

ภาคผนวก ค

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย เรื่อง

สภาพ ปัญหาและประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการโรงเรียนพระปริยัติธรรม
แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ 8 สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพ ปัญหา และประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ 8 สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
 2. แบบสอบถามฉบับนี้ ผู้วิจัยแบ่งออกเป็น 3 ตอน
 ตอนที่ 1 แบบสอบถามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
 ตอนที่ 2 แบบสอบถาม สภาพ ปัญหา การบริหารงานวิชาการ
 ตอนที่ 3 แบบสอบถาม ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการ
 โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ 8 สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
 3. การตอบแบบสอบถามในแต่ละขั้นตอนมีคำชี้แจงรายละเอียดแล้วกรุณาตอบทุกส่วนทุกข้อและตรงกับสภาพที่เป็นจริง
 4. ข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามครั้งนี้จะนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการศึกษาแนวทางในการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษากลุ่มที่ 8 สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ต่อไป
- ผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี และต้องขอขอบพระคุณท่านมา ณ โอกาสนี้

พระภัทรพงศ์ ธมฺมทีโป (วงศ์ศรีลา)

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

สภาพ ปัญหาและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียนพระปริยัติธรรม
แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ 8 สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

ตอนที่ 1

แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับสถานภาพของท่าน

1. สถานภาพ การดำรงตำแหน่ง

- ☐ ผู้บริหาร
- ☐ ครู
- ☐ ครูพระ

2. ขนาดของสถานศึกษา

- ☐ ขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียนไม่เกิน 120 รูป)
- ☐ ขนาดกลาง (จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 121 - 300 รูป)

3. พื้นที่จังหวัดที่โรงเรียนตั้งอยู่

- ☐ สกลนคร
- ☐ อุดรธานี
- ☐ หนองคาย
- ☐ บึงกาฬ

ตอนที่ 2

แบบสอบถามเกี่ยวกับ สภาพและปัญหา การบริหารงานวิชาการโรงเรียน
พระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ 8 สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

คำชี้แจง

โปรดพิจารณาข้อความในแบบสอบถามอย่างละเอียด แล้วพิจารณาว่าท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ สภาพและปัญหาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ 8 สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ อยู่ในระดับใด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับสภาพและระดับปัญหา ของการบริหารงานวิชาการตามความหมายของตัวเลข ระดับความคิดเห็น พิจารณาจากเกณฑ์ดังนี้

- 5 = มากที่สุด หมายถึง ระดับสภาพ/ปัญหา อยู่ในระดับมากที่สุด
4 = มาก หมายถึง ระดับสภาพ/ปัญหา อยู่ในระดับมาก
3 = ปานกลาง หมายถึง ระดับสภาพ/ปัญหา อยู่ในระดับปานกลาง
2 = น้อย หมายถึง ระดับสภาพ/ปัญหา อยู่ในระดับน้อย
1 = น้อยที่สุด หมายถึง ระดับสภาพ/ปัญหา อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตัวอย่างแบบสอบถาม

ข้อ	การบริหารงานวิชาการ	ระดับการดำเนินงานในโรงเรียนพระปริยัติธรรม									
		ระดับสภาพ					ระดับปัญหา				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
00	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้		✓						✓		

ข้อ 00 หมายความว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเห็นว่าในสถานศึกษามีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับมาก และมีปัญหาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับปานกลาง

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ตอนที่ 3

แบบสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียน

พระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ 8 สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

คำชี้แจง

โปรดพิจารณาข้อความในแบบสอบถามอย่างละเอียด แล้วพิจารณาว่าท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ 8 สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ อยู่ในระดับใด แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับประสิทธิผลของการบริหารงานวิชาการตามความหมายของตัวเลข ระดับความคิดเห็น พิจารณาจากเกณฑ์ดังนี้

