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีขั้นตอนดังนี้

2.1 ผู้เข้าร่วมการพัฒนาซึ่งเป็นกลุ่มทดลองที่เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการประเมินระดับความรู้ความสามารถของตนเองก่อนการอบรมเชิงปฏิบัติการ

2.2 อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ใช้เวลา 2 วัน ๆ ละ 7 ชั่วโมง 30 นาที รวมทั้งสิ้น 15 ชั่วโมง

2.3 ผู้เข้าร่วมการพัฒนาที่เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการประเมินระดับความรู้ความสามารถของตนเองหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการ

2.4 นำข้อมูลที่ได้จากการประเมินมาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ยก่อนการอบรมเชิงปฏิบัติการ หาค่าเฉลี่ยหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการและหาความก้าวหน้า

2.5 ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมพัฒนาที่เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จำนวน 35 คน

3. ระยะที่ 3 ระยะหลังปฏิบัติการ

ผู้วิจัยสรุปผลการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จากการนิเทศและติดตามในระยะเวลา 32 วันในการนิเทศและติดตามผู้วิจัยทำการนิเทศและติดตามระหว่างการศึกษาฝึกปฏิบัติกิจกรรมและสร้างประสบการณ์จริงและการนิเทศและติดตามหลังการฝึกปฏิบัติกิจกรรมและสร้างประสบการณ์จริง

นอกจากนี้ในการสรุปผลการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยสัมภาษณ์ความพึงพอใจของของนักวิชาการ จำนวน 2 คน หัวหน้าแผนกศึกษาธิการและกีฬา จำนวน 1 คน และตัวแทนผู้เข้ารับการพัฒนา จำนวน 3 คน รวมทั้งสิ้น 6 คน เพื่อวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์เพื่อสรุปผลเกี่ยวกับรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นมีความเหมาะสม สามารถที่จะนำไปใช้ในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวมากขึ้นต่อไป

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลจากการดำเนินการวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว ผู้วิจัยเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ตามระยะและขั้นตอนของการวิจัย ดังนี้

**ระยะที่ 1 ศึกษาองค์ประกอบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว**

**ขั้นตอนที่ 1 ผลการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ
องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว**

ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น
โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
จากแนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องพบว่า องค์ประกอบการบริหาร
โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ
ประชาธิปไตยประชาชนลาว ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ 42 ตัวชี้วัด ดังตาราง 5 ต่อไปนี้

ตาราง 5 ผลการวิเคราะห์องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น
โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
และตัวชี้วัด

องค์ประกอบการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน คุณภาพ	ตัวชี้วัด
1. ดานผู้เรียน	1. เด็กทุกคนได้เข้าเรียนโดยไม่จำแนก เพศ ชนเผ่า ฐานะทางสังคมและเด็กที่มีความ ต้องการพิเศษ
	2. นักเรียนชั้น ป.1 ได้ผ่านการเตรียมความ พร้อมทางด้านการเรียนรู้
	3. นักเรียนมีคุณสมบัติดี
	4. นักเรียนรักการเรียนรู้ แสวงหาความรู้ ด้วยตนเองและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
	5. นักเรียนมีผลการเรียนดีขึ้น
	6. นักเรียนได้รับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง จนจบการศึกษา
	7. นักเรียนมีการรักษานามัยส่วนตัวดี
	8. นักเรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพ ขั้นพื้นฐานและความรู้ ด้านโภชนาการ
	9. นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีทัศนคติ ในการป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด โรคเอดส์ โรคระบาดต่าง ๆ

ตาราง 5 (ต่อ)

องค์ประกอบการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ	ตัวชี้วัด
2. ด้านการเรียนการสอน	10. ครูผู้สอนมีวุฒิการศึกษาที่เหมาะสม 11. ครูผู้สอนมีอัตราส่วนเพียงพอต่อนักเรียนในแต่ละชั้นเรียน 12. ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาวิชาชีพอยู่อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ 13. ครูผู้สอนมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตน 14. ครูผู้สอนนำวิชาการใช้สอนนักเรียนให้เกิดการเรียนรู้ 15. ครูผู้สอนมีการวัดประเมินผลการเรียนรู้และนำผลไปใช้ในการปรับปรุง การเรียนการสอน 16. ครูผู้สอนติดตามช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพจุดพิเศษของแต่ละคน 17. ครูผู้สอนนำหลักสูตรไปใช้ให้เหมาะสมกับท้องถิ่น
3. ด้านสภาพแวดล้อม	18. โรงเรียนมีที่สถานที่ตั้งที่เหมาะสมและปลอดภัย 19. โรงเรียนมีเนื้อที่กว้างขวางและมีการใช้ที่ดินอย่างเหมาะสม 20. โรงเรียนมีองค์ประกอบสำคัญที่เป็นสัญลักษณ์ของโรงเรียน เช่น เสาชิงสนามเด็กเล่น และอุปกรณ์สนามเด็กเล่นต่าง ๆ 21. โรงเรียนมีอาคารเรียนที่ได้มาตรฐานและเหมาะสมกับนักเรียนทุกคน 22. โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ตาราง 5 (ต่อ)

องค์ประกอบการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ	ตัวชี้วัด
	23. โรงเรียนจัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีเพื่อส่งเสริมการอ่าน เช่น ห้องสมุด มุมอ่านหนังสือ และคำขวัญติดตามต้นไม้
	24. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี
	25. โรงเรียนมีน้ำดื่ม น้ำใช้ และห้องน้ำที่สะอาดและเพียงพอ
4. ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน	26. โรงเรียนมีอุปกรณ์การเรียนการสอนเพียงพอ
	27. นักเรียนทุกคนมีสื่อการเรียนรู้เพียงพอ
	28. ครูมีอุปกรณ์การสอนครบถ้วนและเพียงพอ
	29. โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาและนำไปใช้ได้ อย่างเพียงพอและเหมาะสม
	30. โรงเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะและนำไปใช้งานได้ อย่างเหมาะสม
5. ด้านการคุ้มครองและการบริหาร	31. กรรมการมีแนวคิดทางการเมืองที่ดี และมีภาวะผู้นำที่ดี
	32. ผู้อำนวยการมีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสม
	33. โรงเรียนมีระบบจัดการสถิติและข้อมูลข่าวสาร
	34. โรงเรียนมีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ
	35. โรงเรียนติดตามการดำเนินงานของหลักสูตรเป็นประจำ

ตาราง 5 (ต่อ)

องค์ประกอบการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ	ตัวชี้วัด
	36. โรงเรียนส่งเสริมการจัดกิจกรรมนอกหลักสูตรเป็นประจำ
	37. โรงเรียนส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในการจัดและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ
	38. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เป็นมิตรและปกป้องนักเรียนจากความรุนแรงที่ส่งผลต่อร่างกายและจิตใจ
	39. โรงเรียนได้มีการพัฒนาสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงความเป็นจริงอย่างเป็นระบบ
6. ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน	40. โรงเรียนมีการส่งเสริมความร่วมมือกับหน่วยหน่วยงานราชการและสังคมเป็นอย่างดี
	41. หน่วยงานภาครัฐและสังคม มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ คุ้มครอง และพัฒนาโรงเรียน
	42. หน่วยงาน สังคมและแกนนำนักเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

**ขั้นตอนที่ 2 ผลการยืนยันองค์ประกอบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว**

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับองค์ประกอบ
การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวัน
นะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ทั้ง 6 องค์ประกอบ พบว่า ผู้เชี่ยวชาญ
เห็นด้วยกับองค์ประกอบดังกล่าว ดังข้อความบางตอนจากการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาให้เป็นโรงเรียนคุณภาพนั้น ย่อมมี
องค์ประกอบที่สำคัญหลายองค์ประกอบ ไม่ว่าจะเป็นครูผู้สอน นักเรียน อุปกรณ์การเรียน
การสอน สิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ ล้วนมีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
จากองค์ประกอบที่ผู้วิจัยได้สังเคราะห์มานั้น ในฐานะที่เป็นผู้เชี่ยวชาญเห็นด้วยกับ
องค์ประกอบทั้ง 6 องค์ประกอบดังกล่าว...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 1, 7 พฤษภาคม 2567)

“...อาคารสถานที่ ครูผู้สอน นักเรียน สื่อการเรียนการสอน สิ่งแวดล้อม
นับได้ว่า เป็นองค์ประกอบพื้นฐานที่มีความสำคัญต่อการบริหารจัดการโรงเรียน
ประถมศึกษาให้เป็นโรงเรียนคุณภาพ ถ้าหากขาดสิ่งใดสิ่งหนึ่งแล้วก็จะทำให้มีความ
ยากลำบากต่อการบริหารจัดการ ตามที่ผู้วิจัยได้สังเคราะห์องค์ประกอบ ผมเห็นด้วยกับ
องค์ประกอบทั้ง 6 องค์ประกอบดังกล่าว เพื่อที่จะเป็นข้อมูลในการการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 2, 8 พฤษภาคม 2567)

“...การบริหารโรงเรียน เป็นกิจกรรมที่ใช้กระบวนการต่าง ๆ โดยความ
ร่วมมือของผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามขอบข่ายการบริหาร ผู้บริหาร
โรงเรียนจะต้องเข้าใจทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงาน
บุคคล และด้านบริหารงานทั่วไป ซึ่งมีองค์ประกอบต่าง ๆ ที่จะนำมาใช้ในการบริหาร
โรงเรียน ดังที่ผู้วิจัยได้สังเคราะห์มานั้น ในฐานะผู้เชี่ยวชาญ เห็นด้วยกับองค์ประกอบ
ดังกล่าว...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 3, 10 พฤษภาคม 2567)

“...การที่นักเรียนจะมีความรู้ ความสามารถ ย่อมเป็นผลที่เกิดมาจาก โรงเรียนที่มีคุณภาพ การที่จะทำให้โรงเรียนมีคุณภาพนั้นเป็นเรื่องที่ยุ้งยาก จะต้องอาศัย องค์ประกอบหลายอย่างดังที่ผู้วิจัยได้สังเคราะห์มา ก็เห็นด้วยกับทั้ง 6 องค์ประกอบ เพื่อการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาให้เป็นโรงเรียนคุณภาพ...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 4, 14 พฤษภาคม 2567)

“...องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน คุณภาพ ทั้ง 6 องค์ประกอบ ที่ผู้วิจัยสังเคราะห์มานั้น เห็นด้วยกับองค์ประกอบดังกล่าว เพื่อที่จะทำให้โรงเรียนมีคุณภาพ ซึ่งจะส่งผลต่อผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพและเป็น พลเมืองที่ดีของประเทศต่อไป...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 5, 16 พฤษภาคม 2567)

“...ผู้บริหารโรงเรียนทุกคน ย่อมมีความต้องการที่จะทำให้โรงเรียนของ ตนเองที่ปฏิบัติงานอยู่ มีทั้งคุณภาพและมาตรฐานการที่จะกระทำดังกล่าวดังกล่าวต้องอาศัย องค์ประกอบหลายอย่าง ดังที่ผู้วิจัยสังเคราะห์มานั้นเห็นด้วยกับองค์ประกอบดังกล่าว เพื่อที่จะพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพต่อไป...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 6, 16 พฤษภาคม 2567)

“...6 องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน คุณภาพที่ผู้วิจัยได้สังเคราะห์มานั้น จากการพิจารณาตามหลักทางวิชาการ เห็นว่ามีความ เหมาะสมและเป็นไปได้ที่จะพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพ เพื่อเป็นการพัฒนา เยาวชนของชาติต่อไป...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 7, 20 พฤษภาคม 2567)

**ขั้นตอนที่ 3 ผลการศึกษาความต้องการจำเป็นการพัฒนาการบริหาร
โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว**

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม การศึกษาความต้องการจำเป็น
การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวัน
นะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยส่งแบบสอบถามให้กับกลุ่มตัวอย่าง
จำนวน 116 ฉบับได้รับกลับคืนมา 113 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 97.41 มาทำการวิเคราะห์
ข้อมูลทั่วไปสภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ ความต้องการจำเป็นและข้อเสนอแนะ
ปรากฏผลดังนี้

ตาราง 6 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

รายการ	จำนวน (คน) N = 113	ร้อยละ (%)
1. การดำรงตำแหน่ง		
ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียน	31	27.44
ครูผู้สอน	82	72.56
2. เพศ		
ชาย	17	15.04
หญิง	96	84.96
3. อายุ		
20 – 29 ปี	2	1.77
30 – 39 ปี	41	36.28
40 – 49 ปี	32	28.32
50 ปีขึ้นไป	38	33.63
4. ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	22	19.47
ปริญญาโท	1	0.88
ปริญญาเอก	0	0.00
อื่น ๆ อนุปริญญา	90	79.65

จากตาราง 6 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากดำรงตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 72.56 และดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 27.44 เป็นเพศหญิง 96 คน คิดเป็นร้อยละ 84.96 และเป็นเพศชาย 17 คน คิดเป็นร้อยละ 15.04 มีอายุระหว่าง 30 – 39 ปี มากที่สุด จำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 36.28 รองลงมา คือ อายุ 50 ปีขึ้นไป จำนวน 38 คน คิดเป็นร้อยละ 33.63 และอายุระหว่าง 40 – 49 ปี จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 28.32 ตามลำดับ มีระดับการศึกษาอื่น ๆ (อนุปริญญา) มากที่สุด จำนวน 90 คน คิดเป็น 79.65 รองลงมาคือปริญญาตรี จำนวน 22 คน คิดเป็น 19.47 และปริญญาโท จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.88 ตามลำดับ

ตาราง 7 ผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ ความต้องการจำเป็นและข้อเสนอแนะ การพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

องค์ประกอบและตัวชี้วัด	สภาพปัจจุบัน		สภาพที่พึงประสงค์		ความต้องการ จำเป็น (PNI _{Modified})	เรียงลำดับ
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
1. ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน						
1. โรงเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะและนำไปใช้งานได้ อย่างเหมาะสม	3.59	0.84	4.50	0.67	0.25	1
2. นักเรียนทุกคนมีสื่อการเรียนรู้เพียงพอ	3.86	0.81	4.60	0.65	0.19	2
3. โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาและนำไปใช้ได้ อย่างเพียงพอและเหมาะสม	3.81	0.75	4.54	0.63	0.19	3
4. โรงเรียนมีอุปกรณ์การเรียนการสอนเพียงพอ	3.88	0.84	4.58	0.61	0.18	4
5. ครูมีอุปกรณ์การสอนครบถ้วนและเพียงพอ	4.59	0.58	4.76	0.49	0.04	5
ค่าเฉลี่ยด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน	0.95	0.75	4.60	0.61	0.17	
2. ด้านผู้เรียน						
6. นักเรียนรักการเรียนรู้ แสวงหาความรู้ด้วยตนเองและ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	3.85	0.84	4.48	0.60	0.16	1
7. นักเรียนมีผลการเรียนดีขึ้น	3.99	0.73	4.53	0.60	0.14	2

ตาราง 7 (ต่อ)

องค์ประกอบและตัวชี้วัด	สภาพปัจจุบัน		สภาพที่พึงประสงค์		ความต้องการ จำเป็น (PNI _{Modified})	เรียง ลำดับ
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
8. นักเรียนมีคุณสมบัติดี	4.03	0.75	4.55	0.58	0.13	3
9. นักเรียนได้รับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องจนจบการศึกษา	3.99	1.26	4.43	0.97	0.11	4
10. นักเรียนมีการรักษาอนามัยส่วนตัวดี	4.17	0.65	4.60	0.53	0.10	5
11. นักเรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพขั้นพื้นฐาน และความรู้ด้านโภชนาการ	4.18	0.68	4.81	0.51	0.10	6
12. นักเรียนชั้น ป.1 ได้ผ่านการเตรียมความพร้อม ทางการเรียนรู้	4.44	0.64	4.71	0.49	0.06	7
13. นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีทัศนคติในการป้องกัน ตนเองจากสิ่งเสพติด โรคเอดส์ โรคระบาดต่างๆ	4.44	0.64	4.71	0.50	0.05	8
14. เด็กทุกคนได้เข้าเรียนโดยไม่จำแนก เพศ ชนเผ่า ฐานะทางสังคมและเด็กที่มีความต้องการพิเศษ	4.72	0.47	4.81	0.39	0.02	9
ค่าเฉลี่ยตามผู้เรียน	4.20	0.74	4.60	0.57	0.10	

องค์ประกอบและตัวชี้วัด	สภาพปัจจุบัน		สภาพที่พึงประสงค์		ความต้องการ จำเป็น (PNI _{Modified})	เรียง ลำดับ
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
3. ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน						
15. หน่วยงาน สังคมและแกนนำนักเรียนมีส่วนร่วม ในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	4.42	0.59	4.78	0.46	0.08	1
16. หน่วยงานภาครัฐและสังคม มีส่วนร่วมในการบริหาร จัดการคุ้มครองและพัฒนาโรงเรียน	4.55	0.58	4.84	0.37	0.06	2
17. โรงเรียนมีการส่งเสริมการร่วมมือกับหน่วยงาน ราชการและสังคมเป็นอย่างดี	4.58	0.59	4.81	0.42	0.05	3
ค่าเฉลี่ยด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน	4.51	0.59	4.81	0.41	0.07	
ด้านการเรียนการสอน						
18. ครูผู้สอนมีอัตราส่วนเพียงพอต่อนักเรียนในแต่ละ ชั้นเรียน	4.03	0.75	4.58	0.61	0.14	1
19. ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาวิชาชีพอยู่อย่างต่อเนื่อง และเป็นระบบ	4.32	0.63	4.72	0.47	0.09	2
20. ครูผู้สอนมีวุฒิการศึกษาที่เหมาะสม	4.46	0.54	4.75	0.43	0.07	3

ตาราง 7 (ต่อ)

องค์ประกอบและตัวชี้วัด	สภาพปัจจุบัน		สภาพที่พึงประสงค์		ความต้องการ จำเป็น (PNI _{Modified})	เรียง ลำดับ
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
21. ครูผู้สอนนำหลักสูตรไปใช้ให้เหมาะสมกับท้องถิ่น	4.42	0.58	4.67	0.49	0.06	4
22. ครูผู้สอนนำวิชาการใช้สอนนักเรียนให้เกิดการเรียนรู้	4.46	0.57	4.69	0.48	0.05	5
23. ครูผู้สอนมีการวัดประเมินผลการเรียนรู้ และนำผลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	4.58	0.55	4.76	0.43	0.04	6
24. ครูสอนติดตามช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพจุดพิเศษของแต่ละคน	4.52	0.54	4.68	0.49	0.04	7
25. ครูผู้สอนมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตน	4.66	0.51	4.76	0.45	0.02	8
ค่าเฉลี่ยด้านการเรียนการสอน	4.43	0.58	4.70	0.48	0.06	4
5. ด้านการคุ้มครองและการบริหาร						
26. โรงเรียนมีระบบจัดการสถิติและข้อมูลข่าวสาร	4.36	0.60	4.71	0.46	0.08	1
27. โรงเรียนมีการพัฒนาสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงอย่างเป็นระบบ	4.45	0.58	4.75	0.43	0.07	2

องค์ประกอบและตัวชี้วัด	สภาพปัจจุบัน		สภาพที่พึงประสงค์		ความต้องการ จำเป็น (PNI _{Modified})	เรียง ลำดับ
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
28. โรงเรียนมีการบริหารจัดการทรัพยากร อย่างเป็นระบบ	4.48	0.57	4.73	0.47	0.06	3
29. โรงเรียนส่งเสริมการจัดกิจกรรมนอกหลักสูตรเป็น ประจำ	4.42	0.64	4.69	0.50	0.06	4
30. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เป็นมิตรและปกป้องนักเรียน จากความรุนแรงที่ส่งผลกระทบต่อร่างกายและจิตใจ	4.37	0.85	4.65	0.82	0.06	5
31. กรรมการมีแนวคิดทางการเมืองที่ดีและมีภาวะผู้นำที่ดี	4.52	0.61	4.76	0.43	0.05	6
32. ผู้อำนวยการมีความรู้และประสานงานที่เหมาะสม	4.48	0.57	4.71	0.46	0.05	7
33. โรงเรียนส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในการจัดและ ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ	4.63	0.54	4.77	0.42	0.03	8
34. โรงเรียนติดตามการดำเนินงานของหลักสูตร เป็นประจำ	4.63	0.49	4.74	0.44	0.02	9
ค่าเฉลี่ยด้านการคุ้มครองและการบริหาร	4.48	0.60	4.72	0.49	0.05	

ตาราง 7 (ต่อ)

องค์ประกอบและตัวชี้วัด	สภาพปัจจุบัน		สภาพที่พึงประสงค์		ความต้องการ จำเป็น (PNI _{Modified})	เรียง ลำดับ
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
6. ด้านสภาพแวดล้อม						
35. โรงเรียนมีน้ำดื่ม น้ำใช้ และห้องน้ำที่สะอาดและเพียงพอ	4.44	0.65	4.74	0.50	0.07	1
36. โรงเรียนมีอาคารที่ได้มาตรฐานและเหมาะสมกับนักเรียนทุกคน	4.50	0.57	4.79	0.43	0.06	2
37. โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน	4.50	0.60	4.75	0.45	0.06	3
38. โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมที่ดี เพื่อส่งเสริมการอ่าน เช่น ห้องสมุด มุมอ่านหนังสือและคำขวัญติดตามต้นไม้	4.48	0.61	4.73	0.49	0.06	4
39. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี	4.45	0.60	4.71	0.51	0.06	5
40. โรงเรียนมีสถานที่ตั้งที่เหมาะสมและปลอดภัย	4.61	0.65	4.83	0.40	0.05	6
41. โรงเรียนมีเนื้อที่กว้างขวางและมีการใช้ที่ดินอย่างเหมาะสม	4.55	0.68	4.72	0.49	0.04	7

องค์ประกอบและตัวชี้วัด	สภาพปัจจุบัน		สภาพที่พึงประสงค์		ความต้องการ จำเป็น (PNI _{Modified})	เรียง ลำดับ
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
42. โรงเรียนมีองค์ประกอบสำคัญที่เป็นสัญลักษณ์ของ โรงเรียน เช่น เสาธง สนามเด็กเล่น และอุปกรณ์ สนามเด็กเล่นต่าง ๆ	4.70	0.55	4.83	0.38	0.03	8
ค่าเฉลี่ยด้านสภาพแวดล้อม	4.53	0.61	4.76	0.46	0.05	6
ค่าเฉลี่ยรวมทุกด้าน	4.35	0.65	4.70	0.50	0.80	-

จากตาราง 7 ผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์ ความต้องการจำเป็นและข้อเสนอแนะ การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผลของการวิเคราะห์ข้อมูลมีดังนี้

สภาพที่พึงประสงค์ของการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีค่าเฉลี่ยรวมทุกด้าน ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.50) มากกว่าค่าเฉลี่ยรวมทุกด้านของสภาพปัจจุบัน ($\bar{X} = 4.35$, S.D. = 0.65) โดยมีรายละเอียดมีดังนี้

สภาพปัจจุบันของการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว พบว่าด้านสภาพแวดล้อม มีค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบันมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$, S.D. = 0.61) รองลงมา คือ ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน ($\bar{X} = 4.51$, S.D. = 0.59) ด้านการคุ้มครองและการบริหาร ($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.60) ด้านการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.43$, S.D. = 0.58) ด้านผู้เรียน ($\bar{X} = 4.20$, S.D. = 0.74) และด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ($\bar{X} = 3.95$, S.D. = 0.76) ตามลำดับ สภาพที่พึงประสงค์ของการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว พบว่า ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน มีค่าเฉลี่ยสภาพที่พึงประสงค์ มากที่สุด ($\bar{X} = 4.81$, S.D. = 0.41) รองลงมา คือ ด้านสภาพแวดล้อม ($\bar{X} = 4.76$, S.D. = 0.46) ด้านการคุ้มครองและการบริหาร ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.49) ด้านการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.48) ด้านผู้เรียน ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.57) และด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.61) ตามลำดับ

ผลจากการศึกษาความต้องการจำเป็นของการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผลจากการวิเคราะห์รายด้าน พบว่า ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน มีต้องการจำเป็นระดับมากที่สุด ($PNI_{Modified} = 0.17$) รองลงมาคือ ด้านผู้เรียน ($PNI_{Modified} = 0.10$) ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน ($PNI_{Modified} = 0.07$) ด้านการเรียนการสอน ($PNI_{Modified} = 0.06$) ด้านการคุ้มครองและการบริหาร ($PNI_{Modified} = 0.05$) และด้านสภาพแวดล้อม ($PNI_{Modified} = 0.05$) ตามลำดับ

จากผลการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว สามารถสรุปได้ดังนี้

ตาราง 8 สรุปผลการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน สภาพที่พึงประสงค์และความต้องการจำเป็น
ของการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

องค์ประกอบ การบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ	สภาพ ปัจจุบัน		สภาพ ที่พึงประสงค์		ความ ต้องการ จำเป็น (PNI _{Modified})	เรียง ลำดับ
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
1. ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน	3.95	0.76	4.60	0.61	0.17	1
2. ด้านผู้เรียน	4.20	0.74	4.60	0.57	0.10	2
3. ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน	4.51	0.59	4.81	0.41	0.07	3
4. ด้านการเรียนการสอน	4.43	0.58	4.70	0.48	0.06	4
5. ด้านการคุ้มครองและ การบริหาร	4.48	0.60	4.72	0.49	0.05	5
6. ด้านสภาพแวดล้อม	4.53	0.61	4.76	0.46	0.05	6

ระยะที่ 2 สร้างและพัฒนา รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ขั้นตอนที่ 4 ผลการร่างรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ผลการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบการพัฒนา
การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า รูปแบบการ
พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มี 5 องค์ประกอบ ดังนี้คือ

1. หลักการ การบริหารโรงเรียนคุณภาพเป็นการจัดการเรียนการสอน
ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับ
คุณภาพการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
เป็นตามมาตรฐานของการจัดการเรียนการสอนของกระทรวงศึกษาธิการและกีฬา
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งสอดคล้องกับอุดม ชูสิวัตรณ (2559, หน้า 245)
ได้กล่าวถึงรูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
ประกอบด้วย ปัจจัยเกื้อหนุน การนำองค์การ การวางแผนกลยุทธ์ การมุ่งเน้นผู้เรียน
ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง การวัดและประเมินผลและการจัดการความรู้ การมุ่งเน้น
บุคลากร การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ และผลลัพธ์ ด้านคุณลักษณะผู้เรียนและ
ในส่วนของ Ministry of Ministration (2000, p. 28) ได้กล่าวถึง รูปแบบการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ 1) ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน
2) ด้านผู้เรียน 3) ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน 4) ด้านการเรียนการสอน 5) ด้านการ
คุ้มครองและการบริหาร และ 6) ด้านสภาพแวดล้อม และรูปแบบการบริหารโรงเรียน
ประกอบด้วย หลักการของรูปแบบ วัตถุประสงค์ของรูปแบบ เนื้อหาของรูปแบบ
กระบวนการของรูปแบบ และการวัดและประเมินผล โดยมีหลักการของรูปแบบการพัฒนา
มีดังนี้

- 1.1 การสร้างความตระหนัก โดยใช้แนวทางการศึกษาจากการวิเคราะห์เนื้อหา สถานการณ์ อภิปราย สร้างข้อสรุปและโดยการฝึกการคิดให้ถูกวิธี
- 1.2 การเรียนรู้จากการสังเกตตัวแบบจะช่วยให้ผู้บริหารที่เข้ารับการอบรมได้จัดระบบในการเรียนรู้ เกิดความเอาใจใส่ จดจำ เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติกิจกรรมตามตัวแบบ แล้วใช้กระบวนการทางปัญญาพัฒนาพฤติกรรมให้เป็นแนวทางของตนเองต่อไป
- 1.3 กระบวนการฝึกอบรม โดยให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ โรงเรียนและครูที่เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและลงมือปฏิบัติจริง มีการกำกับตนเองในกระบวนการเรียนรู้
- 1.4 การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ โดยจัดให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูที่เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และอภิปรายร่วมกัน
- 1.5 การปฏิบัติในสถานการณ์จริงตามบริบทของโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้และปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
- 1.6 การประเมินผลก่อนการพัฒนา หลังการพัฒนา และประเมินติดตามผลหลังการพัฒนา 32 วัน
2. วัตถุประสงค์ รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีดังนี้
 - 2.1 เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
 - 2.2 เพื่อสร้างความตระหนักและเจตคติในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
 - 2.3 เพื่อพัฒนาพฤติกรรมและทักษะด้านการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

3. เนื้อหา รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีเนื้อหาจำนวน 6 เล่ม ดังนี้

- 3.1 เล่มที่ 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน
- 3.2 เล่มที่ 2 ด้านผู้เรียน
- 3.3 เล่มที่ 3 ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน
- 3.4 เล่มที่ 4 ด้านการเรียนการสอน
- 3.5 เล่มที่ 5 ด้านการคุ้มครองและการบริหาร
- 3.6 เล่มที่ 6 ด้านสภาพแวดล้อม

4. กระบวนการพัฒนารูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ตามกระบวนการพัฒนาศาสตร์ Learning System (70: 20: 10) มี 3 ระยะ ดังนี้ (สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร, 2565, หน้า 4 – 5)

4.1 ระยะที่ 1 ระยะก่อนปฏิบัติการผู้ที่เข้ารับการพัฒนา ประเมินตนเองก่อนการพัฒนา

4.2 ระยะที่ 2 ระยะปฏิบัติการ จัดเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

4.2.1 กิจกรรมที่ 1 การอบรมปฏิบัติการ

4.2.2 กิจกรรมที่ 2 การประเมินหลังการพัฒนา

4.3 ระยะที่ 3 ระยะหลังปฏิบัติการ การประเมินติดตามผลหลังการพัฒนา หลังสิ้นสุดปฏิบัติการ 32 วัน

5. การวัดและประเมินผล ในการวัดและประเมินผลการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ดำเนินการในระยะก่อนปฏิบัติการ ระยะปฏิบัติการ และระยะหลังปฏิบัติการ โดยดำเนินการดังนี้

5.1 ระยะที่ 1 การประเมินพฤติกรรมการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในระยะก่อนปฏิบัติการ เพื่อให้ผู้ที่เข้าอบรมได้ประเมินตนเองเกี่ยวกับพฤติกรรมทั้ง 6 ด้าน ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน องค์ประกอบที่ 2 ด้านผู้เรียน องค์ประกอบที่ 3 ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน องค์ประกอบ

ที่ 4 ด้านการเรียนการสอน องค์ประกอบที่ 5 ด้านการคุ้มครองและการบริหาร และองค์ประกอบที่ 6 ด้านสภาพแวดล้อม

5.2 ระยะที่ 2 การประเมินพฤติกรรมการพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ระยะปฏิบัติการในสัปดาห์ที่ 4 เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการอบรมได้ประเมินตนเองเกี่ยวกับการพัฒนาพฤติกรรมทั้ง 6 ด้าน ประกอบด้วย ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ด้านผู้เรียน ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน ด้านการเรียนการสอน ด้านการคุ้มครองและการบริหารและด้านสภาพแวดล้อมหลังจากได้รับการพัฒนา

5.3 ระยะที่ 3 การประเมินพฤติกรรมการพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ระยะหลังปฏิบัติการ หลังจากการปฏิบัติการ 32 วัน เพื่อให้ผู้ที่เข้าอบรมได้ประเมินตนเองเกี่ยวกับพฤติกรรมทั้ง 6 ด้าน ประกอบด้วย ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ด้านผู้เรียน ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน ด้านการเรียนการสอน ด้านการคุ้มครองและการบริหารและด้านสภาพแวดล้อม หลังจากได้รับการพัฒนาโดยใช้การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้นซึ่งการประเมินติดตามผลการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว หลังการพัฒนา โดยให้ผู้บริหารทุกคนที่เข้ารับการพัฒนาประเมินพฤติกรรมของตนเองตามแบบประเมิน 6 ด้าน หลังสิ้นสุดการอบรมปฏิบัติการหรือหลังจากทดลองใช้รูปแบบ 32 วัน ดำเนินการดังนี้

1. การพัฒนาตนเอง เริ่มพัฒนาหลังจากการอบรม ตั้งแต่วันที่ 5 มิถุนายน – 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 เกณฑ์ในการพัฒนาตนเองวันละ 4 ชั่วโมง รวม 105 ชั่วโมง ดังนี้

- 1.1 วันที่ 5 – 6 มิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวน 8 ชั่วโมง
- 1.2 วันที่ 9 – 12 มิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวน 16 ชั่วโมง
- 1.3 วันที่ 16 – 19 มิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวน 16 ชั่วโมง
- 1.4 วันที่ 23 – 26 มิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวน 16 ชั่วโมง
- 1.5 วันที่ 30 มิถุนายน – 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

จำนวน 16 ชั่วโมง

- 1.6 วันที่ 7 – 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 จำนวน 16 ชั่วโมง
- 1.7 วันที่ 14 – 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 จำนวน 12 ชั่วโมง
- 1.8 วันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 จำนวน 5 ชั่วโมง

2. การนิเทศ จำนวน 6 วัน ๆ ละ 5 ชั่วโมง รวม 30 ชั่วโมง

ดำเนินการในทุกวันศุกร์ ดังนี้

- 2.1 วันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวน 5 ชั่วโมง
- 2.2 วันศุกร์ที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวน 5 ชั่วโมง
- 2.3 วันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวน 5 ชั่วโมง
- 2.4 วันศุกร์ที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 จำนวน 5 ชั่วโมง
- 2.5 วันศุกร์ที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 จำนวน 5 ชั่วโมง
- 2.6 วันศุกร์ที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 จำนวน 5 ชั่วโมง

โดยสรุปขบวนการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวใช้เวลาการพัฒนาทั้งหมด จำนวน 150 ชั่วโมง ตาม 70 : 20 : 10 Model การเรียนรู้และพัฒนานั้นคือ เวลาที่ใช้ในการพัฒนาตนเองปฏิบัติงาน จำนวน 105 ชั่วโมง การเข้ารับการนิเทศ จำนวน 30 ชั่วโมง ขณะที่การเข้ารับการอบรมเพื่อรับรองความรู้ใช้เวลา 15 ชั่วโมง

ขั้นตอนที่ 5 ผลการตรวจสอบและยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหาร โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ในการตรวจสอบและยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตรวจสอบรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยนำรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ที่สร้างขึ้นให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 10 คน เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ความเหมาะสม ความเป็นไปได้และความเป็นประโยชน์ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมีดังนี้

ตาราง 9 ผลการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและความหมายขององค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา เอกสาร
ประกอบการพัฒนาและคู่มือสำหรับผู้นิเทศ

รายการประเมิน	ความถูกต้อง		ความเหมาะสม		ความเป็นไปได้		ความเป็นประโยชน์		ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$)	ความหมาย
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา										
1. หลักการ	4.60	0.52	4.60	0.52	4.70	0.48	4.27	0.52	4.54	มากที่สุด
2. วัตถุประสงค์	4.80	0.42	4.50	0.53	4.60	0.52	4.36	0.52	4.57	มากที่สุด
3. เนื้อหา	4.70	0.48	4.60	0.53	4.60	0.52	4.55	0.48	4.59	มากที่สุด
4. กระบวนการพัฒนา	4.60	0.52	4.70	0.48	4.80	0.42	4.64	0.48	4.68	มากที่สุด
5. การวัดและประเมินผล	4.90	0.32	4.50	0.53	4.70	0.48	4.82	0.52	4.73	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	4.72	0.45	4.56	0.52	4.68	0.48	4.53	0.48	4.62	มากที่สุด
เอกสารประกอบการพัฒนา										
1. ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน	4.70	0.48	4.80	0.42	4.70	0.48	4.70	0.48	4.73	มากที่สุด
2. ด้านผู้เรียน	4.80	0.42	4.60	0.52	4.70	0.48	4.70	0.48	4.70	มากที่สุด
3. ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน	4.70	0.48	4.60	0.52	4.80	0.42	4.70	0.48	4.70	มากที่สุด
4. ด้านการเรียนการสอน	4.80	0.42	4.70	0.48	4.70	0.48	4.60	0.52	4.70	มากที่สุด
5. ด้านการคุ้มครองและการบริการ	4.70	0.48	4.80	0.42	4.80	0.42	4.70	0.48	4.75	มากที่สุด
6. ด้านสภาพแวดล้อม	4.70	0.48	4.70	0.48	4.80	0.42	4.70	0.48	4.73	มากที่สุด

ตาราง 9 (ต่อ)

รายการประเมิน	ความถูกต้อง		ความเหมาะสม		ความเป็นไปได้		ความเป็นประโยชน์		ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$)	ความหมาย
	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
ค่าเฉลี่ย	4.73	0.46	4.70	0.47	4.75	0.45	4.68	0.49	4.72	มากที่สุด
คู่มือสำหรับผู้นิเทศ										
1. กระบวนการนิเทศ	4.80	0.42	4.70	0.48	4.70	0.48	4.70	0.48	4.73	มากที่สุด
2. กำหนดการนิเทศและแนวทาง	4.70	0.48	4.80	0.42	4.80	0.42	4.50	0.71	4.70	มากที่สุด
3. เครื่องมือในการนิเทศ	4.70	0.48	4.70	0.48	4.70	0.48	4.50	0.53	4.65	มากที่สุด
4. เครื่องมือประเมินพัฒนาการ	4.80	0.42	4.70	0.48	4.60	0.52	4.60	0.52	4.68	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	4.75	0.45	4.73	0.47	4.70	0.48	4.58	0.56	4.69	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.73	0.45	4.66	0.49	4.71	0.47	4.60	0.51	4.68	มากที่สุด

จากตาราง 9 ผลการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและความหมายขององค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา เอกสารประกอบการพัฒนาและคู่มือสำหรับผู้นิเทศ ของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีดังนี้

องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา มีค่าเฉลี่ยรวมทุกด้าน ($\bar{X} = 4.62$) อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ความถูกต้อง ($\bar{X} = 4.72$) มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ ความเป็นไปได้ ($\bar{X} = 4.68$) ความเหมาะสม ($\bar{X} = 4.56$) และความเป็นประโยชน์ ($\bar{X} = 4.53$) ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในรายละเอียดพบว่า การวัดและประเมินผล ($\bar{X} = 4.73$) มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ กระบวนการพัฒนา ($\bar{X} = 4.73$) เนื้อหา ($\bar{X} = 4.59$) วัตถุประสงค์ ($\bar{X} = 4.57$) และหลักการ ($\bar{X} = 4.54$) ตามลำดับ

เอกสารประกอบการพัฒนา มีค่าเฉลี่ยรวมทุกด้าน ($\bar{X} = 4.72$) อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ความเป็นไปได้ ($\bar{X} = 4.75$) อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมา คือ ความถูกต้อง ($\bar{X} = 4.73$) ความเหมาะสม ($\bar{X} = 4.70$) และความเป็นประโยชน์ ($\bar{X} = 4.68$) ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในรายละเอียดพบว่า เอกสารประกอบการพัฒนา ด้านการคุ้มครองและการบริการ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.75$) มากที่สุด รองลงมาคือ ด้านอุปกรณ์ การเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.73$) ด้านสภาพแวดล้อม ($\bar{X} = 4.73$) ด้านผู้เรียน ($\bar{X} = 4.70$) ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน ($\bar{X} = 4.70$) และด้านการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.70$) ตามลำดับ

คู่มือสำหรับผู้นิเทศ มีค่าเฉลี่ยรวมทุกด้าน ($\bar{X} = 4.69$) อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ความถูกต้อง ($\bar{X} = 4.75$) อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาคือ ความเหมาะสม ($\bar{X} = 4.73$) ความเป็นไปได้ ($\bar{X} = 4.70$) และความเป็นประโยชน์ ($\bar{X} = 4.58$) ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในรายละเอียดพบว่า กระบวนการนิเทศมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.73$) มากที่สุด รองลงมาคือ กำหนดการนิเทศและแนวทาง ($\bar{X} = 4.70$) เครื่องมือประเมินพัฒนาการ ($\bar{X} = 4.68$) และเครื่องมือในการนิเทศ ($\bar{X} = 4.65$) ตามลำดับ

ผลการวิเคราะห์ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและความหมายขององค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา เอกสารประกอบการพัฒนาและคู่มือสำหรับผู้นิเทศพบว่า มีค่าเฉลี่ยรวมทุกด้าน ($\bar{X} = 4.68$) อยู่ในระดับมากที่สุด เพื่อพิจารณารายด้านพบว่า ความถูกต้อง ($\bar{X} = 4.73$) มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ ความเป็นไปได้

($\bar{X} = 4.71$) ความเหมาะสม ($\bar{X} = 4.66$) และความเป็นประโยชน์ ($\bar{X} = 4.60$) ตามลำดับ เมื่อพิจารณาในรายละเอียดพบว่า เอกสารประกอบการพัฒนา ($\bar{X} = 4.72$) มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ คู่มือสำหรับผู้นิเทศ ($\bar{X} = 4.69$) และองค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา ($\bar{X} = 4.62$) ตามลำดับ

2. การยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยนำรูปแบบการพัฒนาที่สร้างขึ้นไปสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 10 คน เพื่อยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า ผู้เชี่ยวชาญเห็นด้วยกับรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ดังข้อความบางตอนจากการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...องค์ประกอบของรูปแบบที่ผู้วิจัยสังเคราะห์และนำมาสร้างเป็นรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวนั้น นับว่ามีความเหมาะสม และสามารถที่จะนำไปใช้ในการพัฒนาโรงเรียนสู่การเป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพ ...”
(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 1, 6 กรกฎาคม 2567)

“...เห็นด้วยกับองค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่โรงเรียนคุณภาพที่ผู้วิจัยสังเคราะห์มาได้ ว่ามีความเหมาะสม มีความเป็นไปได้และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ...”
(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 2, 7 กรกฎาคม 2567)

“...องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่โรงเรียนคุณภาพที่ผู้วิจัยสังเคราะห์ขึ้นมานั้น นับว่ามีความถูกต้อง มีความเหมาะสมและมีความเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาโรงเรียนสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา...”
(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 3, 13 กรกฎาคม 2567)

“...องค์ประกอบที่สังเคราะห์ขึ้นมาของผู้วิจัยมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ และจะส่งผลต่อผู้เรียนให้มีคุณภาพตามไปด้วย...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 4, 14 กรกฎาคม 2567)

“...เห็นด้วยกับองค์ประกอบที่ผู้วิจัยสังเคราะห์ขึ้นมาว่ามีความเหมาะสมมีความเป็นประโยชน์และมีความเป็นไปได้ที่จะพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จะมีการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนและสามารถเป็นแบบอย่างหรือแม่แบบให้กับโรงเรียนประถมศึกษาในแขวงอื่น ๆ...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 5, 20 กรกฎาคม 2567)

“...องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่โรงเรียนคุณภาพของแขวงสะหวันนะเขต คิดว่าองค์ประกอบเหล่านี้ น่าจะส่งผลให้ผู้เรียนเกิดคุณภาพและส่งผลให้โรงเรียนเข้าสู่โรงเรียนคุณภาพที่จะพัฒนาผู้เรียนตอบสนองต่อศักยภาพที่กำหนดให้ผู้เรียนจะต้องมีและจะได้พัฒนาผู้เรียนสู่การเป็นเยาวชนที่มีคุณภาพในอนาคต...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 6, 21 กรกฎาคม 2567)

“...เห็นด้วยกับองค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาที่ผู้วิจัยได้สังเคราะห์ขึ้นมาว่ามีความเหมาะสมมีความถูกต้องและมีความเป็นไปได้ตลอดจนน่าจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนส่งผลให้โรงเรียนประถมศึกษาที่มีอยู่ในแขวงสะหวันนะเขต ก้าวเข้าสู่โรงเรียนคุณภาพในอนาคต...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 7, 27 กรกฎาคม 2567)

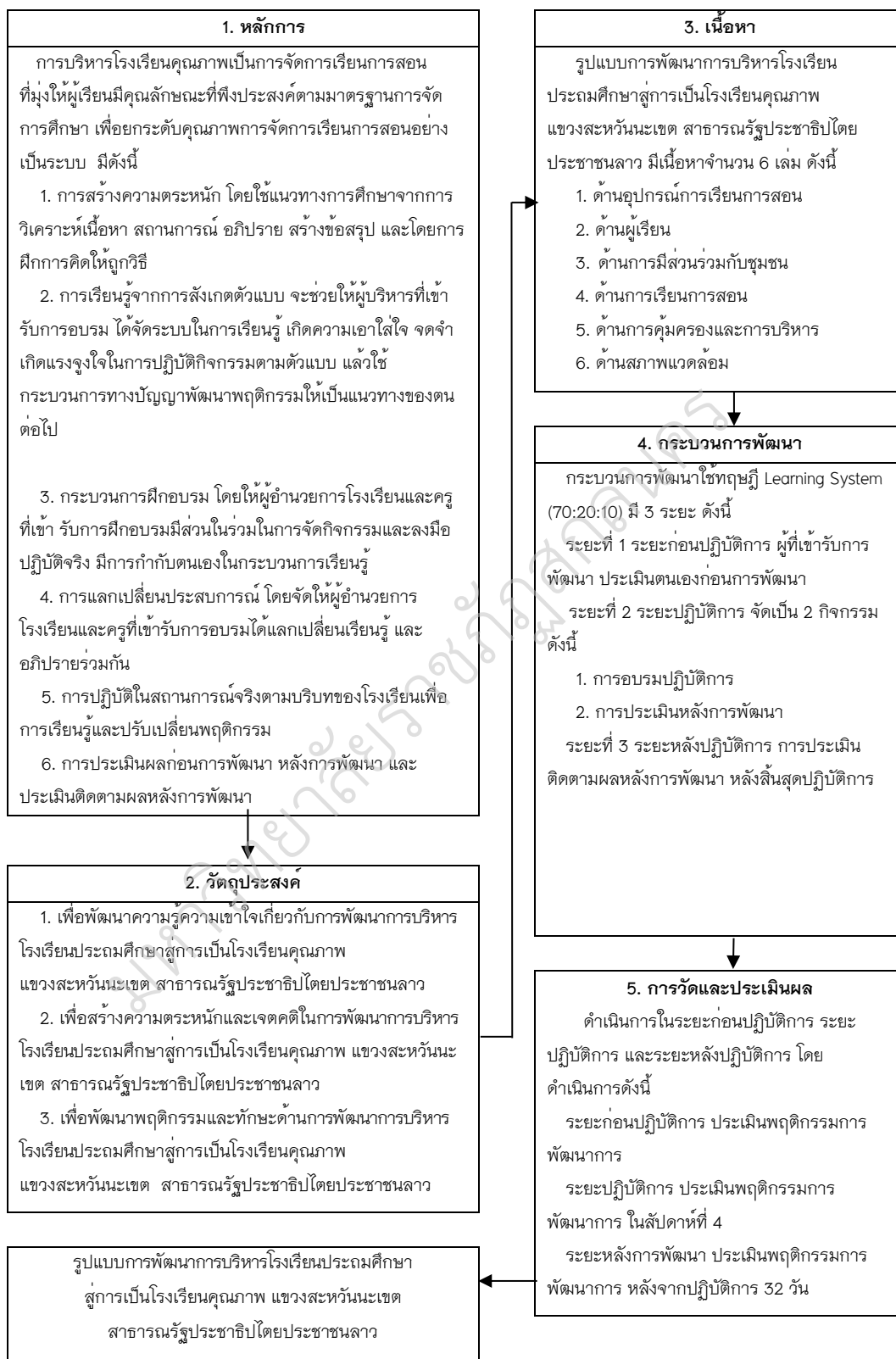
“...องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่โรงเรียนคุณภาพที่ผู้วิจัยสังเคราะห์มาได้ว่ามีความเหมาะสมมีความเป็นไปได้มีความเป็นประโยชน์และสอดคล้องกับบริบทเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว คิดว่าเมื่อโรงเรียนนำไปพัฒนาจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างสูงสุด...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 8, 28 กรกฎาคม 2567)

“...เห็นด้วยอย่างยิ่งกับการที่ผู้วิจัยสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพว่ามีความเหมาะสมมีความเป็นไปได้ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในแขวงสะหวันนะเขต และแขวงอื่น ๆ ที่อยู่ในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว...”
(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 9, 3 สิงหาคม 2567)

“...เห็นด้วยกับการที่ผู้วิจัยสังเคราะห์องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่โรงเรียนคุณภาพของสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ว่าองค์ประกอบดังกล่าวมีความเหมาะสมมีความเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนเพราะสอดคล้องกับบริบทและเป้าหมายวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว...”
(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 10, 4 สิงหาคม 2567)

จากระยะที่ 2 การสร้างและพัฒนาแบบแผนการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาสร้างเป็นแบบแผนการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ได้ดังภาพประกอบ 5 ดังนี้



ภาพประกอบ 5 รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ

**ระยะที่ 3 การทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว**

**ขั้นตอนที่ 6 ผลการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว**

จากการนำรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ไปทดลองใช้กับกลุ่มทดลอง ผู้วิจัยเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามระยะของการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนา ดังนี้

1. ระยะที่ 1 ระยะก่อนปฏิบัติการ เป็นระยะที่ผู้วิจัยให้กลุ่มทดลอง ซึ่งเป็นผู้ที่มีความพร้อมและความตั้งใจในการพัฒนาตนเอง สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ตลอดจนเสร็จสิ้นกระบวนการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น 5 คน โดยผู้วิจัยออกหนังสือเชิญกลุ่มทดลองหลังจากนั้นนัดหมาย วัน เวลาและสถานที่กับกลุ่มทดลอง เกี่ยวกับการอบรมเชิงปฏิบัติการ นอกจากนี้ผู้วิจัยมอบเอกสารประกอบการพัฒนา จำนวน 6 เล่มและคู่มือการใช้ 1 เล่ม รวมทั้งสิ้น 7 เล่ม เพื่อให้กลุ่มทดลองได้กำการศึกษาและเรียนรู้ด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 19 – 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 โดยใช้เวลา 5 วัน ๆ ละ 2 ชั่วโมง รวมเวลาทั้งสิ้น 10 ชั่วโมง ผลจากการสัมภาษณ์กลุ่มทดลองที่เข้ารับการพัฒนาพบว่า กลุ่มทดลองได้ศึกษาเอกสารประกอบการพัฒนาและศึกษาคู่มือการใช้รูปแบบการพัฒนาด้วยตนเองครบถ้วน ทั้ง 7 เล่ม ดังข้อความบางตอนจากการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...ได้ศึกษาเอกสารประกอบการพัฒนาและศึกษาคู่มือการใช้รูปแบบการพัฒนา ทั้งหมดแล้ว พบว่า เป็นเอกสารที่มีความเหมาะสมในการที่จะนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ สามารถที่จะศึกษาและเรียนรู้ด้วยตนเองได้ง่าย...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 1, 26 พฤษภาคม 2568)

“...จากการศึกษาคู่มือการใช้รูปแบบการพัฒนา 1 เล่ม และศึกษาเอกสารประกอบการพัฒนา 6 เล่ม ด้วยตนเองทั้งหมดแล้ว ทำให้เกิดการเรียนรู้และเกิดความเข้าใจในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ รวมทั้งเข้าใจถึงองค์ประกอบ รูปแบบการพัฒนา ซึ่งเป็นแนวทางที่จะทำให้โรงเรียนประถมศึกษาที่มีคุณภาพ...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 2, 27 พฤษภาคม 2568)

“...คู่มือการใช้รูปแบบการพัฒนา 1 เล่ม และเอกสารประกอบการพัฒนา 6 เล่มนับได้ว่า เป็นเครื่องมือที่ดี มีคุณภาพที่จะนำไปสู่การพัฒนาโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพซึ่งได้ศึกษาและเรียนรู้ด้วยตนเองทั้งหมดแล้ว ทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจ ในการที่จะพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 3, 28 พฤษภาคม 2568)

“...การที่พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพนั้น นับได้ว่าเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและมีความจำเป็นเร่งด่วนทั้งนี้เมื่อโรงเรียนมีคุณภาพ นักเรียนก็จะมีคุณภาพด้วยเช่นกัน ซึ่งเอกสารประกอบการพัฒนาและคู่มือการใช้ได้ศึกษาทั้งหมดแล้ว มีความเหมาะสมกับการนำไปใช้ในการพัฒนาและมีได้ศึกษาในรายละเอียดหมดทุกด้านแล้ว...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 4, 29 พฤษภาคม 2568)

“...จากการศึกษาคู่มือการใช้รูปแบบการพัฒนาและเอกสารประกอบการพัฒนาทั้งหมดแล้ว ทำให้เกิดองค์ความรู้และความเข้าใจในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ว่ามีองค์ประกอบอะไรบ้างแต่ละองค์ประกอบมีเนื้อหาสาระอะไรบ้าง รวมทั้งได้เรียนรู้รูปแบบการพัฒนา ซึ่งเป็นแนวทางที่ดีที่จะนำไปประยุกต์ใช้ต่อไปในอนาคต...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 5, 30 พฤษภาคม 2568)

2. ระยะที่ 2 ระยะปฏิบัติการ เป็นระยะที่ผู้วิจัยให้กลุ่มทดลองใช้รูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต

สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการพัฒนาการบริหาร
โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ
ประชาธิปไตยประชาชนลาว ระหว่างวันที่ 3 - 4 มิถุนายน 2568 จำนวน 2 วัน ๆ ละ 8
ชั่วโมง รวมทั้งสิ้น 16 ชั่วโมง ณ ห้องประชุมแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ก่อนการอบรมเชิงปฏิบัติการ ผู้วิจัยให้กลุ่มทดลอง
ตอบข้อมูลทั่วไปหลังจากนั้นให้กลุ่มทดลองประเมินตนเองเกี่ยวกับองค์ความรู้และ
พฤติกรรมการพัฒนา หลังจากนั้นผู้วิจัยให้วิทยากรถ่ายทอดองค์ความรู้ทั้ง 6 ด้าน
ประกอบด้วย 1) ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน 2) ด้านผู้เรียน 3) ด้านการมีส่วนร่วมกับ
ชุมชน 4) ด้านการเรียนการสอน 5) ด้านการคุ้มครองและการบริหาร และ 6) ด้าน
สภาพแวดล้อมและเมื่อวิทยากรถ่ายทอดองค์ความรู้ครบหมดทุกด้านแล้ว ผู้วิจัยให้กลุ่ม
ทดลองทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับองค์ความรู้และพฤติกรรมการพัฒนาอีกครั้งหนึ่ง
เพื่อวิเคราะห์หาร้อยละความก้าวหน้าของคะแนนเฉลี่ย เกณฑ์ที่น่าพึงพอใจคือตั้งแต่
ร้อยละ 25 ขึ้นไป และให้กลุ่มทดลองตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับความพึงพอใจการอบรม
เชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมีดังนี้

ตาราง 10 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มทดลอง

รายการ	จำนวน (N = 35)	ร้อยละ (100)
1. การดำรงตำแหน่ง		
ผู้อำนวยการ	20	57.14
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	11	38.43
ครูผู้สอน	4	11.43
2. เพศ		
ชาย	4	11.43
หญิง	31	88.57

ตาราง 10 (ต่อ)

รายการ	จำนวน (N = 35)	ร้อยละ (100)
3. อายุ		
20 - 29 ปี	2	5.71
30 - 39 ปี	10	28.57
40 - 49 ปี	15	42.86
50 ปีขึ้นไป	8	22.86
4. ระดับการศึกษา		
ปริญญาตรี	26	74.29
ปริญญาโท	9	25.71
ปริญญาเอก	-	-

จากตาราง 10 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มทดลอง ผลของการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนมากดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 57.14 รองลงมาคือรองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 38.43 และครูผู้สอน จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.43 ส่วนมากเป็นเพศหญิง จำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 88.57 และเป็นเพศชาย จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 11.43 มีอายุระหว่าง 40 - 49 ปี มากที่สุดจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 42.86 รองลงมาคือ อายุระหว่าง 30 - 39 ปี จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 28.57 อายุ 50 ปีขึ้นไป จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 22.86 และอายุระหว่าง 20 - 29 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 5.71 ตามลำดับ มีการศึกษาระดับปริญญาตรี มากที่สุด จำนวน 26 คน คิดเป็นร้อยละ 74.29 รองลงมาคือ การศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 25.71 และตามลำดับ

ตาราง 11 ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		ความหมาย
	$\bar{X}$	S.D.	
1. การดำเนินการและการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ			
1.1 เอกสารประกอบการอบรมมีความสอดคล้องกับเนื้อหาและพอเพียงกับผู้เข้าร่วมอบรม	4.72	0.38	มากที่สุด
1.2 ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม	4.69	0.43	มากที่สุด
1.3 การดำเนินการอบรมเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้	4.64	0.47	มากที่สุด
1.4 วิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	4.61	0.49	มากที่สุด
1.5 ภาพรวมของความเหมาะสมกับการจัดการอบรม	4.67	0.48	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรายด้าน	4.66	0.45	มากที่สุด
2. ความรู้และการนำไปใช้ประโยชน์			
2.1 ได้รับความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ	4.63	0.49	มากที่สุด
2.2 สามารถนำความรู้และแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพไปปรับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.51	0.51	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรายด้าน	4.57	0.50	มากที่สุด

ตาราง 11 (ต่อ)

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		ความหมาย
	$\bar{X}$	S.D.	มากที่สุด
3. การให้บริการอื่น ๆ			
3.1 การประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าและทั่วถึง	4.56	0.48	มากที่สุด
3.2 สถานที่จัดอบรมและการบริการต้อนรับ	4.53	0.50	มากที่สุด
3.3 ภาพรวมและความเหมาะสมในการให้บริการ	4.58	0.49	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรายด้าน	4.56	0.49	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวมทุกด้าน	4.60	0.48	มากที่สุด

จากตาราง 11 ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว พบว่า มีค่าเฉลี่ยรวมทุกด้าน ($\bar{X} = 4.60$, S.D.= 0.48) อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายด้านมีผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

การดำเนินการและการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ พบว่า ระดับความพึงพอใจมีค่าเฉลี่ยรวม ($\bar{X} = 4.66$, S.D.= 0.45) อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า เอกสารประกอบการอบรมมีความสอดคล้องกับเนื้อหาและพอเพียงกับผู้เข้าร่วมอบรม มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.72$, S.D.= 0.38) สูงที่สุด รองลงมา คือ ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม ($\bar{X} = 4.69$, S.D.= 0.43) ภาพรวมของความเหมาะสมกับการจัดการอบรม ($\bar{X} = 4.67$, S.D.= 0.48) การดำเนินการอบรมเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.64$, S.D.= 0.47) และวิทยากรมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ($\bar{X} = 4.61$, S.D.= 0.49) ตามลำดับ

ความรู้และการนำไปใช้ประโยชน์ พบว่า ระดับความพึงพอใจมีค่าเฉลี่ยรวม ($\bar{X} = 4.57$, S.D.= 0.40) อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ได้รับความรู้ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.63$, S.D.= 0.49) และสามารถนำความรู้และแนวคิดเกี่ยวกับ

การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพไปปรับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.51$ S.D. = 0.51) ตามลำดับ

ด้านการให้บริการอื่น ๆ พบว่า ระดับความพึงพอใจมีค่าเฉลี่ยรวม ($\bar{X} = 4.56$, S.D.= 0.49) อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ภาพรวมและความเหมาะสมในการให้บริการ มีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.58$ S.D.= 0.49) สูงที่สุด รองลงมาคือการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าและทั่วถึง ($\bar{X} = 4.56$ S.D.= 0.48) และการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าและทั่วถึงมีค่าเฉลี่ย ($\bar{X} = 4.56$, S.D.= 0.48) ตามลำดับ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ตาราง 12 ผลการประเมินก่อนและหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการ ค่ายย่อยความก้าวหน้าของคะแนนเฉลี่ยการพัฒนาการบริหาร
โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

รายการประเมิน	ก่อนการอบรม		หลังการอบรม		เพิ่มขึ้น	ความก้าวหน้า (100)
	$\bar{X}_1$	S.D.	$\bar{X}_2$	S.D.	$\bar{X}_2 - \bar{X}_1$ 5.00	
1. ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน						
1. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนระดับ ประถมศึกษาเพียงพอกับจำนวนนักเรียนและได้มาตรฐาน	2.00	0.37	4.63	0.49	2.63	52.60
2. โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาที่เพียงพอและเหมาะสม	2.07	0.37	4.63	0.49	2.56	51.20
3. ครูมีสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอและเหมาะสม	2.27	0.58	4.70	0.47	2.43	48.60
ค่าเฉลี่ยด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน	2.41	0.44	4.66	0.48	2.25	45.00
2. ด้านผู้เรียน						
4. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงสิ่งที่เรียนและเข้าใจบทเรียน	2.33	0.55	4.50	0.51	2.17	43.40
5. ผู้เรียนได้รับการกระตุ้นและเกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้	2.27	0.52	4.53	0.51	2.26	45.20
6. ผู้เรียนได้สร้างองค์ความรู้เองหรือได้สร้างประสบการณ์ ใหม่จากการเรียนรู้	2.40	0.50	4.57	0.50	2.17	43.40
ค่าเฉลี่ยด้านผู้เรียน	2.33	0.52	4.53	0.51	2.20	44.00

ตาราง 12 (ต่อ)

รายการประเมิน	ก่อนการอบรม		หลังการอบรม		เพิ่มขึ้น	ความก้าวหน้า (100)
	$\bar{X}_1$	S.D.	$\bar{X}_2$	S.D.	$\bar{X}_2 - \bar{X}_1$	
					5.00	
3. ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน						
7. โรงเรียนกับชุมชนร่วมมือกันจัดให้มีแหล่งเรียนรู้	2.30	0.47	4.47	0.51	2.17	43.40
8. ชุมชนมีการระดมทรัพยากรเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษา	2.30	0.60	4.60	0.50	2.30	46.00
9. การพัฒนาองค์ความรู้ที่เป็นเอกลักษณ์ของชุมชน	2.33	0.61	4.63	0.49	2.30	46.00
ค่าเฉลี่ยด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน	2.31	0.56	4.57	0.50	2.26	45.20
4. ด้านการเรียนการสอน						
10. ครูผู้สอนมีการใช้สื่อการสอน จำพวกโสตทัศนวัสดุ เพื่อสร้างความสนใจ ช่วยผู้เรียนเข้าใจบทเรียนได้ง่ายขึ้น	2.23	0.50	4.60	0.50	2.37	47.40
11. มีการตอบสนองความต้องการของนักเรียน เรียนด้วยความสุข ความสนใจ กระตือรือร้นในการทำกิจกรรมต่าง ๆ	2.27	0.52	4.53	0.51	2.26	45.20
12. มีการส่งเสริมนักเรียนให้เรียนด้วยการกระทำ เพราะการได้ลงมือทำจริงจะทำให้ประสบการณ์ที่มีความหมาย	2.27	0.45	4.63	0.49	2.36	47.20
ค่าเฉลี่ยด้านการเรียนการสอน	2.26	0.49	4.57	0.50	2.31	46.20

ตาราง 12 (ต่อ)

รายการประเมิน	ก่อนการอบรม		หลังการอบรม		เพิ่มขึ้น	ความก้าวหน้า (100)
	$\bar{X}_1$	S.D.	$\bar{X}_2$	S.D.	$\bar{X}_2 - \bar{X}_1$	
					5.00	
5. ด้านการคุ้มครองและการบริหาร						
13. โรงเรียนมีการปกป้องดูแลครูผู้สอนและนักเรียนให้ได้รับความปลอดภัยและเป็นธรรม	2.30	0.47	4.53	0.51	2.23	44.60
14. โรงเรียนมีการเก็บกฏและอุดหนุนในด้านการคุ้มครองและการบริการ	2.43	0.63	4.47	0.51	2.04	40.80
15. โรงเรียนมีการสงวนและรักษาสິงที่มีอยู่ทางด้านการคุ้มครองปลະบริการ	2.23	0.50	4.57	0.50	2.34	46.80
ค่าเฉลี่ยด้านการคุ้มครองและการบริหาร	2.32	0.53	4.52	0.51	2.20	44.00
6. ด้านสภาพแวดล้อม						
16. โรงเรียนตั้งอยู่ในสถานที่ที่เหมาะสมและมีความปลอดภัย	2.30	0.47	4.40	0.50	2.10	42.00
17. โรงเรียนลักษณะสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่ดี ได้แก่ ความสวยงาม ความสะอาด ความเป็นระเบียบ ความสะดวก เป็นต้น	2.27	0.45	4.47	0.51	2.20	44.00

ตาราง 12 (ต่อ)

รายการประเมิน	ก่อนการอบรม		หลังการอบรม		เพิ่มขึ้น	ความก้าวหน้า (100)
	$\bar{X}_1$	S.D.	$\bar{X}_2$	S.D.	$\bar{X}_2 - \bar{X}_1$ 5.00	
18. ผู้เรียนได้รับพัฒนาการเรียนรู้ในบรรยากาศชั้นเรียนที่เหมาะสม	2.47	0.51	4.67	0.48	2.20	44.00
ค่าเฉลี่ยด้านสภาพแวดล้อม	2.34	0.47	4.42	0.50	2.08	41.60
ค่าเฉลี่ยรวมทุกด้าน	2.28	0.50	4.55	0.50	2.27	45.40

จากตาราง 12 ผลการประเมินก่อนและหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการ ค่ายย่อย ความก้าวหน้าของคะแนนเฉลี่ย การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผลการวิเคราะห์ข้อมูล มีดังนี้

คะแนนเฉลี่ยรวมทุกด้านหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการ ($\bar{X} = 4.55$, S.D.= 0.50) สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยก่อนการอบรมเชิงปฏิบัติการ ($\bar{X} = 2.28$, S.D.= 0.50) และมีค่ายย่อยความก้าวหน้า 45.40 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดแต่ละด้าน พบว่า ด้านการเรียนการสอน มีค่ายย่อยความก้าวหน้าของคะแนนเฉลี่ยสูงสุด เท่ากับ 46.20 รองลงมาคือ ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน มีค่ายย่อยความก้าวหน้า เท่ากับ 45.20 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน มีค่ายย่อยความก้าวหน้า เท่ากับ 45.00 ด้านผู้เรียน มีค่ายย่อยความก้าวหน้า เท่ากับ 44.0 ด้านการคุ้มครองและการบริการ มีค่ายย่อยความก้าวหน้าเท่ากับ 44.00 และด้านสภาพแวดล้อม มีค่ายย่อยความก้าวหน้า เท่ากับ 41.60 ตามลำดับ

3. ระยะที่ 3 ระยะหลังปฏิบัติการ เป็นกิจกรรมกระบวนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในสถานที่กลุ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่จริงตามเอกสารประกอบการพัฒนา ทั้ง 6 เล่ม ในการปฏิบัติของผู้เข้ารับการ พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ทำการสรุปโดยการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการใช้สมรรถนะผ่านใบกิจกรรมแต่ละเล่ม ระยะเวลา ฝึกปฏิบัติกิจกรรมและสร้างประสบการณ์จริง ระหว่างวันที่ 5 มิถุนายน 2568 ถึงวันที่ 18 กรกฎาคม 2568 โดยใช้เวลา คือ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมีดังนี้

ตาราง 13 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการนิเทศและติดตามผู้อำนวยการโรงเรียน / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอนในการพัฒนา
การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ข้อที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ยของการประเมิน					เพิ่มขึ้น	ความก้าวหน้า
		$\bar{X}_1$	$\bar{X}_2$	$\bar{X}_3$	$\bar{X}_4$	$\bar{X}_5$	$(\bar{X}_5 - \bar{X}_1)$	(100)
1	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนให้เพียงพอ ต่อครูและนักเรียน	2.26	2.54	3.26	3.87	4.55	2.29	83.58
2	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์กีฬา วัสดุ อุปกรณ์และนำใช้ได้ อย่างเพียงพอ มีความเหมาะสมกับครูและนักเรียน	2.34	2.65	3.34	3.95	4.63	2.29	86.09
3	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมทางด้านการเรียน ให้แก่ครูและนักเรียน	2.23	2.53	3.45	4.23	4.67	2.44	88.09
4	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเรื่อง ผลการเรียนรู้ของ นักเรียนดีขึ้นและนักเรียนจบครบชั้น	2.20	2.68	3.25	3.75	4.53	2.33	83.24

ตาราง 13 (ต่อ)

ข้อที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ยของการประเมิน					เพิ่มขึ้น	ความก้าวหน้า
		$\bar{X}_1$	$\bar{X}_2$	$\bar{X}_3$	$\bar{X}_4$	$\bar{X}_5$	$(\bar{X}_5 - \bar{X}_1)$	(100)
5	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน การมีส่วนร่วมของชุมชน และท้องถิ่นในการจัดการเรียนการสอน	2.26	2.63	3.63	4.16	4.75	2.49	90.88
6	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ดำเนินการระดมความคิดเห็นของชุมชน เข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดตั้งปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	2.29	2.75	3.68	4.25	4.65	2.36	87.08
7	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดยครูมีวุฒิการศึกษา ตรงตามกำหนดของโรงเรียน	2.29	2.58	3.53	4.34	4.56	2.27	83.76
8	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ดำเนินการจัดการเรียนการสอนของครูมีอัตราส่วน เพียงพอต่อนักเรียนในแต่ละชั้นเรียน	2.26	2.67	3.61	4.30	4.61	2.35	85.77

ตาราง 13 (ต่อ)

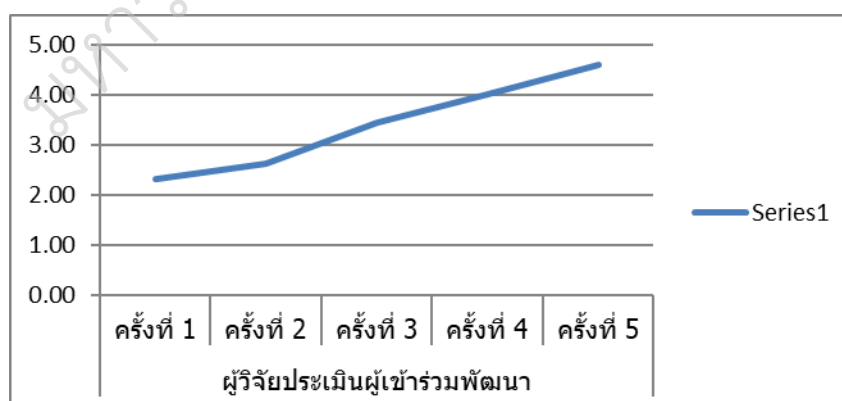
ข้อที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ยของการประเมิน					เพิ่มขึ้น	ความก้าวหน้า
		$\bar{X}_1$	$\bar{X}_2$	$\bar{X}_3$	$\bar{X}_4$	$\bar{X}_5$	$(\bar{X}_5 - \bar{X}_1)$	(100)
9	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ดำเนินการส่งเสริม พัฒนาบุคลากรทางด้านวิชาชีพอย่าง เป็นระบบและต่อเนื่อง	2.29	2.63	3.27	3.65	4.48	2.19	80.81
10	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ดำเนินการกำกับ การติดตาม ประเมินและวัดผลครูใน การจัดการเรียนการสอนเป็นประจำทุกภาคเรียน	2.23	2.65	3.44	3.97	4.54	2.31	83.39
11	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ดำเนินการใช้ความรู้ ความสามารถในการประสานงาน อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	2.43	2.60	3.38	3.83	4.53	2.10	81.71
12	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ดำเนินการติดต่อสื่อสารด้านข้อมูลข่าวสารกับบุคลากร ในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2.34	2.59	3.28	3.91	4.63	2.29	86.09

ตาราง 13 (ต่อ)

ข้อที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ยของการประเมิน					เพิ่มขึ้น	ความก้าวหน้า
		$\bar{X}_1$	$\bar{X}_2$	$\bar{X}_3$	$\bar{X}_4$	$\bar{X}_5$	$(\bar{X}_5 - \bar{X}_1)$	(100)
13	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน มีการปรับปรุงอาคารสถานที่ให้มีมาตรฐาน เหมาะสม และปลอดภัย	2.34	2.60	3.33	3.87	4.75	2.41	90.60
14	ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน มีการดำเนินการจัดสภาพแวดล้อม เช่น พื้นที่ ห้องน้ำถูก สุขอนามัยตามกำหนดมาตรฐานของโรงเรียน	2.37	2.64	3.35	3.92	4.56	2.19	83.27
ค่าเฉลี่ยรวม		2.30	2.62	3.41	4.00	4.60	2.30	85.19

จากตาราง 13 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการนิเทศและติดตามผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอนในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว พบว่า หลังการฝึกปฏิบัติกิจกรรมและสร้างประสบการณ์จริงของผู้อำนวยการโรงเรียน / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอนที่เข้าร่วมการพัฒนามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีค่าเฉลี่ยรวมการประเมินตนเองครั้งที่ 5 ($\bar{X} = 4.60$) สูงกว่าครั้งที่ 1 ($\bar{X} = 2.30$) มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 2.30 มีค่าความก้าวหน้าร้อยละ 85.19 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ ตามรายการประเมินพบว่า ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่นในการจัดการเรียนการสอน มีค่าความก้าวหน้ามากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 90.88 รองลงมา ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอนมีการปรับปรุงอาคารสถานที่ให้มีมาตรฐานเหมาะสมและปลอดภัย มีค่าความก้าวหน้าร้อยละ 90.60 และผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอนสามารถเตรียมความพร้อมทางด้านการศึกษาให้แก่ครูและนักเรียน มีค่าความก้าวหน้าร้อยละ 88.09 ตามลำดับ

จากค่าเฉลี่ยพัฒนาการของผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียน และครูผู้สอนในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สามารถแสดงได้ดังกราฟต่อไปนี้



ภาพประกอบ 6 พัฒนาการของผู้อำนวยการโรงเรียน/ รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน ในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

**ขั้นตอนที่ 7 สรุปผลการพัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว**

จากการทดลองใช้รูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยสัมภาษณ์ความพึงพอใจของนักวิชาการ จำนวน 2 คน หัวหน้าแผนกศึกษาธิการและกีฬา จำนวน 1 คนและตัวแทนผู้เข้ารับการพัฒนา จำนวน 3 คน รวมทั้งสิ้น 6 คน ผลการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์พบว่า รูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นมีความเหมาะสม สามารถที่จะนำไปใช้ในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ดังข้อความบางตอนจากการสัมภาษณ์ ดังนี้

“...รูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวที่ผู้วิจัยออกแบบสร้างและพัฒนาขึ้นมานั้น นับว่ามีความเหมาะสมและมีประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาโรงเรียน ซึ่งเป็นสถานที่ใช้ในการเรียนรู้ของนักเรียนในอนาคตข้างหน้า นักเรียนเหล่านี้จะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศให้มีความเจริญรุ่งเรืองต่อไป...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 1, 8 กรกฎาคม 2568)

“...การพัฒนาคนเพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศนั้นเป็นเรื่องที่มีความสำคัญเป็นอย่างมาก รูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพที่ผู้วิจัยออกแบบและพัฒนาขึ้นมานั้น มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ สามารถที่จะนำไปใช้ในการพัฒนาคนได้เป็นอย่างดี...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 2, 8 กรกฎาคม 2568)

“...โรงเรียนที่มีคุณภาพย่อมทำให้นักเรียนมีคุณภาพด้วยเช่นกันซึ่งในอนาคตข้างหน้า นักเรียนเหล่านี้จะเติบโตเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศจากรูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต

สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวที่ผู้วิจัยออกแบบและพัฒนาขึ้นมานั้น มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์และเป็นแบบอย่างที่ดีในการพัฒนาโรงเรียนที่มีคุณภาพในแขวงอื่น ๆ ต่อไป ...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 3, 8 กรกฎาคม 2568)

“...การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โรงเรียนคือสถานที่ที่สำคัญยิ่งที่จะพัฒนานักเรียนดังกล่าว รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนสู่โรงเรียนคุณภาพที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น สามารถนำไปใช้ในการพัฒนานักเรียนได้อย่างเหมาะสม...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 4, 9 กรกฎาคม 2568)

“...จากที่ได้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวที่ผู้วิจัยออกแบบและพัฒนาขึ้นมานั้น ข้าพเจ้าได้รับความรู้ ความเข้าใจในการที่จะพัฒนานักเรียนให้เป็นคนที่มีความรู้ ความสามารถ ซึ่งนับได้ว่าเป็นประสบการณ์ที่ดี...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 5, 9 กรกฎาคม 2568)

“...นักเรียนมีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศและสังคมหลายด้าน ทั้งในด้านการพัฒนาตนเอง การพัฒนาเศรษฐกิจและการพัฒนาสังคม นักเรียนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศให้ก้าวหน้าในอนาคต การที่จะพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพก็ต้องเกิดจากโรงเรียนที่มีคุณภาพด้วยเช่นเดียวกัน รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนสู่โรงเรียนคุณภาพที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น นับว่ามีความถูกต้อง เหมาะสม เป็นไปได้และเป็นประโยชน์อย่างมากในการพัฒนา...”

(ผู้ให้สัมภาษณ์ คนที่ 6, 9 กรกฎาคม 2568)

จากการสัมภาษณ์ความพึงพอใจของนักวิชาการศึกษา หัวหน้าแผนก
 ศึกษานิเทศก์และกีฬา และตัวแทนผู้เข้ารับการพัฒนารูปแบบการพัฒนาการบริหาร
 โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
 สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สามารถสรุปได้ดังนี้

1. ผู้เข้าร่วมการพัฒนา ได้นำเอาความรู้และทักษะที่ได้รับไปปฏิบัติงาน
 สามารถพัฒนาตนเอง พัฒนางานในแนวทางที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เข้าร่วมการพัฒนาได้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบที่
 สำคัญในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนสู่โรงเรียนคุณภาพ ทั้ง 6 ด้าน เป็นการเพิ่มคุณค่า
 ให้แก่ตัวเอง
3. ผู้เข้าร่วมการพัฒนา กล้าที่จะเสนอแนวคิดและมีส่วนร่วมในการ
 วางแผน การดำเนินการต่าง ๆ เพื่อให้โรงเรียนมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
4. ผู้เข้าร่วมการพัฒนา เกิดความเชี่ยวชาญในงานและมีประสิทธิภาพ
 ในการทำงานมากขึ้น มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงานที่มากขึ้น
5. การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ สามารถส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการพัฒนาก
 เกิดภาวะผู้นำ กล้าพูด กล้าแสดงออก สามารถพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงานและสามารถ
 เผยแพร่ได้
6. ผู้เข้ารับการอบรม เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ผู้บริหารโรงเรียน
 ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอื่น ๆ
7. รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น
 โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวที่ผู้วิจัยสร้าง
 ขึ้นมีความเหมาะสมกับการนำไปใช้พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น
 โรงเรียนคุณภาพ

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

ผลจากการดำเนินการวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว ผู้วิจัยใช้ระเบียบวิธีการวิจัยแบบการวิจัยและพัฒนา (Research and
Development: R & D) ผู้วิจัยสรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะตามหัวข้อดังนี้

1. ความมุ่งหมายของการวิจัย
2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
3. วิธีดำเนินการวิจัย
4. สรุปผลการวิจัย
5. อภิปรายผล
6. ข้อเสนอแนะ

ความมุ่งหมายของการวิจัย

การวิจัย มีความมุ่งหมายของการวิจัย ดังนี้

1. เพื่อศึกษาองค์ประกอบการบริหารของโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น
โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
2. เพื่อการสร้างและพัฒนา รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว
3. เพื่อศึกษาผลการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยเพื่อมุ่งศึกษารูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ดังนี้

1. ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
จำนวน 5 คน มีดังนี้

1.1 รองศาสตราจารย์ ดร.สายันต์ บุญใบ อาจารย์ประจำหลักสูตร
ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ อาจารย์ประจำ
หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

1.3 ดร.บุญชู ไชยะสอน รองคณบดี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
แห่งชาติ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1.4 นายอินปันละยุต คณบดี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
สะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1.5 ดร.ลัดดาวัน เนานาดี รองหัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีข้อมูลข่าวสาร
และผู้ช่วยคณบดี คณะเทคโนโลยีข้อมูลข่าวสาร มหาวิทยาลัยสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2. ผู้เชี่ยวชาญยืนยันองค์ประกอบการบริหารและองค์ประกอบของรูปแบบ
การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ จำนวน 10 คน
มีดังนี้

2.1 รองศาสตราจารย์ ดร.สายันต์ บุญใบ อาจารย์ประจำหลักสูตร
ครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ อาจารย์ประจำ
หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2.3 ดร.บุญชู ไชยะสอน รองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
แห่งชาติ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.4 นายอินปัน ละยุต คณบดี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัย
สะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.5 ดร.ลัดดาวัน เนานาดี รองหัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีข้อมูลข่าวสาร
และผู้ช่วยคณบดี คณะเทคโนโลยีข้อมูลข่าวสาร มหาวิทยาลัยสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.6 นายพิมมะสอน วอละยุต รองแผนกศึกษาธิการและกีฬา
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.7 นางบัวเลี่ยน เกตดาวง รองหัวหน้าห้องการศึกษาธิการและกีฬา
นครโกสุมพรมวิหาร สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.8 นางสีแพง อะพูไซ ผู้อำนวยการ โรงเรียนอุดมวิไล
นครโกสุมพรมวิหาร สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.9 นางพิตมะโน ไชสุริโย ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนสว่างเหนือ
นครโกสุมพรมวิหาร สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.10 นายอะนูลัก อินทะसान ศึกษาพิเศษก์ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

3. ประชากร

การศึกษาความต้องการจำเป็นการพัฒนากาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว ในขั้นตอนนี้เป็นการศึกษาวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) มีประชากรที่ใช้
ในการวิจัย ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน และครูผู้สอน
จากจำนวน 12 โรงเรียน สังกัดสำนักงานแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

4. กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การศึกษาความต้องการจำเป็นการ
พัฒนากาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยเลือกแบบเฉพาะเจาะจง (Purposive
Sampling) ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 36 คน และครูผู้สอน

จำนวน 80 คน จากจำนวน 12 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 116 คน สังกัดแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ปีการศึกษา 2568 เพื่อให้ได้ข้อมูลที่แท้จริง

5. กลุ่มทดลอง

ในการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในครั้งนี้ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน สังกัดแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จำนวน 35 คน จากโรงเรียนซึ่งเป็นผู้ที่มีความพร้อมและความตั้งใจในการพัฒนาตนเอง สามารถเข้าร่วมกิจกรรมตลอดจนเสร็จสิ้นกระบวนการพัฒนา

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยใช้ระเบียบวิธีการวิจัยแบบการวิจัยและพัฒนา (Research and Development: R&D) แบ่งวิธีดำเนินการวิจัยออกเป็น 3 ระยะ 7 ขั้นตอน ดังนี้

1. ระยะที่ 1 ศึกษาองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา

สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1.1 ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง องค์ประกอบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1.2 ขั้นตอนที่ 2 ยืนยันองค์ประกอบพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1.3 ขั้นตอนที่ 3 การศึกษาความต้องการจำเป็นการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2. ระยะที่ 2 สร้างและพัฒนารูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว

2.1 ขั้นตอนที่ 4 ร่างรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2.2 ขั้นตอนที่ 5 ตรวจสอบและยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหาร
โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

3. ระยะที่ 3 การทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว

3.1 ขั้นตอนที่ 6 ทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว

3.2 ขั้นตอนที่ 7 สรุปผลการพัฒนารูปแบบการพัฒนาการบริหาร
โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

สรุปผลการวิจัย

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนาการบริหาร
โรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยสรุปผลการวิจัยดังนี้

1. ผลการศึกษาองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การ
เป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
พบว่า

1.1 องค์ประกอบของการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบ มี 42 ตัวชี้วัด โดยเรียงลำดับองค์ประกอบที่มีความต้องการจำเป็นจากมากที่สุ่ไปหาน้อยที่สุ่ ดังต่อไปนี้

1.1.1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน มี 5 ตัวชี้วัด ดังนี้

1.1.1.1 โรงเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะและนำไปใช้งานได้อย่างเหมาะสม

1.1.1.2 นักเรียนทุกคนมีสื่อการเรียนรู้เพียงพอ

1.1.1.3 โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาและนำไปใช้ได้เพียงพอ

และเหมาะสม

1.1.1.4 โรงเรียนมีอุปกรณ์การเรียนการสอนเพียงพอ

1.1.1.5 ครูมีอุปกรณ์การสอนครบถ้วนและเพียงพอ

1.1.2 ด้านผู้เรียน มี 9 ตัวชี้วัด ดังนี้

1.1.2.1 นักเรียนรักการเรียนรู้ แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.1.2.2 นักเรียนมีผลการเรียนดีขึ้น

1.1.2.3 นักเรียนมีคุณสมบัติดี

1.1.2.4 นักเรียนได้รับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องจนจบการศึกษา

1.1.2.5 นักเรียนมีการรักษานามย่ส่วนตัวดี

1.1.2.6 นักเรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพขั้นพื้นฐาน

และความรู้ด้านโภชนาการ

1.1.2.7 นักเรียนชั้น ป.1 ได้ผ่านการเตรียมความพร้อม

ทางการเรียนรู้

1.1.2.8 นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีทัศนคติในการป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด โรคเอดส์ และโรคระบาดต่าง ๆ

1.1.2.9 เด็กทุกคนได้เข้าเรียนโดยไม่จำแนก เพศ ชนเผ่า ฐานะทางสังคมและเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

1.1.3 ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน มี 3 ตัวชี้วัดดังนี้

1.1.3.1 หน่วยงาน สังคมและแกนนำนักเรียน มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

1.1.3.2 หน่วยงานภาครัฐและสังคม มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ คุ้มครองและพัฒนาโรงเรียน

1.1.3.3 โรงเรียนมีการส่งเสริมการร่วมมือกับหน่วยงานราชการ
และสังคมเป็นอย่างดี

1.1.4 ด้านการเรียนการสอน มี 8 ตัวชี้วัด ดังนี้

1.1.4.1 ครูผู้สอนมีอัตราส่วนเพียงพอต่อนักเรียนในแต่ละชั้นเรียน

1.1.4.2 ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาวิชาชีพอยู่อย่างต่อเนื่อง

และเป็นระบบ

1.1.4.3 ครูผู้สอนมีวุฒิการศึกษาที่เหมาะสม

1.1.4.4 ครูผู้สอนนำหลักสูตรไปใช้ให้เหมาะสมกับท้องถิ่น

1.1.4.5 ครูผู้สอนนำวิชาการใช้สอนนักเรียนให้เกิดการเรียนรู้

1.1.4.6 ครูผู้สอนมีการวัดประเมินผลการเรียนรู้ และนำผลไปใช้

ในการปรับปรุงการเรียนการสอน

1.1.4.7 ครูสอนติดตามช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพจุดพิเศษ

ของแต่ละคน

1.1.4.8 ครูผู้สอนมีความรับผิดชอบต่อนักเรียนของตน

1.1.5 ด้านการคุ้มครองและการบริหาร มี 9 ตัวชี้วัด ดังนี้

1.1.5.1 โรงเรียนมีระบบจัดการสถิติและข้อมูลข่าวสาร

1.1.5.2 โรงเรียนมีการพัฒนาสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง

อย่างเป็นระบบ

1.1.5.3 โรงเรียนมีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ

1.1.5.4 โรงเรียนส่งเสริมการจัดกิจกรรมนอกหลักสูตรเป็นประจำ

1.1.5.5 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เป็นมิตรและปกป้องนักเรียน

จากความร้อนแรงที่ส่งผลต่อร่างกายและจิตใจ

1.1.5.6 กรรมการมีแนวคิดทางการเมืองที่ดีและมีภาวะผู้นำที่ดี

1.1.5.7 ผู้อำนวยการมีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสม

1.1.5.8 โรงเรียนส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในการจัดและ

ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

1.1.5.9 โรงเรียนติดตามการดำเนินงานของหลักสูตรเป็นประจำ

1.1.6 ด้านสภาพแวดล้อม มี 8 ตัวชี้วัด ดังนี้

1.1.6.1 โรงเรียนมีน้ำดื่ม น้ำใช้ และห้องน้ำที่สะอาดและเพียงพอ

1.1.6.2 โรงเรียนมีอาคารที่ได้มาตรฐานและเหมาะสมกับนักเรียน
ทุกคน

1.1.6.3 โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

1.1.6.4 โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมที่ดี เพื่อส่งเสริมการอ่าน เช่น
ห้องสมุด มุมอ่านหนังสือ และคำขวัญติดตามต้นไม้

1.1.6.5 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี

1.1.6.6 โรงเรียนมีสถานที่ตั้งที่เหมาะสมและปลอดภัย

1.1.6.7 โรงเรียนมีเนื้อที่กว้างขวางและมีการใช้ที่ดินอย่าง

เหมาะสม

1.1.6.8 โรงเรียนมีองค์ประกอบสำคัญที่เป็นสัญลักษณ์
ของโรงเรียน เช่น เสาชิง สนามเด็กเล่น และอุปกรณ์สนามเด็กเล่นต่าง ๆ

2. ผลการศึกษาความต้องการจำเป็นในการพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีดังนี้

2.1 ผลการศึกษาสภาพปัจจุบันเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาวพบว่า ด้านสภาพแวดล้อม มีค่าเฉลี่ยสภาพปัจจุบันมากที่สุด รองลงมาคือ
ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน ด้านการคุ้มครองและการบริหาร ด้านการเรียนการสอน
ด้านผู้เรียน และด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ตามลำดับ

2.2 ผลการศึกษาสภาพที่พึงประสงค์เกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาวพบว่า ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน มีค่าเฉลี่ยสภาพที่พึงประสงค์มากที่สุด
รองลงมาคือ ด้านสภาพแวดล้อม ด้านการคุ้มครองและการบริหาร ด้านการเรียนการสอน
ด้านผู้เรียน และด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ตามลำดับ

2.3 ผลจากการศึกษาความต้องการจำเป็นในการพัฒนาการบริหาร
โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต สาธารณรัฐ
ประชาธิปไตยประชาชนลาว ผลจากการวิเคราะห์รายด้าน พบว่า ด้านอุปกรณ์การเรียน
การสอน มีต้องการจำเป็นระดับมากที่สุด ($PNI_{Modified} = 0.17$) รองลงมา คือ ด้านผู้เรียน
($PNI_{Modified} = 0.10$) ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน ($PNI_{Modified} = 0.07$) ด้านการเรียน

การสอน ($PNI_{Modified} = 0.06$) ด้านการคุ้มครองและการบริหาร ($PNI_{Modified} = 0.05$) และ
ด้านสภาพแวดล้อม ($PNI_{Modified} = 0.05$) ตามลำดับ

3. ผลการสร้างและพัฒนา รูปแบบการบริหารโรงเรียน

ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต

สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีดังนี้

3.1 ผลการสร้างรูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา

สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
พบว่า มี 5 องค์ประกอบ ดังนี้

3.1.1 หลักการ คือ แนวทางที่สำคัญในการพัฒนาการบริหารโรงเรียน

คุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เป็นการจัดการเรียน
การสอนที่มุ่งให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการจัดการศึกษา
เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ มีดังนี้ 1) การสร้างความ
ตระหนัก โดยใช้แนวทางการศึกษาจากการวิเคราะห์เนื้อหา สถานการณ์ อภิปราย
สร้างข้อสรุป และโดยการฝึกการคิดให้ถูกวิธี 2) การเรียนรู้จากการสังเกตตัวแบบ
จะช่วยให้ผู้บริหารที่เข้ารับการอบรมได้จัดระบบในการเรียนรู้ เกิดความเอาใจใส่ จดจำ
เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติกิจกรรมตามตัวแบบ แล้วใช้กระบวนการทางปัญญาพัฒนา
พฤติกรรมให้เป็นแนวทางของตนเองต่อไป 3) กระบวนการฝึกอบรม โดยให้ผู้บริหารโรงเรียน
และครูที่เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและลงมือปฏิบัติจริง มีการ
กำกับตนเองในกระบวนการเรียนรู้ 4) การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ โดยจัดให้ผู้บริหาร
โรงเรียนและครูที่เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และอภิปรายร่วมกัน 5) การปฏิบัติ
ในสถานการณ์จริงตามบริบทของโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้และปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
6) การประเมินผลก่อนการพัฒนา หลังการพัฒนา และประเมินติดตามผลหลังการพัฒนา

3.1.2 วัตถุประสงค์ คือ จุดมุ่งหมายหรือสิ่งที่ตั้งใจจะทำให้บรรลุผล

สำเร็จ วัตถุประสงค์เป็นสิ่งสำคัญในการวางแผนและดำเนินการพัฒนาการบริหาร
โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ
ประชาธิปไตยประชาชนลาว มีดังนี้ 1) เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนา
การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว 2) เพื่อสร้างความตระหนักและเจตคติในการ
พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต

สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และ 3) เพื่อพัฒนาพฤติกรรมและทักษะด้านการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

3.1.3 เนื้อหา คือ ข้อมูลหรือความรู้ที่ถูกคัดเลือกมาเพื่อการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีเนื้อหาจำนวน 6 ด้าน ประกอบด้วย

- 1) ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน 2) ด้านผู้เรียน 3) ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน
- 4) ด้านการเรียนการสอน 5) ด้านการคุ้มครองและการบริหาร และ 6) ด้านสภาพแวดล้อม

3.1.4 กระบวนการพัฒนา คือ เป็นขั้นตอนที่ช่วยให้การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สามารถปรับปรุงและพัฒนาไปสู่จุดที่ดียิ่งขึ้นได้ ประกอบด้วย

3.1.4.1 ระยะที่ 1 ระยะก่อนปฏิบัติการ ผู้ที่เข้ารับการพัฒนา ประเมินตนเองก่อนการพัฒนา

3.1.4.2 ระยะที่ 2 ระยะปฏิบัติการ จัดเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

- 1) กิจกรรมที่ 1 การอบรมปฏิบัติการ
- 2) กิจกรรมที่ 2 การประเมินหลังการพัฒนา

3.1.4.3 ระยะที่ 3 ระยะหลังปฏิบัติการ การประเมินติดตามผลหลังการพัฒนา หลังสิ้นสุดปฏิบัติการ 32 วัน

3.1.5 การวัดและประเมินผล คือ เป็นการประเมินประสิทธิภาพการเรียนรู้สอน การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อน และการปรับปรุงกระบวนการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยดำเนินการแบ่งเป็น 3 ระยะ คือ 1) ระยะก่อนปฏิบัติการ ประเมินพฤติกรรมพัฒนาการ 2) ระยะปฏิบัติการ ประเมินพฤติกรรมพัฒนาการ ในสัปดาห์ที่ 4 และ 3) ระยะหลังการพัฒนา ประเมินพฤติกรรมพัฒนาการ หลังจากปฏิบัติการ 32 วัน

3.2 ผลการพัฒนารูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีดังนี้

3.2.1 องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา มีค่าเฉลี่ยรวม อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ความถูกต้องมีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ ความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความเป็นประโยชน์ ตามลำดับ โดยมีองค์ประกอบของรูปแบบคือ การวัดและประเมินผลมีค่าเฉลี่ยมากที่สุดรองลงมาคือ กระบวนการพัฒนาเนื้อหา วัตถุประสงค์ และหลักการ ตามลำดับ

3.2.2 เอกสารประกอบการพัฒนา มีค่าเฉลี่ยรวมทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ความเป็นไปได้ออยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาคือ ความถูกต้อง ความเหมาะสม และความเป็นประโยชน์ ตามลำดับ โดยมีเอกสารประกอบการพัฒนาด้านการคุ้มครองและการบริการ มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ด้านสภาพแวดล้อม ด้านผู้เรียน ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน และด้านการเรียนการสอน ตามลำดับ

3.2.3 คู่มือสำหรับผู้นิเทศ มีค่าเฉลี่ยรวมทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ความถูกต้อง อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาคือ ความเหมาะสม ความเป็นไปได้ และความเป็นประโยชน์ตามลำดับ โดยกระบวนการนิเทศมีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือ กำหนดการนิเทศและแนวทาง เครื่องมือประเมินพัฒนาการ และเครื่องมือในการนิเทศ ตามลำดับ

สรุปค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและความหมายขององค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา เอกสารประกอบการพัฒนาและคู่มือสำหรับผู้นิเทศพบว่า มีค่าเฉลี่ยรวมทุกด้านอยู่ในระดับมากที่สุด เพื่อพิจารณารายด้านพบว่า ความถูกต้อง มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความเป็นประโยชน์ตามลำดับ โดยมีเอกสารประกอบการพัฒนามีค่าเฉลี่ยมากที่สุด รองลงมาคือคู่มือสำหรับผู้นิเทศ และองค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา ตามลำดับ

4. ผลการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว

จากการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
ผู้วิจัยสรุปผลการทดลองใช้รูปแบบตามลำดับ ดังนี้

4.1 ระยะที่ 1 ระยะก่อนปฏิบัติการ เป็นระยะที่ผู้วิจัยให้กลุ่มทดลอง ซึ่งเป็นผู้ที่มีความพร้อมและความตั้งใจในการพัฒนาตนเอง สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ ตลอดจนเสร็จสิ้นกระบวนการพัฒนาจำนวนทั้งสิ้น 35 คน สามารถสรุปผลได้ว่า กลุ่มทดลองได้ศึกษาเอกสารประกอบการพัฒนา จำนวน 6 เล่ม และศึกษาคู่มือการใช้รูปแบบการพัฒนาด้วยตนเองครบถ้วน ผู้วิจัยได้ติดต่อ สอบถามผู้เข้าร่วมการพัฒนาทุกคน พบว่า ผู้เข้าร่วมการพัฒนาได้ศึกษาเรียนรู้ และทำความเข้าใจในรายละเอียดแต่ละด้าน ทำให้เกิดความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเองในการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา การเป็นโรงเรียนคุณภาพเพิ่มมากขึ้นและจะตั้งใจปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดของแต่ละด้าน

4.2 ระยะที่ 2 ระยะปฏิบัติการ เป็นระยะที่ผู้วิจัยให้กลุ่มทดลองใช้รูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สามารถสรุปผลได้ว่าคะแนนเฉลี่ยรวมทุกด้านหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยก่อนการอบรมเชิงปฏิบัติการ และมีค่าร้อยละความก้าวหน้า 45.40 เมื่อพิจารณาในรายละเอียดแต่ละด้าน พบว่า ด้านการเรียนการสอน มีค่าร้อยละความก้าวหน้าของคะแนนเฉลี่ยสูงสุด รองลงมาคือด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ด้านผู้เรียน ด้านการคุ้มครองและการบริการ และด้านสภาพแวดล้อม ตามลำดับ

4.3 ระยะที่ 3 ระยะหลังปฏิบัติการ เป็นกิจกรรมกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในสถานที่กลุ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่จริงสามารถสรุปผลได้ว่า หลังการฝึกปฏิบัติกิจกรรมและสร้างประสบการณ์จริงของผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอนที่เข้าร่วมการพัฒนา มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีค่าเฉลี่ยรวมการประเมินตนเองครั้งที่ 5 สูงกว่าครั้งที่ 1 มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 2.30 มีค่าความก้าวหน้าร้อยละ 85.19 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อตามรายการประเมินพบว่าผู้บริหารโรงเรียนที่ประกอบด้วยผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียน และครูผู้สอน มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่นในการจัดการเรียนการสอนมีค่าความก้าวหน้ามากที่สุด รองลงมาคือผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอนมีการปรับปรุงอาคารสถานที่ให้มีมาตรฐาน เหมาะสมและปลอดภัย

และผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียนและครูผู้สอน สามารถเตรียมความพร้อมทางด้านการเรียนให้แก่ครูและนักเรียนตามลำดับ

อภิปรายผล

จากผลการวิจัยเรื่อง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยเสนอการอภิปรายผล ดังนี้

1. ผลการศึกษาขององค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว พบว่า

1.1 มีองค์ประกอบและตัวชี้วัด ดังนี้คือ 1) ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน มี 5 ตัวชี้วัด 2) ด้านผู้เรียน มี 9 ตัวชี้วัด 3) ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน มี 3 ตัวชี้วัด 4) ด้านการเรียนการสอน มี 8 ตัวชี้วัด 5) ด้านการคุ้มครองและการบริหาร มี 9 ตัวชี้วัด และ 6) ด้านสภาพแวดล้อม มี 8 ตัวชี้วัด รวม 6 องค์ประกอบ 42 ตัวชี้วัด ที่เป็นเช่นนี้สืบเนื่องมาจากทุกโรงเรียนที่สังกัดในแขวงสะหวันเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ต่างก็ให้ความสำคัญและมีความต้องการจำเป็นที่จะให้โรงเรียนพัฒนาไปสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ เป็นโรงเรียนที่มีความพร้อมและจัดสรร ตลอดจนระดมทรัพยากรในการจัดการเรียนรู้ ผลการวิจัยจึง ได้องค์ประกอบ การบริหารโรงเรียน สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ และผลการวิจัยพบว่ามีความต้องการจำเป็นเกี่ยวกับอุปกรณ์การเรียนการสอน เป็นอันดับแรก เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะต่าง ๆ ที่เกิดจากการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ โดยต้องการให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมใน ระดมทรัพยากรทางการศึกษา และจัดการเรียนรู้ร่วมกับครูผู้สอน ในขณะเดียวกันก็ให้เรียนรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองและการให้บริการ ตลอดจนด้านสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และความปลอดภัยของนักเรียน ดังจะเห็นได้จากตัวชี้วัดในแต่ละด้านที่โรงเรียนประถมศึกษา ในแขวงสะหวันนะเขต ที่มีความต้องการจะให้โรงเรียนเป็นโรงเรียนคุณภาพ ดังเช่น ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน พบว่าโรงเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะและนำไปใช้งานได้ อย่างเหมาะสมนักเรียนทุกคนมีสื่อการเรียนรู้เพียงพอ โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาและนำไปใช้ได้ อย่างเพียงพอ และเหมาะสม มีอุปกรณ์การเรียนการสอนเพียงพอ ครูมีอุปกรณ์

การสอนครบถ้วนและเพียงพอ นักเรียนรักการเรียนรู้ แสวงหาความรู้ด้วยตนเองและพัฒนานตนเองอย่างต่อเนื่อง มีผลการเรียนดีขึ้นนักเรียนมีคุณสมบัติได้รับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องจนจบการศึกษา มีการรักษานามยส่วนตัวดี ได้รับการบริการด้านสุขภาพขั้นพื้นฐานและความรู้ด้านโภชนาการ เด็กทุกคนได้เข้าเรียนโดยไม่จำแนก เพศ ชนเผ่า ฐานะทางสังคมและเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน มีดังนี้

หน่วยงาน สังคมและแกนนำนักเรียน มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน หน่วยงานภาครัฐและสังคม มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ คัดกรองและพัฒนาโรงเรียน โรงเรียนมีการส่งเสริมการร่วมมือกับหน่วยงานราชการและสังคมเป็นอย่างดี ด้านการเรียนการสอน มีดังนี้

ครูผู้สอนมีอัตราส่วนเพียงพอต่อนักเรียนในแต่ละชั้นเรียนได้รับการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ มีวุฒิการศึกษาที่เหมาะสม นำหลักสูตรไปใช้ให้เหมาะสมกับท้องถิ่น นำวิชาการใช้สอนนักเรียนให้เกิดการเรียนรู้ มีการวัดประเมินผล การเรียนรู้ และนำผลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน ด้านการคัดกรองและการบริหาร มีดังนี้ โรงเรียนมีระบบจัดการสถิติและข้อมูลข่าวสาร มีการพัฒนาสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงอย่างเป็นระบบ มีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบ มีสภาพแวดล้อมที่เป็นมิตรและปกป้องนักเรียนจากความเสี่ยงที่ส่งผลต่อร่างกายและจิตใจ ด้านสภาพแวดล้อม มีดังนี้โรงเรียนมีน้ำดื่ม น้ำใช้ และห้องน้ำที่สะอาดและเพียงพอ มีอาคารที่ได้มาตรฐานและเหมาะสมกับนักเรียนทุกคน จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน จัดสภาพแวดล้อมที่ดี เพื่อส่งเสริมการอ่าน เช่น ห้องสมุด มุมอ่านหนังสือ และคำขวัญติดตามต้นไม้ มีองค์ประกอบสำคัญที่เป็นสัญลักษณ์ของโรงเรียน เช่น เสาธง สนามเด็กเล่น และอุปกรณ์สนามเด็กเล่นต่าง ๆ สอดคล้อง กับตพฒน์ มณฑา (2561, หน้า 7) ได้กล่าวถึงองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ ด้านผู้บริหารสถานศึกษา ด้านครูผู้สอน ด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนการสอนด้านความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน สอดคล้องกับ นววิวรรณ แผลวตะคุ (2562, หน้า 14) ได้กล่าวถึง องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ ภาวะผู้นำ กระบวนการเรียนการสอน บรรยากาศโรงเรียน ลักษณะครูและบุคลากร ทรัพยากรเทคโนโลยีและสารสนเทศ ด้านการบริหารจัดการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง สอดคล้องกับ ยลพรรษย์ ศิริรัตน์ (2561, หน้า 86) ได้กล่าวถึง องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน

คุณภาพ ได้แก่ การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง การมุ่งเน้นลูกค้าและการตลาด การมีส่วนร่วมของบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การจัดสภาพการเรียนรู้ ความเป็นผู้นำและความผูกพัน การวางแผน และการจัดองค์การ

สอดคล้องกับสุภาวดี คำนาต (2564, หน้า 123 – 134) องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ การบริหารจัดการ การศึกษา กระบวนการบริหารภาวะผู้นำ การพัฒนาบุคลากร เทคโนโลยีและสารสนเทศ และสอดคล้องกับที่รางวัลคุณภาพแห่งชาติประเทศญี่ปุ่น Deming Price (2004, p. 127) ได้กล่าวถึงองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ โครงสร้างการบริหาร การวางแผนกลยุทธ์ เทคโนโลยีและสารสนเทศ การประกันคุณภาพ การพัฒนาบุคลากรและการวัดและประเมินผล และ NIST (2008, pp. 11 – 22) ได้กล่าวถึงองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ ภาวะผู้นำ การวางแผนกลยุทธ์ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน การวัดผลและประเมินผล การจัดการความรู้ การพัฒนาบุคลากร กระบวนการ สอดคล้องกับ MBNQA (2008, p. 1) เสนอว่า องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ ภาวะผู้นำ การวางแผนกลยุทธ์ การมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด การวัดและประเมินผล การพัฒนาบุคลากรและกระบวนการ

สอดคล้องกับงานของ Snyder (2012, pp. 154 – 157) องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ ภาวะผู้นำ เทคโนโลยีและสารสนเทศ การพัฒนาบุคลากร นวัตกรรม คุณภาพของผู้เรียนและมาตรฐาน ตัวชี้วัด สอดคล้องกับงานของ External Quality Assessment: EQA (2012, p. 78) ได้กล่าวถึงองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ ภาวะผู้นำ กลยุทธ์ขององค์กร การพัฒนาบุคลากร กระบวนการ ผลที่เกิดขึ้นกับบุคลากรในองค์กร ผลที่เกิดกับสังคม และผลการปฏิบัติงานสอดคล้องกับงานของ Spring Singapore Enabling Enterprise (2013, p. 47) ได้กล่าวถึงองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ ภาวะผู้นำ เทคโนโลยีและสารสนเทศ การวางแผนกลยุทธ์ การพัฒนาบุคลากร และกระบวนการ สอดคล้องกับงานของ Djumahi and Mintarti Rahayu (2013, pp. 11 – 25) ได้กล่าวถึง องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ โครงสร้างการบริหาร การพัฒนาบุคลากร กระบวนการ

สอดคล้องกับงานของ Shanmugapriya and Subramanian (2016, pp. 1138 – 1150) องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ ด้านอาคารสถานที่ ภาวะผู้นำ ด้านหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร การจัดการเรียนการสอนและด้านความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน สอดคล้องกับงานของ Crum – Allen, and Palmer Stedman (2016, pp. 49 – 64) องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ ภาวะผู้นำ การวางแผน ด้านหลักสูตรเทคโนโลยีและสารสนเทศ การพัฒนาบุคลากร ด้านสภาพแวดล้อม และการดูแลนักเรียน สอดคล้องกับงานวิจัยของ กันตพัฒน์ มณฑา (2561, หน้า 7) ได้ศึกษาเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร พบว่า คุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ได้แก่ ด้านผู้บริหารโรงเรียน ด้านครูผู้สอน ด้านการบริหาร ด้านการจัดการเรียนรู้และการวิจัยและด้านความสัมพันธ์และความร่วมมือของชุมชน สอดคล้องกับงานวิจัยของสุภาวดี คำนาดี (2564, หน้า 123 – 134) ได้ศึกษาเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อการเข้าสู่คุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากล พบว่า โรงเรียนมาตรฐาน สากลมีการพัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพทั้งระบบ ได้แก่ การดำเนินการ การนำองค์กร การส่งเสริมบุคลากร การพัฒนาการเรียนการสอน เทียบเคียงมาตรฐานสากล ส่งผลให้นักเรียนมีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ และปัจจัยที่ส่งผลต่อการเข้าสู่คุณภาพการศึกษา ได้แก่ ปัจจัยภายใน ประกอบด้วย 1) การกำหนดนโยบาย 2) ทรัพยากรและการปฏิบัติ 3) ด้านการวางแผน และการออกแบบ 4) การสร้างวัฒนธรรมองค์กร 5) การมีภาวะผู้นำของผู้บริหาร 6) การส่งเสริมสมรรถนะบุคลากรการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการจัดการสารสนเทศ 7) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และ 8) การมีระบบการนิเทศ ติดตาม และปัจจัยภายนอก ประกอบด้วย 1) ความพร้อมของสภาพแวดล้อมภายนอก 2) การส่งเสริมจากชุมชน 3) การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ 4) การส่งเสริมของเครือข่ายภายนอก ที่จะส่งผลต่อการเข้าสู่คุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล 7 หมวด ได้แก่ 1) การนำองค์กร 2) การวางแผนเชิงกลยุทธ์ 3) การมุ่งเน้นลูกค้าการวัด 4) การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ 5) การมุ่งเน้นบุคลากร 6) การมุ่งเน้นการปฏิบัติการและ 7) ผลลัพธ์ไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษากำหนดนโยบาย หรือการวิจัยพัฒนา และสอดคล้องกับงานวิจัยของชนิดา ปากหวาน (2565, หน้า 156 – 157) ได้ศึกษาเรื่องการพัฒนาแนวทางการบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนขนาดเล็ก

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร พบว่า มีองค์ประกอบดังนี้

- 1) ด้านการวัดผล การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ 2) ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ
- 3) ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร 4) ด้านกระบวนการดำเนินการ 5) ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียน
- 6) ด้านการนำองค์กร และ 7) ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ ตามลำดับ

1.2 ผลการศึกษาความต้องการจำเป็นการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา

สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะพานหะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว พบว่า ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน มีต้องการจำเป็นระดับมากที่สุด ($PNI_{Modified} = 0.17$) รองลงมาคือ ด้านผู้เรียน ($PNI_{Modified} = 0.10$) ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน ($PNI_{Modified} = 0.07$) ด้านการเรียนการสอน ($PNI_{Modified} = 0.06$) ด้านการคุ้มครองและการบริหาร ($PNI_{Modified} = 0.05$) และด้านสภาพแวดล้อม ($PNI_{Modified} = 0.05$) ตามลำดับที่เป็นเช่นนี้ สืบเนื่องมาจากครูและผู้บริหารโรงเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ในโรงเรียนประถมศึกษา ในแขวงสะพานหะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ต่างมีความเห็นตรงกันว่า การที่จะเป็นโรงเรียนคุณภาพนั้น โรงเรียนจะต้องมีความพร้อม ในด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นและทันสมัยในการจัดการเรียนรู้ ในทุกระดับชั้นเรียน โรงเรียนต้องมีอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เพียงพอ เมื่อครูมีอุปกรณ์การสอนครบถ้วนและเพียงพอ การพัฒนาความรู้ความเข้าใจ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนตามนโยบายของรัฐบาลก็จะบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ หรือ อย่างน้อยผู้เรียนต้องอ่านออกเขียนได้ และมีทักษะทางสังคม แต่อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารโรงเรียน และครูผู้สอนตลอดจนผู้ปกครอง ต่างก็เล็งเห็นว่าโรงเรียนคุณภาพนั้น นักเรียนต้องมีคุณลักษณะดังนี้ รักการเรียนรู้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องมีผลการเรียนดีขึ้น มีคุณสมบัติได้รับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องจนจบการศึกษา มีการรักษานามยส่วนตัวดี ได้รับการบริการด้านสุขภาพขั้นพื้นฐานและความรู้ด้านโภชนาการ ได้รับการส่งเสริมให้มีทัศนคติ ในการป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด โรคเอดส์ โรคระบาดต่าง ๆ และเด็กทุกคนได้เข้าเรียน โดยไม่จำแนก เพศ ชนเผ่า ฐานะทางสังคมและเด็กที่มีความต้องการพิเศษ โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน ดังนี้คือ มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนหน่วยงาน ภาครัฐและสังคม มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ คุ้มครองและพัฒนาโรงเรียน โรงเรียน มีการส่งเสริมการร่วมมือกับหน่วยงานราชการและสังคมเป็นอย่างดี ส่วนด้านการเรียนการสอน มีความต้องการจำเป็นอันดับที่ 4 โดยครูผู้สอนมีอัตราส่วนเพียงพอต่อนักเรียน

ในแต่ละชั้นเรียน ได้รับการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ มีวุฒิการศึกษาที่เหมาะสม นำหลักสูตรไปใช้ให้เหมาะสมกับท้องถิ่น นำวิชาการใช้สอนนักเรียนให้เกิดการเรียนรู้

มีการวัดประเมินผลการเรียนรู้ และนำผลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน ติดตามช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพของแต่ละคน และมีความรับผิดชอบต่อนักเรียนของตน ส่วนด้านการคุ้มครองและการบริหาร มีความต้องการจำเป็นอันดับที่ 5 โดยมีดังนี้โรงเรียนมีระบบจัดการสถิติและข้อมูลข่าวสาร มีการพัฒนาสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงอย่างเป็นระบบ มีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเป็นระบบส่งเสริมการจัดกิจกรรมนอกหลักสูตรเป็นประจำ มีสภาพแวดล้อมที่เป็นมิตรและปกป้องนักเรียนจากความรุนแรงที่ส่งผลต่อร่างกายและจิตใจ กรรมการมีแนวคิดทางการเมืองที่ดีและมีภาวะผู้นำที่ดี ผู้อำนวยการมีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสม โรงเรียนส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในการจัดและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ และโรงเรียนติดตามการดำเนินงานของหลักสูตรเป็นประจำ ส่วนในด้านสภาพแวดล้อม พบว่า มีความต้องการจำเป็นอันดับสุดท้ายที่เป็นเช่นนี้

สืบเนื่องมาจากสังคมของนักเรียนที่มาเรียนในแต่ละโรงเรียน มาจากสังคมของหลายชนเผ่า ที่มีฐานะ ความเป็นอยู่ สถานภาพ และขนบธรรมเนียมประเพณีที่แตกต่างกัน และที่เป็นวัฒนธรรมร่วมกัน โดยส่วนมากนักเรียน ไม่น้อยกว่า 70% จะไม่ค่อยสนใจในเรื่องของสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนเท่าไรนัก เพราะไม่ว่าจะที่บ้านหรือที่โรงเรียน สภาพก็ไม่แตกต่างกันเพียงแต่โรงเรียนที่จะเป็นโรงเรียนคุณภาพนั้น จะต้องดำเนินการให้เข้ากับตัวชีวิตที่กำหนดไว้ดังนี้ โรงเรียนมีน้ำดื่ม น้ำใช้ และห้องน้ำที่สะอาดและเพียงพอ โรงเรียนมีอาคารที่ได้มาตรฐานและเหมาะสมกับนักเรียนทุกคน โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมที่ดีเพื่อส่งเสริมการอ่าน เช่น ห้องสมุด มุมอ่านหนังสือ และคำขวัญติดตามต้นไม้ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี โรงเรียนมีสถานที่ตั้งที่เหมาะสมและปลอดภัย โรงเรียนมีเนื้อที่กว้างขวางและมีการใช้ที่ดินอย่างเหมาะสม และโรงเรียนมีองค์ประกอบสำคัญที่เป็นสัญลักษณ์ของโรงเรียน เช่น เสาชิง สนามเด็กเล่น และอุปกรณ์สนามเด็กเล่นต่าง ๆ เป็นต้น สภาพแวดล้อมมีความสำคัญต่อสถานศึกษาที่จะช่วยในการกระตุ้นผู้เรียนเกิดเป็นแรงจูงใจต่อการเรียนรู้ เกิดความคิดสร้างสรรค์ มีความเมตตา กล้าแสดงออก รัก ห่วงแหนสถานศึกษาทำให้การเรียนรู้ของนักเรียนไม่เครียดทางอารมณ์ที่ส่งผลสัมฤทธิ์

ต่อการเรียนด้วย สอดคล้องกับกึ่งนก กิมเรต (2565, หน้า 10) ได้กล่าวถึงการจัดการเรียนการสอน ว่าเป็นการสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ได้ลงมือปฏิบัติจริง เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลได้อย่างกว้างขวาง โดยมีครูผู้สอนเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้โดยใช้หลักคุณธรรมนำความรู้ให้เกิดกับผู้เรียนอย่างแท้จริง และแนวคิดของกุลิสรา จิตรขญาวนิช (2562, หน้า 10) ได้สรุปการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาทุกระดับ ดังนี้ เป็นการจัดการเรียนรู้ที่มองเห็นได้ โดยผู้สอนอาจใช้วิธีการหรือมาตรการต่าง ๆ มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพที่สูง เช่น การให้ผู้เรียนบอกความคาดหวังและให้เกรดตนเอง การจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัย การอภิปรายในชั้นเรียน การมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน การให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน การฝึกคิดเกี่ยวกับการใช้ความคิดของตนเอง การจัดการห้องเรียนและการมีส่วนร่วมของพ่อแม่ผู้ปกครอง ใช้หลักจิตวิทยาในการจัดการเรียนรู้ กล่าวคือ การจัดการเรียนรู้ที่ดีต้องคำนึงถึงหลักจิตวิทยา และปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งผลให้ผู้เรียนและผู้สอนบรรลุตามวัตถุประสงค์ได้ เช่น วิทยุติ ภาวะของผู้เรียน ความยากง่ายของเนื้อหาที่เรียน การใช้แรงเสริมและการจัดบรรยากาศในชั้นเรียน

ในด้านจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดการเรียนรู้ที่ดีจะต้องเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม ร่วมในการจัดการเรียนรู้เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือฝึกปฏิบัติ ค้นพบความรู้ด้วยตนเองและจะต้องส่งเสริมพัฒนาการผู้เรียนทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายทันสมัย การจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและทำให้ผู้เรียนมีความสุขสนุกในการเรียนรู้ ผู้สอนจะต้องพยายามใช้เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้นวัตกรรมการเรียนรู้อะไรที่มีความน่าสนใจและทันสมัย มาใช้พัฒนาผู้เรียนเพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ตามที่กำหนดไว้ การวัดผลและประเมินผล การจัดการเรียนรู้ที่ดีจะต้องสามารถบรรลุผลตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ ซึ่งปัจจุบันการวัดผลประเมินผลสามารถใช้วิธีการได้หลายรูปแบบ เช่น การวัดผลตามสภาพจริง ทั้งนี้การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนจะต้องอยู่บนจุดมุ่งหมายพื้นฐานสองประการ คือ การวัดผลและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน การวัดผลและประเมินผลเพื่อตัดสินผล การเรียน สรุปได้ว่า การเรียนการสอน เป็นการสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ได้ลงมือปฏิบัติจริง เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลได้อย่างกว้างขวาง โดยมีครูผู้สอนเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้โดยใช้หลักคุณธรรมนำความรู้ให้เกิดกับผู้เรียนอย่างแท้จริงสอดคล้องกับงานวิจัยของ

กันตพัฒน์ มณฑา (2561, หน้า 7) ได้ศึกษาเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การประถมศึกษากรุงเทพมหานคร พบว่า คุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ได้แก่ ด้านผู้บริหารโรงเรียน ด้านครูผู้สอน ด้านการบริหาร ด้านการจัดการเรียนรู้และการวิจัยและด้านความสัมพันธ์และความร่วมมือของชุมชน โดยรวมอยู่ในระดับมาก และปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน พบว่า คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้รับอิทธิพลรวมสูงสุดจากตัวแปร ด้านครู รองลงมา คือ ด้านการบริหารการศึกษา ด้านผู้บริหาร ด้านการจัดการจัดการเรียนรู้และการวิจัย ด้านความสัมพันธ์และความร่วมมือของชุมชน โดยมีอิทธิพลทางบวก

สอดคล้องกับงานวิจัยของสุภาวดี คำนาดี (2564, หน้า 123 – 134) ได้ศึกษาเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อการเข้าสู่คุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากล พบว่า โรงเรียนมาตรฐานสากลมีการพัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพทั้งระบบ ได้แก่ การดำเนินการ การนำองค์กร การส่งเสริมบุคลากร การพัฒนาการเรียนการสอน เทียบเคียงมาตรฐานสากล ส่งผลให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปัจจัยที่ส่งผลต่อการเข้าสู่คุณภาพการศึกษา ได้แก่ ปัจจัยภายในประกอบด้วย 1) การกำหนดนโยบาย 2) ทรัพยากรและการปฏิบัติ 3) ด้านการวางแผนและการออกแบบ 4) การสร้างวัฒนธรรมองค์กร 5) การมีภาวะผู้นำของผู้บริหาร 6) การส่งเสริมสมรรถนะบุคลากรการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการจัดการสารสนเทศ 7) การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และ 8) การมีระบบการนิเทศ ติดตาม และปัจจัยภายนอก ประกอบด้วย 1) ความพร้อมของสภาพแวดล้อมภายนอก 2) การส่งเสริมจากชุมชน 3) การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ 4) การส่งเสริมของเครือข่ายภายนอกที่จะส่งผลต่อการเข้าสู่คุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล 7 หมวด ได้แก่ 1) การนำองค์กร 2) การวางแผนเชิงกลยุทธ์ 3) การมุ่งเน้นลูกค้าการวัด 4) การวิเคราะห์และการจัดการความรู้ 5) การมุ่งเน้นบุคลากร 6) การมุ่งเน้นการปฏิบัติการ และ 7) ผลลัพธ์ไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนารูปแบบการบริหารสถานศึกษากำหนดนโยบายหรือการวิจัยพัฒนา สอดคล้องกับงานวิจัยของชนิดา ปากหวาน (2565, หน้า 156 – 157) ได้ศึกษาเรื่องการพัฒนาแนวทางการบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร พบว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียน โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านเรียงลำดับจากค่าเฉลี่ยมากไปหาน้อย ดังนี้ 1) ด้านการวัดผลการวิเคราะห์และการจัดการ

ความรู้ 2) ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ 3) ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร 4) ด้านกระบวนการดำเนินการ 5) ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียน 6) ด้านการนำองค์กร และ 7) ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ตามลำดับ ผลการพิจารณาสภาพที่พึงประสงค์โดยรวม พบว่า อยู่ในระดับมากที่สุด และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน เรียงลำดับเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ 1) ด้านการนำองค์กร 2) ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ 3) ด้านการวัดผลการวิเคราะห์และการจัดการความรู้ 4) ด้านกระบวนการดำเนินการ 5) ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียน 6) ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร และ 7) ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ และผลการพิจารณาคำดัชนีลำดับความสำคัญของความต้องการจำเป็นเมื่อเรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปหาน้อย ดังนี้ 1) ด้านการวางแผนกลยุทธ์ 2) ด้านการนำองค์กร 3) ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียน 4) ด้านกระบวนการดำเนินการ 5) ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร 6) ด้านการวัดผลการวิเคราะห์และการจัดการความรู้ และ 7) ด้านผลลัพธ์การดำเนินการ จากผลการวิจัยที่ผู้วิจัยพบ

สอดคล้องกับการจัดลำดับทางการศึกษา Hoy and Miskel (2005, p. 276) ที่กล่าวไว้ว่า โรงเรียนคุณภาพ หมายถึง ครูที่มีคุณภาพ ห้องสมุด แหล่งค้นคว้าที่หลากหลาย วัสดุ อุปกรณ์ที่ทันสมัย ระบบการบริหารที่ชัดเจนมีประสิทธิภาพและปัจจัยต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับกระบวนการดำเนินการของโรงเรียน ในส่วนของ UNESCO (2010, p. 125) ได้ให้ความหมายโรงเรียนคุณภาพมีการดำเนินการ ดังนี้ ลักษณะของผู้เรียน กระบวนการเรียนการสอน เนื้อหาสาระ สรุปได้ว่า โรงเรียนคุณภาพ หมายถึง โรงเรียนที่มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาในด้านคุณภาพผู้เรียน คุณภาพการจัดการเรียนการสอน คุณภาพการบริหารจัดการตอบสนองความต้องการของชุมชน และเป็นไปตามความคาดหวังของสังคมที่ต้องการเห็นโรงเรียนมีมาตรฐานเท่าเทียมกัน

2. ผลการสร้างและพัฒนารูปแบบการพัฒนากิจการโรงเรียน

ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว พบว่า รูปแบบการพัฒนากิจการโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ประกอบด้วย 1) หลักการ คือ แนวทางที่สำคัญในการบริหารโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เป็นการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ มีดังนี้ 1) การสร้างความตระหนัก

โดยใช้แนวทางการศึกษาจากการวิเคราะห์เนื้อหา สถานการณ์ อภิปราย สร้างข้อสรุป และโดยการฝึกการคิดให้ถูกวิธี 2) การเรียนรู้จากการสังเกตตัวแบบ 3) วัตถุประสงค์ คือ จุดมุ่งหมายหรือสิ่งที่ตั้งใจจะทำให้บรรลุผลสำเร็จ วัตถุประสงค์เป็นสิ่งสำคัญในการวางแผนและดำเนินการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว 4) เนื้อหา คือ ข้อมูลหรือความรู้ที่ถูกคัดเลือกมาเพื่อการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีเนื้อหา จำนวน 6 เล่ม ประกอบด้วย

ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ด้านผู้เรียน ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน ด้านการเรียนการสอน ด้านการคุ้มครองและการบริหาร และด้านสภาพแวดล้อม 4) กระบวนการพัฒนา คือ เป็นขั้นตอนที่ช่วยให้การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สามารถปรับปรุงและพัฒนาไปสู่จุดที่ดียิ่งขึ้นได้ และ 5) การวัดและประเมินผล คือ เป็นการประเมินประสิทธิภาพการเรียนรู้สอน การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อน และการปรับปรุงกระบวนการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ที่เป็นเช่นนี้ สืบเนื่องมาจาก ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ตลอดจนผลการวิจัย เกี่ยวกับรูปแบบการพัฒนาของนักศึกษาระดับปริญญาโท และปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา และสาขาวิจัยหลักสูตรการสอน และสาขาอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัยของประเทศไทย พบว่า องค์ประกอบของรูปแบบการพัฒนา จะประกอบด้วย หลักการ วัตถุประสงค์ เนื้อหาการพัฒนา กระบวนการพัฒนา และการวัดประเมินผลการพัฒนา เมื่อผู้วิจัยทำการสังเคราะห์ แล้วจึงนำองค์ประกอบของรูปแบบที่ได้ไปขอคำยืนยันความเห็นชอบ และข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับรูปแบบการพัฒนา ทั้งประเทศไทยและประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิ ต่างก็เห็นชอบว่าองค์ประกอบของรูปแบบที่ได้ มีความถูกต้อง เหมาะสม เปลี่ยนไปได้ และเป็นประโยชน์ ต่อการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพของแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สอดคล้องกับสิริพรรณ จิ่งสุทธิวงษ์ (2560, หน้า 11) ได้กล่าวถึง รูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย 1) หลักการ 2) วัตถุประสงค์ 3) เนื้อหา 4) กระบวนการพัฒนา

และ 5) การวัดและประเมินผล สอดคล้องกับรัชดาภรณ์ วงษ์ชา (2560, หน้า 14 – 15) ได้กล่าวถึง รูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย 1) หลักการ 2) วัดดูประสงค์ 3) เนื้อหา 4) กระบวนการพัฒนา และ 5) การวัด และประเมินผล สอดคล้องกับสิงหราช สิทธิรัตน์ นครพนม (2560, หน้า 12) ได้กล่าวถึง รูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย 1) หลักการ 2) วัดดูประสงค์ 3) เนื้อหา 4) กระบวนการพัฒนา และ 5) การวัดและประเมินผล สอดคล้องกับสิริกร ไชยราช (2562, หน้า 10) ได้กล่าวถึง รูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย 1) หลักการ 2) วัดดูประสงค์ 3) เนื้อหา 4) กระบวนการพัฒนา และ 5) การวัดและประเมินผล สอดคล้องกับอุมาพร ธรรมสมบัติ (2563, หน้า 9) ได้ทำการวิจัยเรื่องรูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ 24 มีองค์ประกอบของรูปแบบการ ดังนี้ 1. หลักการ 2. วัดดูประสงค์ 3. เนื้อหา 4. กระบวนการพัฒนา 5. การวัดและประเมินผล

สอดคล้องกับ อนุสรณ์ พิพิธภักดิ์ (2563, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำเชิงบูรณาการของครูโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานศึกษาธิการภาค 11 มีองค์ประกอบของรูปแบบ ดังนี้ 1) หลักการของรูปแบบ 2)วัดดูประสงค์ของรูปแบบ 3) กระบวนการพัฒนา 4) เนื้อหาของรูปแบบ และ 5) การวัดและประเมินผลรูปแบบ สอดคล้องกับณัฐพล วรณศรี (2564, หน้า 6) ได้ทำการวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำทางวิชาการสำหรับครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีองค์ประกอบของรูปแบบ ดังนี้ 1) หลักการ 2) วัดดูประสงค์ 3) เนื้อหา 4) กระบวนการพัฒนา 5) การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับ ณัฐยาภรณ์ เล็กสิงโต (2564, หน้า 161) ได้ทำการวิจัยเรื่องรูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำยุคดิจิทัลของครูโรงเรียนประถมศึกษา ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีองค์ประกอบของรูปแบบ ดังนี้ 1) หลักการ 2) วัดดูประสงค์ 3) เนื้อหา 4) กระบวนการพัฒนา และ 5) การวัดและประเมินผล สอดคล้องกับ สมแพง อินอาน (2564, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำของรองผู้อำนวยการโรงเรียน มัธยมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีองค์ประกอบของรูปแบบ ดังนี้ 1) หลักการ 2) วัดดูประสงค์ 3) เนื้อหา 4) กระบวนการพัฒนา 5) การวัดและประเมินผล สอดคล้องกับสมภาร ดอนจันดา (2567, หน้า 9) ได้ทำการวิจัยเรื่องรูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของบุคลากร สายสนับสนุนวิชาการตำแหน่งนักวิชาการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีองค์ประกอบของรูปแบบ ดังนี้ 1) หลักการ

2) วัดอุปประสงค์ 3) เนื้อหา 4) กระบวนการพัฒนา 5) การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับ Yuki (2010, pp. 425 – 427) ได้กล่าวถึงรูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย 1) เนื้อหา 2) วัดอุปประสงค์ 3) การจัดลำดับเนื้อหา 4) การผสมผสานวิธีการ 5) การฝึกอบรมที่ถูกต้องเวลา 6) การเพิ่มความมั่นใจ และ 7) การให้มีกิจกรรมในการติดตามอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับ Dubrin (1998, p. 388) ได้กล่าวถึง รูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย 1) หลักการ 2) วัดอุปประสงค์ 3) เนื้อหา 4) กระบวนการพัฒนา และ 5) การวัดและประเมินผล สอดคล้องกับ Bennis (1999, p. 200) ได้กล่าวถึงรูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย 1) การวิเคราะห์ความจำเป็น 2) การกำหนดวัดอุปประสงค์ 3) การออกแบบ 4) การดำเนินการปฏิบัติ 5) การสนับสนุนการปฏิบัติในองค์กร และ 6) การวัดและประเมินผลการพัฒนาสอดคล้องกับ Goidsmit and Fiber (2000, pp. 935 – 946) ได้กล่าวถึงรูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย 1) การประเมินความจำเป็น 2) การกำหนดเป้าหมาย 3) การกำหนดกิจกรรม 4) การประชุมเชิงปฏิบัติการ 5) การดำเนินการ และการวัดและประเมินผล สอดคล้องกับ Yuki (2010, pp. 425 – 427) ได้กล่าวถึงรูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย 1) เนื้อหา 2) วัดอุปประสงค์ 3) การจัดลำดับเนื้อหา 4) การผสมผสานวิธีการ 5) การฝึกอบรมที่ถูกต้องเวลา 6) การเพิ่มความมั่นใจ และ 7) การให้มีกิจกรรมในการติดตามอย่างเหมาะสม

3. ผลการทดลองใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
พบว่า

3.1 ผู้เข้าร่วมอบรม ซึ่งเป็นผู้ที่มีความพร้อมและความตั้งใจในการพัฒนาตนเอง ก่อนการอบรมเชิงปฏิบัติการได้ศึกษาเรียนรู้และทำความเข้าใจในรายละเอียดแต่ละด้านทำให้เกิดความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเองในการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพเพิ่มมากขึ้นและจะตั้งใจปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดของแต่ละด้าน ต่อมาทำการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว พบว่า คะแนนเฉลี่ยรวมทุกด้านหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการสูงกว่าคะแนนเฉลี่ยก่อนการอบรมเชิงปฏิบัติการ และหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการ พบว่า หลังการฝึกปฏิบัติกิจกรรมและสร้างประสบการณ์จริงของผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียน และครูผู้สอนที่เข้าร่วมการพัฒนา มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมีค่าเฉลี่ยรวมการประเมิน

ตนเองสูงขึ้นกว่าครั้งแรกที่เป็นเช่นนี้สืบเนื่องมาจากผู้วิจัยได้ดำเนินการตามองค์ประกอบของรูปแบบการวิจัยและพัฒนาที่เริ่มตั้งแต่ 1) หลักการ โดยผู้วิจัยและวิทยากรร่วมกันสร้างความตระหนัก โดยใช้แนวทางการศึกษาจากการวิเคราะห์เนื้อหา สถานการณ์ อภิปราย สร้างข้อสรุปและโดยการฝึกการคิดให้ถูกวิธี 2) การเรียนรู้จากการสังเกตตัวแบบ โดยการกระตุ้นให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจในวัตถุประสงค์ คือ จุดมุ่งหมายหรือสิ่งที่ตั้งใจจะทำให้บรรลุผลสำเร็จ วัตถุประสงค์เป็นสิ่งสำคัญในการวางแผนและดำเนินการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จากนั้นจึงให้ผู้เข้ารับการอบรมฟังบรรยายจากวิทยากร และศึกษาเนื้อหาในเอกสารประกอบจำนวน 6 เล่ม ประกอบด้วย ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ด้านผู้เรียน ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน ด้านการเรียนการสอน ด้านการคุ้มครองและการบริหาร และด้านสภาพแวดล้อมและในกระบวนการพัฒนา คือ เป็นขั้นตอนที่ช่วยให้การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สามารถปรับปรุงและพัฒนาไปสู่จุดที่ดียิ่งขึ้นได้ โดยการเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรม ชักถาม อภิปราย และให้ข้อเสนอแนะร่วมกัน จึงทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญขององค์ประกอบการบริหารโรงเรียนคุณภาพ ทั้ง 6 องค์ประกอบ และทำการวัดและประเมินผล จึงทำให้คะแนนเฉลี่ย หลังอบรม สูงกว่าก่อนอบรม

3.2 ผลการพัฒนาแบบแผนการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว พบว่า รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น มีความเหมาะสม สามารถที่จะนำไปใช้ในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวได้อย่างมีประสิทธิภาพที่เป็นเช่นนี้สืบเนื่องมาจากผู้วิจัยได้นำรูปแบบการพัฒนาที่สร้างขึ้นไปขอความเห็นชอบ และยืนยันจากผู้ทรงคุณวุฒิ ที่เป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัยในประเทศไทย และมหาวิทยาลัยที่อยู่ในสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวพบว่าผู้ทรงคุณวุฒิมีความคิดเห็นว่ารูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีความถูกต้อง ความเหมาะสม มีความเป็นไปได้และมีประโยชน์ สอดคล้องกับงานวิจัยของ

ชนิตา ปากหวาน (2565, หน้า 156 – 157) ได้ศึกษาเรื่องการพัฒนาแนวทางการบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา Mukdahan พบว่า ผลการพัฒนาแนวทางการบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียน พบว่า แนวทางการปฏิบัติ ได้แก่ 1) ด้านการนำองค์กร มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 6 ข้อ 2) ด้านการวางแผนเชิงกลยุทธ์ มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 6 ข้อ 3) ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียน มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 7 ข้อ 4) ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 6 ข้อ 5) ด้านกระบวนการดำเนินการ มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 6 ข้อ 6) ด้านการวัดผล การวิเคราะห์และการจัดการความรู้มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 6 ข้อ 7) ผลลัพธ์การดำเนินการ มีแนวทางการปฏิบัติ จำนวน 6 ข้อ ซึ่งการพัฒนาแนวทางการบริหารถูกขับเคลื่อนการดำเนินงานตามหลักการบริหารโรงเรียนโดยใช้วงจรคุณภาพ เดมมิ่ง (PDCA) ผลการประเมินความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางการบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียน พบว่า ความเหมาะสมและความเป็นไปได้ของแนวทางโดยรวม มีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด

ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัย เรื่อง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัย ดังต่อไปนี้

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้

1.1 จากข้อค้นพบ ผลการศึกษาความต้องการจำเป็นของการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ทั้ง 6 องค์ประกอบ ดังนั้นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องควร จะให้ความสำคัญในการพัฒนาตามที่ได้เรียงลำดับไว้ ดังนี้คือ ด้านอุปกรณ์การเรียน การสอน รองลงมาคือ ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน ด้านการเรียนการสอน ด้านการคุ้มครองและการบริหาร และด้านสภาพแวดล้อม ตามลำดับ

1.2 รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สามารถที่จะนำไปประยุกต์ใช้ได้ทั้งในกรณีการพัฒนารายบุคคล รายกลุ่มหรือโรงเรียนได้

1.3 สามารถนำไปเป็นแนวทางในการวางแผนการพัฒนาก้าวหน้า
ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการและครูผู้สอนในโรงเรียนอื่น ๆ เพื่อเป็นผลดีในภาพรวม
ของการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยในครั้งต่อไป

2.1 ควรดำเนินการวิจัยรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาวในด้านอื่น ๆ เพื่อนำข้อค้นพบที่ได้มาเปรียบเทียบกับมีความเหมือนหรือ
แตกต่างกัน หากมีความแตกต่างจะได้พิจารณาถึงสาเหตุที่แตกต่าง ถ้ามีความเหมือนกัน
จะได้เป็นเครื่องยืนยันข้อค้นพบ ซึ่งจะทำให้ข้อค้นพบที่ได้มีความน่าเชื่อถือยิ่งขึ้น

2.2 ควรศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถม
ศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น
โรงเรียนคุณภาพต่อไป

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

- เกรียงศักดิ์ เชี่ยวยิ่ง. (2552). *การบริหารทรัพยากรมนุษย์*. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: รุ่งเรืองรัตน์พรินติ้ง.
- กนกอร บุญกว้าง. (2557). *การมีส่วนร่วมการจัดการศึกษาของชุมชน กรณีศึกษาโรงเรียนบ้านเหมือดขาว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 1*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. อุบลราชธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.
- กรกมล สมพูด. (2556). *การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กที่มีประสิทธิภาพ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่*. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. ขอนแก่น: มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- กระทรวงวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม. (2564). *สภาพแวดล้อม*. <https://www.mnre.go.th/>.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2546). *พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์.
- _____. (2551). *พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 พร้อมกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์.
- _____. (2558). *จัดการความรู้สู่ความเป็นเลิศ*. กรุงเทพฯ: แสงดาว.
- _____. (2563). *การพัฒนาคูณภาพการศึกษา*. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ.
- _____. (2566). *แนวทางพัฒนาโรงเรียนคุณภาพตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ*. <https://www.moe.go.th/>.
- กระทรวงศึกษาธิการและกีฬา. (2558). *แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม 2558 – 2563*. นครหลวงเวียงจันทน์: สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.
- _____. (2562). *สรุปรายงานแผนกระทรวงศึกษาธิการและกีฬา*. แขวงสะหวันนะเขต: สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.
- _____. (2012) *ว่าด้วยการคุ้มครองโรงเรียนประถมศึกษา*. นครหลวงเวียงจันทน์: สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.
- _____. (2013) *มาตรฐานคุณภาพการศึกษา สำหรับโรงเรียนประถมศึกษา*. นครหลวงเวียงจันทน์: สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.

- กัลญัญ เพชรภรณ์. (2566). เอกสารประกอบการสอนวิชาคุณธรรม จริยธรรม
จรรยาบรรณและจิตวิญญาณความเป็นครู. <https://image.makewebeasy.net>.
- กันตพัฒน์ มณฑา. (2561). ปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การประถมศึกษากรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ ปรัชญา.
กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสยาม.
- กึ่งนก กิณเรศ. (2565). การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการสภาพแวดล้อม
ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสกลนคร.
วิทยานิพนธ์ ค.ม. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- กิตติยา โพธิสาเกต. (2561). การพัฒนาแนวทางการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ภายใน
สถานศึกษาเอกชน สังกัดองค์กรสังคมมณฑลท่าแร่ หนองแสง. วิทยานิพนธ์ ค.ม.
นครพนม: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม.
- กิตติยา วงษ์จันทร์. (2561). รูปแบบการวิจัยและพัฒนา (R&D) และรูปแบบการวิจัยเชิง
ปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (PAR) เอกสารประกอบโครงการฝึกอบรมสร้าง
นักวิจัยรุ่นใหม่ (ลูกไก่) รุ่นที่ 6. อุบลราชธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
- กุลิสรา จิตระณานิข. (2562). การจัดการเรียนรู้. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ขวัญเรือน ภาคบุบผา. (2559). การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาตามความ
คิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษาและครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาประถมศึกษาานครนายก. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ:
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี.
- คัมภีร์ สุดแท้. (2553). การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการสำหรับโรงเรียน
ขนาดเล็ก. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 4(2), 127 – 136.
- จันทร์ธิดา โสภา. (2560). การพัฒนาแนวทางการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษา
ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร
เขต 3. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- จันทร์ธานี สงวนนาม. (2559). ทฤษฎีและแนวปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษา.
(พิมพ์ครั้งที่ 3). นนทบุรี: บุ๊คพอยท์.
- จุรีพร มุลณี. (2565). ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 1. การค้นคว้าอิสระ
วิทยานิพนธ์ ศษ.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยเกริก.

- ฉวีวรรณ แผ้วตะคุ. (2562). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความเป็นเลิศของการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ภาคตะวันออกเฉียง. วิทยานิพนธ์ ปริญญาโท. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ฉัตรชัย ศรีสุข. (2554). บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการบริหารสภาพแวดล้อม
ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ช่วงชั้นที่ 1 – 3 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
กาญจนบุรี เขต 3. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กาญจนบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กาญจนบุรี.
- ชนาธิป พรกุล. (2543). รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง.
กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ชนิดา ปากหวาน. (2565). การพัฒนาแนวทางการบริหารสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียน
ขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร.
วิทยานิพนธ์ คศ.ม. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ชมแข พงษ์เจริญ. (2555). การพัฒนารูปแบบการจัดการโรงเรียนเชิงสร้างสรรค์และผลิต
ภาพในประเทศไทย. วิทยานิพนธ์ คศ.ด. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต.
- ชมพล เสมอจันทร์. (2552). รูปแบบการวิจัยและพัฒนา (Research and Development:
R & D). วารสารวิทยาศาสตร์, 10, 97 – 104.
- ชัยเสฏฐ์ พรหมศรี. (2557). ภาวะผู้นำร่วมสมัย. กรุงเทพฯ: ปัญญาชน
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์. (2558). หน่วยที่ 5 ชุดการสอนทางไกล. เอกสารการสอนชุดวิชาสื่อ
พัฒนสร หน่วยที่ 1 – 5. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ชัยอนันท์ นวลสุวรรณ์. (2566). นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน. สุรินทร์:
ม.ป.ท.
- ชูชาติ พวงสมจิตร. (2560). แนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารการศึกษาและภาวะผู้นำ.
นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ชูศักดิ์ เอกเพชร สมคิด นาคขวัญ และสุภาภรณ์ หาญณรงค์ชัยกิจ. (2561). การศึกษา
ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1. วารสารนาคบุตร
ปริทรรศน์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช, 1(2), 51 – 61.
- ไชยา ภาวะบุตร. (2555). หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา. สกลนคร:
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.

- ญาณภัทร สีหะมงคล. (2550). *การวิจัยและพัฒนา*. <http://gotoknow.org/>.
- ฐิติมน นัตรจรัสรัตน์. (2556). การพัฒนากลยุทธ์การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือเมื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน. *ฐานข้อมูลการวิจัยทางการศึกษา*. กรุงเทพฯ: สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา.
- ณปภัช สว่างใหญ่. (2556). *การศึกษาการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษาของโรงเรียนขนาดเล็ก อำเภอแก่งสนามนาง จังหวัดนครราชสีมา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ประถมศึกษา นครราชสีมา เขต 6*. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ.
- ณัฐพล วรรณศรี. (2564). รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำทางวิชาการสำหรับครูผู้สอนวิชาภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. *วารสารวิชาการและวิจัย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ*, 11(3), 78 – 91.
- ณัฐยาภรณ์ เล็กสิงโต. (2564). รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำยุคดิจิทัลของครูโรงเรียนประถมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. สกลนคร: มหาวิทยาลัยสกลนคร.
- ณัฐศักดิ์ จันท์พล. (2553). *การพัฒนารูปแบบการบริหารงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เน้นการกระจายอำนาจ*. วิทยานิพนธ์ ค.ด. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสยาม.
- ณิศดา ณภาส์ณัฐ. (2558). *สภาพแวดล้อมสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลเมืองกาญจนบุรี*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กาญจนบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี.
- ดนัย เทียนพุฒ. (2554). *การออกแบบและพัฒนาความรู้ในองค์กรโดยมืออาชีพเพื่อมืออาชีพ*. กรุงเทพฯ: นาโกตา.
- ดวงกมล กิ่งจำปา (2555). *บทบาทของผู้บริหารสถานศึกษาในการส่งเสริมงานเทคโนโลยีทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานี เขต 2*. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- ทิตนา แหมมณี. (2542). *การคิดและการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการคิด*. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ.
- _____. (2548). *รายงานการวิจัยระดับโรงเรียนในชุดโครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งโรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ภูเก็ต*.

- _____. (2550). ศาสตร์การสอน: องค์ความรู้เพื่อการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- _____. (2557). ปฏิบัติการสอนให้มีชีวิตชีวาห้องเรียนแห่งศตวรรษใหม่. กรุงเทพฯ: สหมิตรพรินติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง.
- _____. (2558). ศาสตร์การสอนองค์ความรู้เพื่อการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ. (พิมพ์ครั้งที่ 19). กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ธเนศ ขำเกิด. (2550). คุยเฟื่องเรื่องนิเทศการศึกษาประสบการณ์การนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา. วารสารวิทยาสาร, 114(8), 20 - 23.
- ธเนศ ขำเกิด. (2550). ผู้นำการเปลี่ยนแปลง. <http://gotoknow.org/>.
- ธนวัฒน์ หมวกเหล็ก. (2554). การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การจัดการความรู้ ของครูผู้สอนในโรงเรียนประถมศึกษา กรณีศึกษาโรงเรียนจรัสวิทยา จังหวัดสระบุรี. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ธวัชชัย ไพไธล. (2555). รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำทางวิชาการสำหรับนักวิชาการศึกษาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. วิทยานิพนธ์ ค.ศ. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- ธีระ รุญเจริญ. (2545). ผู้บริหารการศึกษามืออาชีพ. ม.ป.ท.
- นฤมล ก่อนขาว. (2558). การศึกษาสภาพแวดล้อมทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนศรีธรรมาศ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 10. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- นันทน์ภัส หัตถะปะนิตย์. (2558). ความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมของโรงเรียนเทศบาลอินทปัญญา วัดใหญ่อินทาราม สังกัดเทศบาลเมืองชลบุรี. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- นิตยรัตน์ ใจอาษา. (2555). ความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อกระบวนการบริหารจัดการในองค์การบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี. วิทยานิพนธ์ ร.ป.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

- นิภาพร ดีมาก. (2559). รูปแบบการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการมีส่วนร่วม
ร่วมของ ชุมชนในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. สกลนคร:
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2552). การวิจัยเบื้องต้น. กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- _____. (2555). การวิจัยเบื้องต้น. (พิมพ์ครั้งที่ 7). กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- บุญยกุล หัตถกิจ. (2556). รูปแบบการบริหารคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศของ
โรงเรียนขนาดเล็ก. ปรินญาณินพนธ์ ปร.ด. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- เบญจมาพร แก้วมีศรี. (2545). การนำเสนอรูปแบบการพัฒนาคุณลักษณะภาวะผู้นำของ
ผู้บริหารวิทยาลัยพยาบาล สังกัดกระทรวงสาธารณสุข. ปรินญาณินพนธ์ ค.ด.
กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ปฏิกม พงษ์ประเสริฐ. (2555). การศึกษาการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการในโรงเรียน
เทศบาล สังกัดเทศบาลเมืองนครนายก. การค้นคว้าอิสระ ศษ.ม.
กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ประวีณา โภควณิช. (2559). แนวทางการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้สำหรับ
สถานศึกษาเรียนรวมระดับประถมศึกษา จังหวัดปทุมธานี. วิทยานิพนธ์ กศ.ม.
ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- ปานระพี มหาสารโร. (2563). การพัฒนาแนวทางการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัด
การศึกษาของสถานศึกษาขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. มหาสารคาม:
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ปารณทัตต์ แสนวิเศษ. (2555). การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ของโรงเรียนประถมศึกษา: การสร้างทฤษฎีจากฐานราก. วิทยานิพนธ์ ปร.ด.
สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- ปิยะ บุษชา. (2564). การวิจัยและพัฒนา: กระบวนการและการประยุกต์ใช้. วารสาร
สาธารณสุขแพร่เพื่อการพัฒนา, 2(1), 77 – 89
- ประชุม รอดประเสริฐ. (2558). การพัฒนาบุคลากร. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ปัญญา ทองนิล. (2553). รูปแบบการพัฒนาสมรรถภาพการสอนโดยการบูรณาการแบบ
สอดแทรก สำหรับนักศึกษาครูเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์.
วิทยานิพนธ์ กศ.ด. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศิลปากร.

- พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542. (2546). กรุงเทพฯ: นานมีบุ๊คส์.
- พรรณวดี ปามหา. (2559). *ปัจจัยความสำเร็จในการบริหารจัดการโรงเรียน*
มาตรฐานสากล ระดับประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสยาม.
- พรรณระพี คุณะวนิชพงษ์. (2559). *การบริหารจัดการระบบคุณภาพของโรงเรียน*
มาตรฐานสากล: กรณีศึกษาโรงเรียนพระปฐมวิทยาลัย. การค้นคว้าอิสระ
ศษ.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- พระครูสังฆรักษ์ไชยรัตน์ ชยรัตน์. (2558). *การบริหารการศึกษา. วารสารมหาวิทยาลัย*
มหาเมฆวิทยาลัย วิทยาเขตร้อยเอ็ด. 4(2), 320 – 325.
- พันธุ์นา พัฒนาอุดมสินค้า. (2557). *รูปแบบกระบวนการบริหารที่ส่งผลต่อการพัฒนา*
คุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. กรุงเทพฯ:
มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- พิเชฐ โพธิ์ภักดี. (2553). *การพัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียนนิติบุคคล สังกัดสำนักงาน*
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. วิทยานิพนธ์ ค.ด. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย.
- พุทธิภา เหล็กคงสันเทียะ. (2559). *ได้ศึกษาเรื่องรูปแบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศ*
ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.
วารสารวิชาการ สถาบันเทคโนโลยีแห่งสุวรรณภูมิ, 7(1), 205 – 232.
- เพชรพิศา เสงี่ยมเลื่อน. (2559). *การมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารสถานศึกษา*
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา. การประชุมหาดใหญ่
วิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 13. สงขลา: มหาวิทยาลัยหาดใหญ่.
- ภูโนย สุมา. (2564). *การพัฒนารูปแบบความสัมพันธ์โครงสร้างเชิงเส้นของปัจจัยที่มี*
อิทธิพลต่อการเสริมสร้างพลังอำนาจการทำงานของครูโรงเรียนขยายโอกาส
ทางการศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. สกลนคร:
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- ภูษิต ปุณัณรัมย์ และคณะ. (2561). *การบริหารเวลา การบริหารชีวิต ตามวิถีพุทธ*
ในศตวรรษที่ 21. วารสารวิชาการธรรมทรรศน์, 5(6), 264 – 373.

- มยุรี สิงห์โทะราช. (2556). *ความสัมพันธ์ระหว่างมโนภาพแห่งตนและสภาพแวดล้อมในโรงเรียนตามความรับรู้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สังกัดสำนักงานการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่*. ปรินซ์นิพนธ์ ศศ.ม. พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยนเรศวร.
- มังโสด หะตะเตะ. (2562). การบริหารคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศของโรงเรียนขนาดเล็กในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3. *ราชนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์*, 16(36), 89 – 100.
- ยุทธีวีร์ แก้วทองใหญ่. (2561). รูปแบบการจัดการเรียนการสอนลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา. *วารสารมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย*, 6(2), 943 – 958.
- ยลพรรษย์ ศิริรัตน์. (2561). *ตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา*. วิทยานิพนธ์ ปริญญาโท. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- รัชดาภรณ์ วงษ์ชา. (2560). *รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ*. วิทยานิพนธ์ ค.ด. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- รัตนพร รัตนสุวรรณ. (2564). *แนวทางการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครศรีธรรมราช เขต 2*. *วารสารพุทธสังคมวิทยาปริทรรศน์*, 6(3), 9.
- รัตน์ะ บัวสน. (2563). *การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมการศึกษา*. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- รัตนา ดวงแก้ว. (2556). *ปัจจัยด้านผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียมในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- ราชบัณฑิตยสถาน. (2546). *พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542*. กรุงเทพฯ: นานมี บุ๊คส์พับลิเคชั่นส์.
- รุ่งรัชดาพร เวหะชาติ. (2548). *การพัฒนารูปแบบการบริหารคุณภาพทั้งองค์การของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน*. วิทยานิพนธ์ ปริญญาโท. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยชลบุรี.

- เรวดี เชาวนาสัย. (2559). *ปัจจัยจำแนกคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับ
ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในกลุ่ม
จังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย*. วิทยานิพนธ์ ปรัชญา. สงขลา: มหาวิทยาลัยหาดใหญ่.
- รังสรรค์ มณีเล็ก และคณะ. (2546). *การจัดการสมัยใหม่*. กรุงเทพฯ: บริษัทธรรมสาร.
- ฤทัยทรัพย์ ดอกคำ. (2553). *รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำของผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก
ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพโรงเรียน*. วิทยานิพนธ์ ค.ด. สกลนคร:
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- วรพงษ์ เถาว์ชาลี. (2557). *ประสิทธิภาพการบริหารสถานศึกษาที่สัมพันธ์กับการเป็น
โรงเรียนมาตรฐานสากลของโรงเรียนมัธยมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ.
วารสารมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ, 7(2), 852 – 868.*
- วรรณดี นาคสุขปาน. (2557). *การพัฒนาแบบความร่วมมือด้านการศึกษาของโรงเรียน
มัธยมศึกษาของประเทศไทยกับโรงเรียนมัธยมศึกษาในกลุ่มประชาคมอาเซียน.
วิทยานิพนธ์ กศ.ด. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต.*
- วันวิสา ยังช่วย. (2556). *หลักการบริหารการศึกษา*. <http://www.gotoknow.org/>.
- วาสนา ทวีกุลทรัพย์. (2560). *ระบบการออกแบบการใช้สื่อเพื่อการสอนแบบบูรณาการ.
วารสารอิเล็กทรอนิกส์การเรียนรู้ทางไกลเชิงนวัตกรรม, 10(1), 25 – 36.*
- วิโรจน์ สารรัตน์. (2555). *แนวคิด ทฤษฎีและประเด็นเพื่อการบริหารทางการศึกษา.
(พิมพ์ครั้งที่ 8)*. กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.
- วีระศักดิ์ วงศ์อินทร์. (2557). *การมีส่วนร่วมในการบริหารงานวิชาการของครูผู้สอนสังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตราด*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. จันทบุรี:
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- วุฒินันท์ นามนาค. (2560). *การมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษาของศูนย์
การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอปะคำ จังหวัดบุรีรัมย์.
วิทยานิพนธ์ ค.ม. บุรีรัมย์. มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์.*
- วรรณกร ศิริพละ. (2559). *รูปแบบการพัฒนาครูของมหาวิทยาลัยราชภัฏ*. กรุงเทพฯ:
มหาวิทยาลัยสยาม.

- วรารณ นงนุช. (2555). การศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนของโรงเรียนบ้านอ่างกระพงศ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 2. วิทยานิพนธ์ กศ.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- วิศรา บุญธรรม. (2560). การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- วัฒนา ภูตานวั. (2557). กลยุทธ์การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาโรงเรียนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปึงกาฬ. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- วันทนา เนาว์วัน. (2548). การพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม. พระนครศรีอยุธยา: มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.
- วิเชียร วิทย์อุดม. (2552). การบริหารทรัพยากรมนุษย์. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: โฟร์เพช.
- วิจิตรา สอนทะ. (2563). การบริหารคุณภาพในโรงเรียนมัธยมศึกษา. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- วิฑูรย์ สิมะโชติ. (2541). การบริหารแบบคุณภาพ. (พิมพ์ครั้งที่ 7). กรุงเทพฯ: เอเชียเพรส.
- วิมลรัตน์ สุนทรโรจน์. (2549). นวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้. คณะศึกษาศาสตร์ มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- วีรศักดิ์ มุ่งคุณ. (2563). แนวทางการจัดการป่าชุมชนของเทศบาลตำบลบ้านเชียง อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. อุดรธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.
- ศศิกันต์ เตจ๊ะวันดี. (2555). การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน. การประชุมมหาดใหญ่วิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 13. สงขลา: มหาวิทยาลัยหาดใหญ่.
- ศิริชัย กาญจนวาสี. (2559). วิธีวิทยาการวิจัย. กรุงเทพฯ: การพิมพ์และตรายาง.

- ศรัญญา น้อยพิมาย. (2562). ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2.
วิทยานิพนธ์ ค.ม. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- ศุภมาส วิชันนาม. (2560). คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี. วิทยานิพนธ์ ค.ม.
กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- สมแพง อินทาน. (2564). รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำของรองผู้อำนวยการโรงเรียน
มัธยมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. สกลนคร:
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร:
- สมกิต บุญยะโพธิ์. (2555). รูปแบบการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสู่ความเป็นเลิศ. วารสารศิลปการศึกษาศาสตร์
วิจัย, 6(2), 80 – 95.
- สมคิด พรหมจ้อย. (2550). เทคนิคการประเมินโครงการ. (พิมพ์ครั้งที่ 5). นนทบุรี:
จตุพร ดีไซน์.
- สมภาร ดอนจันดา. (2567). รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของ
บุคลากรสนับสนุนวิชาการ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ในมหาวิทยาลัยราชภัฏ
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนคร:
- สมศักดิ์ คงเที่ยง. (2561). ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารกับการ
นิเทศภายในโรงเรียน ขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2. พุทธมัตต์, 9(2), 1 – 12.
- สุธิดา การ์มี. (2562). การพัฒนารูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพแบบออนไลน์โดย
ใช้แนวคิดการพัฒนาบทเรียนร่วมกันเพื่อเสริมสร้างความสามารถในการ
ออกแบบการเรียนการสอนสะเต็มศึกษาของครูประถมศึกษา. ปรินิพนธ์
ปร.ด. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์.
- สัมมา รธนิตย์. (2560). หลักทฤษฎีและปฏิบัติการบริหารการศึกษา. (พิมพ์ครั้งที่ 4).
กรุงเทพฯ: ขาวฟ้า.
- สมคิด พรหมจ้อย. (2550). เทคนิคการประเมินโครงการ. กรุงเทพฯ: จตุพร ดีไซน์.

สมุทร ชำนาญ. (2546). การพัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียนที่บริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน. วิทยานิพนธ์ กศ.ด. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

สำนักงานแผนกศึกษาและกีฬา. (2560). รายงานผลการดำเนินงานของแผนกศึกษาและกีฬา นครโกสอนพมวิหาร. แขวงสะพานนะเขต: สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2553). รายงานการสังเคราะห์แนวคิดและวิธีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย.

_____. (2555). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553. กรุงเทพฯ: สำนักนายกรัฐมนตรี.

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ. (2557). คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2557. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ.

สิงหราช สิทธิรัตน์ ณ นครพนม. (2560). รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำให้บริการของบุคลากร สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์ ค.ด. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สิรดา สายมายา. (2565). การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลสำหรับโรงเรียนในโครงการ “การพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” (โรงเรียน กพด.) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1. วิทยานิพนธ์ ค.ม. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.

สิริกร ไชยราช. (2562). การพัฒนารูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำครูในการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานศึกษาธิการ ภาค 11. วิทยานิพนธ์ ป.ด. สกลนคร: วิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.

สิริพรรณ จิ่งสุทธิวงษ์. (2560). รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำให้บริการของบุคลากร สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์ ค.ด. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.

- สิริพัชร เจษฎาวิโรจน์. (2550). *การออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบ Backward Design*.
คณะศึกษาศาสตร์: มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- สุชาติ กำลังฤทธิ์. (2558). การพัฒนารูปแบบความสัมพันธ์โครงสร้างเชิงเส้นของปัจจัย
ที่ส่งผลต่อคุณภาพการบริหารวิชาการของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขต
การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23. *วารสารบัณฑิตศึกษา*, 13(62), 27 – 37.
- สุชานาฏ ลิตานุกัษ. (2563). การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ชุมชนของเราเพื่อพัฒนาทักษะ
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของนักเรียนระดับประถมศึกษา ชุมชนป่าตุ่มดอน
อำเภอพร้าวกะบัง จังหวัดเชียงใหม่. *วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่*, 23(1),
240 – 255.
- สุภาวดี คำนาดี. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเข้าสู่คุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์โรงเรียน
มาตรฐานสากล. *Lawarath Social E – Journal*, 3(3), 123 – 134.
- สุรพล พิมพ์สอน. (2557). กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41. *Journal of Education
Studies*, 42(3), 56 – 73.
- สุภัค ยมพุกและวิโรจน์ เจษฎาลักษณ์. (2558). การบริหารสถานศึกษาและการรับรู้การ
สนับสนุนการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการสอนของครูโรงเรียน
มัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 1 กลุ่มที่ 4.
วารสารมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ, 8(2), 78.
- สุธิดา การิณี. (2562). *การพัฒนารูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพแบบออนไลน์
โดยใช้แนวคิดการพัฒนาบทเรียนร่วมกันเพื่อเสริมสร้างความสามารถในการ
ออกแบบการเรียนการสอนสะเต็มศึกษาของครูประถมศึกษา*. วิทยานิพนธ์
ค.ด. กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ห้องการศึกษาและกีฬาแขวงสะหวันนะเขต. (2566). *รายงานสรุปห้องการศึกษาและกีฬา
แขวงสะหวันนะเขต*. แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว.
- หัตถ์มัย เชนจบ. (2564). *รูปแบบการมีส่วนร่วมของชุมชนต่อการจัดการศึกษาของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เขตอำเภอขลุง จังหวัด
จันทบุรี*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

- องอาจ นัยพัฒน์. (2554). การออกแบบการวิจัย วิธีการเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพและผสมผสานวิธีการ. (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- อนุสรุ ปิพิทภักดิ์. (2563). รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำเชิงบูรณาการของครู โรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานศึกษาธิการภาค 11. วิทยานิพนธ์ ด.ด. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- อภิวรรณ ยอดมงคลและสุจิตรา จรจิตร. (2559). การสังเคราะห์งานวิจัยเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก. วารสารหาตใหญ่วิชาการ, 14(1), 15 – 26.
- อรพันธ์ ประสิทธิ์รัตน์. (2554). การศึกษาสภาพแวดล้อมทางการเรียนของนิสิตคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- อรัญญา ชนะเพีย. (2558). รูปแบบความสัมพันธ์เชิงสาเหตุของปัจจัยทางการบริหารที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- อัจฉรา จงดี. (2560). การศึกษาบทบาทการมีส่วนร่วมในการบริหารสถานศึกษาของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดจันทบุรี ระยะของและตราด. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- อารีญา สดาร์ตัน. (2558). การจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตราชเทวี. สารนิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- อุดม ชูลีวรรณ. (2559). รูปแบบการพัฒนาระบบการบริหารคุณภาพโรงเรียนมัธยมศึกษาสู่ความเป็นเลิศระดับสากล. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. สงขลา: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- อุมาพร ธรรมสมบัติ. (2563). รูปแบบการพัฒนาภาวะผู้นำของผู้บริหารในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน สังกัดกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ 24. วิทยานิพนธ์ ปร.ด. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- เอกวิทย์ แก้วประดิษฐ์. (2545). เทคโนโลยีการศึกษาหลักการและแนวคิดสู่ปฏิบัติ. สงขลา: มหาวิทยาลัยทักษิณ.

- อภินันท์ จันทศรีทอง. (2559). *การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- อภิวรรณ ยอดมงคลและสุจิตรา จรจิตร. (2559). *การพัฒนากลยุทธ์เพื่อพัฒนาโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้*. วิทยานิพนธ์ กศ.ด. ภูเก็ต: มหาวิทยาลัยภูเก็ต.
- อมรรัตน์ เชิงหอม, (2557). *การพัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน*. วิทยานิพนธ์ ปรัช.ด. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
- อัจฉรา จงดี. (2560). *การศึกษาทบทวนการมีส่วนร่วมในการบริหารสถานศึกษาของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดจันทบุรี ระยอง และตราด*. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- อุไรวรรณ รักยิ้ม (2558). *ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 1*. การศึกษาค้นคว้าอิสระ ค.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- อุดม ชูสิวรรณ. (2559). *รูปแบบการพัฒนาระบบการบริหารคุณภาพโรงเรียนมัธยมศึกษาสู่ความเป็นเลิศระดับสากล*. วิทยานิพนธ์ กศ.ด. สงขลา: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- Adams, K. and Keene, M. (2000). *Research and Writing across the Disciplines*. (2nd Ed.). Mayfield Publishing Company, California.
- Austin, G. E.; & Reynold, J. D. (1990). *Managing for Improved School Effectiveness: An International Survey*. School Organization.
- Bardo, J. W.; & Hartman, J.J. (1982). *Urban Society: A Systematic Introduction*. New York: F.E. Peacock.
- Bartol, K. M. & Martin, D. C. (1991). *Management*. New York: McGraw – Hill.
- Baumgart, N. (1987). *Equity Quality and Cost in Higher Education*. Bangkok: UNESCO Principle Regional office for Asia and the Pacific.
- Bertalanffy, L.V. (1968). *General system theory foundations, development Applications*. New York: George Braziller.

- Borg, R. and Gal, W. (1989). *Educational Research: An Introduction*. Fifth Edition: Instructor's manual.
- Bovee, L.C., & Others. (1993). *Management*. New York: McGraw – Hill.
- Baldrige National Quality Program. (2007). *Criteria for Performance Excellence*. Retrieved from: [http:// www.baldrige.nist.gov](http://www.baldrige.nist.gov).
- Bennis W. and Nanus B. (1985). *Leaders: The strategies for taking change*. New York: Harper and Row.
- Cohen, J.M., & Uphoff, N.T. (1980). *Participations place in rural development: Seeking clarity through specificity*. New York: World Developments.
- Corsini, R.J., and Auerbach, A.J. (1996). *Concise Encyclopedia of Psychology*. New York: John Wiley and sons.
- Crosby, P.B. (1980). *Quality is Free*. New York: McGraw – Hill.
- Crum – Allen, P., & Palmer, L. B. (2016, April). Alignment of CTE Centers with the Baldrige Quality Award in Education Criteria: Perceptions of Leaders and Faculty. *Career and Technical Education Research*, 41(1), 49 – 64.
- Daft, R.L. (1992). *Organization theory and design*. Singapore: Info Access.
- _____. (1999). *Leadership: Theory and Practice*. Florida: The Dryden.
- Deming, W.E. (1986). *Out of the Crisis*. MIT Press.
- Deming Price (2004) *National Quality Award, Deming Prize in Japan*. Retrieved from <http://www.deming.org/>
- Dessler, G. (2000). *Human resource management*. (8th ed.). New Jersey: Prentice – Hall.
- Dictionary, (2008). *Dictionary of Education*. New York: McGraw – Hill.
- Daft, R.L. (2005). *Management*. Texas: Dryden.
- Djumahi, M. and Mintarti R.D. (2013) Quality Management Practices of Malcolm Baldrige National Quality Award (MBNQA) Studies at College in Southeast Sulawesi, Indonesia. *Quality Management Practices*, 2(11), 11 – 25.
- Eisner, E. (1976). Education connoisseurship and criticism: Their form and function in education evaluation. *Journal of Aesthetic Education*. 5(3), 53 – 69.

- EQA. (2012). An Act to amend the Environmental Quality Act 1974. ENACTED by the Parliament of Malaysia as follows: Short title and commencement.
- Gerriach & Ely. (1980). *Teaching & Media: A Systematic Approach The Gerlach & Ely Model*. A Critique by Sarah Grabowski.
- Goidsmith and Fiber (2000). *Global leadership: The next generation*. Ft Press.
- Ghobadian, A. and Woo, H.S. (1996). Gurus of quality: A framework for comparison. *Total Quality management*, 5(3), 53 – 69.
- Good, Carter V. (1983). *Dictionary of Education*. New York: McGraw – Hill Book.
- _____. (2005). *Dictionary of Education*. (5th ed.). New York: McGraw – Hill.
- Harold, W. (1964). *The Labor Government*. Legal status: Public Record
- Hoy, W. and Miskel, C. (2005). *Educational Administration: Theory Research and Practice*. (6th ed.). New York: McGraw – Hill.
- Hoy, W.K. and Miskel, C.G. (2005). *Educational Administration*. (7th ed.) New York: McGraw – Hill Companies.
- Husen, T. & T. Postlethwaite, T. (1994). *The International Encyclopedia of Education: Research and Studies*. New Jersey: Pergamon Press.
- Hoyle, R.H. and Panter, P.M. (2012). *Handbook of structural equation modeling*. New York: Guilford Press.
- Ishikawa, Kaoru. (1985). *What Is Total Quality Control?. Translated by D.J. Lu*. Englewood. Cliffs, N.J.: Prentice – Hall.
- _____. (2000). *What is Total Quality Control the Japanese Way*. London Prentice – Hall.
- Joyce, B. & Weil, M. (1985). *Models of teaching*. (2nd ed.). New Delhi: Prentice – Hall.
- _____. (1986). *Models of Teaching*. (3rd ed). Englewood Cliffs, NJ: Prentice Hall. Kolb David. A., Irwin M.
- Keeves, J.P. (1988). *Educational research, methodology and measurement: An international handbook*. Oxford: Pergamon Press.
- Longman. (1981). *Contemporary English*. Form <http://drjirapan.Wordpress.com>.
- Longman Dictionary of Contemporary English. (1987). *England*: Clays Ltd.

- MBNQA. (2008). Quality Management Practices of Malcolm Baldrige National Quality Award (MBNQA) Studies at College in Southeast Sulawesi, Indonesia. *International Journal of Business and Management Intervention*, 2(11), 11 – 25.
- Mcvey, J.H. (1999). Tissue factor pathway. *Baillieres Best Pract Res Clin Haematol* 12(3), 361 – 72.
- Ministry of Ministration. (2000). *The School Excellence Model: A Guide Singapore: The School Appraisal Schools Division*. Singapore: Ministry of Ministration.
- National Institute of Standards and Technology: NIST. (2008). Baldrige National Quality Program Educational Criteria for performance Excellence. Gaithersburg MD: Author NIST.
- Princeton University. (2001). *Princeton became the first university to eliminate the use of student loans in financial aid*. Princeton, New Jersey, United States
- Sergiovanni, T.J. (2004). Ten principals of quality leadership. *Education Leadership*. 39(5), 330 – 332.
- Smith, R.H. and Others. (1980). *Management: Making Organizations Perform*. New York: Macmillan.
- Steiner, E. (1988). *Methodology of Theory Building*. Sydney: Euchology Research Associates.
- Stoner, A.F. & Wankel, C. (1986). *Management*. (3rd ed.). New Delhi: Prentice – Hill.
- Thinkexist. (2008). *The Leadership Challenge: How to Get Extraordinary Things Done in Organizations*. San Francisco: Jossey Bass.
- Tosi, H.L. & Carroll, S.J. (1982). *Management*. New York: John Wiley and Sons.
- UNESCO. (2010). *ICT Competency Framework for Teachers UNESCO*. Retrieved from <http://Portal.UNESCO.org/>.
- Webster, N. (1981). *Webster's third new international dictionary*. Cambridge
- Webster international Dictionary. (1993). Webster, third new international Dictionary. Springfield: M. A. Gand C. Merrian Co.
- Willer, R.H. (1967). Leader and leadership process. Boston: Irwin McGraw – Hill.
- Yuki, G. (2010). *Leadership in Organizations*”, Pearson Prentice – Hall.

ภาคผนวก ข

หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการวิจัย



ที่ อว 0621.12/ว 212

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นางสาวแพง อะพูไซ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
 2. เครื่องมือการวิจัย
 3. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขตสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 4297 0036



ที่ อว 0621.12/ว 212

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขออนุมัติเป็นผู้อยู่เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นางพิตมะโน ไชสุลโย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
2. เครื่องมือการวิจัย
3. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขตสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพโหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขออนุมัติท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 4297 0036



ที่ อว 0621.12/ว 212

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นายอินปัน พิละยุต

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
2. เครื่องมือการวิจัย
3. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธโล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 4297 0036



ที่ อว 0621.12/ว 212

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิติโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นางบัวเลี่ยน เกตดาวง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
2. เครื่องมือการวิจัย
3. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพโหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อให้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 4297 0036

ที่ อว 0621.12/ว 212



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นายอนุลัก อินทะสาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
2. เครื่องมือการวิจัย
3. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเสิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขตสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเสิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 4297 0036



ที่ อว 0621.12/ว 212

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน นายพิมมะสอน วอละยุต

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
2. เครื่องมือการวิจัย
3. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย โพธิ์ไธสง เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 4297 0036



ที่ อว 0621.12/ว 212

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขออนุญาตเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.ลัดดาวัน เนานาดี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
 2. เครื่องมือการวิจัย
 3. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเสิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขออนุญาตให้ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเสิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 4297 0036



ที่ อว 0621.12/ว 212

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถนนิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขออนุมัติคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ดร.บุญชู ไชยะสอน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
2. เครื่องมือการวิจัย
3. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย โพธิ์ใส เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขออนุมัติคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0 4297 0036

ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๒๑๒



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถนนมิตรภาพ ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
๒. เครื่องมือการวิจัย
๓. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๖๓๒๕๐๑๐๕ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๖

ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๒๑๒



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถนนตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.สายันต์ บุญใบ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กรอบแนวคิดการวิจัย และนิยามศัพท์เฉพาะ
๒. เครื่องมือการวิจัย
๓. แบบประเมินเครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๖๓๒๕๐๑๐๕ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพโหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และเชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือการวิจัย เพื่อใช้ประกอบการทำวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาได้จัดทำขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)
ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๖

ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๒



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ดร.สุกสมพอน อะโนทัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการ

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๖๓๒๒๕๐๑๐๕ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวง แขวงสหัสวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๔๗ ๐๒๒๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๒๓๑๕ ๖๔๓๒

ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๒



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ดร.กิติกร ราชบุตร

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการ

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะนิไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๖๓๒๕๐๑๐๕ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพโหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๓๐ – ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแผนกศึกษานิเทศศาสตร์และกีฬา แขวง แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๔๗ ๐๒๒๔

โทรสาร ๐ ๔๒๔๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะนิไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๒๓๑๕ ๖๔๓๒

ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๒



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ดร.วิวัฒน์ คำแสนพันธ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการ

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๖๓๒๕๐๑๐๕ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อดังกล่าวระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวง แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๒๓๑๕ ๖๙๓๒



ที่ อว ๐๖๒๑.๑๒/ว ๑๐๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
๖๘๐ ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ดร.เทพเทววรรณ วงษานาว

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการ

ด้วย นายวันปะเสิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา ๖๒๖๓๒๕๐๑๐๕ ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อดังกล่าวระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวง แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข)

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐ ๔๒๙๗ ๐๒๒๙

โทรสาร ๐ ๔๒๙๗ ๐๐๓๒

ผู้ประสานงาน นายวันปะเสิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๖ ๒๓๑๕ ๖๙๓๒

ที่ อว 0621.12/ว 444



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 เมษายน 2567

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสุนันทา

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพโหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบเร็ว (Expedited Review) จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง 033/2567 ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณ ในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เริ่มศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06 2315 6932



ที่ อว 0621.12/ว 444

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 เมษายน 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนสะหวัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย โพธิ์ไธล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบเร็ว (Expedited Review) จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง 033/2567 ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณ ในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เร็มศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06 2315 6932

ที่ อว 0621.12/ว 444



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 เมษายน 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสามัคคี

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเสิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพโหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบเร็ว (Expedited Review) จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง 033/2567 ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณ ในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เริ่มศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเสิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06 2315 6932



ที่ อว 0621.12/ว 444

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 เมษายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติขอความเห็นชอบเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนหินแร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีโช รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขออนุมัติขอความเห็นชอบจากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบเร็ว (Expedited Review) จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง 033/2567 ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณ ในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เร็มศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีโช โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06 2315 6932

ที่ อว 0621.12/ว 444



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 เมษายน 2567

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนสว่างเหนือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเสิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพโหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบเร็ว (Expedited Review) จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง 033/2567 ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณ ในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เร่มศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเสิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06 2315 6932



ที่ อว 0621.12/ว 444

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 เมษายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติขอเคราะห้เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองผือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบเร็ว (Expedited Review) จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง 033/2567 ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณ ในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เร็มศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06 2315 6932



ที่ อว 0621.12/ว 444

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 เมษายน 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองเด่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย โพธิ์ไธล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบเร็ว (Expedited Review) จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง 033/2567 ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณ ในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เร็มศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06 2315 6932



ที่ อว 0621.12/ว 444

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 เมษายน 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนสม

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเสิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบเร็ว (Expedited Review) จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง 033/2567 ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณ ในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เร็มศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเสิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06 2315 6932

ที่ อว 0621.12/ว 444



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 เมษายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติขอความเห็นชอบข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วย

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพโหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขออนุมัติจากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบเร็ว (Expedited Review) จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง 033/2567 ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณ ในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เร็มศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06 2315 6932



ที่ อว 0621.12/ว 444

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถนนิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 เมษายน 2567

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านผักขะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบเร็ว (Expedited Review) จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง 033/2567 ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณ ในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เร่มศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06 2315 6932



ที่ อว 0621.12/ว 444

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 เมษายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติขอความเห็นชอบการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านซอกเหนือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขออนุมัติขอความเห็นชอบจากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบเร็ว (Expedited Review) จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง 033/2567 ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณ ในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เริ่มศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06 2315 6932

ที่ อว 0621.12/ว 444



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
680 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม
อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

10 เมษายน 2567

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนธาตุอิงรัง

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือการวิจัย

ด้วย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ รหัสประจำตัวนักศึกษา 62632250105 ซึ่งเป็นนักศึกษาปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำลังศึกษาและทำวิทยานิพนธ์เรื่อง “รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพโหล เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร เป็นกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

เพื่อให้การศึกษาค้นคว้าสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ให้นักศึกษารายดังกล่าวได้เก็บรวบรวมข้อมูลการวิจัย โดยเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบเร็ว (Expedited Review) จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล เลขที่ใบรับรอง 033/2567 ลงวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2567 เพื่อนำข้อมูลที่ได้ประกอบการศึกษาวิทยานิพนธ์ และขอขอบคุณ ในความอนุเคราะห์มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรภัทร เร็มศรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

บัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 4297 0229

โทรสาร 0 4297 0032

ผู้ประสานงาน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06 2315 6932

ภาคผนวก ค

หนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักงานคณะกรรมการจรรยาธรรมการวิจัยในมนุษย์ โทร. IP (๒๖๘)

ที่ อว ๐๖๒๑.๐๘/ว ๓๔๕

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณารับรองโครงการวิจัยภายหลังการขอชี้แจงต่อข้อคำถามหรือข้อเสนอแนะของกรรมการ

เรียน นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ

ตามที่ท่านได้ขอชี้แจงต่อข้อคำถามหรือข้อเสนอแนะของคณะกรรมการจรรยาธรรมการวิจัยในมนุษย์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (The Model Development Administration Primary School to a to be A Quality School Savannakhet Lao People's Democratic Republic) หมายเลขสำคัญโครงการ HE ๖๗ - ๐๑๒ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการจรรยาธรรมการวิจัยในมนุษย์ ได้พิจารณาการขอชี้แจงดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว “มีมติรับรองโครงการวิจัยของท่าน” ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาจรรยาธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

สุภาวดี คุปตะบุตร

(นางสาวสุภาวดี คุปตะบุตร)

ประธานกรรมการจรรยาธรรมการวิจัยในมนุษย์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



COA NO. ๐๓๓/๒๕๖๗

IEC NO. HE ๖๗-๐๑๒

คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ขอรับรองว่าโครงการวิจัยเรื่อง : รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
(The Model Development Administration Primary School to a to be
a Quality School Savannakhet Lao People's Democratic Republic)

หัวหน้าโครงการวิจัย : นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ

หน่วยงานต้นสังกัด : สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

เอกสารที่รับรอง

๑. แบบขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
๒. แบบฟอร์มโครงการวิจัย
๓. ประวัติผู้วิจัย/ผู้ร่วมวิจัย
๔. เอกสารชี้แจงอาสาสมัครที่เข้าร่วมโครงการวิจัย (สำหรับการสัมภาษณ์)
๕. เอกสารชี้แจงอาสาสมัครที่เข้าร่วมโครงการวิจัย (สำหรับการตอบแบบสอบถามทางไปรษณีย์)
๖. แบบขอยกเว้นการลงนามเป็นลายลักษณ์อักษร
๗. แบบแสดงความยินยอมให้ทำการวิจัยจากอาสาสมัคร (สำหรับอาสาสมัครอายุ ๑๘ ปี)
๘. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่
 - ๘.๑ แบบสำรวจสภาพปัจจุบัน ความต้องการจำเป็น (สำหรับผู้เชี่ยวชาญ)
 - ๘.๒ แบบประเมินเครื่องมือกรณีศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีผลการประเมินประกันคุณภาพภายนอก
 - ๘.๓ แบบประเมินเครื่องมือแบบสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ
 - ๘.๔ ยินยอนงค์ประกอบและรูปแบบการพัฒนา (สำหรับผู้เชี่ยวชาญ)
 - ๘.๕ แบบสำรวจสภาพปัจจุบัน ความต้องการจำเป็น
 - ๘.๖ แบบสัมภาษณ์กรณีศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีผลการประเมินประกันคุณภาพภายนอก
 - ๘.๗ แบบสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ

ได้ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แบบเร็ว (Expedited Review) จากคณะกรรมการ
จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยยึดหลักพื้นฐานของหลักจริยธรรมการวิจัยสากล

รับรอง ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๗
วันหมดอายุ ๑ เมษายน ๒๕๖๘
รายงานความก้าวหน้า ๑ เมษายน ๒๕๖๘

ผู้วิจัย ศุภะนันท์
(นางสาวสุธาสินี คุปตะบุตร)
ประธานกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ทั้งนี้ การรับรองนี้มีเงื่อนไขดังที่ระบุไว้ด้านหลังทุกข้อ

สำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ชั้น ๒ อาคารปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์วิจัย เทคโนโลยี
และนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เลขที่ ๖๘๐ ถนนนิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมืองสกลนคร จ.สกลนคร รหัสไปรษณีย์ ๔๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๔๒-๘๗๐-๑๕๔

ข้อปฏิบัติสำหรับโครงการวิจัยที่ผ่านการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

๑. ผู้วิจัยจะต้องดำเนินการวิจัยตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มโครงการวิจัยโดยเคร่งครัด โดยใช้เอกสารที่ได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการแล้วเท่านั้น

๒. ผู้วิจัยมีหน้าที่รายงานต่อคณะกรรมการ เมื่อ

๒.๑ มีการดำเนินโครงการวิจัยครบระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งจะต้องมีการรายงานความก้าวหน้าตามระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนดในหนังสือรับรอง หรือเมื่อครบ ๑ ปีจากวันที่ระบุไว้ในหนังสือรับรอง โดยใช้แบบรายงานความก้าวหน้า (แบบ AF/๐๑-๐๖/๐๑.๑)

๒.๒ มีการดำเนินโครงการวิจัยไม่ทันตามที่กำหนด โดยทั่วไปคณะกรรมการจะให้การรับรองไม่เกิน ๑ ปี ก่อนวันหมดอายุ อย่างน้อย ๓๐ วัน ผู้วิจัยจะต้องส่งเอกสารต่ออายุการรับรองโครงการวิจัย โดยส่งแบบเสนอขอต่ออายุการรับรองโครงการ (แบบ AF/๐๒-๐๖/๐๑.๑) มายังระบบยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย

๒.๓ มีความจำเป็นในการปรับแก้โครงการวิจัย หรือ มีการเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการวิจัย/เพิ่มเติมผู้ร่วมวิจัย ผู้วิจัยจะต้องเสนอการปรับปรุงในแบบรายงานขอปรับปรุงโครงการวิจัย (แบบ AF/๐๓-๐๖/๐๑.๑) โดยอ้างอิงหมายเลขสำคัญโครงการที่ได้รับ โดยต้องระบุให้ชัดเจนว่า มีการเปลี่ยนแปลงอะไร อย่างไร เหตุผลที่ต้องมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ในกรณีที่เปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการวิจัย/เพิ่มเติมผู้ร่วมวิจัย จำเป็นต้องแนบประวัติของผู้วิจัยที่เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมนั้นมาด้วย

๒.๔ มีเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ร้ายแรง เกิดขึ้นแก่อาสสมัครในโครงการวิจัย ผู้วิจัยจะต้องมีเอกสารแจ้งกรรมการภายใน ๗ วันปฏิทิน และหากเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ร้ายแรงนั้นเป็นเหตุให้อาสสมัครถึงแก่ชีวิต ต้องแจ้งกรรมการภายใน ๒๔ ชั่วโมง (โดยทางจดหมาย จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสาร) หลังจากผู้วิจัยทราบเหตุการณ์ โดยใช้แบบรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์สำหรับอาสาสมัครในสถาบัน (แบบ AF/๐๔-๐๖/๐๑.๑) หรือรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่เกิดแก่อาสสมัครนอกสถาบัน (แบบ AF/๐๕-๐๖/๐๑.๑)

๒.๕ มีการดำเนินการใด ๆ ที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบวิธีการวิจัยที่กำหนดไว้ ผู้วิจัยต้องรายงานให้คณะกรรมการรับทราบภายใน ๕ วันทำการนับจากวันที่ตรวจพบ โดยใช้แบบรายงานการดำเนินงานวิจัยที่เบี่ยงเบน (แบบ AF/๐๖-๐๖/๐๑.๑)

๒.๖ การวิจัยเสร็จสิ้นลงหรือยุติการวิจัยด้วยวิธีใด ๆ ให้ผู้วิจัยมีหนังสือแจ้งปิดโครงการวิจัยนั้น พร้อมผลการดำเนินการวิจัยให้คณะกรรมการทราบตามแบบรายงานแจ้งปิดโครงการวิจัย (แบบ AF/๐๗-๐๖/๐๑.๑)

๓. คณะกรรมการจะมีการสุ่มเข้าตรวจเยี่ยมโครงการวิจัยเพื่อตรวจสอบความเรียบร้อยของการดำเนินงาน พร้อมทั้งรับฟังและให้คำปรึกษาปัญหาที่อาจมีในระหว่างการดำเนินการวิจัย โดยสำนักงานจะมีหนังสือแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเป็นเวลา ๑๔ วัน ผลการตรวจเยี่ยมโครงการวิจัยจะแจ้งเพื่อทราบในที่ประชุมคณะกรรมการ และจะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้วิจัยได้ทราบและอาจมีข้อเสนอแนะให้ปฏิบัติต่อไป

ภาคผนวก ง

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย



แบบสัมภาษณ์กรณีศึกษาดูงานโรงเรียนที่มีผลการประเมิน
การประกันคุณภาพภายนอก
เรื่อง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ผู้วิจัย

นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ
นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล ประธานกรรมการที่ปรึกษา
รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร กรรมการที่ปรึกษา

**องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว**

คำชี้แจง

1. แบบสัมภาษณ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้รับสัมภาษณ์แสดงความ
คิดเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น
โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2. คำถามสัมภาษณ์ทุกข้อไม่ใช่แบบทดสอบความรู้ จึงขอให้ท่านตอบ
ตรงตามเป็นจริงสอดคล้องกับความรู้สึกรหรือความคิดเห็นส่วนตัวของผู้ตอบ

3. แบบสัมภาษณ์แสดงความคิดเห็น แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ทุกท่านที่เสียสละเวลาอันมีค่า
ซึ่งข้อมูลในการให้การสัมภาษณ์ในครั้งนี้ นับว่าเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการวิเคราะห์
องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ เพื่อนำไปสู่การ
พัฒนาในระดับต่อไป

ผู้วิจัย นายวันปะเลิด แก้วมะนิไซ

นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

1. ตำแหน่ง

.....

.....

.....

.....

2. วุฒิการศึกษา

.....

.....

.....

.....

3. ประสบการณ์ในการทำงาน

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารโรงเรียน

ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต

สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ประเด็นการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ

คำชี้แจง: วัตถุประสงค์เพื่อศึกษาองค์ประกอบการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว ประกอบด้วย 6 ด้าน ซึ่งท่านในฐานะผู้ทรงคุณวุฒิเห็นด้วยหรือไม่อย่างไร
ในแต่ละด้านเพื่อนำมาสร้างและพัฒนาารูปแบบต่อไป

1. ด้านผู้เรียน ท่านเห็นด้วยหรือไม่อย่างไรกับการบริหารโรงเรียน

ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาวในด้านนี้

.....

2. ด้านการเรียนการสอน ท่านเห็นด้วยหรือไม่อย่างไรกับการบริหาร

โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในด้านนี้

.....

3. ด้านสภาพแวดล้อม ท่านเห็นด้วยหรือไม่อย่างไรกับการบริหาร

โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในด้านนี้

.....

4. ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ท่านเห็นด้วยหรือไม่อย่างไรกับ

การบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในด้านนี้

.....

.....

5. ด้านการคุ้มครองและการบริหาร ท่านเห็นด้วยหรือไม่อย่างไรกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในด้านนี้

.....

.....

.....

6. ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน ท่านเห็นด้วยหรือไม่อย่างไรกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในด้านนี้

.....

.....

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ท่านคิดว่าควรเพิ่มเติมองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในด้านใดอีกบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณในความอนุเคราะห์ครั้งนี้เป็นอย่างสูง

ผู้วิจัย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ
นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



แบบประเมินเครื่องมือแบบสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ
 เรื่องรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
 สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
 สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ผู้วิจัย

นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ
 นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)
 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล ประธานกรรมการที่ปรึกษา
 รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร กรรมการที่ปรึกษา

**องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว**

คำชี้แจง

1. ขอให้ท่านในฐานะผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือการวิจัยเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความคิดเห็นที่ผู้วิจัยได้จัดทำขึ้น เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความสมบูรณ์
2. แบบประเมินเครื่องมือแบบสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เชี่ยวชาญ
 - ตอนที่ 2 แบบประเมินความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับแบบสัมภาษณ์ของผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
 - ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม
3. ขอความกรุณาตรวจสอบเอกสารแต่ละรายการ แล้วตอบความคิดเห็นโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือแต่ละรายการประเมิน ตัวเลขแต่ละช่องการประเมิน มีความหมาย ดังนี้
 - + 1 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า เครื่องมือ “ใช้ได้”
 - 0 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า เครื่องมือ “ไม่แน่ใจ”
 - 1 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า เครื่องมือ “ใช้ไม่ได้”

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เชี่ยวชาญ

ผู้เสนอความคิดเห็น

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

เวลา

สถานที่ทำงาน

ตอนที่ 2 แบบประเมินความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับแบบสัมภาษณ์ของ ผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย

ข้อ	รายงานประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
		ใช้ได้ (+ 1)	ไม่แน่ใจ (0)	ใช้ไม่ได้ (- 1)	ข้อเสนอแนะ
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เชี่ยวชาญ					
1	ผู้เสนอความคิดเห็น				
2	ตำแหน่ง				
3	วันที่ เดือน พ.ศ.				
4	เวลา				
5	สถานที่ทำงาน				
ตอนที่ 2 แบบประเมินความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับแบบสัมภาษณ์ ของผู้ทรงคุณวุฒิเกี่ยวกับองค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย					
1	ด้านผู้เรียน ทานเห็นด้วยหรือไม่ อย่างไรกับการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน คุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาวในด้านนี้				

ข้อ	รายงานประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
		ใช้ได้ (+ 1)	ไม่แน่ใจ (0)	ใช้ไม่ได้ (- 1)	ขอเสนอแนะ
2	ด้านการเรียนการสอน ท่านเห็นด้วยหรือไม่อย่างไรกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในด้านนี้				
3	ด้านสภาพแวดล้อม ท่านเห็นด้วยหรือไม่อย่างไรกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในด้านนี้				
4	ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ท่านเห็นด้วยหรือไม่อย่างไรกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในด้านนี้				
5	ด้านการคุ้มครองและการบริหาร ท่านเห็นด้วยหรือไม่อย่างไรกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในด้านนี้				

ข้อ	รายงานประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
		ใช้ได้ (+ 1)	ไม่แน่ใจ (0)	ใช้ไม่ได้ (- 1)	ข้อเสนอแนะ
6	ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน ท่านเห็นด้วยหรือไม่อย่างไรกับ การบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว ในด้านนี้				
ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม					

ลงชื่อ ผู้เชี่ยวชาญ
 (.....)
///



แบบสำรวจสภาพปัจจุบัน ความต้องการจำเป็นการบริหารโรงเรียน
 ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต
 สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว
 เรื่องรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
 สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต
 สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ผู้วิจัย

นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ
 นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)
 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล ประธานกรรมการที่ปรึกษา
 รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร กรรมการที่ปรึกษา

แบบสำรวจ

สภาพปัจจุบัน ความต้องการจำเป็นการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสำรวจสภาพปัจจุบัน ความต้องการจำเป็นการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยจึงขอความกรุณาท่านได้ตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วนทุกข้อตามความเป็นจริงในการตอบแบบสอบถามฉบับนี้จะไม่มีการติดต่อการปฏิบัติหน้าที่ของท่านแต่ประการใด หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีซึ่งแบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบสอบถามแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 แบบสำรวจเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ความต้องการจำเป็นการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งมีเกณฑ์การแปลความหมายข้อมูล โดยมีเกณฑ์ประเมินคะแนน 5 ระดับ ในการแปลความหมายดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2555, หน้า 101)

5 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / ความต้องการจำเป็นการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / ความต้องการจำเป็นการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / ความต้องการจำเป็นการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / ความต้องการจำเป็นการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับน้อย

1 หมายถึง สภาพปัจจุบัน / ความต้องการจำเป็นการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่าง

ข้อ	การพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน คุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว	สภาพปัจจุบัน				ความต้องการจำเป็น					
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว											
1.1 ด้านผู้เรียน											
1.1.1 เด็กทุกคนได้เข้าเรียนโดยไม่ จำแนก เพศ ชนเผ่า ฐานะทางสังคม และเด็กที่มีความต้องการพิเศษ		✓					✓				

แปลความหมาย

ข้อที่ 1.1.1 หมายถึง ท่านเห็นว่าสภาพปัจจุบันการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตย
ประชาชนลาวอยู่ในระดับมากที่สุด

ข้อที่ 1.1.1 หมายถึง ท่านเห็นว่าสภาพปัจจุบันการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตย
ประชาชนลาว
อยู่ในระดับมาก

ขอขอบพระคุณที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ผู้วิจัย นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ

นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำสั่ง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้ารายการที่ตรงกับสภาพของท่าน

1. เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

2. อายุ

☐ ประจําชาติ

☐ ประจําโท

☐ ประจําเอก

3. สภาพการดำรงตำแหน่ง

☐ ผู้นําวยการ / รองผู้นําวยการโรงเรียน

☐ ครูผู้สอน

4. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

☐ 1 - 5 ปี

☐ 6 - 10 ปี

☐ 11 - 15 ปี

☐ มากกว่า 15 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 แบบสำรวจเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ความต้องการจำเป็นการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว

ข้อ	การพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน คุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตย ประชาชนลาว	สภาพปัจจุบัน				ความต้องการจำเป็น			
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อยที่สุด
1. การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว									
1.1 ด้านผู้เรียน									
1.1.1	เด็กทุกคนได้เข้าเรียนโดยไม่จำแนก เพศ ชนเผ่า ฐานะทางสังคมและเด็กที่มี ความต้องการพิเศษ								
1.1.2	นักเรียนชั้น ป. 1 ได้ผ่านการเตรียม ความพร้อมทางด้านการเรียนรู้								
1.1.3	นักเรียนมีคุณสมบัติดี								
1.1.4	นักเรียนรักการเรียนรู้ แสวงหา ความรู้ด้วยตนเองและพัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่อง								
1.1.5	นักเรียนมีผลการเรียนดีขึ้น								
1.1.6	นักเรียนต่อเนื่องจนจบ								
1.1.7	นักเรียนมีการรักษาอนามัย ส่วนตัวดี								
1.1.8	นักเรียนได้รับการบริการด้าน สุขภาพขั้นพื้นฐานและความรู้ด้าน โภชนาการ								

[illegible]

[illegible]



แบบสำรวจสภาพปัจจุบัน ความต้องการจำเป็นการพัฒนากการ
บริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว
เรื่องรูปแบบการพัฒนากการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ผู้วิจัย

นายวันปะเลิด แก้วมะนิไซ
นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล ประธานกรรมการที่ปรึกษา
รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร กรรมการที่ปรึกษา

**สภาพปัจจุบัน ความต้องการจำเป็นการพัฒนากาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว**

คำชี้แจง

1. ขอให้ท่านในฐานะผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือการวิจัยเกี่ยวกับแบบประเมินความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ความต้องการจำเป็นการพัฒนากาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความคิดเห็นที่ผู้วิจัยได้จัดทำขึ้น เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความสมบูรณ์
2. แบบประเมินเครื่องมือแบบสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้
 - ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เชี่ยวชาญ
 - ตอนที่ 2 แบบประเมินความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน ความต้องการจำเป็นการพัฒนากาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว
 - ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม
3. ขอความกรุณาตรวจสอบเอกสารแต่ละรายการ แล้วตอบความคิดเห็น โดยทำกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือแต่ละรายการประเมิน ตัวเลขแต่ละช่อง การประเมิน มีความหมาย ดังนี้
 - + 1 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า เครื่องมือ “ใช้ได้”
 - 0 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า เครื่องมือ “ไม่แน่ใจ”
 - 1 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า เครื่องมือ “ใช้ไม่ได้”

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เชี่ยวชาญ

ผู้เสนอความคิดเห็น

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

เวลา

สถานที่ทำงาน

ตอนที่ 2 แบบประเมินความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับสภาพปัจจุบัน

ความต้องการจำเป็นในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน

คุณภาพ แขวงสะพานนระเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว

ข้อ	รายงานประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
		ใช้ได้ (+ 1)	ไม่ แน่ใจ (0)	ใช้ไม่ได้ (- 1)	ขอเสนอแนะ
1. การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ					
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐ ประชาธิปไตยประชาชนลาว					
1.1 ด้านผู้เรียน					
1.1.1 เด็กทุกคนได้เข้าเรียนโดยไม่จำแนก เพศ ชนเผ่า ฐานะทางสังคมและเด็กที่มีความ ต้องการพิเศษ					
1.1.2 นักเรียนชั้น ป.1 ได้ผ่านการเตรียม ความพร้อมทางด้านการเรียนรู้					
1.1.3 นักเรียนมีคุณสมบัติดี					
1.1.4 นักเรียนรักการเรียนรู้ แสวงหาความรู้ ด้วยตนเองและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง					
1.1.5 นักเรียนมีผลการเรียนดีขึ้น					
1.1.6 นักเรียนต่อเนื่องจนจบ					
1.1.7 นักเรียนมีการรักษานามัยส่วนตัวดี					

ข้อ	รายงานประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
		ใช้ได้ (+ 1)	ไม่ แน่ใจ (0)	ใช้ไม่ได้ (- 1)	ขอเสนอแนะ
	1.1.8 นักเรียนได้รับการบริการด้านสุขภาพขั้นพื้นฐานและความรู้ด้านโภชนาการ				
	1.1.9 นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้มีทัศนคติในการป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด โรคเอดส์ โรคระบาดต่าง ๆ และระเบิด				
1.2 การเรียน การสอน					
	1.2.1 ครูสอนมีวุฒิการศึกษาที่เหมาะสม				
	1.2.2 ครูสอนมีอัตราส่วนเพียงพอต่อนักเรียนในแต่ละชั้นเรียน				
	1.2.3 ครูสอนได้รับการพัฒนาวิชาชีพอยู่อย่างเป็นระบบต่อเนื่อง				
	1.2.4 ผู้สอนมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่เรียวงานของตน				
	1.2.5 ครูสอนนำใช้วิชาการสิทธิ์สอนให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้				
	1.2.6 ครูสอนมีการวัดประเมินผลการเรียนและการนำใช้ผลไปปรับปรุงการเรียนการสอน				
	1.2.7 ครูสอนติดตามช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพจุดพิเศษของแต่ละคน				
	1.2.8 ครูสอนนำใช้หลักสูตรให้แพร่ให้เหมาะสมกับท้องถิ่น				
1.3 สภาพแวดล้อม					
	1.3.1 โรงเรียนมีที่ตั้งที่เหมาะสมและปลอดภัย				

ข้อ	รายงานประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
		ใช้ได้ (+ 1)	ไม่ แน่ใจ (0)	ใช้ไม่ได้ (- 1)	ขอเสนอแนะ
	1.3.2 โรงเรียนมีเนื้อที่และการนำใช้ที่ดิน อย่างเหมาะสม				
	1.3.3 โรงเรียนมีองค์ประกอบจำเป็น ที่เป็นสัญลักษณ์ของโรงเรียน				
	1.3.4 โรงเรียนมีอาคารได้มาตรฐาน และเหมาะสมกับนักเรียนทุกคน				
	1.3.5 โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมเพื่ออำนวยความสะดวก นักเรียนในการเรียนการสอน				
	1.3.6 โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อม เพื่อส่งเสริมการอ่าน				
	1.3.7 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อม ถูกสุขอนามัย				
	1.3.8 โรงเรียนมีน้ำดื่ม น้ำใช้ และห้องน้ำ ที่สะอาดและเพียงพอ				
1.4 อุปกรณ์การเรียน การสอน					
	1.4.1 โรงเรียนมีอุปกรณ์การศึกษาพอเพียง				
	1.4.2 นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์การเรียน เพียงพอ				
	1.4.3 ครูมีแปกรณ์การสอนเพียงพอ				
	1.4.4 โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาและนำใช้ อย่างพอเหมาะสม				
	1.4.5 โรงเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะและนำใช้ อย่างเหมาะสม				

ข้อ	รายงานประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
		ใช้ได้ (+ 1)	ไม่ แน่ใจ (0)	ใช้ไม่ได้ (- 1)	ขอเสนอแนะ
1.5 คุ้มครองและบริหาร					
1.5.1	ผู้อำนวยการมีแนวคิดหลักการ การเมืองและนำพาดี				
1.5.2	ผู้อำนวยการมีความรู้และ ประสานงานที่เหมาะสม				
1.5.3	โรงเรียนมีระบบคุ้มครองสิทธิ และข้อมูลข่าวสาร				
1.5.4	โรงเรียนคุ้มครองทรัพย์สินอย่าง เป็นระบบ				
1.5.5	โรงเรียนติดตามการปฏิบัติหลักสูตร เป็นปกติ				
1.5.6	โรงเรียนส่งเสริมการจัดกิจกรรม นอกหลักสูตรเป็นปกติ				
1.5.7	โรงเรียนส่งเสริมเสนอความเสมอภาค หญิงชายในการจัดตั้งและเคลื่อนไหวกิจการ ต่าง ๆ				
1.5.8	โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่เป็นมิตร และปกป้องนักเรียนจากความรุนแรง และกระทบกระเทือนด้านร่างกายจิตใจ				
1.5.9	โรงเรียนมีการพัฒนาตนเองที่ สอดคล้องกับสภาพเป็นจริงอย่างเป็นระบบ				
1.6 การมีส่วนร่วมของชุมชน					
1.6.1	โรงเรียนมีการส่งเสริมการร่วมมือ กับชุมชน				

ข้อ	รายงานประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
		ใช้ได้ (+ 1)	ไม่ แน่ใจ (0)	ใช้ไม่ได้ (- 1)	ขอเสนอแนะ
	1.6.2 ชุมชนมีส่วนร่วมในการคุ้มครอง ปกป้อง รักษาและพัฒนาโรงเรียน				
	1.6.3 ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดตั้งปฏิบัติ กิจกรรมเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของโรงเรียน				



ยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
เรื่องรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ผู้วิจัย

นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ
 นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)
 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพไธล ประธานกรรมการที่ปรึกษา
 รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร กรรมการที่ปรึกษา

ยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

คำชี้แจง:

1. แบบสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวที่พัฒนาขึ้น มีความเหมาะสมความเป็นไปได้ ความเป็นประโยชน์และความถูกต้อง แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผู้ตอบแบบสอบถามทั่วไป ลักษณะของแบบสอบถามเป็นตรวจสอบรายการ Checklist ได้แก่ สถานภาพการดำรงตำแหน่งและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

ตอนที่ 2 ยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวที่พัฒนาขึ้นด้านความเหมาะสม ด้านความเป็นไปได้ ด้านความเป็นประโยชน์ และด้านความถูกต้อง มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ในการแปลความหมาย โดยให้ระดับคะแนนตามวิธีของ Likert (Rensis Likert Method) ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2555, หน้า 101)

5 หมายถึง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพที่พัฒนาขึ้นมีความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ความเป็นประโยชน์ และความถูกต้องอยู่ในระดับมากที่สุด

4 หมายถึง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพพัฒนาขึ้นมีความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ความเป็นประโยชน์ และความถูกต้องอยู่ในระดับมาก

3 หมายถึง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพพัฒนาขึ้นมีความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ความเป็นประโยชน์ และความถูกต้องอยู่ในระดับปานกลาง

2 หมายถึง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น
โรงเรียนคุณภาพพัฒนาขึ้นมีความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ความเป็นประโยชน์
และความถูกต้องอยู่ในระดับน้อย

1 หมายถึง รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น
โรงเรียนคุณภาพพัฒนาขึ้นมีความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ความเป็นประโยชน์
และความถูกต้องอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณที่ท่านได้สละเวลาอันมีค่าเพื่อตอบแบบสอบถาม
เป็นอย่างสูง มา ณ โอกาสนี้

ผู้วิจัย

นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ

นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำสั่ง โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ หน้ารายการที่ตรงกับสภาพของท่าน

1. สถานภาพการดำรงตำแหน่ง

- ☐ หัวหน้าห้องการศึกษา
- ☐ คีษานิเทศก์
- ☐ นักวิชาการ
- ☐ ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการโรงเรียน

2. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

- ☐ 1 - 5 ปี
- ☐ 6 - 10 ปี
- ☐ 11 - 15 ปี
- ☐ มากกว่า 15 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 ยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ข้อ	ยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหาร โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น โรงเรียนคุณภาพ	ความ เหมาะสม					ความ เป็นไปได้					ความ เป็นประโยชน์					ความ ถูกต้อง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านผู้เรียน																					
1.1	หลักการ																				
1.2	วัตถุประสงค์																				
1.3	ขอบเขตเนื้อหาตามผู้เรียน																				
1.4	กระบวนการพัฒนา																				
1.5	การวัดและประเมินผล																				
2. ด้านการเรียนรู้ การสอน																					
2.1	หลักการ																				
2.2	วัตถุประสงค์																				

ข้อ	ยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหาร โรงเรียนประถมศึกษาศูการเป็น โรงเรียนคุณภาพ	ความ เหมาะสม					ความ เป็นไปได้					ความ เป็นประโยชน์					ความ ถูกต้อง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2.3	ขอบเขตเนื้อหาด้านการเรียน การสอน																				
2.4	กระบวนการพัฒนา																				
2.5	การวัดและประเมินผล																				
3. ด้านสภาพแวดล้อม																					
3.1	หลักการ																				
3.2	วัตถุประสงค์																				
3.3	ขอบเขตเนื้อหาตามสภาพแวดล้อม																				
3.4	กระบวนการพัฒนา																				
3.5	การวัดและประเมินผล																				
4. ด้านอุปกรณ์การเรียน การสอน																					
4.1	หลักการ																				
4.2	วัตถุประสงค์																				

ข้อ	ยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหาร โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น โรงเรียนคุณภาพ	ความ เหมาะสม					ความ เป็นไปได้					ความ เป็นประโยชน์					ความ ถูกต้อง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
4.3	ขอบเขตเนื้อหาตามอุปกรณ์การเรียนการสอน																				
4.4	กระบวนการพัฒนา																				
4.5	การวัดและประเมินผล																				
5. ด้านคุ้มครองและบริหาร																					
5.1	หลักการ																				
5.2	วัตถุประสงค์																				
5.3	ขอบเขตเนื้อหาตามคุ้มครองและบริหาร																				
5.4	กระบวนการพัฒนา																				
5.5	การวัดและประเมินผล																				
6. ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน																					
6.1	หลักการ																				

ข้อ	รื้อฟื้นรูปแบบการพัฒนาการบริหาร โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น โรงเรียนคุณภาพ	ความ เหมาะสม					ความ เป็นไปได้					ความ เป็นประโยชน์					ความ ถูกต้อง				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
6.2	วัตถุประสงค์																				
6.3	ขอบเขตเนื้อหาตามการมีส่วนร่วม ของชุมชน																				
6.4	กระบวนการพัฒนา																				
6.5	การวัดและประเมินผล																				



ยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
เรื่องรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ผู้วิจัย

นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ
 นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)
 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพใหญ่ ประธานกรรมการที่ปรึกษา
 รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร กรรมการที่ปรึกษา

ยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

คำชี้แจง

1. ขอให้ท่านในฐานะผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือการวิจัยเกี่ยวกับยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวที่พัฒนาขึ้นด้านความเหมาะสม ด้านความเป็นไปได้ ด้านความเป็นประโยชน์ และด้านความถูกต้อง โดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องความคิดเห็นที่ผู้วิจัยได้จัดทำขึ้น เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความสมบูรณ์

2. แบบประเมินเครื่องมือแบบสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เชี่ยวชาญ

ตอนที่ 2 แบบประเมินความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

3. ขอความกรุณาตรวจสอบเอกสารแต่ละรายการ แล้วตอบความคิดเห็นโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือแต่ละรายการประเมิน ตัวเลขแต่ละช่องการประเมิน มีความหมาย ดังนี้

+ 1 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า เครื่องมือ “ใช้ได้”

0 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า เครื่องมือ “ไม่แน่ใจ”

- 1 หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญมีความเห็นว่า เครื่องมือ “ใช้ไม่ได้”

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เชี่ยวชาญ

ผู้เสนอความคิดเห็น

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

เวลา

สถานที่ทำงาน

ตอนที่ 2 แบบประเมินความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับยืนยันรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ข้อ	รายงานประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
		ใช้ได้ (+ 1)	ไม่ แน่ใจ (0)	ใช้ไม่ได้ (- 1)	ข้อเสนอแนะ
1. ด้านผู้เรียน					
1.1	หลักการ				
1.2	วัตถุประสงค์				
1.3	ขอบเขตเนื้อหาสำหรับผู้เรียน				
1.4	กระบวนการพัฒนา				
1.5	การวัดและประเมินผล				
2. ด้านการเรียนรู้ การสอน					
2.1	หลักการ				
2.2	วัตถุประสงค์				
2.3	ขอบเขตเนื้อหาการเรียน การสอน				
2.4	กระบวนการพัฒนา				
2.5	การวัดและประเมินผล				
3. ด้านสภาพแวดล้อม					
3.1	หลักการ				
3.2	วัตถุประสงค์				
3.3	ขอบเขตเนื้อหาตามสภาพแวดล้อม				

ข้อ	รายงานประเมิน	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ			
		ใช้ได้ (+ 1)	ไม่ แน่ใจ (0)	ใช้ไม่ได้ (- 1)	ข้อเสนอแนะ
3.4	กระบวนการพัฒนา				
3.5	การวัดและประเมินผล				
4. ด้านอุปกรณ์การเรียน การสอน					
4.1	หลักการ				
4.2	วัตถุประสงค์				
4.3	ขอบเขตเนื้อหาด้านอุปกรณ์การเรียน การสอน				
4.4	กระบวนการพัฒนา				
4.5	การวัดและประเมินผล				
5. ด้านคุ้มครองและบริหาร					
5.1	หลักการ				
5.2	วัตถุประสงค์				
5.3	ขอบเขตเนื้อหาด้านคุ้มครองและ บริหาร				
5.4	กระบวนการพัฒนา				
5.5	การวัดและประเมินผล				
6. ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน					
6.1	หลักการ				
6.2	วัตถุประสงค์				
6.3	ขอบเขตเนื้อหาด้านการมีส่วนร่วม ของชุมชน				
6.4	กระบวนการพัฒนา				
6.5	การวัดและประเมินผล				

ชื่อ ผู้เชี่ยวชาญ

(.....)

...../...../...../.....

ภาคผนวก จ

เอกสารประกอบการพัฒนา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

คู่มือการใช้

รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว



คู่มือการใช้

รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสหัสวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ผู้วิจัย

นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ

นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2567

คำนำ

เอกสารประกอบคู่มือการใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต โดยมุ่งพัฒนาด้านความรู้ ความสามารถ
ทักษะ เจตคติ เพื่อให้ผู้บริหารและครูเกิดองค์ความรู้ในการพัฒนาและเกิดการตระหนักรู้
ในภารกิจของการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต จึงให้ผู้ร่วมงานมุ่งประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงานที่มีมาตรฐาน
และเกิดคุณภาพ รูปแบบการพัฒนา ประกอบด้วย หลักการ วัตถุประสงค์ เนื้อหา
กระบวนการพัฒนา และการวัดประเมินผล รายละเอียดเกี่ยวกับรูปแบบ กิจกรรมการ
ฝึกอบรม กิจกรรมการปรับพฤติกรรมและรายละเอียดของกิจกรรม ซึ่งมีเอกสารเพื่อใช้
เป็นแนวทางในการพัฒนา ได้แก่ คู่มือการใช้ จำนวน 1 เล่ม และเอกสารประกอบการ
พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวจำนวน 6 เล่ม ดังนี้

- เล่มที่ 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน
- เล่มที่ 2 ด้านผู้เรียน
- เล่มที่ 3 ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน
- เล่มที่ 4 ด้านการเรียนการสอน
- เล่มที่ 5 ด้านการคุ้มครองและการบริหาร
- เล่มที่ 6 ด้านสภาพแวดล้อม

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณผู้เชี่ยวชาญและกรรมการที่ปรึกษาคุณฐิติพันธ์
ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน
หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือและเอกสารประกอบการพัฒนานี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่ศึกษา
และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ

นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
คำชี้แจง	ค-จ

รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ	
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	343
หลักการของรูปแบบ	343
วัตถุประสงค์ของรูปแบบ	344
เนื้อหาของรูปแบบ	344
สื่อและอุปกรณ์	330
กระบวนการของรูปแบบ	330
การวัดและประเมินผล	349
บรรณานุกรม	353
ภาคผนวก	354
ภาคผนวก ก แบบนิเทศ ติดตามการใช้การพัฒนาการบริหารโรงเรียน	
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต	
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	355
ภาคผนวก ข รายนามผู้เชี่ยวชาญ	366
ภาคผนวก ค กรรมการที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์	369

คำชี้แจง

รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีรายละเอียดของรูปแบบ ดังนี้

1. คู่มือการใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น
โรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขตสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ประกอบด้วย
ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ด้านผู้เรียน ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน ด้านการเรียน
การสอน ด้านการคุ้มครองและการบริหารและด้านสภาพแวดล้อม ซึ่งมีองค์ประกอบ
ของรูปแบบการพัฒนา ได้แก่ หลักการ วัตถุประสงค์ เนื้อหา กระบวนการ และการวัด
และประเมินผล

2. เอกสารประกอบการพัฒนา จำนวน 6 เล่ม ดังนี้

เล่มที่ 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน มีเนื้อหา ประกอบด้วย

- 1) ส่วนที่ 1 เกริ่นนำ
- 2) ส่วนที่ 2 ปูพื้นความรู้
- 3) ส่วนที่ 3 สรุปบทเรียน
- 4) ส่วนที่ 4 แบบฝึกกิจกรรมและ
- 5) ส่วนที่ 5 ฝากให้จำและนำไปใช้
- 6) บรรณานุกรม
- 7) รายนามผู้เชี่ยวชาญ
- 8) คณะกรรมการที่ปรึกษาคุณูปการ

เล่มที่ 2 ด้านผู้เรียน มีเนื้อหาประกอบด้วย

- 1) ส่วนที่ 1 เกริ่นนำ
- 2) ส่วนที่ 2 ปูพื้นความรู้
- 3) ส่วนที่ 3 สรุปบทเรียน
- 4) ส่วนที่ 4 แบบฝึกกิจกรรมและ
- 5) ส่วนที่ 5 ฝากให้จำและนำไปใช้
- 6) บรรณานุกรม
- 7) รายนามผู้เชี่ยวชาญ
- 8) คณะกรรมการที่ปรึกษาคุณูปการ

เล่มที่ 3 ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชนมีเนื้อหา ประกอบด้วย

- 1) ส่วนที่ 1 เกริ่นนำ
- 2) ส่วนที่ 2 ปูพื้นความรู้
- 3) ส่วนที่ 3 สรุปบทเรียน
- 4) ส่วนที่ 4 แบบฝึกกิจกรรมและ
- 5) ส่วนที่ 5 ฝากให้จำและนำไปใช้
- 6) บรรณานุกรม
- 7) รายนามผู้เชี่ยวชาญ
- 8) คณะกรรมการที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์

เล่มที่ 4 ด้านการเรียนการสอน มีเนื้อหาประกอบด้วย

- 1) ส่วนที่ 1 เกริ่นนำ
- 2) ส่วนที่ 2 ปูพื้นความรู้
- 3) ส่วนที่ 3 สรุปบทเรียน
- 4) ส่วนที่ 4 แบบฝึกกิจกรรมและ
- 5) ส่วนที่ 5 ฝากให้จำและนำไปใช้
- 6) บรรณานุกรม
- 7) รายนามผู้เชี่ยวชาญ
- 8) คณะกรรมการที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์

เล่มที่ 5 ด้านการคุ้มครองและการบริหาร มีเนื้อหาประกอบด้วย

- 1) ส่วนที่ 1 เกริ่นนำ
- 2) ส่วนที่ 2 ปูพื้นความรู้
- 3) ส่วนที่ 3 สรุปบทเรียน
- 4) ส่วนที่ 4 แบบฝึกกิจกรรมและ
- 5) ส่วนที่ 5 ฝากให้จำและนำไปใช้
- 6) บรรณานุกรม
- 7) รายนามผู้เชี่ยวชาญ
- 8) คณะกรรมการที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์

เล่มที่ 6 ด้านสภาพแวดล้อม มีเนื้อหาประกอบด้วย

- 1) ส่วนที่ 1 เกริ่นนำ

- 2) ส่วนที่ 2 ปูพื้นความรู้
- 3) ส่วนที่ 3 สรุปบทเรียน
- 4) ส่วนที่ 4 แบบฝึกกิจกรรมและ
- 5) ส่วนที่ 5 ฝากให้จำและนำไปใช้
- 6) บรรณานุกรม
- 7) รายนามผู้เชี่ยวชาญ
- 8) คณะกรรมการที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

หลักการของรูปแบบ

การบริหารโรงเรียนคุณภาพเป็นการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการจัดการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นตามมาตรฐานของการจัดการเรียนการสอนของกระทรวงศึกษาธิการและกีฬา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ซึ่งสอดคล้องกับอุดม ชูสิริวรรณ (2559, หน้า 245) ได้กล่าวถึงรูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ประกอบด้วย ปัจจัยเกื้อหนุน การนำองค์การ การวางแผนกลยุทธ์ การมุ่งเน้นผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง การวัดและประเมินผลและการจัดการความรู้ การมุ่งเน้นบุคลากร การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ และผลลัพธ์ ด้านคุณลักษณะผู้เรียนและในส่วนของ Ministry of Ministration (2000, p. 28) ได้กล่าวถึงรูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ได้แก่ 1) ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน 2) ด้านผู้เรียน 3) ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน 4) ด้านการเรียนการสอน 5) ด้านการคุ้มครองและการบริหารและ 6) ด้านสภาพแวดล้อม และรูปแบบการบริหารโรงเรียน ประกอบด้วย หลักการของรูปแบบวัตถุประสงค์ของรูปแบบ เนื้อหาของรูปแบบ กระบวนการของรูปแบบ และการวัดและประเมินผล โดยมีหลักการของรูปแบบการพัฒนา มีดังนี้

1. การสร้างความตระหนัก โดยใช้แนวทางการศึกษาจากการวิเคราะห์เนื้อหา สถานการณ์ อภิปราย สร้างข้อสรุป และโดยการฝึกการคิดให้ถูกวิธี
2. การเรียนรู้จากการสังเกตตัวแบบ จะช่วยให้ผู้บริหารที่เข้ารับการอบรมได้จัดระบบในการเรียนรู้ เกิดความเอาใจใส่ จดจำ เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติกิจกรรมตามตัวแบบ แล้วใช้กระบวนการทางปัญญาพัฒนาพฤติกรรมให้เป็นแนวทางของตนต่อไป

3. กระบวนการฝึกอบรม โดยให้ผู้อำนวยการโรงเรียนและครูที่เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและลงมือปฏิบัติจริง มีการกำกับตนเองในกระบวนการเรียนรู้

4. การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ โดยจัดให้ผู้อำนวยการโรงเรียนและครูที่เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และอภิปรายร่วมกัน

5. การปฏิบัติในสถานการณ์จริงตามบริบทของโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ และปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

6. การประเมินผลก่อนการพัฒนา หลังการพัฒนา และประเมินติดตามผลหลังการพัฒนา 32 วัน

วัตถุประสงค์ของรูปแบบ

รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีวัตถุประสงค์ของรูปแบบมีดังนี้

1. เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

2. เพื่อสร้างความตระหนักและเจตคติในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

3. เพื่อพัฒนาพฤติกรรมและทักษะด้านการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

เนื้อหาของรูปแบบ

รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เนื้อหาของรูปแบบ
จำนวน 6 เล่ม ดังนี้

- เล่มที่ 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน
- เล่มที่ 2 ด้านผู้เรียน
- เล่มที่ 3 ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน
- เล่มที่ 4 ด้านการเรียนการสอน
- เล่มที่ 5 ด้านการคุ้มครองและการบริหาร
- เล่มที่ 6 ด้านสภาพแวดล้อม

สื่อและอุปกรณ์

รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มีสื่อและอุปกรณ์
ประกอบด้วย

1. คู่มือการใช้รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
2. โสตทัศนศึกษา อุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์
เครื่องเสียง เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ และ Power Point เป็นต้น

กระบวนการของรูปแบบ

กระบวนการของรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การ
เป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวตาม
กระบวนการพัฒนาทฤษฎี Learning System (70: 20: 10) มี 3 ระยะ ดังนี้ (สถาบันพัฒนา
ข้าราชการกรุงเทพมหานคร, 2565, หน้า 4 – 5)

ระยะที่ 1 ระยะก่อนปฏิบัติการ ผู้ที่เข้ารับการพัฒนา ประเมินตนเองก่อนการ
พัฒนา

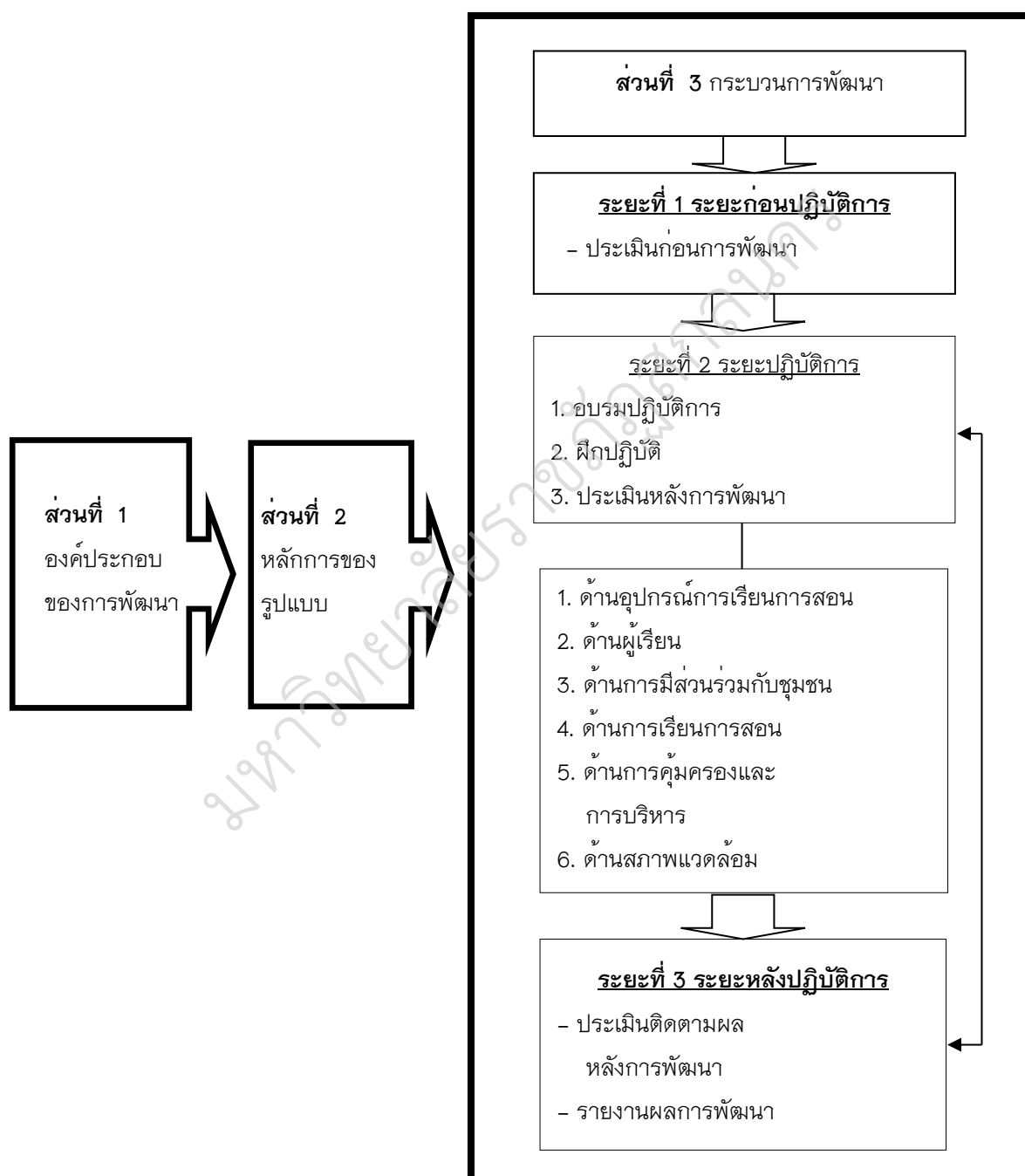
ระยะที่ 2 ระยะปฏิบัติการ จัดเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 การอบรมปฏิบัติการ

กิจกรรมที่ 2 การประเมินหลังการพัฒนา

ระยะที่ 3 ระยะหลังปฏิบัติการ การประเมินติดตามผลหลังการพัฒนา
หลังสิ้นสุดปฏิบัติการ 32 วัน

ดังนั้นรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน
คุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ดังภาพประกอบ 1



ภาพประกอบ 1 รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน
คุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ

รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน
คุณภาพ แขวงสะพานนະเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
ณ ห้องการศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะพานนະเขต

การอบรมปฏิบัติการวันที่ 1

- เวลา 08.00 – 09.00 น. – ลงทะเบียนรับเอกสาร
- เวลา 09.00 – 09.15 น. – เปิดการอบรม
- เวลา 09.15 – 09.45 น. – ปฐมนิเทศ ชี้แจงวัตถุประสงค์และกระบวนการฝึกอบรม
โดยการบรรยาย / นำเสนอ
- เวลา 09.45 – 10.00 น. – สร้างบรรยากาศการเรียนรู้
- เวลา 10.00 – 12.00 น. – กิจกรรมเล่นที่ 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน
– กิจกรรมเล่นที่ 2 ด้านผู้เรียน
– กิจกรรมเล่นที่ 3 ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน
- เวลา 12.00 – 13.00 น. – พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00 – 14.00 น. – อภิปรายตามประเด็นที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เกิดการ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเกิดความรู้ความเข้าใจ
- เวลา 14.00 – 15.00 น. – นำเสนอตัวอย่างพฤติกรรมพัฒนา
- เวลา 15.00 – 15.30 น. – สรุปพฤติกรรม และนำไปสู่การปรับพฤติกรรม
- เวลา 15.30 – 16.00 น. – บันทึกผลการเรียนรู้และการพัฒนา

การอบรมปฏิบัติการวันที่ 2

- เวลา 09.00 – 09.30 น. – สร้างบรรยากาศการเรียนรู้
- เวลา 09.30 – 12.00 น. – กิจกรรมเล่นที่ 4 ด้านการเรียนการสอน
– กิจกรรมเล่นที่ 5 ด้านการคุ้มครองและการบริหาร
– กิจกรรมเล่นที่ 6 ด้านสภาพแวดล้อม
- เวลา 13.00 – 14.00 น. – อภิปรายตามประเด็นที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เกิดการ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเกิดความรู้ความเข้าใจ

- เวลา 14.00 – 15.00 น. – นำเสนอตัวแบบพฤติกรรมการพัฒนา
- เวลา 15.00 – 15.30 น. – สรุปพฤติกรรม และนำไปสู่การปรับปรุงพฤติกรรม
- เวลา 15.30 – 16.00 น. – บันทึกผลการเรียนรู้และการพัฒนา
- เวลา 15.00 – 16.30 น. – ประเมินผลการพัฒนาสำหรับผู้เข้าอบรม
โดยการสะท้อนผล รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- เวลา 16.30 – 16.50 น. – สรุปและปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
โดยผู้ทรงคุณวุฒิ
กิจกรรมที่ 2 การประเมินหลังการพัฒนา
– ประเมินหลังการพัฒนา โดยให้ทุกคนที่เข้ารับการพัฒนาระเมินพฤติกรรมของตนเอง โดยทำแบบประเมิน 6 ด้าน

หมายเหตุ: เวลาและกิจกรรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

การวัดและประเมินผล

การวัดและประเมินผลการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ดำเนินการในระยะก่อนปฏิบัติการ ระยะปฏิบัติการ และระยะหลังปฏิบัติการ โดยดำเนินการดังนี้

ระยะที่ 1 การประเมินพฤติกรรมพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในระยะก่อนปฏิบัติการ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ประเมินตนเองเกี่ยวกับพฤติกรรมทั้ง 6 ด้าน ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน องค์ประกอบที่ 2 ด้านผู้เรียน องค์ประกอบที่ 3 ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน องค์ประกอบที่ 4 ด้านการเรียนการสอน องค์ประกอบที่ 5 ด้านการคุ้มครองและการบริหาร และองค์ประกอบที่ 6 ด้านสภาพแวดล้อม

ระยะที่ 2 การประเมินพฤติกรรมพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ระยะปฏิบัติการในสัปดาห์ที่ 4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ประเมินตนเองเกี่ยวกับ

การพัฒนาพฤติกรรมทั้ง 6 ด้าน ประกอบด้วย ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ด้านผู้เรียน ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน ด้านการเรียนการสอน ด้านการคุ้มครองและการบริหาร และด้านสภาพแวดล้อมหลังจากได้รับการพัฒนา

ระยะที่ 3 การประเมินพฤติกรรมพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ระยะเวลาหลังปฏิบัติการ หลังจากการปฏิบัติการ 32 วัน เพื่อให้ผู้ที่เข้าอบรมได้ประเมินตนเอง เกี่ยวกับพฤติกรรมทั้ง 6 ด้าน ประกอบด้วย ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ด้านผู้เรียน ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน ด้านการเรียนการสอน ด้านการคุ้มครองและการบริหาร และด้านสภาพแวดล้อม หลังจากได้รับการพัฒนาโดยใช้การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวที่ผู้วิจัยพัฒนาขึ้นซึ่งการประเมินติดตามผลการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวหลังการพัฒนา โดยให้ผู้บริหารทุกคนที่เข้ารับการพัฒนา ประเมินพฤติกรรมของตนเองตามแบบประเมิน 6 ด้าน หลังสิ้นสุดการอบรมปฏิบัติการหรือหลังจากทดลองใช้รูปแบบ 32 วัน

ผู้วิจัยได้ขอความร่วมมือจากผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นผู้ร่วมนิเทศ ติดตาม และประเมินผลตามระยะเวลา ดังนี้

1. ให้คำปรึกษาหารือกับผู้อำนวยการโรงเรียน / รองผู้อำนวยการโรงเรียน แบบไม่เป็นทางการในทุกวันอังคารในช่วงเวลาประมาณ 12.40 – 13.00 น. ณ ห้องพักของผู้อำนวยการโรงเรียน
2. การให้การนิเทศ ติดตามและประเมินผลเป็นทางการ จำนวน 5 ครั้ง

กระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผล

กระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มี 7 ขั้นตอน ดังนี้ (วิรัชพัชร นิลแก้วบรรวิชัย (2563, หน้า 15)

ขั้นตอนที่ 1 การวางแผนการนิเทศ (P – Planning) ขั้นนี้ผู้นิเทศจะประชุมปรึกษาหารือ เพื่อให้ได้มาซึ่ง ปัญหา ความต้องการ ความจำเป็นข้อสิ่งที่จะต้องมีการนิเทศ รวมทั้งวางแผนถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนิเทศที่จะจัดขึ้นอีกด้วย

ขั้นตอนที่ 2 ให้ความรู้ในสิ่งที่จัดทำ (I – Informing) เป็นขั้นตอนของการให้ความรู้ความเข้าใจถึงสิ่งที่จะดำเนินการว่าจะต้องอาศัยความรู้ความสามารถอย่างไรบ้าง จะมีขั้นตอนในการดำเนินการอย่างไรบ้าง และจะอย่างไรจึงจะทำให้ผลงานออกมาอย่างมีคุณภาพ ขั้นนี้จำเป็นทุกครั้งสำหรับการเริ่มการนิเทศที่จัดขึ้นใหม่ไม่ว่าจะเป็นเรื่องใดก็ตาม และมีความจำเป็นสำหรับงานนิเทศที่เป็นอย่างไรไม่ได้ผล หรือได้ผลยังไม่ถึงขั้นที่พอใจ ซึ่งจำเป็นจะต้องทำการทบทวนให้ความรู้ในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง

ขั้นตอนที่ 3 การปฏิบัติงาน (D – Doing) การปฏิบัติงาน ประกอบด้วย 3 ลักษณะ คือ

3.1 การปฏิบัติงานของผู้รับการนิเทศ เป็นขั้นที่ผู้รับการนิเทศลงมือปฏิบัติงานตามความรู้ ความสามารถที่ได้รับมาจากการดำเนินการในขั้นตอนที่ 2

3.2 การปฏิบัติงานของผู้ให้การนิเทศ ขั้นนี้ผู้ให้การนิเทศจะทำการนิเทศและควบคุมคุณภาพ ให้งานสำเร็จออกมาทันตามกำหนดเวลาและมีคุณภาพสูง

3.3 การปฏิบัติงานของผู้สนับสนุนการนิเทศ ผู้บริหารจะให้บริการสนับสนุนในเรื่องวัสดุ อุปกรณ์ตลอดจนเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่จะช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างได้ผล

ขั้นตอนที่ 4 การสร้างขวัญและกำลังใจ (R – Reinforcing) ขั้นนี้เป็นขั้นของการเสริมแรงของผู้บริหารเพื่อให้ผู้รับการนิเทศมีความมั่นใจและบังเกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ขั้นนี้อาจดำเนินการไปพร้อม ๆ กันขณะที่ผู้รับการนิเทศกำลังปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติงานได้เสร็จสิ้นลงไปแล้วก็ได้

ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลและกระบวนการดำเนินงาน (E – Evaluation) ผู้นิเทศจะทำการประเมินผลงานและ ประเมินผลการดำเนินงานที่ผ่านไปแล้วว่าเป็นอย่างไร หลังจากการประเมินผลการนิเทศได้พบว่า มีปัญหาหรือ อุปสรรคอย่างหนึ่งอย่างใดที่ทำให้การดำเนินงานไม่ได้ผล ก็สมควรจะต้องทำการปรับปรุงแก้ไข อาจทำโดยให้ความรู้ในสิ่งที่ทำมาครั้งหนึ่ง ถ้าผลงานออกมาไม่ถึงขั้นที่พอใจ ควรดำเนินการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานทั้งหมด สำหรับกรณีที่กระบวนการดำเนินงานเป็นไปไม่ได้ผล ถ้าหากการประเมินผลงาน และการดำเนินงานได้ผลดีสามารถดำเนินการต่อไปได้

ขั้นตอนที่ 6 การรายงานผลการนิเทศ (Report – R) การรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรระดับต่าง ๆ ในหน่วยงาน เพื่อให้ผู้บริหารและสมาชิกของหน่วยงานได้ทราบความถึงความก้าวหน้า

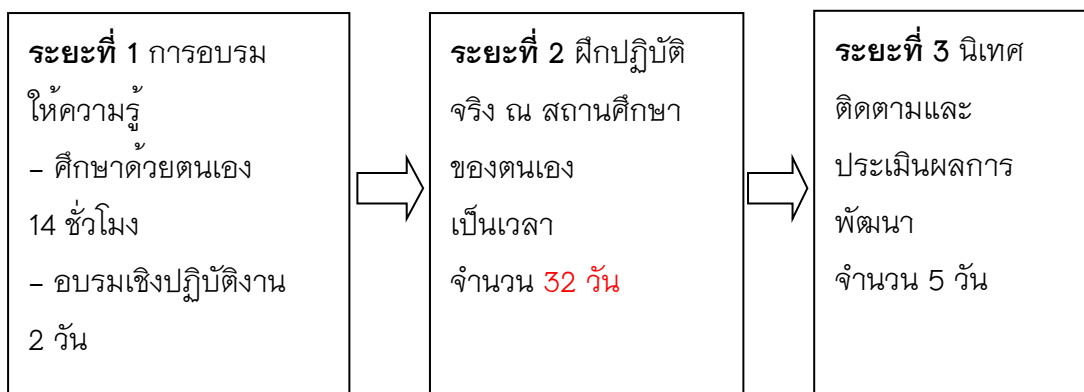
บทบาทหน้าที่ของผู้เข้ารับการพัฒนา

1. ศึกษาเอกสารประกอบการพัฒนา จำนวน 6 เล่ม จำนวน 14 ชั่วโมง
2. ประเมินตนเองก่อนและหลังการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
3. เข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจและความกระตือรือร้น
4. ผู้เข้ารับการพัฒนาได้มีการพัฒนาในหน้าที่ของตนเอง ความความสามารถที่ได้รับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในสถานศึกษาของตนเอง จำนวน 32 วัน
5. ผู้เข้ารับการพัฒนาประเมินตนเองทุกครั้งตามแบบประเมินตนเองของรองผู้อำนวยการโรงเรียน ก่อนเข้ารับการนิเทศ ติดตามและประเมินผล

บทบาทหน้าที่ของผู้อำนวยการโรงเรียน

1. ผู้อำนวยการโรงเรียนดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบประเมินฉบับสำหรับผู้อำนวยการโรงเรียนทุกครั้งก่อนการนิเทศ ติดตามและประเมินผล
2. ผู้อำนวยการโรงเรียนนิเทศ ติดตามและประเมินผลอย่างไม่เป็นทางการ สัปดาห์ละครั้ง 1 ครั้ง ในทุกวันอังคารของสัปดาห์และบันทึกผลการนิเทศในแบบนิเทศ ติดตามและประเมินผลอย่างไม่เป็นทางการใช้ระยะเวลาประมาณ 15 นาทีในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลแต่ละครั้ง จำนวน 9 ครั้ง
3. ผู้อำนวยการโรงเรียนเข้านิเทศ ติดตามและประเมินผลร่วมกับผู้วิจัยในวันศุกร์ตามกรอบการนิเทศ ติดตามและประเมินผล ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 3 และครั้งที่ 5 รวมทั้งสิ้น จำนวน 3 ครั้ง

กระบวนการของรูปแบบการพัฒนาโดยใช้การพัฒนาการบริหารโรงเรียน ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ผู้วิจัยดำเนินการ 3 ระยะ ดังภาพประกอบ 2



ภาพประกอบ 2 กระบวนการของรูปแบบการพัฒนาโดยใช้การพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

การประเมินผลการพัฒนา

การประเมินผลมีขั้นตอนการประเมินของรูปแบบการพัฒนาโดยใช้การ
พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จำนวน 5 ครั้ง



รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสหัสวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

เอกสารประกอบการพัฒนา
เล่ม 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน

ผู้วิจัย

นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ

นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2567

คำนำ

เอกสารประกอบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวโดยมุ่งพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติ เพื่อให้ผู้บริหารและครูเกิดองค์ความรู้ในการพัฒนาและเกิดการตระหนักรู้ในการกิจของการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวจึงให้ผู้ร่วมงานมุ่งประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและเกิดคุณภาพ รูปแบบการพัฒนาประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับรูปแบบ กิจกรรมการฝึกอบรม กิจกรรมการปรับปรุงพฤติกรรมและรายละเอียดของกิจกรรม ซึ่งมีเอกสารเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา ได้แก่ คู่มือการใช้ จำนวน 1 เล่ม และคู่มือการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว จำนวน 6 เล่ม ดังนี้

เล่มที่ 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน

เล่มที่ 2 ด้านผู้เรียน

เล่มที่ 3 ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน

เล่มที่ 4 ด้านการเรียนการสอน

เล่มที่ 5 ด้านการคุ้มครองและการบริหาร

เล่มที่ 6 ด้านสภาพแวดล้อม

ผู้วิจัยขอขอบพระคุณผู้เชี่ยวชาญและกรรมการที่ปรึกษาคุณฐิติพันธ์ ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารประกอบการพัฒนานี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่ศึกษา และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวให้เกิดประโยชน์สูงสุด

นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ

นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
เอกสารประกอบการพัฒนาเล่ม 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน	374
ระยะเวลา 2 ชั่วโมง	374
วัตถุประสงค์	374
เนื้อหา	
34174	
สื่อประกอบกิจกรรม	375
ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	375
การประเมินผล	376
ส่วนที่ 1 เกริ่นนำ	376
ส่วนที่ 2 ปูพื้นความรู้	376
ส่วนที่ 3 สรุปบทเรียน	350
ส่วนที่ 4 แบบฝึกกิจกรรม	351
ส่วนที่ 5 ฝากให้จำและนำไปใช้	352
เอกสารอ้างอิง	
35486	

เอกสารประกอบการพัฒนา

เล่ม 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน

ระยะเวลา 2 ชั่วโมง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจในแนวคิด “ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน”
2. เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการพัฒนาก่อเกิดความตระหนักและเห็นความสำคัญของด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน
3. เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการพัฒนาศึกษาวิเคราะห์และสร้างแนวคิดเพื่อการพัฒนาด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน โดยพัฒนาตามตัวชี้วัด ดังนี้
 - 3.1 โรงเรียนมีอุปกรณ์การศึกษาพอเพียง
 - 3.2 โรงเรียนมีอุปกรณ์การศึกษาพอเพียง
 - 3.3 นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์การเรียนเพียงพอ
 - 3.4 ครูมีอุปกรณ์การสอนเพียงพอ
 - 3.5 โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาและนำใช้อย่างพอเหมาะสม
 - 3.6 โรงเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะและนำใช้อย่างเหมาะสม
4. เพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการพัฒนามีความสามารถในการพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีทักษะในการพัฒนาด้านอุปกรณ์การเรียนการสอนโดยพัฒนาตามตัวชี้วัดดังนี้ โรงเรียนมีอุปกรณ์การศึกษาพอเพียง โรงเรียนมีอุปกรณ์การศึกษาพอเพียง นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์การเรียนเพียงพอ ครูมีอุปกรณ์การสอนเพียงพอ โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาและนำใช้อย่างพอเหมาะสม โรงเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะและนำใช้อย่างเหมาะสม

เนื้อหา

ส่วนที่ 1 เกริ่นนำ

ส่วนที่ 2 ปูพื้นความรู้ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน

2.1 โรงเรียนมีอุปกรณ์การศึกษาพอเพียง

2.2 นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์การเรียนเพียงพอ

2.3 ครูมีอุปกรณ์การสอนเพียงพอ

2.4 โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาและนำใช้อย่างพอเหมาะสม

2.5 โรงเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะและนำใช้อย่างเหมาะสม

ส่วนที่ 3 สรุปบทเรียน

ส่วนที่ 4 แบบฝึกกิจกรรม

ส่วนที่ 5 ฝากให้จำและนำไปใช้

สื่อประกอบกิจกรรม

1. เอกสารประกอบการพัฒนา เล่ม 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน
2. กระดาษฟลิปชาร์ต
3. กระดาษ A4
4. ปากกา

ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม

1. วิทยากรอธิบายขั้นตอนในการศึกษาเอกสารประกอบการพัฒนาเล่ม 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน พร้อมกับใช้คำถามกระตุ้นให้เกิดความคิดที่สร้างสรรค์ และนำเข้าสู่เนื้อหาสาระของบทเรียน
2. ผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับวิทยากร
3. วิทยากรอธิบายการปฏิบัติกิจกรรม และให้ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการ
4. ผู้เข้าการพัฒนาเสนอแนวความคิดเกี่ยวกับด้านอุปกรณ์การเรียนการสอนในด้านต่อไปนี้

4.1 โรงเรียนมีอุปกรณ์การศึกษาพอเพียง

4.2 นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์การเรียนเพียงพอ

4.3 ครูมีอุปกรณ์การสอนเพียงพอ

4.4 โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาและนำใช้อย่างพอเหมาะสม

4.5 โรงเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะและนำใช้อย่างเหมาะสม

5. วิทยากรและผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมกันสรุปกิจกรรม

การประเมินผล

1. ประเมินการรวมกิจกรรมตามที่กำหนด
2. ประเมินความสนใจและความตั้งใจในการศึกษาเอกสารประกอบการพัฒนา
เล่ม 1 ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน
3. ประเมินการเสนอความคิดเห็น ข้อซักถาม และแลกเปลี่ยนเรียนรู้
4. ประเมินการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ 1 เกริ่นนำ

1. ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน

1.1 ความหมายของอุปกรณ์การเรียนการสอน

สรุปได้ว่า อุปกรณ์การเรียนการสอน หมายถึง สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการ ซึ่งเป็นตัวกลางในการถ่ายทอดการจัดการเรียนการสอนด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติ จากครูผู้สอนไปยังผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลสัมฤทธิ์

1.2 ความสำคัญของอุปกรณ์การเรียนการสอน

สรุปได้ว่า อุปกรณ์การเรียนการสอนมีความสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนี้ ช่วยให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดเวลา การแก้ปัญหาการเรียนรู้ ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

1.3 ประเภทของสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียนการสอนมีหลากหลายประเภทแต่สิ่งสำคัญ คือ ครูผู้สอนจะต้องใช้สื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของครูผู้สอนและวิธีการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุดและสอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพของกระทรวงศึกษาธิการ และกีฬา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (2013, หน้า 2 – 21) ตามข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะคุณภาพที่พึงประสงค์ของนักเรียน

ส่วนที่ 2 ปูพื้นความรู้

1. ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน

1.1 ความหมายของอุปกรณ์การเรียนการสอน

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของอุปกรณ์การเรียนการสอนไว้เช่น

กระทรวงศึกษาธิการ (2551, หน้า 27) กล่าวว่า สื่อ อุปกรณ์การเรียนการสอน เป็นสิ่งสำคัญในการถ่ายทอดความรู้ด้วยเป็นตัวกลางในการสื่อสารระหว่างผู้สอนและผู้เรียน โดยเป็นเครื่องมือในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนเข้าถึงความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชัยยงค์ พรหมวงศ์ (2558, หน้า 23) กล่าวสรุปความหมายของสื่อการเรียนการสอน หมายถึง สื่อการเรียนการสอนเป็นวัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการที่มีความสำคัญช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และ

สุชานาฏ สีตานุรักษ์ (2563, หน้า 14) อ้างถึงใน เอกวิทย์ แก้วประดิษฐ์ (2545, หน้า 239) ได้กล่าวไว้ว่า สื่อ วัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอน หมายถึง เป็นตัวกลางหรือสิ่งต่าง ๆ ที่ใช้ในกระบวนการเรียนการสอนเพื่อใช้เป็นเครื่องมือหรือช่องทางในการถ่ายทอดความรู้ของครูถึงผู้เรียนและทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ หรืออีกความหมายของสื่อการเรียนการสอน คือ วัสดุ อุปกรณ์ วิธีการหรือเทคนิคที่ใช้เป็นตัวกลางให้ผู้สอนถ่ายทอดความรู้ เจตคติ และทักษะไปยังผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จรีพร มุลณี (2565, หน้า 8) สื่อการเรียนการสอน หมายถึง สิ่งต่าง ๆ ที่เป็นบุคคล วัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจนเทคนิควิธีการ ซึ่งเป็นตัวกลางทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามจุดประสงค์ของการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ได้อย่างง่ายและรวดเร็ว เป็นเครื่องมือและตัวกลางซึ่งมีความสำคัญในกระบวนการเรียนการสอนมีหน้าที่เป็นตัวนำความต้องการของครูไปสู่ตัวนักเรียนอย่างถูกต้องและรวดเร็วเป็นผลให้นักเรียนเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปตามจุดมุ่งหมายการเรียนการสอนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม นักการศึกษาเรียกชื่อการสอนด้วยชื่อต่าง ๆ เช่น อุปกรณ์การสอน สื่อทัศนูปกรณ์ เทคโนโลยีการศึกษา สื่อการเรียนการสอนสื่อการศึกษา เป็นต้น

สรุปได้ว่า อุปกรณ์การเรียนการสอน หมายถึง สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการ ซึ่งเป็นตัวกลางในการถ่ายทอดการจัดการเรียนการสอนด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติ จากครูผู้สอนไปยังผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลสัมฤทธิ์

1.2 ความสำคัญของอุปกรณ์การเรียนการสอน

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความสำคัญของอุปกรณ์การเรียนการสอน ไว้ เช่น

ชัยยงค์ พรหมวงศ์ (2558, หน้า 23) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการเรียนการสอน ดังนี้ 1) ช่วยให้ความรู้ที่เป็นนามธรรมเปลี่ยนเป็นรูปธรรมมากขึ้น 2) ลดระยะเวลาในการเรียนรู้ให้น้อยลงแต่ได้เนื้อหามากขึ้น 3) ช่วยให้ผู้เรียนรับรู้ได้หลายทางมากขึ้น และ 4) ช่วยให้ผู้เรียนเข้าใจในเนื้อหาได้ง่ายขึ้น

วาสนา ทวีกุลทรัพย์ (2560, หน้า 8 – 15) ได้กล่าวถึงความสำคัญ ของสื่อการเรียนการสอน ดังนี้

1. เป็นเครื่องมือช่วยในการสอน ทำให้ผู้สอนได้ง่ายขึ้น รวดเร็ว และถูกต้องมากขึ้น สามารถสอนได้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ตลอดจนช่วยลดระยะเวลา ในการบรรยายของผู้สอนทำให้ผู้สอนมีเวลาดูแลผู้เรียนได้มากขึ้น

2. เป็นเครื่องมือช่วยในการเรียนของผู้เรียน ทำให้เกิดการเรียนรู้ ด้วยตนเอง โดยสื่อการเรียนจะทำให้ผู้เรียนมีความสนใจและมีส่วนร่วมในการเรียน รวมถึง ช่วยส่งเสริมให้เกิดความคิด สร้างสรรค์ และการแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้

3. เป็นเครื่องมือช่วยในการจัดการเกี่ยวกับการสอน โดยเปลี่ยน บทบาทของผู้สอนจากผู้ออกความรู้มาเป็นผู้จัดการและกำกับดูแล ชี้แนะให้กับผู้เรียน รวมถึงการใช้สื่อการสอน เป็นแหล่งความรู้แทน ทำให้สามารถจัดรูปแบบการเรียน การสอนได้หลากหลายรูปแบบ ได้แก่ การสอน เป็นกลุ่ม การสอนเป็นรายบุคคล และการศึกษาทางไกล เป็นต้น

4. เป็นเครื่องมือช่วยเพิ่มคุณภาพทางการศึกษา โดยสื่อการสอน จะแก้ปัญหาจำนวนผู้เรียนที่มีจำนวนมาก ผู้เรียนที่มีพื้นฐานความรู้ที่แตกต่างกัน เป็นต้น โดยสื่อการสอนจะช่วยเพิ่มคุณภาพ ด้วยการปรับปรุงการสอนให้เหมาะสมกับความ ต้องการของผู้เรียน สร้างความเสมอภาคแก่ผู้เรียน เป็นต้น

ชัยอนันต์ นวลสุวรรณ (2566, ออนไลน์) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการเรียนการสอน ดังนี้ 1) ช่วยให้ผู้เรียนมีความสนใจและมีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในกระบวนการจัดการเรียน การสอน 2) ช่วยส่งเสริมระบบการคิดของผู้เรียนให้สามารถคิดเป็นและแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ 3) ช่วยอธิบายสิ่งที่ยากสลับซับซ้อนให้เข้าใจได้ง่ายขึ้น 4) ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสามารถของผู้เรียน ได้แก่ เด็กเรียนช้า และเด็กเรียนเก่ง เป็นต้น 5) ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและลดระยะเวลาการสอน 6) ช่วยเพิ่มประสบการณ์ของผู้เรียนให้กว้างมากขึ้น และ 7) ช่วยแก้ปัญหาข้อจำกัดในการเรียนการสอน โดยทำสิ่งที่เป็นามธรรมให้เป็นรูปธรรม

สรุปได้ว่า อุปกรณ์การเรียนการสอนมีความสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนี้ ช่วยให้ผู้สอนจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดเวลา การแก้ปัญหการเรียนรู้ ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

1.3 ประเภทของสื่อการเรียนการสอน

นักวิชาการหลายท่านได้กล่าวถึงประเภทของสื่อการเรียนการสอนไว้เช่น

สุชานาฏ สิตานุรักษ์ (2563, หน้า 17 – 18) อ้างถึงใน สิริพัชร เจษฎาวิโรจน์ (2550, หน้า 71 – 72) ได้กล่าวถึงประเภทสื่อการเรียนการสอน ดังนี้

1. สื่อสิ่งพิมพ์ ทั้งที่พิมพ์เพื่อการเรียนรู้ตามหลักสูตร เช่น หนังสือเรียน คู่มือครู หนังสือ อ้างอิง แผนการเรียนรู้ หนังสืออ่านเพิ่มเติม แบบฝึกกิจกรรม เป็นต้น และสิ่งพิมพ์ทั่วไปที่สามารถ นำมาใช้ในกระบวนการเรียนรู้ ได้แก่ วารสาร นิตยสาร จุลสาร แผ่นพับ และแผ่นภาพ เป็นต้น

2. สื่อบุคคล ที่ทำหน้าที่ถ่ายทอดสาระความรู้ แนวคิดและวิธีปฏิบัติไปสู่บุคคลอื่นนับเป็นสื่อการเรียนรู้ที่มีบทบาทสำคัญ โดยเฉพาะด้านการโน้มน้าวจิตใจ ทั้งนี้ สื่อบุคคลอาจเป็นบุคลากร ที่อยู่ในสถาบันการศึกษา หรือบุคลากรในชุมชนที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ

3. สื่อวัสดุ เป็นสื่อที่เก็บสาระความรู้ในตัวเอง จำแนกเป็น วัสดุประเภทที่สามารถถ่ายทอดความรู้ได้ด้วยตนเอง โดยไม่ต้องอาศัยอุปกรณ์ ประกอบด้วย รูปภาพ และหุ่นจำลอง เป็นต้น และวัสดุประเภทที่ต้องอาศัยอุปกรณ์ อื่นช่วยในการถ่ายทอดความรู้ ได้แก่ เทปบันทึกเสียง ซีดีรอม และฟิล์มภาพยนตร์ เป็นต้น

4. สื่ออุปกรณ์ เป็นตัวกลางหรือตัวผ่านที่ทำให้ข้อมูลหรือความรู้ที่บันทึกในวัสดุสามารถถ่ายทอดออกมาให้เห็นหรือได้ยิน ได้แก่ เครื่องฉายแผ่นโปร่งใส เครื่องฉายสไลด์ เครื่องฉายภาพยนตร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องบันทึกเสียง เป็นต้น

5. สื่อบริบท เป็นสื่อส่งเสริมหรือสนับสนุนการเรียนการสอน ได้แก่ สภาพแวดล้อมและ สถานการณ์ต่าง ๆ ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งเรียนรู้อื่น ๆ เช่น ห้องสมุด หรือสิ่งที่เกิดขึ้นเอง ตามธรรมชาติในรูปของสิ่งมีชีวิต เช่น พืชผักผลไม้ สัตว์ต่าง ๆ หรือปรากฏการณ์ เหตุการณ์ที่มีอยู่หรือ เกิดขึ้นรอบตัว ตลอดจนข่าวสารต่าง ๆ เป็นต้น

6. สื่อกิจกรรม เป็นกิจกรรมหรือกระบวนการที่จัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ การเรียนรู้ให้กับนักเรียน ได้แก่ การแสดงละคร บทบาทสมมติ การสาธิต สถานการณ์จำลอง การจัดนิทรรศการ การทัศนศึกษานอกสถานที่ และการทำโครงการ เป็นต้น

จूरिพร มุขนิ (2565, หน้า 8) ได้กล่าวถึง ประเภทของสื่อการเรียนการสอน ดังนี้

1. สื่อประเภทวัสดุ ได้แก่ สื่อเล็ก ซึ่งทำหน้าที่เก็บความรู้ในลักษณะของภาพเสียง และอักษรในรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้เรียนสามารถใช้เป็นแหล่งหาประสบการณ์ หรือศึกษาได้อย่างแท้จริงและกว้างขวาง แบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ คือ

1) วัสดุที่เสนอความรู้ได้จากตัวมันเอง ได้แก่ หนังสือเรียนหรือตำราของจริงหุ่นจำลองรูปภาพ แผนภูมิ แผนที่ และป้ายนิเทศ เป็นต้น และ 2) วัสดุที่ต้องอาศัยสื่อประเภทเครื่องกลไก เป็นตัวนำเสนอความรู้ ได้แก่ ภาพยนตร์ แผ่นสไลด์ फिल्मสตริป เส้นเทปบันทึกเทป รายการวิทยุ รายการโทรทัศน์ และรายการที่ใช้เครื่องช่วยสอน เป็นต้น

2. สื่อประเภทเครื่องมือ หรือโสตทัศนูปกรณ์ ได้แก่ สื่อใหญ่ที่เป็นตัวกลางหรือทางผ่านของความรู้ที่ถ่ายทอดไปยังครูและนักเรียน สื่อประเภทนี้ตัวมันเองแทบไม่มีประโยชน์ต่อการสื่อความหมายเลยถ้าไม่มีใครรู้ในรูปแบบต่าง ๆ มาบ่อนผ่านเครื่องกลไกเหล่านี้ สื่อประเภทนี้จึงจำเป็นต้องอาศัยสื่อประเภทวัสดุ บางชนิดเป็นแหล่งความรู้ให้มันส่งผ่าน ซึ่งจะทำให้ความรู้ที่ส่งผ่านมีการเคลื่อนไหวไปสู่ผู้เรียนจำนวนมากได้ไกล ๆ และรวดเร็ว และบางทีก็ทำหน้าที่เหมือนครูเสียเอง ได้แก่ เครื่องช่วยสอน ได้แก่ เครื่องฉายภาพยนตร์ เครื่องเล่นแผ่นเสียง เครื่องบันทึกเสียง เครื่องรับวิทยุ และเครื่องฉายภาพนิ่งทั้งหลาย เป็นต้น

3. สื่อประเภทเทคนิคหรือวิธีการ ตัวกลางในกระบวนการเรียนการสอนไม่จำเป็นต้องใช้แต่วัสดุหรือเครื่องมือเท่านั้น บางครั้งจะต้องใช้เทคนิคและกลวิธีต่าง ๆ ควบคู่กันไป โดยเน้นที่เทคนิคและวิธีการเป็นสำคัญ

ธีรชัย บุญมา (2564, หน้า 277 – 290) ได้มีการแบ่งประเภทของสื่อการเรียนการสอน ดังนี้ 1) ของจริง รวมถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง และการสาธิต 2) วจนสัญลักษณ์ คือ ภาษาพูดและภาษาเขียน รวมถึงสิ่งพิมพ์ ได้แก่ ตำรา คู่มือ หรือตัวอักษรที่เขียนลงบนป้ายนิเทศ การใช้วจนสัญลักษณ์นั้นสามารถใช้ผสมกับสื่ออื่น ๆ เช่น คำพูด บรรยายภาพ และคำอธิบายประกอบสื่ออื่น ๆ 3) วัสดุกราฟิก เช่น แผนภูมิ แผนภาพ ภาพวาด และโปสเตอร์ เป็นต้น นอกจากนี้จะนำมาใช้โดยตรงแล้ว ยังปรากฏอยู่ในหนังสือตำราเรียนทั่วไป 4) ภาพนิ่ง เป็นภาพถ่ายของวัสดุต่าง ๆ หรือเหตุการณ์ประกอบเป็นภาพนิ่ง ภาพถ่าย อาจปรากฏเป็นรูปภาพในตำรา ป้ายนิเทศ แผนภาพโปสเตอร์ และสไลด์ เป็นต้น 5) ภาพเคลื่อนไหว ได้แก่ โทรทัศน์ ภาพยนตร์ เป็นต้น 6) การบันทึกเสียง ได้แก่ แผ่นซีดี – รอม เสียงจากเทปบันทึกเสียง เป็นต้น 7) บทเรียนโปรแกรม และการสอนแบบโปรแกรม เป็นสื่อที่จัดลำดับขั้นตอน ในสิ่งที่จะสอนด้วยการเตรียมไว้ล่วงหน้า ซึ่งอาจจะมีสื่อประเภทสัญลักษณ์ วัสดุหรือสื่อทัศนูปกรณ์เข้ามาช่วย เช่น บทเรียนสำเร็จรูป บทเรียนโปรแกรมที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น 8) สถานการณ์จำลอง หรือเหตุการณ์ที่จัดใกล้เคียงกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์จริง เช่น จำลองการหัดขับรถ การแสดงบทบาทหรือละคร เป็นต้น

สรุปได้ว่า สื่อการเรียนการสอนมีหลากหลายประเภทแต่สิ่งสำคัญ คือ ครูผู้สอนจะต้องใช้สื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของครูผู้สอนและวิธีการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุดและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 ตามข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะคุณภาพที่พึงประสงค์ของนักเรียน

การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ในด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ต้องมีการบริหารจัดการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

เรื่องที่ 1 โรงเรียนมีอุปกรณ์การศึกษาพอเพียง ดำเนินการ ดังนี้

1.1 มีโต๊ะเก้าอี้กระดานดำเพียงพอและถูกต้องตามมาตรฐาน
ของสถานศึกษาและกีฬาที่กำหนดไว้

1.2 มีตู้หรือสถานที่เก็บเอกสาร

1.3 นำใช้จุดประสงค์อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

1.4 มีการปกป้องรักษาเป็นอย่างดี

เรื่องที่ 2 นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์การเรียนเพียงพอ ดำเนินการ ดังนี้

2.1 นักเรียนทั้งหมดมีตำราแบบเรียนคนละ 1 ชุด

2.2 นักเรียนทั้งหมดมีตำราเรียนปากกาไม้บรรทัดยางลบและอื่น ๆ

2.3 นักเรียนอยู่ชั้นป. 1 และป. 2 มีกระดานดำน้อยอุปกรณ์อื่น ๆ

ที่มีลักษณะนำไปใช้

เรื่องที่ 3 ครูมีอุปกรณ์การสอนเพียงพอ ดำเนินการ ดังนี้

3.1 ครูมีตำราหลักสูตรและรายละเอียดของของสมรรถนะผู้เรียน

3.2 ตำราแบบเรียนและคู่มือครูครบทุกรายวิชาชั้นเรียนที่ตนเองสอน

3.3 ตำราแต่งบทเรียน

3.4 ตำราเรียนที่ให้คะแนนนักเรียนและตำราติดตามการเรียน

การสอน

3.5 คู่มือบันทึกส่วนตัวครูเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวของตนเอง

เรื่องที่ 4 โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาและนำใช้อย่างพอเหมาะสมดำเนินการ

ดังนี้

4.1 มีอุปกรณ์กีฬาพื้นฐานและเหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน

4.2 มีบัญชีแสดงอุปกรณ์กีฬาพร้อมด้วยรายละเอียด เช่น จำนวน

แหล่งที่มาวันที่เริ่มใช้และอื่น ๆ

4.3 มีวิธีการเก็บรักษาอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสม

4.4 จัดตารางเพื่อการนำไปเป็นปกติและทั่วถึง

เรื่องที่ 5 โรงเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะและนำใช้อย่างเหมาะสมดำเนินการ

ดังนี้

5.1 มีอุปกรณ์กีฬาพื้นฐานและเหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน

5.2 มีบัญชีของอุปกรณ์กีฬาพร้อมด้วยรายละเอียดเช่นจำนวน

แหล่งที่มาวันที่เริ่มใช้และอื่น ๆ

5.3 มีวิธีการเก็บรักษาอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสม

5.4 จัดตารางเพื่อการนำไปเป็นปกติและทั่วถึง

5.5 นักเรียนและครูมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบอุปกรณ์ดังกล่าว

ส่วนที่ 3 สรุปบทเรียน

1. ความหมายของอุปกรณ์การเรียนการสอน

สรุปได้ว่า อุปกรณ์การเรียนการสอน หมายถึง สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการ ซึ่งเป็นตัวกลางในการถ่ายทอดการจัดการเรียนการสอนด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติ จากครูผู้สอนไปยังผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลสัมฤทธิ์

2. ความสำคัญของอุปกรณ์การเรียนการสอน

สรุปได้ว่า อุปกรณ์การเรียนการสอนมีความสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนี้ ช่วยให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดเวลา การแก้ปัญหาการเรียนรู้ ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

3. ประเภทของสื่อการเรียนการสอน

สื่อการเรียนการสอนมีหลากหลายประเภทแต่สิ่งสำคัญ คือ ครูผู้สอนจะต้องใช้สื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของครูผู้สอนและวิธีการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุดและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 ตามข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะคุณภาพที่พึงประสงค์ของนักเรียน

4. การพัฒนาเสนอแนวความคิดเกี่ยวกับด้านอุปกรณ์การเรียนการสอนในด้านต่อไปนี้

- 4.1 โรงเรียนมีอุปกรณ์การศึกษาพอเพียง
- 4.2 นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์การเรียนเพียงพอ
- 4.3 ครูมีอุปกรณ์การสอนเพียงพอ
- 4.4 โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาและนำใช้อย่างพอเหมาะสม
- 4.5 โรงเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะและนำใช้อย่างเหมาะสม

ส่วนที่ 4 แบบฝึกกิจกรรม

แบบฝึกกิจกรรม เล่ม

คำชี้แจง เมื่อศึกษาเอกสารประกอบการพัฒนา เล่ม 1 ด้านอุปกรณ์
การเรียนการสอนแล้ว จงวิเคราะห์ สรุปและตอบคำถามต่อไปนี้

1. อุปกรณ์การเรียนการสอนหมายถึงอะไร มีความสำคัญอย่างไร

.....

.....

.....

2. การบริหารโรงเรียนคุณภาพ ผู้บริหารโรงเรียนควรมีความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์การเรียน
การสอนด้านใดบ้าง จงยกตัวอย่าง

.....

.....

.....

3. การบริหารโรงเรียนคุณภาพ ครูควรมีความรู้เกี่ยวกับอุปกรณ์การเรียนการสอน
ด้านใดบ้าง จงยกตัวอย่าง

.....

.....

.....

4. ท่านมีแนวทางในการพัฒนาตนเองให้มีความสามารถในการดำเนินงานเกี่ยวกับอุปกรณ์
การเรียนการสอนอย่างไร

.....

.....

.....

5. ท่านคิดว่าอุปกรณ์การเรียนการสอนในโรงเรียนคุณภาพ มีผลต่อการบริหารโรงเรียนคุณภาพอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

6. ท่านคิดว่าองค์ประกอบของการพัฒนาการบริหารโรงเรียนคุณภาพในด้านอุปกรณ์การเรียนการสอนมีผลต่อการบริหารและทำงานอย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

7. ท่านคิดว่าเราควรปรับปรุงพฤติกรรมการบริหารสำหรับผู้บริหารและครูในโรงเรียนคุณภาพเกี่ยวกับด้านอุปกรณ์การเรียนการสอนในเรื่องใด อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

ส่วนที่ 5 ฝากให้จำและนำไปใช้

การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวในด้านอุปกรณ์การเรียน
การสอน ต้องดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

เรื่องที่ 1 โรงเรียนมีอุปกรณ์การศึกษาพอเพียงดำเนินการ ดังนี้

- 1.1 มีโต๊ะเก้าอี้กระดานดำเพียงพอและถูกต้องตามมาตรฐาน
ของสถานศึกษาและกีฬาที่กำหนดไว้
- 1.2 มีตู้หรือสถานที่เก็บเอกสาร
- 1.3 นำใช้จุดประสงค์อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน
- 1.4 มีการปกป้องรักษาเป็นอย่างดี

เรื่องที่ 2 นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์การเรียนเพียงพอ ดำเนินการ ดังนี้

- 2.1 นักเรียนทั้งหมดมีตำราแบบเรียนคนละ 1 ชุด
- 2.2 นักเรียนทั้งหมดมีตำราเรียนปากกาไม้บรรทัดยางลบและอื่น ๆ
- 2.3 นักเรียนอยู่ชั้น ป. 1 และ ป. 2 มีกระดานดำน้อยอุปกรณ์อื่น ๆ ที่มี

ลักษณะน่าใช้

เรื่องที่ 3 ครูมีอุปกรณ์การสอนเพียงพอ ดำเนินการดังนี้

- 3.1 ครูมีตำราหลักสูตรและรายละเอียดของของสมรรถนะผู้เรียน
- 3.2 ตำราแบบเรียนและคู่มือครูครบทุกรายวิชาชั้นเรียนที่ตนเองสอน
- 3.3 ตำราแต่งบทเรียน
- 3.4 ตำราเรียนที่ให้คะแนนนักเรียนและตำราติดตามการเรียนการสอน
- 3.5 คู่มือบันทึกส่วนตัวครูเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวของตนเอง

เรื่องที่ 4 โรงเรียนมีอุปกรณ์กีฬาและนำใช้อย่างพอเหมาะสม ดำเนินการ

ดังนี้

- 4.1 มีอุปกรณ์กีฬาพื้นฐานและเหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน
- 4.2 มีบัญชีแสดงอุปกรณ์กีฬาพร้อมด้วยรายละเอียด เช่น จำนวน

แหล่งที่มา วันที่เริ่มใช้และอื่น ๆ

- 4.3 มีวิธีการเก็บรักษาอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสม
- 4.4 จัดตารางเพื่อการนำใช้เป็นปกติและทั่วถึง

เรื่องที่ 5 โรงเรียนมีอุปกรณ์ศิลปะและนำใช้อย่างเหมาะสม ดำเนินการ ดังนี้

- 5.1 มีอุปกรณ์กีฬาพื้นฐานและเหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน
- 5.2 มีบัญชีของอุปกรณ์กีฬาพร้อมด้วยรายละเอียดเช่นจำนวนแหล่งที่มา

วันที่เริ่มใช้และอื่น ๆ

- 5.3 มีวิธีการเก็บรักษาอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสม
- 5.4 จัดตารางเพื่อการนำใช้เป็นปกติและทั่วถึง
- 5.5 นักเรียนและครูมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบอุปกรณ์ดังกล่าว

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงศึกษาธิการและกีฬา. (2013). *มาตรฐานการประกันคุณภาพ นครหลวงเวียงจันทน์: กระทรวงศึกษาธิการและกีฬา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว*.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2550). *พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 พรหมกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์.
- จรีพร มุณี. (2565). *ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในศตวรรษที่ 21 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 1. การศึกษาค้นคว้าอิสระ*. ศษ.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยเกริก.
- ชัยยงค์ พรหมวงศ์ (2558). การทดสอบประสิทธิภาพสื่อหรือชุดการสอน. *วารสารศิลปการศึกษาศาสตร์*. 5(3), 7 – 20.
- ชัยอนันต์ นวลสุวรรณ. (2566). *นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน*. สุรินทร์: ม.ป.ท.
- ธีรชัย บุญมา. (2564). การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญของครูสังคมศึกษา โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา จังหวัดอุบลราชธานี. *วารสาร มจร อุบลปริทรรศน์*, 6(1), 277 – 290.
- วาสนา ทวีกุลทรัพย์. (2560). *หน่วยที่ 3 การจัดระบบและออกแบบระบบทางการศึกษา ในเอกสารการสอนชุดวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา หน่วยที่ 1 – 7*. นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- สุชานาฏ สิตานุรักษ์ และ บุญเรียง ขจรศิลป์. (2563). การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการวัดเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมอย่างยั่งยืนในเขตเหนือตอนบน. *วารสารวิจัยราชภัฏเชียงใหม่*, 21(1), 15 – 27.

รายนามผู้เชี่ยวชาญ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.สายันต์ บุญใบ อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตร
ดุขฎิบัณติต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณติต สาขาวิชาการบริหารการศึกษ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา สุวรรณไตรย์ อาจารย์ประจำหลักสูตร
ครุศาสตรดุขฎิบัณติต และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณติต สาขาวิชาการบริหารการศึกษ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
3. ดร.บุญชู ไชยะสอน รองหัวหน้าแผนกศึกษาธิการและกีฬา
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
4. ดร.ลัดดาวัน เนานาดี ประธานหลักสูตรเทคโนโลยีข้อมูลข่าวสาร
คณะเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยสะหวันนะเขต แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
5. นายพิมมะสอน วอละยุต รองหัวหน้าแผนกศึกษาธิการและกีฬา
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
6. นายอะนุลัก อินทะสาน ศึกษานิเทศก์ แผนกศึกษาธิการและกีฬา
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
7. นางบัวเลี่ยน เกตดาวง รองหัวหน้าห้องการศึกษาธิการ และกีฬา
นครโกสอนพมวิหาร แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
8. นายอินปัน พิละยุต คณบดี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสะหวันนะเขต
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

คณะกรรมการที่ศึกษาดุษฎีนิพนธ์

รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ไพใหญ่

ประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร

กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

คู่มือสำหรับผู้นิเทศ
รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว



คู่มือสำหรับผู้นิเทศ

รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา

สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสหัสวันนะเขต

สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ผู้วิจัย

นายวันปะเสิด แก้วมะณีไซ

นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คำนำ

คู่มือสำหรับการนิเทศ ฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามสำหรับผู้อำนวยการโรงเรียนเพื่อใช้ในการร่วมนิเทศ ติดตามและประเมินผล การพัฒนาสมรรถนะผู้อำนวยการโรงเรียนในการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ได้แก่ ด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน ด้านผู้เรียน ด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน ด้านการเรียน การสอน ด้านการคุ้มครองและการบริหารและด้านสภาพแวดล้อม และมีเนื้อหา ประกอบด้วย ความรู้เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียน กระบวนการนิเทศ บทบาทของ ผู้อำนวยการโรงเรียน การกำหนดการนิเทศ เครื่องมือในการนิเทศและเครื่องมือประเมิน พัฒนาการ

ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือสำหรับการนิเทศฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่ ศึกษา และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน คุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อองค์การ

วันปะเลิด แก้วมะนิไซ

ผู้วิจัย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ความรู้เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียน	374
กระบวนการนิเทศ	378
บทบาทของผู้อำนวยการโรงเรียน	379
กำหนดการนิเทศและแนวทางการนิเทศ	380
เครื่องมือในการนิเทศ	382
เครื่องมือประเมินพัฒนาการ	390
บรรณานุกรม	377

คู่มือสำหรับผู้นิเทศ

รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา

สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต

สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

1. ความรู้เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียน

1.1 ความหมายการบริหารโรงเรียน

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายการบริหารโรงเรียน ไว้เช่น อมรรรัตน์ เริงหอม (2557, หน้า 14) กล่าวว่า การบริหารโรงเรียน เป็นการจัดการศึกษาแนวใหม่ ที่มุ่งให้สังคม ทุกส่วนเข้ามามีส่วนร่วมและรับผิดชอบในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต โดยมีเครือข่ายแหล่งการเรียนรู้ โดยการกระจายอำนาจให้โรงเรียนมีความ คล่องตัวและตัดสินใจดำเนินงานในขอบเขตที่รับผิดชอบ โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม อุไรวรรณ รักยิ้ม (2558, หน้า 11) ได้กล่าวว่า การบริหาร โรงเรียน หมายถึง การดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย มีการใช้ทรัพยากรมนุษย์ อย่างคุ้มค่า โดยมีกระบวนการบริหารโรงเรียนตั้งแต่การวางแผน การจัดการ การจูงใจ และการควบคุม อภินันท์ จันทรศรีทอง (2559, หน้า 8) ได้ให้ความหมายของการบริหาร โรงเรียน หมายถึง กระบวนการดำเนินงานของโรงเรียน โดยการมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้การ ปฏิบัติงานของโรงเรียนบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์โดยมีกระบวนการบริหาร โรงเรียน ได้แก่ การวางแผน การจัดองค์การ การสั่งการ การควบคุม การติดตามและ การประเมินผล โดยใช้ทรัพยากรทางการศึกษาและการใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์อย่าง สูงสุด และศุภมาส วิสัยนาม (2560, หน้า 8) ได้ให้ความหมายของการบริหารโรงเรียน หมายถึง กระบวนการทำงานของครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมมือ กันเพื่อปฏิบัติการกิจของโรงเรียนให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพที่ส่งผลต่อการ เรียนการสอนของนักเรียนเป็นสำคัญ อัจฉรา จงดี (2560, หน้า 8) กล่าวว่า การบริหาร โรงเรียน หมายถึง กลุ่มบุคลากรที่เกี่ยวข้องร่วมมือกันเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความเจริญ อกงาม มีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดีของสังคม มีการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา

การใช้ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างคุ้มค่าและมีกระบวนการบริหารโรงเรียนที่สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทโรงเรียนเพื่อให้เกิดผลบรรลุเป้าหมายของโรงเรียนกำหนดไว้ และ

ในส่วนวริศรา บุญธรรม (2560, หน้า 9) ได้ให้ความหมายของการบริหารโรงเรียน เป็นการดำเนินการของกลุ่มคนตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป โดยอาศัยความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียนดำเนินงานตามกระบวนการบริหารจัดการของโรงเรียนกำหนดไว้อย่างเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพโดยการบริหารจัดการโรงเรียนบรรลุเป้าหมายตามที่โรงเรียนกำหนดไว้ และไกรศร เจียมทอง (2561, หน้า 31) กล่าวว่า การบริหารโรงเรียน หมายถึง การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป เป็นกลยุทธ์เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีมาตรฐานตามหลักสูตร กำหนดโดยบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาให้มีทักษะในการจัดการศึกษา งบประมาณให้เหมาะสม คุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเกิดประโยชน์ต่อชุมชนและองค์กรที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และศรัญญา น้อยพิมาย (2562, หน้า 16) ได้ให้ความหมายการบริหารโรงเรียน หมายถึง การดำเนินงานของกลุ่มบุคลากรที่มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของโรงเรียน

สรุปได้ว่า การบริหารโรงเรียน หมายถึง การร่วมมือกันทำงานของบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีคุณภาพโดยใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียนที่ส่งผลต่อการพัฒนาทางด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ ทักษะคิด ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม โดยมีการการบริหารโรงเรียน ได้แก่ การจัดองค์การ การสั่งการ การอำนวยความสะดวกและการปรับปรุงการทำงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา

1.2 ความสำคัญการบริหารโรงเรียน

นักวิชาการหลายท่านได้ให้ความสำคัญการบริหารโรงเรียน ไว้เช่น ชัยเสฏฐ์ พรหมศรี (2557, หน้า 3) ได้ให้ความสำคัญของการบริหารการศึกษาเป็นการบริหารจัดการที่มีระบบและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีบุคคลและหน่วยงานที่รับผิดชอบเข้าร่วมดำเนินการมีรูปแบบ ขั้นตอน กติกาและวิธีดำเนินการมีทรัพยากรสนับสนุน และมีกระบวนการประเมินผล การศึกษาเที่ยงตรงและเชื่อถือได้ ในส่วนของวิรัชศักดิ์ มุ่งคุณ (2563, หน้า 12 อ้างถึงใน จอมพงศ์ มงคลวนิช (2554, หน้า 36) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหาร เป็นการบริหารมีผลต่อความสำเร็จของสถานศึกษาแม้จะเป็นสิ่งที่ไม่

สามารถมองเห็นได้แต่สามารถวัดและประเมินผลได้ การบริหารทำให้การใช้ทรัพยากร มีความคุ้มค่าและเกิดประสิทธิผลในสถานศึกษา นอกจากนี้ยังช่วยให้บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพและยังเป็นการแสวงหาวิธีการดำเนินงานที่ดีที่สุด และการบริหารช่วยให้สถานศึกษามีคุณภาพ ได้แก่ กระบวนการบริหารอย่างมีระบบที่ดีจะทำให้สถานศึกษาประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ การบริหารยังเป็นเทคนิคที่ทำให้บุคลากรในสถานศึกษาเกิดจิตสำนึกร่วมกัน ในการปฏิบัติงานร่วมกัน มีความตั้งใจ การบริหารเป็นการกำหนดขอบเขตการทำงานของบุคลากรในสถานศึกษา การบริหารเป็นการแสวงหาวิธีการที่ดีที่สุดในการปฏิบัติงาน การบริหารมีผลต่อความสำเร็จของสถานศึกษาแม้จะเป็นสิ่งที่ไม่สามารถมองเห็นได้แต่สามารถวัดและประเมินผลได้ การบริหารทำให้การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประสิทธิผลในสถานศึกษา และศรัญญา น้อยพินาย (2562, หน้า 23) ได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารโรงเรียน เป็นการบริหารจัดการที่มีความจำเป็นของผู้บริหารโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีความต่อเนื่องมีความรับผิดชอบร่วมกันตั้งแต่การวางแผน ดำเนินการ รูปแบบ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ เพื่อให้โรงเรียนบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

สรุปได้ว่า การบริหารโรงเรียนมีความสำคัญต่อโรงเรียนทั้งในด้านกระบวนการบริหารที่ดี ด้านการมีส่วนร่วมของบุคลากรที่ดำเนินงานร่วมกันจึงทำให้สถานศึกษาประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้และทำให้บุคลากรในสถานศึกษาเกิดจิตสำนึกร่วมกันในการปฏิบัติงาน

1.3 องค์ประกอบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน

คุณภาพ

1.3.1 อุปกรณ์การเรียนการสอน หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ และวิธีการ ซึ่งเป็นตัวกลางในการถ่ายทอดความรู้ ทักษะ และเจตคติ จากผู้สอนไปยังผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดและอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2 ผู้เรียน หมายถึง คุณลักษณะของผู้เรียนที่เป็นผลจากการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการศึกษาด้านคุณภาพผู้เรียนที่กำหนดไว้ส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะสำคัญซึ่งได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา เพื่อพัฒนาให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

1.3.3 ด้านการมีส่วนร่วมของชุมชน หมายถึง การร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง ในการพิจารณาปัญหา ความต้องการและการตัดสินใจร่วมกัน โดยให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยร่วมตั้งแต่การระบุปัญหา การวางแผน การตัดสินใจ การดำเนินงานและการประเมินผล ตลอดจนรับรู้ผลดี ผลเสีย จนเกิดความภาคภูมิใจร่วมกันในการจัดการศึกษา

1.3.4 การเรียนการสอน หมายถึง การสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ได้ลงมือปฏิบัติจริง เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลได้อย่างกว้างขวาง ซึ่งการจัดการเรียนการสอนโดยมีครูผู้สอนเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้โดยใช้หลักคุณธรรมนำความรู้ให้เกิดกับผู้เรียนอย่างแท้จริง

1.3.5 สภาพแวดล้อม หมายถึง องค์ประกอบต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา ที่จะส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน หากสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาสวยงาม ร่มรื่น สะอาด เป็นระเบียบ มีบรรยากาศ ความปลอดภัยจะช่วยให้เกิดการพัฒนานักเรียนทำให้เกิดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

1.3.6 การคุ้มครองและการบริหาร หมายถึง การจัดสิ่งต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา ที่ต้องประยุกต์ใช้ความรู้ต่าง ๆ ทางการบริหารให้เข้ากับสถานการณ์ที่เป็นจริงอย่างมีระบบแบบแผน โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างสร้างสรรค์และวางแผนพัฒนางานที่เกิดจากการร่วมแรงร่วมใจของบุคลากรได้มีส่วนร่วมในการบริหารและตัดสินใจ

1.4 รูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ

เป็นกระบวนการสร้างหรือพัฒนาเปลี่ยนแปลงของสิ่งใดสิ่งหนึ่งตลอดจนการทดสอบรูปแบบที่ดีให้มีคุณภาพและการจะนำไปสู่สถานการณ์ที่ดีในการศึกษาและสิ่งที่สร้างหรือพัฒนาขึ้นจากแนวคิด ทฤษฎีที่ได้ศึกษามาของผู้สร้างเองเพื่อถ่ายทอดความสัมพันธ์ขององค์ประกอบรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ประกอบด้วย

1.4.1 หลักการ หมายถึง แนวคิดที่ใช้เป็นการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะพานหะเซต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ด้วยการยึดแนวคิด ทฤษฎีและหลักการที่เกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพที่สามารถใช้เทคนิค วิธีการ และกระบวนการเรียนรู้เพื่อเรียนรู้พัฒนาด้วยตนเอง

1.4.2 วัตถุประสงค์ หมายถึง การกำหนดเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่ต้องให้บรรลุตามวัตถุประสงค์จากการนำรูปแบบการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาวไปใช้ เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และทัศนคติที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กรและตนเอง

1.4.3 เนื้อหา หมายถึง รายละเอียดของเนื้อหาสาระที่ใช้ประกอบในเอกสารการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาวที่ได้กำหนดไว้

1.4.4 กระบวนการพัฒนา หมายถึง วิธีการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาวโดยมีการทดสอบความรู้ของผู้เข้ารับการอบรมก่อนและหลัง

1.4.5 การวัดและประเมินผล หมายถึง ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นระหว่างการเข้ารับการอบรมและหลังการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

2. กระบวนการนิเทศ

กระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว มี 7 ขั้นตอน ดังนี้ วิรัชพัชร นิลแก้วบรรวิชัย (2563, หน้า 15)

ขั้นตอนที่ 1 การวางแผนการนิเทศ (P – Planning) ขั้นนี้ผู้นิเทศจะประชุมปรึกษาหารือ เพื่อให้ได้มาซึ่ง ปัญหา ความต้องการ ความจำเป็นของสิ่งที่จะต้องมีการนิเทศ รวมทั้งวางแผนถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนิเทศที่จะจัดขึ้นอีกด้วย

ขั้นตอนที่ 2 ให้ความรู้ในสิ่งที่จัดทำ (I – Informing) เป็นขั้นตอนของการให้ความรู้ความเข้าใจถึงสิ่งที่จะต้องดำเนินการว่าจะต้องอาศัยความรู้ความสามารถอย่างไรบ้าง จะมีขั้นตอนในการดำเนินการอย่างไรบ้าง และจะทำอย่างไรจึงจะทำให้ผลงานออกมาอย่างมีคุณภาพ ขั้นนี้จำเป็นทุกครั้งสำหรับการเริ่มการนิเทศที่จัดขึ้นใหม่ไม่ว่าจะเป็นเรื่องใดก็ตาม และมีความจำเป็นสำหรับงานนิเทศที่เป็นอย่างไม่ได้ผล หรือได้ผลยังไม่ถึงขั้นที่พอใจ ซึ่งจำเป็นจะต้องทำการทบทวนให้ความรู้ในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง

ขั้นตอนที่ 3 การปฏิบัติงาน (D – Doing) การปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

3 ลักษณะ คือ

3.1 การปฏิบัติงานของผู้รับการนิเทศ เป็นขั้นที่ผู้รับการนิเทศลงมือปฏิบัติงานตามความรู้ ความสามารถที่ได้รับมาจากการดำเนินการในขั้นตอนที่ 2

3.2 การปฏิบัติงานของผู้ให้การนิเทศ ขั้นนี้ผู้ให้การนิเทศจะทำการนิเทศและควบคุมคุณภาพ ให้งานสำเร็จออกมาทันตามกำหนดเวลาและมีคุณภาพสูง

3.3 การปฏิบัติงานของผู้สนับสนุนการนิเทศ ผู้บริหารจะให้บริการสนับสนุนในเรื่องวัสดุ อุปกรณ์ตลอดจนเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่จะช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างได้ผล

ขั้นตอนที่ 4 การสร้างขวัญและกำลังใจ (R – Reinforcing) ขั้นนี้เป็นขั้นของการเสริมแรงของผู้บริหารเพื่อให้ผู้รับการนิเทศมีความมั่นใจและบังเกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ขั้นนี้อาจดำเนินการไปพร้อม ๆ กันขณะที่ผู้รับการนิเทศกำลังปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติงานได้เสร็จสิ้นลงไปแล้วก็ได้

ขั้นตอนที่ 5 ประเมินผลและกระบวนการดำเนินงาน (E – Evaluation) ผู้นิเทศจะทำการประเมินผลงานและประเมินผลการดำเนินงานที่ผ่านไปแล้วว่าเป็นอย่างไร หลังจากการประเมินผลการนิเทศได้พบว่า มีปัญหาหรือ อุปสรรคอย่างหนึ่งอย่างใดที่ทำให้การดำเนินงานไม่ได้ผลก็สมควรจะต้องทำการปรับปรุงแก้ไข อาจทำโดยให้ ความรู้ในสิ่งที่ทำมาครั้งหนึ่ง ถ้าผลงานออกมาไม่ถึงขั้นที่พอใจ ควรดำเนินการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานทั้งหมด สำหรับกรณีที่กระบวนการดำเนินงานเป็นไปไม่ได้ผล ถ้าหากการประเมินผลงานและการดำเนินงานได้ผลดีสามารถดำเนินการต่อไปได้

ขั้นตอนที่ 6 การรายงานผลการนิเทศ (Report – R) การรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรระดับต่าง ๆ ในหน่วยงาน เพื่อให้ผู้บริหารและสมาชิกของหน่วยงานได้ทราบความถึงความก้าวหน้า

3. บทบาทของผู้อำนวยการโรงเรียน

3.1 ผู้อำนวยการโรงเรียนดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบประเมินฉบับสำหรับผู้อำนวยการโรงเรียนทุกครั้งก่อนการนิเทศ ติดตามและประเมินผล

3.2 ผู้อำนวยการโรงเรียนนิเทศ ติดตามและประเมินผลอย่างไม่เป็นทางการ สัปดาห์ละครั้ง 1 ครั้ง ในทุกวันอังคารของสัปดาห์และบันทึกผลการนิเทศในแบบนิเทศ

ติดตามและประเมินผลอย่างไม่เป็นทางการใช้ระยะเวลาประมาณ 15 นาทีในการนิเทศ
ติดตามและประเมินผลแต่ละครั้ง จำนวน 9 ครั้ง

3.3 ผู้อำนวยการโรงเรียนเข้านิเทศ ติดตามและประเมินผลร่วมกับผู้วิจัยในวัน
ศุกร์ตามกรอบการนิเทศ ติดตามและประเมินผล ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 3 และครั้งที่ 5 รวมทั้งสิ้น
จำนวน 3 ครั้ง

4. กำหนดการนิเทศและแนวทางการนิเทศ

การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็น
โรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณประชาธิปไตยประชาชนลาว ในระหว่าง
ปฏิบัติและหลังการฝึกปฏิบัติ มีกำหนดการนิเทศ ดังนี้

1. ให้คำปรึกษาหารือกับผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน / รองผู้อำนวยการโรงเรียนแบบ
ไม่เป็นทางการในทุกวันอังคารในช่วงเวลาประมาณ 12.40 – 13.00 น. ณ ห้องพักของ
ผู้อำนวยการโรงเรียน

2. การให้การนิเทศ ติดตามและประเมินผลเป็นทางการ จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้
ครั้งที่ 1 หลังการผ่านการฝึกอบรมพัฒนา จำนวน 2 วัน ให้ผู้เข้ารับการ
พัฒนาฝึกปฏิบัติในสถานที่จริง จำนวน 5 วัน ก่อนการเข้ารับการนิเทศผู้อำนวยการโรงเรียน
ประเมินการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพของรองผู้อำนวยการ
โรงเรียนก่อนรับการนิเทศและผู้นิเทศเข้ารับการนิเทศติดตาม ครั้งที่ 1 ในวันศุกร์ของ
สัปดาห์ 1 โดยผู้วิจัยร่วมกับผู้อำนวยการโรงเรียนในช่วงเวลา 15.30 – 16.30 น.

ครั้งที่ 2 หลังการนิเทศ ครั้งที่ 1 จำนวน 10 วัน ก่อนการเข้ารับการนิเทศ
ผู้อำนวยการโรงเรียนประเมินการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
ของรองผู้อำนวยการโรงเรียนก่อนรับการนิเทศและผู้นิเทศเข้ารับการนิเทศติดตาม ครั้งที่ 2
ในวันศุกร์ของสัปดาห์ 3 โดยผู้วิจัยร่วมกับผู้อำนวยการโรงเรียนในช่วงเวลา
15.30 – 16.30 น.

ครั้งที่ 3 หลังการนิเทศครั้งที่ 2 จำนวน 10 วัน ก่อนการเข้ารับการนิเทศ
ผู้อำนวยการโรงเรียนประเมินการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
ของรองผู้อำนวยการโรงเรียนก่อนรับการนิเทศและผู้นิเทศเข้ารับการนิเทศติดตาม ครั้งที่ 3
ในวันศุกร์ของสัปดาห์ 5 โดยผู้วิจัยร่วมกับผู้อำนวยการโรงเรียนในช่วงเวลา
15.30 – 16.30 น.

ครั้งที่ 4 หลังการนิเทศ ครั้งที่ 3 จำนวน 10 วัน ก่อนการเข้ารับการนิเทศ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนประเมินการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
 ของรองผู้อำนวยการโรงเรียนก่อนรับการนิเทศและผู้นิเทศเข้ารับการนิเทศติดตาม ครั้งที่ 4
 ในวันศุกร์ของสัปดาห์ 7 โดยผู้วิจัยร่วมกับผู้อำนวยการโรงเรียนในช่วงเวลา
 15.30 – 16.30 น.

ครั้งที่ 5 หลังการนิเทศครั้งที่ 4 จำนวน 10 วัน ก่อนการเข้ารับการนิเทศ
 ผู้อำนวยการโรงเรียนประเมินการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพของ
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนก่อนรับการนิเทศและผู้นิเทศเข้ารับการนิเทศติดตาม ครั้งที่ 5
 ในวันศุกร์ของสัปดาห์ 9 โดยผู้วิจัยร่วมกับผู้อำนวยการโรงเรียนในช่วงเวลา
 15.30 – 16.30 น.

5. เครื่องมือในการนิเทศ

แบบนิเทศ ติดตามแบบไม่เป็นทางการการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
 ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
 ประชาชนลาว ดังตัวอย่างเครื่องมือในการนิเทศ

การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน
คุณภาพ แขวงสหัสวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ชื่อผู้รับการนิเทศ

[illegible]

**แบบนิเทศ ติดตามการใช้การพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว**

ผู้รับการประเมิน

สถานศึกษา สังกัด

ผู้นิเทศ

ขนาดโรงเรียน

ประเด็นการนิเทศ ติดตาม

1. ผลการพัฒนาพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน
คุณภาพด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน มีเรื่องใดบ้าง

.....
.....
.....
.....
.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....
.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....
.....

2. ผลการพัฒนาพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน
คุณภาพด้านผู้เรียน มีเรื่องใดบ้าง

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

3. ผลการพัฒนาพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน
คุณภาพด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน มีเรื่องใดบ้าง

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

4. ผลการพัฒนาพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน
คุณภาพด้านการเรียนการสอน มีเรื่องใดบ้าง

.....

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

5. ผลการพัฒนาพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน
คุณภาพด้านการคุ้มครองและการบริหาร มีเรื่องใดบ้าง

.....

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

6. ผลการพัฒนาพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียน
คุณภาพด้านสภาพแวดล้อม มีเรื่องใดบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

6. เครื่องมือประเมินพัฒนาการ

เครื่องมือประเมินพัฒนาการประเมินผลการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว ตัวอย่าง

แบบประเมินสมรรถนะของรองผู้อำนวยการโรงเรียนการพัฒนาการบริหารโรงเรียน
ประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

การประเมินรองผู้อำนวยการโรงเรียนในช่วงการพัฒนาคั้งที่

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับนี้ เป็นแบบประเมินรองผู้อำนวยการโรงเรียนการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวเกี่ยวกับสมรรถนะรองผู้อำนวยการโรงเรียน
การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ ที่เข้ารับการพัฒนา
โดยมีข้อคำถาม จำนวน 14 ข้อ

2. ให้พิจารณาข้อความในแต่ละข้อและทำ เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับ
ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียนการพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษา
สู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
แบ่งออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- 5 หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อที่	ประเด็นข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
1	การบริหารโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน สามารถจัดหาอุปกรณ์ การเรียนการสอนเพียงพอ					
2	การบริหารโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน สามารถจัดหาอุปกรณ์กีฬาและนำใช้ได้อย่างเพียงพอ มีความเหมาะสมกับครูและนักเรียน					
3	การบริหารโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน สามารถเตรียมความพร้อมทางด้านการเรียน ให้แก่ครูและนักเรียน					
4	การบริหารโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน สามารถบรรลุเป้าหมายผลการเรียนของนักเรียน ดีขึ้นและนักเรียนจบครบชั้น					
5	การบริหารโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและท้องถิ่น ในการจัดการเรียนการสอน					
6	การบริหารโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน มีการระดมความคิดเห็นของชุมชนเข้ามามีส่วน ร่วมในการจัดตั้งปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของ โรงเรียน					
7	การบริหารโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน มีการจัดการเรียนการสอนโดยครูมีวุฒิการศึกษา ตรงตามกำหนดของโรงเรียน					
8	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามารถจัดการเรียน การสอนของครูมีอัตราส่วนเพียงพอต่อนักเรียน ในแต่ละชั้นเรียน					
9	รองผู้อำนวยการโรงเรียนมีการส่งเสริม พัฒนา บุคลากรทางด้านวิชาชีพอย่างเป็นระบบและ ต่อเนื่อง					

ข้อที่	ประเด็นข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น				
		1	2	3	4	5
10	รองผู้อำนวยการโรงเรียนมีการติดตาม ประเมิน และวัดผลครูในการจัดการเรียนการสอนเป็นประจำทุกภาคเรียน					
11	รองผู้อำนวยการโรงเรียนมีความรู้ ความสามารถในการประสานงานอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ					
12	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสามารถติดต่อสื่อสารด้านข้อมูลข่าวสารกับบุคลากรในโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ					
13	รองผู้อำนวยการโรงเรียนมีการปรับปรุงอาคารสถานที่ให้มีมาตรฐาน เหมาะสมและปลอดภัย					
14	รองผู้อำนวยการโรงเรียนจัดสภาพแวดล้อม เช่น พื้นที่ ห้องน้ำถูกสุขอนามัยตามกำหนดมาตรฐานของโรงเรียน					

ลงชื่อ ผู้ประเมิน
(.....)

บรรณานุกรม

- ไกรศร เจียมทอง. (2561). ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 32. วิทยานิพนธ์ ค.ม. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม.
- จอมพงศ์ มงคลวนิช. (2554). การบริหารองค์การและบุคลากรทางการศึกษา. กรุงเทพฯ: สถาบันเทคโนโลยีสยาม.
- ชัยเสฏฐ์ พรหมศรี. (2557). ภาวะผู้นำร่วมสมัย. กรุงเทพฯ: ปัญญาชน.
- วริศรา บุญธรรม. (2560). การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- วีรศักดิ์ มุ่งคุณ. (2563). แนวทางการจัดการประชุมชนของเทศบาลตำบลบ้านเชียง อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง. วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. อุดรธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.
- ศรัญญา น้อยพิมาย. (2562). ทักษะการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต 2. วิทยานิพนธ์ ค.ม. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- ศุภมาส วิสัยนาม. (2560). คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- สงัด อุทรานันท์. (2530). พื้นฐานและหลักการพัฒนาหลักสูตร. (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ: มิตรสหาย.
- อภินันท์ จันทรศรีทอง. (2559). การศึกษาทักษะการบริหารของผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในจังหวัดระยอง จันทบุรีและตราด. วิทยานิพนธ์ ค.ม. จันทบุรี: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- อมรรัตน์ เชิงหอม. (2557). การพัฒนารูปแบบการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน. วิทยานิพนธ์ ปริญญาโท. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- อัจฉรา จงดี. (2560). การศึกษาบทบาทการมีส่วนร่วมในการบริหารสถานศึกษาของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดจันทบุรี ระยอง และตราด. วิทยานิพนธ์ ค.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

อุไรวรรณ รักยิ้ม (2558). *ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการบริหารกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 1. การศึกษาค้นคว้าอิสระ ค.ม. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง.*

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

ภาคผนวก จ

รายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนา

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ໃບລົງທະບຽນ ກອງປະຊຸມຝຶກອົບຮົມ

ຮູບແບບການພັດທະນາການບໍລິຫານໂຮງຮຽນປະຖົມສຶກສາ ສຸ່ການເປັນໂຮງຮຽນຄຸນນະພາບແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ

ສຸ່ການເປັນໂຮງຮຽນຄຸນນະພາບແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ຄັ້ງວັນທີ 03-04- ມິຖຸນາ 2025

ທີ່ພະແນກສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ

ລ/ດ	ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ	ພາກສ່ວນ	ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ເບີໂທລະສັບ	ລາຍເຊັນ
1	ທ. ສິນທິພອນ	ໂມມສະບາດ	ຄູສອນ	98868447	Phu
2	ນ. ດາວວິໄຊ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	59147594	da
3	ນ. ຄິດສະໜາ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	28392646	da
4	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	55962074	da
5	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	58507625	da
6	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	9455152	da
7	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	93137497	da
8	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	23814423	da
9	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	0304558884	da
10	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	52143568	da
11	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	56965474	da
12	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	55120771	da
13	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	56299747	da
14	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	97979663	da
15	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	56732198	da
16	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	77346046	da
17	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	97294517	da
18	ນ. ສິນທິພອນ	ປ/ກສອນ	ເຈ.ອ	58000000	da

ສະຫວັນນະເຂດ, ວັນທີ 03 ມິຖຸນາ 2025.

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ໃບລົງທະບຽນ ກອງປະຊຸມຝຶກອົບຮົມ

ຮູບແບບການພັດທະນາການບໍລິຫານໂຮງຮຽນປະຖົມສຶກສາ ສູ່ການເປັນໂຮງຮຽນຄຸນນະພາບແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ

ສູ່ການເປັນໂຮງຮຽນຄຸນນະພາບແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ຄັ້ງວັນທີ 03-04- ມິຖຸນາ 2025

ທີ່ຜະແນກສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ

ລ/ດ	ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ	ພາກສ່ວນ	ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ເບີໂທລະສັບ	ລາຍເຊັນ
1	ນ. ບຸດສະນະ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ຮຽນ. ໑	22314440	Bf
2	ນ. ສະຫວັນນະ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	92348095	ສະໜອງ
3	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	93530448	ສິນທິພອນ
4	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ຊຸມຊົນ	98928777	ສິນທິພອນ
5	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ຊຸມຊົນ	93476358	ສິນທິພອນ
6	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	55818149	ສິນທິພອນ
7	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	54421310	ສິນທິພອນ
8	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	99442045	ສິນທິພອນ
9	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	97525115	ສິນທິພອນ
10	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	52923199	ສິນທິພອນ
11	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	97443329	ສິນທິພອນ
12	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	98535461	ສິນທິພອນ
13	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	59760511	ສິນທິພອນ
14	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	55111296	ສິນທິພອນ
15	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	54888838	ສິນທິພອນ
16	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	55742963	ສິນທິພອນ
17	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	91018905	ສິນທິພອນ
18	ນ. ສິນທິພອນ ສີໂອນ	ປ/ກ ສະໜອງ	ພ. ໑	92385013	ສິນທິພອນ

ສະຫວັນນະເຂດ, ວັນທີ...03...ມິຖຸນາ...2025

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ໃບລົງທະບຽນ ກອງປະຊຸມຝຶກອົບຮົມ

ຮູບແບບການພັດທະນາການບໍລິຫານໂຮງຮຽນປະຖົມສຶກສາ ສຸ່ການເປັນໂຮງຮຽນຄຸນນະພາບແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ

ສຸ່ການເປັນໂຮງຮຽນຄຸນນະພາບແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ຄັ້ງວັນທີ 03-04- ມິຖຸນາ 2025

ທີ່ພະແນກສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ

ລ/ດ	ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ	ພາກສ່ວນ	ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ເບີໂທລະສັບ	ລາຍເຊັນ
1	ທ. ສິນພິມ	ໂມມສະບາດ	ຄູສອນ	98868997	9/12
2	ນ. ດາວວິໄຊຍະລາດ	ປ/ກ ສະຫວີ ຊ	ເອ.ອ	59147594	day
3	ນ. ຄົວສະໜອງທິພົນ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	28392646	Chen
4	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	55962074	Sen
5	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	58507625	Sen
6	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	9455152	day
7	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	93137497	MOU
8	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	23814423	Timu
9	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	0304558884	Chen
10	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	52143548	Sen
11	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	56965474	Sen
12	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	55120771	Sen
13	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	56299747	Sen
14	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	97979663	Sen
15	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	56732198	Pen
16	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	77346046	Ki
17	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	97294517	Sen
18	ນ. ສິນພິມ	ປ/ກ ພົນສະຫວີ	ເອ.ອ	58077791	Sen

ສະຫວັນນະເຂດ, ວັນທີ 04 ມິຖຸນາ 2025

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ໃບລົງທະບຽນ ກອງປະຊຸມຝຶກອົບຮົມ

ຮູບແບບການພັດທະນາການບໍລິຫານໂຮງຮຽນປະຖົມສຶກສາ ສຸ່ການເປັນໂຮງຮຽນຄຸນນະພາບແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ

ສຸ່ການເປັນໂຮງຮຽນຄຸນນະພາບແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ ຄັ້ງວັນທີ 03-04- ມິຖຸນາ 2025

ທີ່ພະແນກສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ

ລ/ດ	ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ	ພາກສ່ວນ	ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ	ເບີໂທລະສັບ	ລາຍເຊັນ
1	ນ. ບຸດສະລິ ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	22314440	Bf
2	ນ. ສຸວັນນະ ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	92348095	ສຸວັນນະ
3	ນ. ຄຳແກ້ງ ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	93530448	ສຸວັນນະ
4	ນ. ອິດທະພັນ ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	28928777	ສຸວັນນະ
5	ນ. ຈິນ ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	93476358	ສຸວັນນະ
6	ນ. ຈິນ ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	55518111	ສຸວັນນະ
7	ນ. ສິນທິພອນ ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	54421310	ສຸວັນນະ
8	ນ. ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	99442045	ສຸວັນນະ
9	ນ. ຄຳແກ້ງ ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	97525115	ສຸວັນນະ
10	ນ. ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	52923199	ສຸວັນນະ
11	ນ. ສຸວັນນະ ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	97443329	ສຸວັນນະ
12	ນ. ສິນທິພອນ ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	98535411	ສຸວັນນະ
13	ນ. ຈິນ ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	59760511	ສຸວັນນະ
14	ນ. ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	55111290	ສຸວັນນະ
15	ນ. ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	54838838	ສຸວັນນະ
16	ນ. ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	55743963	ສຸວັນນະ
17	ນ. ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	91018905	ສຸວັນນະ
18	ນ. ພົມມະສິ	ປ/ກຸສົມພົມ	ຮຽນ. ໑	92385013	ສຸວັນນະ

ສະຫວັນນະເຂດ, ວັນທີ 04 ມິຖຸນາ 2025

ภาคผนวก ข

ภาพประกอบการวิจัย

ภาพประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
ระหว่างวันที่ 3 - 4 มิถุนายน 2568
ณ ห้องประชุมแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว



ภาพประกอบ 7 รองศาสตราจารย์ ดร.ไชยา ภาวะบุตร

ประธานหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตร
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
ประธานในพิธีเปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการและวิทยากร
บรรยายพิเศษ



ภาพประกอบ 8 นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ ผู้วิจัยและนักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎี
บัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ชี้แจงวัตถุประสงค์ของการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ



ภาพประกอบ 9 ดร.สุกสมพอน อະโนทัย วิทยากร
หัวหน้าแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว



ภาพประกอบ 10 ดร.กิติกร ราชบุตร วิทยากร หอการค้าคุณวิชาการ
มหาวิทยาลัยสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว



ภาพประกอบ 11 ดร.เทพเทววรรณ วงษาเนา วิทยากร
รองผู้อำนวยการ โรงเรียนพระเทพญาณวิศิษฎ์
ทองวิทย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
สกลนคร



ภาพประกอบ 12 ดร.วีรวัฒน์ คำแสนพันธ์ พิธีกรและวิทยากร
อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ภาพประกอบ 13 ผู้วิจัยและวิทยากรการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การพัฒนาการบริหาร
โรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ



ภาพประกอบ 14 รับฟังการบรรยายจากวิทยากร



ภาพประกอบ 15 การสนทนากลุ่ม (Focus Group)



ภาพประกอบ 16 เตรียม้นำการเสนอจากการสนทนากลุ่ม



ຮູບຖ່າຍປະກອບ 19 ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມການພັດທະນາຮ່າງກາຍພ້ອມກັບຜູ້ວິຊາຍາດສາດແລະສາທາລະນະ

ภาพประกอบการนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนา
การพัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว



ภาพประกอบ 20 ภาพประกอบกรณีศึกษาและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้
โรงเรียนบ้านสามัคคี โรงเรียนบ้านจอมแก้ว
โรงเรียนบ้านผักขะ และโรงเรียนโนนหินแร่
วันที่ 1 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 21 ภาพประกอบกรณีศึกษาและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้
บ้านหัวเมืองใต้และโรงเรียนบ้านดอนแซ้ง วันที่ 1 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 22 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนา
โรงเรียนบ้านโนนสะอาดและโรงเรียนบ้านนาแก
วันที่ 2 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 23 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านโนนสิม
วันที่ 2 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 24 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านโพนสะหวัน
วันที่ 3 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 25 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านอุดมวิไล
วันที่ 3 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 26 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านโพนลิม
วันที่ 3 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 27 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนประถมโพนสว่างเหนือ
วันที่ 4 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 28 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนา โรงเรียนบ้านหนองเดิน
วันที่ 4 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 29 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านหนองผือ
วันที่ 7 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 30 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านสะพานมอไช
วันที่ 7 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 31 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านโพนสว่างใต้
วันที่ 8 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 32 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนาโรงเรียนบ้านหัวเมืองเหนือ
วันที่ 8 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 33 การนิเทศและติดตามผู้เข้ารับการพัฒนา
โรงเรียนบ้านหัวเมืองเหนือและโรงเรียนบ้านสามัคคี
วันที่ 8 กรกฎาคม 2568



ภาพประกอบ 34 มอบประกาศนียบัตรให้กับผู้เข้ารับการพัฒนาเมื่อสิ้นสุดกระบวนการ
พัฒนาการบริหารโรงเรียนประถมศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนคุณภาพ
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ประวัติย่อของผู้วิจัย

ประวัติย่อของผู้วิจัย

ชื่อ - สกุล	นายวันปะเลิด แก้วมะณีไซ
วัน เดือน ปีเกิด	10 ตุลาคม 2519
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	234 บ้านดงดำดวน เมืองโกสอนพมวิทหาน แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
ตำแหน่งปัจจุบัน	ผู้ช่วยเจ้าแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว
สถานที่ทำงาน	แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2540	ประกาศนียบัตรชั้นกลางการเงิน โรงเรียนการเงินดงคำซ้าง นครหลวงเวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
พ.ศ. 2554	ประกาศนียบัตรอนุปริญญาตรี การเมืองการปกครอง โรงเรียนการเมืองการปกครอง แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
พ.ศ. 2554	ประกาศนียบัตรปริญญาตรี การเงินการธนาคาร วิทยาลัยไซพัทตะนา แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
พ.ศ. 2558	ปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต (ค.ม.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
พ.ศ. 2568	ปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ประวัติการทำงาน	
พ.ศ. 2545	หัวหน้าการเงินห้องการกีฬ้า แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
พ.ศ. 2554	รองหัวหน้าห้องการบริหารแผนกกีฬ้า แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

ประวัติย่อของผู้วิจัย (ต่อ)

- พ.ศ. 2558 รองหัวหน้าแขนงจัดตั้งและพนักงาน แผนกศึกษาธิการ
และกีฬาแขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- พ.ศ. 2561 หัวหน้าแขนงจัดตั้งและพนักงาน แผนกศึกษาธิการและกีฬา
แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- พ.ศ. 2563 รองหัวหน้าแผนกศึกษาธิการและกีฬา แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- พ.ศ. 2565 รองเจ้าเมืองชนมะบูลี แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- พ.ศ. 2567 เจ้าเมืองชนมะบูลี แขวงสะหวันนะเขต
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- พ.ศ. 2568 ผู้ช่วยเจ้าแขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตย
ประชาชนลาว