5 = มากที่สุด หมายถึง ระดับประสิทธิผล อยู่ในระดับมากที่สุด

4 = มาก หมายถึง ระดับประสิทธิผล อยู่ในระดับมาก

3 = ปานกลาง หมายถึง ระดับประสิทธิผล อยู่ในระดับปานกลาง

2 = น้อย หมายถึง ระดับประสิทธิผล อยู่ในระดับน้อย

1 = น้อยที่สุด หมายถึง ระดับประสิทธิผล อยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผล				
		5	4	3	2	1
1. ด้านการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น						
1.	มีการนำข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาและชุมชนมาจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษา					
2.	คณะกรรมการบริหาร สาระหลักสูตรท้องถิ่น ดำเนินการ ให้ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาดำเนินการ เกี่ยวกับสาระหลักสูตรท้องถิ่น					
3.	สถานศึกษามีสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง ความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน อย่างแท้จริง					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผล				
		5	4	3	2	1
2. ด้านการวางแผนงานวิชาการ						
4.	มีการวางแผน โดยมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคม ตามกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
5.	แผนงาน ด้านวิชาการของสถานศึกษา มีความถูกต้อง สามารถนำไปใช้ได้จริง					
6.	แผนงานด้านวิชาการ สามารถดำเนินการตามแผนงาน กิจกรรม โครงการ ที่กำหนดไว้					
3. ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา						
7.	ครูจัดทำแผนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา					
8.	ครูจัดทำแผนการเรียนรู้โดยจัดเนื้อหาสาระที่ สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน					
9.	มีการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการจัดการ เรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง					
4.ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา						
10.	โครงสร้างหลักสูตรมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ภารกิจ เป้าหมาย และคุณลักษณะอันพึงประสงค์					
11.	การนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม					
12.	การติดตาม ประเมินผลการใช้หลักสูตร ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้มีความเหมาะสม					
5.ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้						
13.	ครูจัดการเรียนรู้แบบใหม่และมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผล				
		5	4	3	2	1
14.	การจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์					
15.	ครูมีการพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนรู้					
6.ด้านการวัดผลประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน						
16.	มีการดำเนินการวัดผลและประเมินผลสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดการจัดการเรียนรู้					
17.	ครูดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง					
18.	มีการเทียบโอนความรู้ และผลการเรียนจากสถานศึกษาอื่นตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด					
19.	มีการพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร					
7. ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งการเรียนรู้						
20.	การจัดตั้งและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ภายในสถานศึกษาให้มีความหลากหลาย					
21.	การประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นเพื่อสร้างเครือข่ายแหล่งเรียนรู้					
22.	การสรุปจุดเด่น จุดด้อย เพื่อการพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ติดตามและประเมินผล					
8. ด้านการนิเทศการศึกษา						
23.	การจัดระบบนิเทศวิชาการ การเรียนการสอนในสถานศึกษา					
24.	การประสานงานกับหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการนิเทศ					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผล				
		5	4	3	2	1
25.	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในเทศภายในกับสถานศึกษาอื่น					
9. ด้านการแนะแนว						
26.	การดำเนินการแนะแนวการศึกษาโดยความร่วมมือของครูทุกคน					
27.	การดำเนินการแนะแนวที่หลากหลายที่เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการของนักเรียน					
28.	การประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาอื่นด้านการแนะแนว					
29.	การติดตามและประเมินผลกระบวนการแนะแนวนำผลที่ได้จากการแนะแนวมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนานักเรียน					
10. ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา						
30.	การจัดระบบองค์กรให้รองรับการจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน					
31.	การดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ แผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาโครงการและกิจกรรมของสถานศึกษา					
32.	การจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) เสนอต่อหน่วยงาน และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง					
11. ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น						
33.	การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น ทั้งของรัฐและเอกชน องค์กรปกครองท้องถิ่น					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผล				
		5	4	3	2	1
34.	การส่งเสริมและสนับสนุนให้ครู เขารับการอบรมสัมมนาที่จัดโดย สถาบัน หรือองค์กรเพื่อการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง					
35.	การติดตาม ประเมินผล สรุปผลการประสานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น					
12. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุ องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา						
36.	การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น					
37.	การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่า การประชุมผู้ปกครองนักเรียน การปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน การร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษาอื่น เอ็มโอยู (MOU-Memorandum of Understanding)					
38.	การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุ องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษาได้อย่าง เหมาะสม และตรงตามความต้องการ					
13.ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา						
39.	การจัดทำระเบียบและแนวทางการปฏิบัติด้านวิชาการของ โรงเรียนอย่างเป็นระบบและมีขั้นตอน					

ข้อ	ประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการ	ระดับประสิทธิผล				
		5	4	3	2	1
40.	การกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานด้านวิชาการของโรงเรียน ให้มีความสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง บุคคลที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจระเบียบและแนวปฏิบัติ					
41.	การตรวจสอบ ติดตามประเมินผล ว่าการจัดการเรียนรู้และการประเมินผล การเรียนรู้ที่ครูผู้สอนดำเนินการนั้น นำไปสู่การพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน					
14.ด้านการคัดเลือกหนังสือและแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา						
42.	การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนที่มีเนื้อหาตรงตามหลักสูตร น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและความสามารถของนักเรียน					
43.	การจัดทำบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษา โดยสามารถเลือกใช้ฉบับของกระทรวงศึกษาธิการ หรือฉบับของสำนักพิมพ์เอกชน ที่ผ่านการตรวจประเมินและได้รับใบอนุญาตให้ใช้ในสถานศึกษา					
44.	การปรับปรุง พัฒนาการใช้หนังสือและแบบเรียนให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ					
15. ด้านการพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา						
45.	การส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ					
46.	การนำสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน					
47.	การติดตามและประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาประกอบการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เกี่ยวกับ สภาพ ปัญหาและประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการโรงเรียน
พระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ 8 สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร